



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, মুলাদী, বরিশাল

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের বৃপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৭

**উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র**  
**(Overview of the Performance of the Upazilla Office)**

**সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

**সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:**

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর কর্মকাণ্ডের মূল কেন্দ্র বিন্দুই হলো সরেজমিন উইং। সরেজমিন উইং এর আওতায় উপজেলা, জেলা, অঞ্চল পর্যায়ে কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর। গবেষণা প্রতিষ্ঠান উদ্ভাবিত আধুনিক প্রযুক্তি মূলতঃ সরেজমিন উইং কৃষকের নিকট সম্প্রসারণ করছে। মঠ পর্যায়ে বায়িক কৃষি সম্প্রসারণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এ উইং এর মূল কাজ। ক্রমবর্ধমান চাষযোগ্য জমির থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষি সম্প্রসারণ এর অধিন রেজমিন উইং কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চাল, গুম, ভুট্টা ও আলুসহ শাক-সবজী উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে (২০২১-২২ থেকে ২০২৩-২০২৪) চালের মোট উৎপাদন হয়েছে ১০৬৩৫০ মেঃ টন। ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে খাদ্যশস্য (চাল+গম+ভুট্টা) উৎপাদন হয়েছে ৪৪৫২০ মেঃ টন। খাদ্যশস্য উৎপাদনে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণু জাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সৌর সেচ প্রযুক্তি, সুখম মাত্রায় সার ব্যবহার, পার্চিং, আধুনিক চাষাবাদ, গুটি ইউরিয়ার ব্যবহার বৃদ্ধি, মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে। মোট জনগোষ্ঠির প্রায় অর্ধেক নারীকে কৃষিতে সম্পৃক্তায়নের লক্ষ্যে নারীসহ বিগত তিন বছরে প্রায় ১৫৭২০ জন কৃষক/কৃষাণীকে লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

**সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:**

দেশে প্রতিবছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন অনিশ্চিত কৃষি মোকাবেলা ও দুর্খোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজেনিং, সেচ কা কার্যে ডু-উপরিষ্ক পানির দক্ষ ব্যবহার, সুখম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার স্বাস্থ্যকরণ, দুগ্ধ ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ-কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

**ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:**

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্খোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ডু-উপরিষ্ক ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রকতানীযোগ্য ফল, সবজী চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ির আঙিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও সবজীজাতীয় ফসল অর্ধকৃত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, "বাংলা গ্যাপ" সূচনা এবং বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দুগ্ধ প্রযুক্তি বিভাগে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার স্বাস্থ্যকরণ শুরুরার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন। তেল ফসলের উৎপাদন বৃদ্ধি করে আমদানীর হার কমিয়ে আনা।

**২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:**

- • সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে সম্ভাব্য চালের মোট উৎপাদন ৪১,৮১০ মেঃটন যার মধ্যে উচ্চশী ধান এর সম্ভাব্য উৎপাদন ২৪,২১০ মেঃ টন (চালে) এবং মোট খাদ্য শস্যের (চাল+গম+ভুট্টা) সম্ভাব্য উৎপাদন ৪৪,৫২০ মেঃ টন, লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১৮০০ জন কৃষক কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- • আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১২ জন সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- • আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৫০০ টি প্রদর্শনী স্থাপন, বসতবাড়ীর আঙিনায় সজি বাগান চাষ বৃদ্ধি ৪৩০ টি বসতবাড়ী ভিটায়,কৃষকের বসতভিটার ১২০ টি খামারজাত সারের মূল স্থাপন ও ১৫ টি ভারিকম্পোস্ট স্থাপন।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, মুলাদী, বরিশাল

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল-এর মধ্যে ২০২৪ সালের  
.....<sup>৫</sup>..... মাসের .....<sup>০৫</sup>..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সকল শ্রেণীর কৃষকদেও চাহিদাভিত্তিক দক্ষ, ফলপ্রসূ ও কার্যকর সম্প্রসারণ সেবা প্রদান এবং তাদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণ।

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
৩. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৪. কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষনাবেক্ষণ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও রপ্তানীতে সহায়তা।

