গণপ্রজাতন্ত্রীবাংলাদেশ সরকার

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

উপজেলা কৃষি অফিসার,নাজিরপুর , পিরোজপুর

এবং

উপ পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, পিরোজপুর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিককর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ - ৩০ জুন ২০২৪

সূচিপত্র

ক্রম	বিষয়	পৃষ্ঠা
১	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০১
২	উপক্রমনিকা (Preamble)	০২
৩	সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	০৩
৪	সেকশন ২: কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৪-০৬
৫	মাঠ পর্যায়ের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ	০৭-০৮
৬	কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষর	০৯
৬	সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	১০
৭	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমুহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাণ পদ্ধতি এর বিবরণ	১১-১৩
৯	সংযোজনী ৩: অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ	১৪
১০	সংযোজনী ৪: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯-২০
১১	সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪	২১
১২	সংযোজনী ৬: জেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪	২২
১৩	সংযোজনী ৭: জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪	২৩
১৪	সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিস সমূহ (উপজেলা পর্যায়ের অফিস সমূহের জন্য প্রযোজ্য)]	২৪

নাজিরপুর উপজেলার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview Performance)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ ঃ

উপজেলা পর্যায়ে বার্ষিক কৃষি সম্প্রসারণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এ দপ্তরের মূল কাজ।ক্রম হ্রাসমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে বরিশাল অঞ্চলে চাল, গম, ভূট্টা ও আলুসহ শাক সবজীর উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে।সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদার করণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চালের উৎপাদন হয়েছে ২.৩০ লক্ষ মেঃ টন, গমের উৎপাদন হয়েছে .৫০ লক্ষ মেঃ টন। খাদ্য শস্য উৎপাদনে সয়ংসম্পূর্নতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণু জাত,পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সুষম মাত্রায় সার ব্যবহার, পার্চিং, আধুনিক চাষাবাদ, গুটি ইউরিয়ার ব্যবহার বৃদ্ধি, মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ ঃ

দেশে প্রতি বছর চাষ যোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরনার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুকি মোকাবেলা ও দূর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজোনিং, সেচ কার্যে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুসম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সার সহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রীকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষনা-সম্প্রসারণ, কৃষক সন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্প্রক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা ঃ

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা, পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দূর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রফতানিযোগ্য ফল, সবজী চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ির আঙ্গিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও সবজী জাতীয় ফসল অন্তর্ভূক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার যান্ত্রীকরণ, শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ ঃ

- সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২২-২৩ অর্থবছরে চালের মোট উৎপাদন ৭৬৩৬৪.৫ মেঃ টন এবং মোট খাদ্য শস্যের (চাল+গম+ ভূট্টা) উৎপাদন ৭৭৪০৭ মেঃ টন।
- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ২৫০০ কৃষক/কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তির উপর ২০ জন সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ১০৭৮ টি প্রদর্শণী স্থাপন।
- কৃষক পর্যায়ে ইউরিয়া ও নন ইউরিয়া সারের সুষম ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ এবং ফসল আবাদে ৫০% জমিতে গুটি ইউরিয়ার ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।

উপক্রমনিকা (Preamble)

উপজেলা কৃষি অফিস, নাজিরপুর, পিরোজপুর এর প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পিরোজপুর

এবং

উপজেলা কৃষি অফিসার, নাজিরপুর, পিরোজপুর

এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের **১৫** তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন ঃ

সেকশন ১ ঃ

উপজেলা কৃষি অফিস, নাজিরপুর, পিরোজপুর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)ঃ

ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) ঃ

দক্ষ, ফলপ্রসু, বিকেন্দ্রীকৃত, এলাকা নির্ভর, চাহিদা ভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণীর কৃষকদের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, যাতে টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ সহ দেশের আর্থসামাজিক উন্নয়ন সাধিত হয়।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) ঃ

১। ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২। সম্প্রসারণ কর্মী, কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন
৩। কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৪। মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ।

