



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী

এবং

অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রংপুর-এর

মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: জেলা / সার্কেল অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৮
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২০

জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the District/Circle Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

নীলফামারী উত্তর জনপদের কৃষি নির্ভর সম্ভাবনাময় একটি জেলা। যা কৃষি পরিবেশ অঞ্চল ২ ও ৩ এর অন্তর্গত। ৬ (ছয়) টি উপজেলা সমন্বয়ে এ জেলা গঠিত। এ জেলার আয়তন ১৫৪৬৬০ হেক্টর। জেলার মোট জনসংখ্যা ২০৯২৫৬৭ জন। এ জেলার মোট আবাদী জমির পরিমাণ ১,২৪,৩৯৬ হেক্টর। ফসলের নিবিড়তা ২২৯%। এমতাবস্থায় এই জেলায় সাধারণ জনগণের স্থানীয় সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহার নিশ্চিত করে আধুনিক প্রযুক্তির সুষ্ঠু ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে বাস্তবমুখী পরিকল্পনা গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করে গ্রামীণ মানুষের আর্থ সামাজিক উন্নয়ন সম্ভব বলে আমরা বিশ্বাস করি।

সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে বিগত তিনবছরের (চাল, গম, ভুট্টা ও আলু শস্যের শাকসবজির উৎপাদন বৃদ্ধি ব্যবহারিত রাখতে সক্ষম হয়েছে। সম্প্রসারণের কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে (২০২২-২৩ থেকে ২০২৩-২৪) পর্যন্ত চালের মোট উৎপাদন হয়েছে ২১.৫৫ লক্ষ মেটন এবং ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের মোট খাদ্যে শস্যের (চাল+গম+ ভুট্টা) উৎপাদন হয়েছে মোট ৯.৯ লক্ষ মেটন। মোট জনগোষ্ঠির প্রায় অর্ধেক নারীকে কৃষিতে সম্প্রসারণের লক্ষ্যে নারীসহ বিগত তিন বছরের প্রায় ২২০০০ জন কৃষক/কৃষানীকে লাগসই কৃষি প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশের প্রতি বছরে আবাদ্য যোগ্য জমি হ হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য বিশেষত পুষ্টির চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদনে নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন, জমির বুকি মোকাবেলা ও দুর্খোগপূর্ণ, এলাকা চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য ও উর্বরতা শক্তির রক্ষার মাধ্যমে জমি উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজোনিং, সেচকার্যে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উরিষ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুখম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামারযান্ত্রিকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণ ই কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা সম্প্রসারণ কৃষক সমন্বয়সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষানীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ এ সবই জেলার প্রধান সমস্যা ও চ্যালেঞ্জ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

ভূমি ক্ষয়রোধ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা পরিবেশবান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণে, ডাল, তেল মসলা ও সবজি জাতীয় ফসলের অন্তর্ভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, । তাছাড়া দানা শস্যের মধ্যে ভুট্টা চাষ বৃদ্ধির প্রচেষ্টা চলছে এবং তার পাশাপাশি ডাল জাতীয় ফসল সহ শাকসবজির, ফল জাতীয় তেল ও মসলা জাতীয় এবং দানা জাতীয় ফসলের এলাকা বৃদ্ধির জন্য বিশেষ কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে । এছাড়াও সরিষা ক্ষেতে মৌচাষ সম্প্রসারণ, বোরো আবাদ কমিয়ে কম সেচের ফসল যেমন ভুট্টা, গম ফসলের পাট এবং আউশ এর আবাদ বৃদ্ধি করুন। সুখম সারের ব্যবহার নিশ্চিতকরণসহ খাদ্য নিরাপত্তা জৈব বালাইনাশক ও ফেরমোন ফাঁদ ব্যবহার বৃদ্ধি করেন কাজ অব্যাহত থাকবে।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- * লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১০৫০০ জন কৃষক/কৃষানীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- * আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১৭৫ জন সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- * আধুনিক জাতসহ বিভিন্ন উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ২৫৬০ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- * জমিতে জৈবসার ব্যবহার উৎসাহিতকরণ ১০০০ জন কৃষককে প্রশিক্ষণ প্রদান করা এবং কৃষককে বসতিভিটা কৌচো কম্পোস্ট সারের ১০০০ টি পিট স্থাপনা করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী

এবং

অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রংপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