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহন (কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাঠ প্রদর্শনী, চাষী র্যালী, উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ, কৃষি প্রযুক্তি মেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)।
২. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
৩. সার ও সারজাতীয় দ্রব্যের সরবরাহ ও বাজারজাতকরণ নিবন্ধন প্রদান ও নিবন্ধন নবায়ন।
৪. কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ।
৫. কৃষি উপকরণ (সার ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে সহায়তা
৬. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুষমসার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ।
৭. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন, এবং সেচ কার্যে ভূ-উপরিষ্ক পানির দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহিতকরণ।
৮. কৃষক পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
৯. সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ।
১০. সুষমমাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/পরামর্শ প্রদান।
১১. দুর্ধোগ প্রবন এলাকায় ঘাত সহিষ্ণু জাত ও চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।
১২. প্রাকৃতিক দুর্ধোগে ফসলের ক্ষয়ক্ষতি পুষিয়ে নেয়ার লক্ষ্যে কৃষি পুনর্বাসন এবং উৎপাদনে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে প্রনোদনা সহায়তা প্রদান।
১৩. পস্য বিন্যাসে ডাল, তেল ও সবজী জাতীয় ফসল অর্ধভুক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখীতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ।
১৪. আউশ, আমন ও বোরো ধান ক্ষেতে ১০০% পাচিং নিশ্চিতকরণ।
১৫. কৃষি ঋণ প্রাপ্তিতে কৃষককে সহায়তা প্রদান।
১৬. জাতীয় বীজ বোর্ডের অনুমোদনের নিমিত্ত নতুন বীজের মাঠ মূল্যায়নে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীকে সহায়তা প্রদান।
১৭. বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদনের নিমিত্ত লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণে এবং উৎপাদিত বীজ বিতরণে বিএডিসিকে সহায়তা প্রদান।
১৮. খাদ্যশস্য সংগ্রহের নিমিত্ত মূল্য নির্ধারণে বিভিন্ন ফসলের উৎপাদন খরচ নিরূপণ করে মন্ত্রণালয়কে সহায়তা প্রদান।

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সংস্থানসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র	
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭			
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রশ্নন কসলের পর্যাপ্ততা নিকিতকরণ	উৎপাদিত চাল (সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২) উৎপাদিত গম (সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২) উৎপাদিত ভূট্টা(সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২) উৎপাদিত আলু(সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২) উৎপাদিত ফল (সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২, ৩.১.১) উৎপাদিত সবজি (সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২, ৩.২.১)	মে টন	চাল ৪১৬১০, গম ৬৫৫, ভূট্টা ৩৪১০, আলু ১২০০, ফল ৪০০০, সবজি ১৯৫০০	চাল ৪১৭৮০, গম ৬৭০, ভূট্টা ৩৪৫০, আলু ১৩৫০, ফল ৪২০০, সবজি ১৯৭৬০	চাল ৪১৮১০, গম ৬৮০, ভূট্টা ৩৪৬০, আলু ১৩৬০, ফল ৪২৫০, সবজি ১৯৭৯০	চাল ৪১৮২০, গম ৬৯০, ভূট্টা ৩৪৭০, আলু ১৩৬৫, ফল ৪২৭০, সবজি ১৯৭৯৫	২০২৬-২০২৭	২০২৬-২০২৭	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, বিআরআরআই, বিনা, এসসিএ, এসআরডিআই, এআইএস	কৃষক তালিকা ও এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন
মানসম্মত সম্প্রসারণ সেবা নিকিতকরণ	প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত জনবলের সংখ্যা, সূচক -১.১.১, ২.১.২)	সংখ্যা	১০	১২	১৩	১৪	১৫	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, এসসিএ, এসআরডিআই, এআইএস	তালিকা, প্রতিবেদন	
কৃষির আধুনিকায়ন/ বোর পোশ কৃষি হতে বানিজ্যিক কৃষিতে উত্তরণ	সরবরাহকৃত যন্ত্রপাতি (সূচক-৩.৩.১)	সংখ্যা	২৪	২৫	৩০	৩২	৩৫	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, প্রকল্প	তালিকা, প্রতিবেদন	
কৃষি উ-সম্পন্ন ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	কম্পোন্টের ব্যবহার (সূচক- ৪.১.১ ; ৪.১.২)	মে টন	২০০	২৫০	২৮০	২৯০	৩০০	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, বিআরআরআই, বিনা, প্রকল্প	প্রতিবেদন	