১.৪ কার্যাবলি (Functions) ঃ

১। কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ (কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শণী, মাঠ প্রদর্শণী, চাষি র‍্যালী, উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ, কৃষি প্রযুক্তিমেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)।
২। সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
৩। কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠপর্যায়ে সম্প্রসারণ
৪। কৃষি উপকরণের (সার, বীজ ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে, খুচরা সার বিক্রেতা ও বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ কার্যক্রম মনিটরিং।
৫। মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুষম সারের উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ
৬। পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন এবং ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহিতকরণ
৭। কৃষক পর্যায়ে মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ
৮। সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ
৯। সুষম মাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/ পরামর্শ প্রদান।
১০। দুর্যোগপ্রবণ এলাকায় ঘাত সহিষ্ণু জাত ও চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ
১১। প্রাকৃতিক দুর্যোগে ফসলের ক্ষয়ক্ষতি পুষিয়ে নেয়ার লক্ষ্যে কৃষি পুনর্বাসন এবং উৎপাদনে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে প্রণোদনা সহায়তা প্রদান।
১২। শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মশলা ও সবজি জাতীয় ফসল অন্তর্ভূক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখিতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ।
১৩। আউশ আমন ও বোরো ধান ক্ষেতে ১০০% নিশ্চিতকরণ।
১৪। সরেজমিন, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এবং বিভিন্ন প্রকল্প/ কর্মসূচির সাথে সমন্বয় সাধন/ আঞ্চলিক কর্মশালার আয়োজন।
১৫। কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন।
১৬। জাতীয় বীজ বোর্ডের অনুমোদনের নিমিত্ত বীজের মাঠ মূল্যায়নে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সিকে সহায়তা করা।
১৭। বিএডিসি কর্তৃক বিপননকৃত ভিত্তি ও প্রত্যায়িত বীজ কৃষক পর্যায়ে প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।

সেকশন-২

মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Ir

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Out come/ Impact)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক (unit)	ভিত্তিবছর ২০২১-২২	প্রকৃত ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা মন্ত্রণালয়
						২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
খাদ্য শস্যের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত চাল	মে:টন	৭২৫৩০	৭৬৩৬৪.৫	৭৭৮৯২	৭৯৪৫০	৮১০৩৯	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণাল বিআরআরআই, বিএআরআ এসসিএ, বিনা, বিএইড, এ
	উৎপাদিত গম	মে:টন	৭২	৪৫	৪৬	৪৭	৪৮	
	উৎপাদিত ভূট্টা	মে:টন	৫৬০	৯৯৭.৫	১০১৭	১০৩৭	১০৫৮	
আলু ও সব্জির পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত আলু	মে:টন	৭৫০০	৫১৪৫	৫২৪৮	৫৩৫৩	৫৪৬০	
	উৎপাদিত সব্জি	মে:টন	৩৮৯০০	৩৮৯৯০	৩৯৭৭০	৪০৫৬৫	৪১৩৭৬	
ডালজাতীয় ফসলের পর্যাপ্ততা	উৎপাদি ত ডালজাতীয়	মে:টন	৭২০	৬৫৬	৬৭০	৬৮৩	৬৯৭	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ ম ন্ত্রণাল বিএআরআই, এসসিএ, বিন এআইএস।
তেল জাতীয় ফসলের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত তেল জাতীয়	মে:টন	১৮১	৩৪১.৬	৩৪৮	৩৫৫	৩৬২	
মসলাজাতীয় ফসলের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত মসলা জাতীয়	মে:টন	৮৯৫	৫৭৬	৫৮৮	৬০০	৬১২	
ফলের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত ফল	মে:টন	২৩১৫	২৩৭৫	২৪২৩	২৪৭১	২৫২০	

সেকশন-২

মন্ত্রণালয়/বিভাগের বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Ir

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Out come/ Impact)	চূড়ান্ত ফলাফল সূচক	একক (unit)	ভিত্তিবছর ২০২১-২২	প্রকৃত ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা মন্ত্রণালয়
						২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	
খাদ্য শস্যের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত চাল	মে:টন	৭২৫৩০	৭৬৩৬৪.৫	৭৭৮৯২	৭৯৪৫০	৮১০৩৯	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণাল বিআরআরআই, বিএআরআ এসসিএ, বিনা, বিএইড, এ
	উৎপাদিত গম	মে:টন	৭২	৪৫	৪৬	৪৭	৪৮	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ ম ন্ত্রণাল বিএআরআই, এসসিএ, বিন এআইএস।
	উৎপাদিত ভূট্টা	মে:টন	৫৬০	৯৯৭.৫	১০১৭	১০৩৭	১০৫৮	
আলু ও সব্জির পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত আলু	মে:টন	৭৫০০	৫১৪৫	৫২৪৮	৫৩৫৩	৫৪৬০	
	উৎপাদিত সব্জি	মে:টন	৩৮৯০০	৩৮৯৯০	৩৯৭৭০	৪০৫৬৫	৪১৩৭৬	
ডালজাতীয় ফসলের পর্যাপ্ততা	উৎপাদি ত ডালজাতীয়	মে:টন	৭২০	৬৫৬	৬৭০	৬৮৩	৬৯৭	
তেল জাতীয় ফসলের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত তেল জাতীয়	মে:টন	১৮১	৩৪১.৬	৩৪৮	৩৫৫	৩৬২	
মসলাজাতীয় ফসলের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত মসলা জাতীয়	মে:টন	৮৯৫	৫৭৬	৫৮৮	৬০০	৬১২	
ফলের পর্যাপ্ততা	উৎপাদিত ফল	মে:টন	২৩১৫	২৩৭৫	২৪২৩	২৪৭১	২৫২০	