জেলা / সার্কেল অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সকল শ্রেণীর কৃষকদের চাহিদা ভিত্তিক দক্ষ, ফলপুস ও কার্যকর সম্প্রসারণ সেবা প্রদান এবং তাদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ জেলা / সার্কেল অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন শীলতা বৃদ্ধিকরণ
২. কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
৩. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৪. কৃষি সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১। কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ(কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাট প্রদর্শনী, চাষী র্যালী, উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ, কৃষি প্রযুক্তি মেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)।
২. কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ (কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাট প্রদর্শনী, চাষী র্যালী, উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ, কৃষি প্রযুক্তি মেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)। সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ সার ও সারজাতীয় দ্রব্যের সরবরাহ ও বাজারজাতকরণ নিবন্ধন প্রদান ও নিবন্ধন নবায়ন। কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ। কৃষি উপকরণ (সার ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে সহায়তা প্রদান, খুচরা সার বিক্রেতা ও বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ প্রদান এবং নিয়মিত মনিটরিং। মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুষমসার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ। পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন এবং সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহিতকরণ। কৃষক পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ। সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ। সুষমমাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/পরামর্শ প্রদান। দুর্যোগ প্রবন এলাকায় ঘাত সহিষ্ণু জাত ও চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ। প্রাকৃতিক দুর্যোগে ফসলের ক্ষয়ক্ষতি পুষিয়ে নেয়ার লক্ষ্যে কৃষি পুনর্বাসন এবং উৎপাদনে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে প্রনোদনা সহায়তা প্রদান। শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল ও সবজী জাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখিতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ। আউশ, আমন ও বোরো ধান ক্ষেত্রে ১০০% পার্চিং নিশ্চিতকরণ। কৃষি ঋণ প্রাপ্তিতে কৃষককে সহায়তা প্রদান। কৃষি উন্নয়নে নারীর সম্পৃক্তকরণ ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন। জাতীয় বীজ বোর্ডের অনুমোদনের নিমিত্ত নতুন বীজের মাঠ মূল্যায়নে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীকে সহায়তা প্রদান। বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদনের নিমিত্ত লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণে এবং উৎপাদিত বীজ বিতরণে বিএডিসিকে সহায়তা প্রদান। খাদ্যশস্য সংগ্রহের নিমিত্ত মূল্য নির্ধারণে বিভিন্ন ফসলের উৎপাদন খরচ নিরূপণ করে মন্ত্রণালয়কে সহায়তা প্রদান।

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাঙ্গসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রধান ফসলের পর্যাপ্ততা নিশ্চিতকরণ	উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	লক্ষ মেঃটন	৬.৯৮	৭.২২	৭.২৬	৭.২৭	৭.৩০	কৃষি মন্ত্রণালয়, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, ব্রি, বিনা, বিএডিসিএসআরডিআই	বিবিএস, ডিএই'র বার্ষিক প্রতিবেদন, মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতির প্রতিবেদন
	উৎপাদিত গম (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	লক্ষ মেঃটন	০.১৪	০.১৩	০.১৫	০.১৫৫	০.১৬	কৃষি মন্ত্রণালয়, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, ব্রি, বিনা, বিএডিসিএসআরডিআই	বিবিএস, ডিএই'র বার্ষিক প্রতিবেদন, মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতির প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ভূট্টা (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	লক্ষ মেঃটন	২.৮৪	৩.২০	৩.২৫	৩.২৮	৩.৩১		
	উৎপাদিত আলু (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	লক্ষ মেঃটন	৪.৭৫	৫.১০	৫.১২	৫.১৫	৫.১৮		
	উৎপাদিত ফল (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	লক্ষ মেঃটন	০.৫৫	০.৫৮	০.৬০	০.৬২	০.৬৩		
	উৎপাদিত সবজি (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	লক্ষ মেঃটন	১.১৯	১.২২	১.২৫	১.২৬	১.২৮		
কৃষির আধুনিকায়ন / খোরপোশ কৃষি হতে বাণিজ্যিক কৃষিতে উত্তরণ	খামার যান্ত্রিকীকরণের মাধ্যমে কর্তনকৃত ধানের জমির পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক- ২.৩.১)	হেক্টর	৪৫০০	৬৫০০	৮৫০০	১০০০০	১৫০০০		
মানসম্মত সম্প্রসারণ সেবা নিশ্চিতকরণ	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত জনবলের সংখ্যা (কর্মসম্পাদন সূচক- ৩.১.২)	সংখ্যা	৮৫	১১০	২২০	২২০	২০০		
কৃষি সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	ব্যবহৃত কম্পোষ্টের পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক- ৪.১.১, ৪.১.২)	লক্ষ মেঃটন	২.৮০	৩.০০	৩.৫০	৩.৭৫	৪.০০		