সেকশন ৩ ঃ কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

...শলগত ...দ্দেশ্য ...rategic ...jectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক .(Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
জেলার এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
...ফসলের ...াদন ও ...াদনশীল ...দ্ধি	২৫	১.১ উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক	%	৩	৫০০	৬০০	৮৪০	৭৮০	৭২০	৬৬০	৬০০	৯০০	৯৬০
			১.১.২. স্থাপিত প্রদর্শনী	সংখ্যা	৩	৭০০	১০৮৭	১২৪৭	১২০৭	১১৬৭	১১২৭	১০৮৭	১২৮৭	১৩২৭
			১.১.৩. ´সমলয় প্রদর্শনী	সংখ্যা	২	-	১	২	২	১	১	১	৩	৪
			১.১.৪. উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমন	%	২	৫	৫	৯	৮	৭	৬	৫	১০	১১
			১.১.৫ আয়োজিত মাঠদিবস	সংখ্যা	২	৩০	৩৭	৪৯	৪৬	৪৩	৪০	৩৭	৫৫	৬০
			১.১.৬ আয়োজিত সমন্বয় সভা/আরএটিসি কার্যক্রম	সংখ্যা	২	৩	৫	৯	৮	৭	৬	৫	১২	১৪
		১.২নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা	১.২.১ ওচগ ওওঈগক্লাব গঠন	সংখ্যা	১	২০	২৩	৩১	২৯	২৭	২৫	২৩	৩৫	৪০
			১.২.২ ওচগ ওওঈগবিষয়ে প্রশিক্ষিত কৃষক	সংখ্যা	২	১০০০	১২৩০	১৬০০	১৫০০	১৪০০	১৩০০	১২৩০	২০০০	২৫০০
			১.২.৩ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ ংধধড়	সংখ্যা	২	১৫	২০	২০	-	-	-	২০	২০	২০
			১.২.৪ আয়োজিত সভা	সংখ্যা	২	১	২	৫	৫	৪	৩	২	৭	৯
		১.৩ ই-কৃষি ব্যবহার সম্প্রসারণ	১.৩.১ কৃষি আবহাওয়া বিষয়ক ক্ষুদে বার্তা প্রদান	সংখ্যা	২	৫০০	৮৯০	১২০০	১১২১	১০৪৪	৯৬৭	৮৯০	১৪০০	১৬০০
			১.৩.২ কৃষি বিষয়ক এপস্ ব্যবহারে উদ্ধুদ্ধকরণ	সংখ্যা	২	১৫০০	১৭৫০	২০০০	১৯৩৬	১৮৭৪	১৮১২	১৭৫০	২৪০০	২৭০০

...শলগত ...দ্দেশ্য ...rategic ...jectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/Criteria Value for FY ২০২৩-২৪)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
...জলার এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
। কৃষি ...করণের ...লভ্যতা ও ...রাহ বৃদ্ধি ...করণ	১০	২.১ মান সম্পন্ন সার / উপকরণ সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	২.২.১ স্থাপিত কম্পোষ্ট / ভার্মিকম্পোষ্ট স্তুপ	সংখ্যা	৩	১০	১৭	২১	২০	১৯	১৮	১৭	২৩	২৫
		২.২ কম্পোষ্ট ও ভার্মি কম্পোষ্ট সার ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	২.২.২ উৎপাদিত কম্পোষ্ট / ভার্মিকম্পোষ্ট এর পরিমান	মে: টন	৩	২০	২৫	২৯	২৮	২৭	২৬	২৫	৩১	৩৩
		২.৩ কোভিড ১৯ মোকাবেলায় কৃষি খাতে প্রনোদনা কার্যক্রম গ্রহন	২.৩.১ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহ কৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	সংখ্যা	৪	৩০	৫১	৫৫	৫৪	৫৩	৫২	৫১	৬০	৬৫
। কর্ম ...ব্যবস্থাপনায় ...নারীত্বের ...উন্নয়ন	১০	৩.১ কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩.১.১ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন প্রদান	সংখ্যা	৫	২	৫	৯	৮	৭	৬	৫	১২	১৫
		৩.২ কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	৩.১.২ বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মচারীদের মনোনয়ন প্রদান	সংখ্যা	৫	২	২	৬	৫	৪	৩	২	৭	৮
...ৃষি ভূ দ ...র উন্নয়ন ...নাবেক্ষন	১০	৪.১ ভূ উপরিস্থ পানির ব্যবহার,সংরক্ষন, ক্ষুদ্র সেচ কার্যক্রম সম্প্রসারণ	৪.১.১ স্থাপিত সোলার প্যানেল যুক্ত সেচযন্ত্র	সংখ্যা	৫	৪	৭	১৫	১৩	১১	৯	৭	১৭	১৯
			৪.১.২ কর্মকর্তাদের পরিদর্শি স্থাপিত সোলার প্যানেল যুক্ত সেচযন্ত্র	সংখ্যা	৫	৪	৭	১৫	১৩	১১	৯	৭	১৭	১৯
			৪.২.১ কোভিড-১৯ মোকাবেলায় জৈব সার ও ভার্মি কম্পোষ্ট বিষয়ে উদ্যোক্তা সৃষ্টি	সংখ্যা	৩	২০	২৩	৩১	২৯	২৭	২৫	২৩	৩৩	৩৫
			৪.২.২ কোভিড-১৯ মোকাবেলায় খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারী ব্যবস্থা/ বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী / উদ্যোক্তা	সংখ্যা	২	৩০	৪৯	৫৩	৫২	৫১	৫০	৪৯	৫৫	৬০

শলগত দ্দেশ্য trategi c jectiv es)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
জেলার এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
। কর্মের তিশীলতা বৃদ্ধিতে নিটরিং জারদার করন	১৫	৫.১ উপজেলা দপ্তর পরিদর্শন	৫.২.১ ক্যাশ বহি তদারকি।	সংখ্যা	১	১৫	২১	৩৩	৩০	২৭	২৪	২১	৩৬	৩৯
			৫.২.২ মওজুদ বহি, বরাদ্দ ও বিল/ভাউচার তদারকি।	সংখ্যা	১	১৬	৩৫	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৬০	৬৫
			৫.২.৩ প্রশিক্ষন মাষ্টাররোল তদারকী।	সংখ্যা	২	২০	১৮	২৬	২৪	২২	২০	১৮	২৮	৩০
			৫.২.৪ প্রণোদনা ও পুর্নবাসন মাষ্টাররোল তদারকী।	সংখ্যা	১	১৫	২১	৩৭	৩৩	২৯	২৫	২১	৪০	৪৫
			৫.২.৫ অডিট আপত্তি তদারকি	সংখ্যা	১	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		৫.২ ব্লক পরিদর্শন	৫.৩.১ এসএএও ডায়েরী পরীবিক্ষন	সমষ্টি	১	৭৫	১০০	১৬০	১৪৫	১৩০	১১৫	১০০	১৭০	১৮০
			৫.৩.২ প্রদর্শনী রেজিষ্টার পরীবিক্ষন	সংখ্যা	২	৪০	৫৩	৬১	৫৯	৫৭	৫৫	৫৩	৬৩	৬৫
			৫.৩.৩ প্রদর্শনী মাঠ পরিদর্শন	সংখ্যা	১	১০০	১০৪	১৫০	১৪০	১৩০	১২০	১০৪	১৬০	১৭০

শলগত দ্দেশ্য rategic jectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (weight of strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	. কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪ (Target/Criteria Value for FY 2023-24)					প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন (Projection) ২০২৫-২৬
						২০২১-২২	২০২২-২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
জেলার এর কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ														
সুশাসন ও ংস্কারমূলক র্যক্রমের াস্তবায়ন রদারকরণ	৩০	১.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.১.১ শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		১.২ ই-গর্ভনেন্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.২.১ ই-গর্ভনেন্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		১.৩ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৩.১ তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		১.৪ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৪.১ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		১.৫ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	১.৫.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২১ -২২				
						অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি উত্তম (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
দক্ষতার সঙ্গে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন	০৩	২০২3-২4 অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির মুল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে মূল্যায়ন প্রতিবেন দাখিল	তারিখ	০১	১৬ জুলাই, ২০২৩	১৮ জুলাই, ২০২৩	১৯ জুলাই, ২০২৩	২০ জুলাই, ২০২৩	২৩ জুলাই, ২০২৩
		২০২3-২4অর্থবছরে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির অর্ধ বার্ষিক মুল্যায়ন প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়সীমার মধ্যে অর্ধবার্ষিকমূল্যায়ন প্রতিবেনউর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নিকট দাখিল	তারিখ	০১	১৪ জানুয়ারী, ২০২৪	১৬ জানুয়ারী, ২০২৪	১৮ জানুয়ারী, ২০২৪	২০ জানুয়ারী, ২০২৪	২২ জানুয়ারী, ২০২৪
		সরকারী কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা পদ্ধতিসহ অনান্য বিষয়ে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদেও জন্য প্রশিক্ষন আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণের সময়	জনঘন্টা	০১	২০	১৮	১৪	১০	৫