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ফসলের উৎপাদন শীলতা বৃদ্ধিকরণ	২৪	[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
			[১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/কৃষক সমবেশ	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
			[১.১.৩] আয়োজিত জেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	৩	২			৩	৩
			[১.১.৪] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বোধন ভ্রমণ	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
		[১.২] কৃষিখাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[১.২.১] প্রনোদনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	২	১০০	৯০				১০০	১০০
			[১.২.২] প্রনোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৬৮৫৪০	৭২৪১০	৮০০০০	৭২০০০	৬৪০০০	৫৬০০০	৪৮০০০	৮৪০০০	৮৫০০০
		[১.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	সমষ্টি	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
			[১.৩.২] ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৮৪	১৮৪	১৮৪	১৬৫	১৪৭	১২৯	১১০	১৮৪	১৮৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২৩	[২.১] কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি কার্যক্রম	[২.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা ও কর্মচারী	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
			[২.১.২] শ্রেষ্ঠ নারী মাঠ কর্মীর মনোনয়ন প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০০	০০	২	১				২	২
		[২.২] কার্যক্রম পরিবীক্ষন ও মূল্যায়ন	[২.২.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১০০	১০০	৬৫	৬০				৭০	৭৫
			[২.২.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত উপজেলা অফিসের কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪০	৫০	৬০	৫৫				৭৫	৮০
			[২.২.৩] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
		[২.৩] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহন	[২.৩.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	০৯				১২	১২
		[২.৪] জমি জমা সংক্রান্ত নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৪.১] জমি,জমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	০৯				১২	১২
		[২.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[২.৫.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০				১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৩] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	১৪	[৩.১] মানসম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] নিম্পত্তিকৃত বালাইনাশক এর পাইকারী ও খুচরা ডিলারের নিবন্ধন / লাইসেন্স /নবায়ন আবেদন।	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
			[৩.১.২] পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫০	২০০	১০০	৯০				১১০	১২০
		[৩.২] উদ্যানতাত্ত্বিক ফসলের মান সম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.২.১] নিম্পত্তিকৃত নার্সারী নিবন্ধন / লাইসেন্স /নবায়ন আবেদন।	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০
			[৩.২.২] পরিদর্শনকৃত নার্সারী কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫	১৮	২০	২৩	২০				২৩
		[৩.৩] কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	[৩.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০				১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৪] কৃষি সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৯	[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈব সার/ জীবানু সার/সবুজ সার ও ভার্মি কম্পোষ্ট বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৪	০	০	০	১০	১০
		[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোষ্ট /ভার্মি কম্পোষ্ট/ ট্রাইকোকম্পোষ্ট/ সবুজ সার	সমষ্টি	মেঃটন	৩	৪০০০	৪০০০	৬৪২০	৫৭৭৮	৫১৩৬	৪৪৯৪	৩৮৫২	৭০০০	৭৫০০	
		[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরী সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রা প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/ নার্সারী ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/ উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২	২	২	১				২	২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী, অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রংপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, অতিরিক্ত পরিচালক, অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রংপুর হিসাবে উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপপরিচালক
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ
অধিদপ্তর, নীলফামারী

.....
তারিখ

.....
অতিরিক্ত পরিচালক
অতিরিক্ত পরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ
অধিদপ্তর, রংপুর