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২১ - ২২	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)
কার্যপদ্ধতি, কর্ম পরিবেশ ও সেবার মানোন্নয়ন	৯	ই-ফাইলিং বাস্তবায়ন	ফ্রন্টডেস্কের মাধ্যমে গৃহীত ডাক ই-ফাইলিং সিস্টেমে আপলোডকৃত	%	১	১৫	১২	১০	৮	৫
			ই-ফাইলে নথি নিস্পত্তিকৃত	%	১	১০	৮	৫	৩	০
			ই-ফাইলে পত্র জারীকৃত	%	১	১০	৮	৫	৩	০
		উদ্ভাবনী উদ্যোগ ও ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন	ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী উদ্যোগ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়িত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০২৩	৭ জানুয়ারী, ২০২৩	১৪ জানুয়ারী, ২০২৩	২১জানুয়ারী, ২০২৩	২৮জানুয়ারী, ২০২৩
		সিটিজেন চার্টর অনুযায়ী সেবা প্রদান	হালনাগাদকৃত সিটিজেনস চার্টার অনুযায়ী প্রদত্ত সেবা	%	১	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫০
			সেবাগ্রহীতাদের মতামত পরিবীক্ষণ ব্যবস্থা চলুকৃত	তারিখ	১	৩১ ডিসেম্বর, ২০২৪	১৫ জানুয়ারী, ২০২৪	০৭ ফেব্রুয়ারী, ২০২৪	১৭ ফেব্রুয়ারী, ২০২৪	২৮ফেব্রুয়ারী, ২০২৪
		অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বাস্তবায়ন	নিস্পত্তিকৃত অভিযোগ	%	১	৫০	৪০	৩০	২০	১০
		পিআরএল শুরুর ২ মাস পূর্বে সংশ্লিষ্ট কর্মচারীর পিআরএল ও ছুটি নগদায়নপত্র জারি নিশ্চিতকরণ	পিআরএল আদেশ জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-
			ছুটি নগদায়নপত্র জারিকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২১ -২২	কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)
আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৫	অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	ব্রড সীট জবাব প্রেরিত	%	০.৫	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০
			অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	০.৫	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০
		স্থাবর/ অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	স্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	তারিখ	১	০৩ফেব্রুয়ারী, ২০২৪	১৭ ফেব্রুয়ারী, ২০২৪	২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২৪	২৮মার্চ, ২০২৪	১৫এপ্রিল ২০২৪
			অস্থাবর সম্পত্তির হালনাগাদ তালিকা প্রস্তুত করা	তারিখ	১	০৩ফেব্রুয়ারী, ২০২৪	১৭ ফেব্রুয়ারী, ২০২৪	২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২৪	২৮মার্চ, ২০২৪	১৫এপ্রিল ২০২৪
		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচী বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০

দপ্তর/সংস্থার আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ

কলাম-১	কলাম-২	কলাম-৩	কলাম-৪		কলাম-৫	কলাম-৬				
কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objective)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objective)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of PI)	অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি উত্তম (Fair)	চলতি মানের নিম্নে (Poor)
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল ও তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণয়ন	জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ কাঠামো প্রণীত	তারিখ	১	১৫ জুলাই	৩১ জুলাই	-	-	-
		নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিল	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৪	৩	-	-	-
		তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	%	১	১০০	৯০	৮০	-	-

আমি, উপজেলা কৃষি অফিসার, দিগ্‌বিজয় হাজরা, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নাজিরপুর,পিরোজপুর, উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, পিরোজপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক,আবু হেনা মোহাম্মদ জাফর ,কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পিরোজপুর, উপজেলা কৃষি অফিসার, নাজিরপুর, জেলাঃ পিরোজপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

উপজেলা কৃষি অফিসার কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর নাজিরপুর, পিরোজপুর।	১৫.০৬.২০২৩ তারিখ
উপ পরিচালক কৃষি সম্প্রাসরণ অধিদপ্তর পিরোজপুর।	১৫. ০৬. ২০২৩ খ্রি তারিখ

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ (অপৎড়হুসং)	বিবরণ (উবংপৎরঢ়ঃরড়হং)
১	DAE	Department of Agricultural Extension
২	AIS	Agriculture Information Service
৩	BRRI	Bangladesh Rice Researce Institute
৪	BARI	Bangladesh Agricultural Researce Institute
৫	BADC	Bangladesh Agricultural Development Coorporation
৬	BJRI	Bangladesh Jute Researce Institute
৭	SRDI	Soil Resource Development Institute
৮	SCA	Seed Certification Agency
৯	BINA	Bangladesh Institute of Nuclear Agriculture
১০	BAU	Bangladesh Agricultural Uniiversity
১১	DAM	Department of Agricultural Marketing
১২	NATA	National Agricultural Training Academy
১৩	BARC	Bangladesh Agricultural Researce Council
১৪	NARS	National Agricultural Researce System

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাণ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট/প্রকল্প	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	১. উদ্ভাবিত প্রযুক্তি কৃষক পর্যায়ে সম্প্রসারণ	১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক	উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণে মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, মাঠ কর্মী কৃষক ও অন্যান্য সুবিধাভোগীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর, সকল প্রকল্পও কর্মসুচিসমুহ	মাঠ পযায়ের সকল জেলা উপজেলার অগ্রগতি প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচিসমুহের মাসিক, ত্রৈ-মাসিক, অর্ধবার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ও বার্ষিক চুড়ান্ত প্রতিবেদন, সজেমিনে পরিদর্শন ও মনিটরিং প্রতিবেদন।	
		১.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/এসএএও সহ	উদ্ভাবিত প্রযুক্তির উপর সম্প্রসারণ কর্মীদের বিভিন্ন মেয়াদে প্রশিক্ষণ প্রদান			
		১.৩.ক. জনপ্রিয় জাত দ্বারা স্থাপিত প্রদর্শনী	উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণে মাঠ পর্যায়ে চাষাবাদ কৌশল, প্রযুক্তির ব্যবহার ও ফলাফল প্রদর্শনী স্থাপন			
		১.৩.খ. নতুন উদ্ভাবিত জাত দ্বারা স্থাপিত প্রদর্শনী				
		১.৪ সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	মাঠ পর্যায়ের সর্বশেষ উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সম্পসারণ কর্মী, কৃষকদের প্রশিক্ষন প্রদান, প্রদর্শনী স্থাপন, গবেষণা প্রতিষ্ঠান থেকে গৃহিত সম্প্রসারণ কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান।			
		১.৫ আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র‌্যালী	আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি ও জাত সম্পর্কে অবহিত করতে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে মাঠ দিবস/চাষী র‌্যালী আয়োজন।			
		১.৬ কৃষি মেলা	আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি ও জাত সম্পর্কে অবহিত করতে জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে কৃষি মেলার আয়োজন।			
		১.৭ উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমন	আধুনিক কৃষি প্রযুক্তি ও জাত ব্যবহারের মাধ্যমে সফল কৃষকের সাফল্য সরেজমিনে পরিদর্শন এবং প্রযুক্তি সম্প্রসাণে কৃষককে উৎসাহিতকরণ।			
		১.৮ আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণে কর্মশালা ও সেমিনার আয়োজন করে উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্পর্কে অহিতকরণ।			

চলমান

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাণ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট/প্রকল্প	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
২	২. গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় জোরদারকরণ	২.১ ডিএটিইসি (উঅএঙউঈ) সভা অনুষ্ঠিত	বিএআরসি-ডিএই যৌথ উদ্যোগে ডিএটিইসি এর নিয়মিত সভার মাধ্যমে গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সর্বশেষ উদ্ভাবিত প্রযুক্ত সম্পর্কে জানা এবং প্রযুক্তি সংগ্রহ করা।	বিএআরসি, ডিএই এবং এনএআরএস (ঘঅজঝ) ভুক্ত সকল গবেষণা প্রতিষ্ঠান।	ডিএটিইসি (উঅএঙউঈ) সর্বশেষ উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্পর্কে উপস্থাপন এবং প্রযুক্তির তালিকা প্রকাশ।	
		২.২ সর্বশেষ উদ্ভাবিত জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারিত	মাঠ পর্যায়ের সর্বশেষ উদ্ভাবিত প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সম্পসারণ কর্মী, কৃষকদের প্রশিক্ষন প্রদান, প্রদর্শনী স্থাপন, গবেষণা প্রতিষ্ঠান থেকে গৃহিত সম্প্রসারণ কার্যক্রম বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান	মাঠ পর্যায়ে সকল জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সকল প্রকল্প ও কর্মসুচিসমুহ, গবেষনা প্রতিষ্ঠান	মাঠ পর্যায়ের সকর জেলা উপজেলা অগ্রগতি প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচিসমুহের প্রতিবেদন নএএটিসিসি সভায় গবেষনা প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রতিবেদন উপস্থাপন সরেজমিন পরিদর্শন ও মনিটরিং প্রতিবেদন।	
৩	৩. কৃষি বিষয়ে ই- তথ্য সেবা প্রদান	৩.১ গঠিত কৃষক গ্রুপ/ক্লাব	কৃষকদেল গঠনের মাধ্যমে কৃষি প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।			
৪	৪. খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয় সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	৪.১ প্রশিক্ষিত ব্যক্তি/কৃষক	খাদ্যমান ও পুষ্টি সম্পর্কে সচেতনা বাড়াতে প্রশিক্ষণ পদান, দলীয় আলোচনা, উঠান বৈঠক করা ইত্যাদি।			
		৪.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ংঃধভ়	উদ্ভাবিত প্রযুক্তির উপর সম্প্রসারণ কর্মীদের বিভিন্ন মেয়াদে প্রশিক্ষণ প্রদান	মাঠ পর্যায়ের সকল জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর, সকর প্রকল্প, কর্মসূচিসুহ, জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী (ঘঅঞঅ) বিভিন্ন গবেষণা প্রতিষ্ঠান।	মাঠ পর্যায়ের সকর জেলা উপজেলা অগ্রগতি প্রতিবেদন, সকল প্রকল্প ও কর্মসূচিসমুহের প্রতিবেদন নএএটিসিসি সভায় উপস্থাপিত প্রতিবেদন।	
		৪.৩ অয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ	খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয় সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি ও অবহিতকরন।			
		৪.৪ ফল ও সব্জীর উৎপাদিত চারা/কলম	চষি ও হর্টিকালচার সেন্টার সমূহে চারা কলাম উৎপাদন।	ব্যক্তিগত ও বানিজ্যিক নার্সারি ও হর্টিকালচার সেন্টারসমূহ।		
৫	৫. নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা					
		৫.২ ওঐগ ও ওঈগ বিষয়ে প্রশিক্ষিত কৃষক	নিরাপদ ফসল উৎপাদনে অগ্রহী কৃষকদের প্রশিক্ষন	মাঠ পর্যায়ের জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর।	মাঠ পযায়ের সকল জেলা উপজেলার অগ্রগতি প্রতিবেদন।	
		৫.৩ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/ ঝঅঅঙ	উদ্ভাবিত প্রযুক্তির উপর সম্প্রসারণ কর্মীদের বিভিন্ন মেয়াদে প্রশিক্ষণ প্রদান	মাঠ পর্যায়ের জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর, সকল প্রকল্পও কর্মসুচিসমুহ	মাঠ পযায়ের সকল জেলা উপজেলার অগ্রগতি প্রতিবেদন, সজেমিনে পরিদর্শনও মনিটরিং প্রতিবেদন।	