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এআইএস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
২	এনএআরএস	জাতীয় কৃষি গবেষণা সিস্টেম
৩	এসআরডিআই	সয়েল রিসার্চ ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৪	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৫	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৬	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
৭	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৮	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
৯	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
১০	নাটা	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী
১১	বি আর আর আই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১২	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৩	বিএআরসি	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
১৪	বিএইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচার ইউনিভার্সিটি
১৫	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
১৬	বিএমডিএ	বরেন্দ্র মাল্টিপারপার্স ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১৭	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৮	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/কৃষক সমবেশ	উপজেলা কৃষি অফিস	নোটিশ,হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.৩] আয়োজিত জেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	জেলা অফিস	সভার নোটিশ ও রেজুলেশন
	[১.১.৪] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বোধন ভ্রমণ	জেলা ও উপজেলা অফিস	কৃষক তালিকা, মাস্টাররোল, নোটিশ
[১.২] কৃষিখাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[১.২.১] প্রনোদনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা সমলয় এং সামারী শিট
	[১.২.২] প্রনোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন ও সামারী শিট
[১.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	জেলা ও উপজেলা কৃষি অফিস সমূহ	কৃষক তালিকা ও মাস্টাররোল
	[১.৩.২] ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	উপজেলা কৃষি অফিস	ব্লক পরিকল্পনা বহি
[২.১] কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি কার্যক্রম	[২.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা ও কর্মচারী	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা, অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা অফিস সমূহ	প্রশিক্ষণের নোটিশ, মাস্টাররোল ও হাজিরা শিট
	[২.১.২] শ্রেষ্ঠ নারী মাঠ কর্মীর মনোনয়ন প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস	নারী কর্মী মনোনয়ন আবেদন
[২.২] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.২.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা, অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা অফিস সমূহ	পরিদর্শন নোট ও সামারী শিট
	[২.২.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত উপজেলা অফিসের কার্যক্রম	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা, অঞ্চল ও জেলা	পরিদর্শন নোট ও সামারী শিট
[২.২] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.২.৩] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	উপজেলা কৃষি ও জেলা অফিস	পরিদর্শন নোট ও সামারী শিট
[২.৩] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৩.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি ও জেলা অফিস	প্রতিবেদন ও সামারী শিট
[২.৪] জমি জমা সংক্রান্ত নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৪.১] জমি,জমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি ও জেলা অফিস	প্রতিবেদন ও সামারী শিট
[২.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[২.৫.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি ও জেলা অফিস	প্রতিবেদন ও সামারী শিট
[৩.১] মানসম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] নিষ্পত্তিকৃত বালাইনাশক এর পাইকারী ও খুচরা ডিলারের নিবন্ধন / লাইসেন্স /নবায়ন আবেদন।	উপজেলা ও জেলা অফিস	রেজিস্টার ও ফরয়াডিং
	[৩.১.২] পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	উপজেলা কৃষি ও জেলা অফিস	রেজিস্টার ও ফরয়াডিং ও নোটিশ
[৩.২] উদ্যানতাত্ত্বিক ফসলের মান সম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.২.১] নিষ্পত্তিকৃত নার্সারী নিবন্ধন / লাইসেন্স /নবায়ন আবেদন।	উপজেলা কৃষি ও জেলা অফিস	রেজিস্টার ও ফরয়াডিং
	[৩.২.২] পরিদর্শনকৃত নার্সারী কার্যক্রম	জেলা অফিস	নোটিশ ও প্রতিবেদন
[৩.৩] কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	[৩.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক রেজিস্টার ও কৃষক তালিকা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈব সার/ জীবানু সার/সবুজ সার ও ভার্মি কম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোক্তা	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক রেজিস্টার ও কৃষক তালিকা
	[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোস্ট /ভার্মি কম্পোস্ট/ ট্রাইকোকম্পোস্ট/ সবুজ সার	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক রেজিস্টার ও কৃষক তালিকা
[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরী সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/ নার্সারী ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/ উদ্যোক্তা	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক রেজিস্টার ও কৃষক তালিকা

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
প্রযুক্তি ও কারিগরী সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রা প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/ নার্সারী ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/ উদ্যোক্তা	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	জৈব সার/ জীবানু সার/সবুজ সার ও ভার্মি কম্পোষ্ট বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোক্তা	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	উৎপাদিত কম্পোষ্ট /ভার্মি কম্পোষ্ট/ ট্রাইকোকম্পোষ্ট/ সবুজ সার	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
উদ্যানতাত্ত্বিক ফসলের মান সম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	নিষ্পত্তিকৃত নার্সারী নিবন্ধন / লাইসেন্স /নবায়ন আবেদন।	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
উদ্যানতাত্ত্বিক ফসলের মান সম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	পরিদর্শনকৃত নার্সারী কার্যক্রম	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
মানসম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	নিষ্পত্তিকৃত বালাইনাশক এর পাইকারী ও খুচরা ডিলারের নিবন্ধন / লাইসেন্স /নবায়ন আবেদন।	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
মানসম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
জমি জমা সংক্রান্ত নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	জমি,জমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত উপজেলা অফিসের কার্যক্রম	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি কার্যক্রম	প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা ও কর্মচারী	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
কর্মকর্তা কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি কার্যক্রম	শ্রেষ্ঠ নারী মাঠ কর্মীর মনোনয়ন প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	প্রশিক্ষিত কৃষক	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	রক পরিকল্পনা প্রণয়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
কৃষিখাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	প্রনাদনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
কৃষিখাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	প্রনাদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	স্থাপিত প্রদর্শনী	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	আয়োজিত মাঠ দিবস/কৃষক সমবেশ	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	আয়োজিত জেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বোধন ভ্রমণ	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নীলফামারী	মাসিক মিটিং সভা, সেমিনার, প্রশিক্ষণ ইত্যাদি

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