চলমান

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাণ পদ্ধতি এর বিবরণ

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট/প্রকল্প	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
৬	৬. ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য	৬.১ আয়োজিত সভা	ক্ষতিকারক রাসায়নিক বিভিন্ন দ্রব্যাদি সম্পর্কে অবহিত করন।	মাঠ পর্যায়ের জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহ,	মাঠ পয়ায়ের সকল জেলা উপজেলার অগ্রগতি প্রতিবেদন, সজেমিনে পরিদর্শনও মনিটরিং প্রতিবেদন।	
		৬.২ মূদ্রিত পোস্টার/লিফলেট (মাসিক কৃষি করনীয় ও পোকা/রোগ বালাই দমন সংক্রান্ত)	ক্ষতিকারক রাসায়নিক বিভিন্ন দ্রব্যাদি সম্পর্কে অবহিতকরন ও সচেতনতা বৃদ্ধি করন।			
৭	৭. ভিত্তি প্রত্যায়িত ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	৭.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ	উদ্ভাবিত নতুন জাত সম্প্রসারণে প্রদর্শনী স্থাপন করতে ভিত্তি বীজ বিতরন এবং মান ঘোষিত বীজ বিতরন	মাঠ পর্যায়ের জেলা ও উপজেলা পর্যায়ের দপ্তরসমূহ, বিএডিসি, ব্রি,বিএআরআই	মাঠ পয়ায়ের সকল জেলা উপজেলার অগ্রগতি প্রতিবেদন ও ব্রি, বিএআরআই, বিএডিসি'র প্রতিবেদন।	
		৭.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ				
		৭.৩ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল বীজ				
		৭.৪ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত তেল বীজ				
		৭.৫ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত মসলা বীজ				
৮	৯. কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	৯.১ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত রাইস ট্রান্সপ্লান্টার	বিভিন্ন প্রকল্প ও প্রনোদণা/ভর্তুকি মুল্যে সরবরাহ ও সহজিকরন।	মাঠ পর্যায়ে সকল উপজেলা, জেলা ও বিভিন্ন প্রকল্প/কর্মসুচি সমূহ	মাঠ পর্যায়ে সকল উপজেলার, জেলা ও অঞ্চলের প্রতিবেদন,ও প্রকল্প সমুহের প্রতিবেদন	
		৯.২ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত পাওয়ার থ্রেসার				
		৯.৩ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত রিপার				
		৯.৪ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত ফুটপাম্প				
		৯.৫ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত সিডার				
		৯.৬ উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কম্বাইন হারভেস্টর				
৯	১০. জৈব সার, সবুজ সার ও জীবানু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	১০.১ প্রশিক্ষিত কৃষক	জৈব সার, সবুজ সার উৎপাদন ও ব্যবহার এবং ভার্মি কম্পোষ্ট সার ব্যবহার সম্পর্কে কৃষকদের প্রশিক্ষণ প্রদান	মাঠ পর্যায়ে সকল জেলা উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর, সকল প্রকল্প ও কর্মসুচি নাটা ও গবেষণা প্রতিষ্ঠান	মাঠ পর্যায়ে সকল জেলা উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসুচিসমুহের প্রতিবেদন	
		১০.২ স্থাপিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ খামারজাত সার স্তুপ	জৈব সার উৎপাদন ও ব্যবহার কৃষকদের বসত ভিটায় কম্পোষ্ট স্তুপ স্থাপন করা।	মাঠ পর্যায়ে সকল জেলা উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর, সকল প্রকল্প ও কর্মসুচি	মাঠ পর্যায়ে সকল জেলা উপজেলার প্রতিবেদন, প্রকল্প ও কর্মসুচিসমুহের প্রতিবেদন	
		১০.৩ উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ খামারজাত সারের পরিমান	মাটির স্থাস্থ্য রক্ষায় কেচো সার জনপ্রিয় করতে ভার্মি কম্পোষ্ট স্তুপ স্থাপন করা			
		১০.৪ স্থাপিত সবুজ সার প্রদর্শনী	সবুজ সার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধির লক্ষ্যে বোর ধান কর্তনের পর সবুজ সার হিসেবে ধৈঞ্চা চাষ করা			

সংযোজনী ৩: অন্যান্য দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন চাহিদাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
নাটা(ঘঅঞঅ) বিএআরআই, বিআরআরআই, এসসিএ	২.১.১ প্রশিক্ষিত সম্প্রসারণ কর্মী	উদ্ভাবিত আধুনিক প্রযুক্তি উপর সম্প্রসারণ কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	৭০%	নাটা বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষন ও প্রতিবেদন প্রদান করে , বিএআরআই, এসসিএ ও বিআরআরআই উদ্ভাবিত প্রযুক্তির সম্প্রসারণের প্রশিক্ষণ প্রদান করে	প্রযুক্তি সম্প্রসারণসহ ফসলের উৎপাদন ব্যবহত হবে।
বিআরআরআই বিএআরআই, বিনা	১.১.২ স্থাপিত প্রদর্শনী	সময়োপযোগী ও সঠিক প্রযুক্তি প্রদান	৫০%	গবেষণা প্রতিষ্ঠানের উদ্ভাবিত জাত ও প্রযুক্তি ডিএই সম্প্রসারণ করে।	
বিএডিসি		চাহিদা অনুযায়ী ভিত্তি বীজ সরবরাহ	৫০%	প্রদর্শনী স্থাপনের জন্য বিএডিসি ভিত্তি বীজ সরবরাহ করে	
বিএডিসি	৩.১.১ বিতরণকৃত মানসম্পন্ন বীজ	সময়মত চাহিদা অনুযায়ী মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ	৭০%	বিএডিসি উদ্ভাবিত জাতের বীজ বর্ধন করে সরবরাহ করে।	
বিএআরসি	১.২.১ এনএটিসিসি (ঘঅঞঈঈ) এর অনুষ্ঠিত সভা	বিএআরসি-ডিএই যৌথভাবে এনএটিসিসি সভা করে গবেষনা সম্প্রসারণ সমন্বয় সাধন	৫০%	বিএআরসি সকল গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সমন্বয়কারী হিসাবে কাজ করে।	

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, নাজিরপুর, পিরোজপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪ লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা…………………………………………৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও ফোকালপয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১০০%	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও ফোকালপয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	১০০%	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও ফোকালপয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২	১০০%	
						অর্জন	-	১	-	১	২		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ /পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা কৃষি অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল	৪ ০৮/০৭/২৩ ৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১ ০৮/০৭/২৩	১ ১০/১২/২৩	১ ১০/০৩/২৪	১ ২০/০৬/২৪	৪	১০০%	
						অর্জন	১	১	১	১	৪		

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার ২													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অত্র দপ্তর	৩০/০৯/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	০	০	০	০	০	১০০%	
						অর্জন	০	০	০	০	০		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.................. ২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ।	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	অত্র দপ্তর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
						অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

সংযোজনী ৫

ই-গভার্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যুনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৪	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যুনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-

সংযোজনী ৬

জেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা				২	-	-	১	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫			১২	১০	৭	৬	
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন **(১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)**	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	২	-	-	১	

সংযোজনী ৭

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচাররীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ণ করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	

**** কার্যক্রম ১.২ ও ২.১ উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে না।*

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা [মাঠ পর্যায়ের অফিসসমূহ (উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রযোজ্য)]:

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			১৫-১০-২০২৩	৩১-১০-২০২৩	৩০-১১-২০২৩	-	-