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭		
									অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%				
এশিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	২৪	[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ [১.২] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার ও রাজস্ব খাতের আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	%	৮	১০০	১০০	১০০	০৫	০৫	০৫	০৫	৬০	১০০		
			[১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/ কৃষক সমাবেশ	সমষ্টি	%	৮	১০০	১০০	১০০	০৫	০৫	০৫	০৫	৬০	১০০		
			[১.১.৩] আয়োজিত উপজেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩	৩	৩	৩	২	১	০	০	০	৩	৩
			[১.২.১] রাজস্ব খাতের আওতায় স্থাপনকৃত প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৫৭	১৪০	১৪০	১৪০	১৪০	১৩০	১২০	১১০	১১০	১৬০	১৭০
			[১.২.২] প্রনোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	০৫	০৫	০৫	০৫	১০০	১০০
			[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	সমষ্টি	%	৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	০৫	০৫	০৫	০৫	১০০	১০০
			[১.৩.২] ব্রক পরিকল্পনা প্রণয়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২	২২
			[২.১] কর্মকর্তা- কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১০	১২	১২	১২	১২	১১	৯	৬	৬	১৪	১৫

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাঠনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	সাক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	উত্তম	চমকিত মান	চমকিত মানের নিম্নে		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.১.২] প্রশিক্ষিত কর্মচারী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২	১	২	১	০	০	০	৩	৪
		[২.২] কার্যক্রম পরিচালনা ও মূল্যায়ন	[২.২.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্ভারাগ কার্যক্রম (প্রদর্শনী, উঠান বৈঠক)	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	১৪৫	১৫০	১৫৫	১৫০	১১০	১২০	১১০	১৬০	১৭০
		[২.৩] শূন্য পদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহন	[২.২.২] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	৬০	৭০	৬০	১০০	১০০
		[২.৪] জমিজমা সংক্রান্ত নামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহন	[২.৩.১] শূন্য পদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে শ্রেণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১২	১২	১২	১২	৬	৭	৬	১২	১২
		[২.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[২.৪.১] জমিজমা সংক্রান্ত/ নামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে শ্রেণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১৭	১৭	১৭	১৭	৭	৭	৭	১৭	১৭
[৩] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	১৪	[৩.১] মান সম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] নিষ্পত্তিকৃত বালাইনাশক এর পাইকারী ও খুচরা ডিলারের নিবন্ধন/ লাইসেন্স/ নবায়ন আবেদন জেলায় শ্রেণ	সমষ্টি	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	৬০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[৩.১.২] পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১২৫	১৩০	১৩৫	১২৫	০৭	০০৭	০৭	১৪৫	১৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ %১০০%	অতি উত্তম %৯০%	উত্তম %৮০%	চলতি মান %৭০%	চলতি মানের নিম্নে %৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[৩.২] উদ্যান তাত্ত্বিক ফসল সম্প্রসারণে গৃহীত কার্যক্রম/ বাগান সম্প্রসারণ	[৩.২.১] নতুন ফল বাগান তৈরি	সমষ্টি	%	৪	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	
		[৩.৩] কৃষি যান্ত্রিকীকরণ সম্প্রসারণ	[৩.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষিযন্ত্রপাতি	সমষ্টি	%	৪	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	
[৪] কৃষি ভূ- সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ, প্রক্রিয়াজাতকরণ ও রপ্তানীতে সহায়তা।	৯	[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জন প্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈব সার/ জীবানু সার/ সবুজসার ও ভার্মিকম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্টি উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২২	৪৪	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	
		[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এম্ব্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিত করণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মিকম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজসার	সমষ্টি	মে.টন	৩	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	১০৫	
			[৪.২.১] খাদ্যপণ্য/ কৃষিজাতপণ্য/ নার্সারি ব্যবসা/বিজ্ঞ উৎপাদনে সৃষ্টি নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	৫	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যসাত্রা/নির্ধারক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭		
									অসাধারণ উত্তম	অতি উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, মুলাদী, বরিশাল, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, মুলাদী, বরিশাল-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

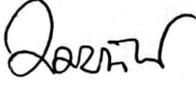
স্বাক্ষরিত:



উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা  
উপজেলা কৃষি অফিস, মুলাদী, বরিশাল

০৬.০৬.২৪

তারিখ



উপপরিচালক  
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ  
অধিদপ্তর, বরিশাল

০৬/২৪

তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এআইএস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
২	এনএআরএস	জাতীয় কৃষি গবেষণা সিস্টেম
৩	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৪	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৫	ডিএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
৬	নাটা	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী
৭	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৮	বিএআরসি	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
৯	বিএইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি
১০	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
১১	বিএমডিএ	বরেন্দ্র মালটিপারপার্স ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১২	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৩	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মচারীর নাম
[১.১] উচ্ছ্বিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
	[১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/ কৃষক সমাবেশ	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
	[১.১.৩] আয়োজিত উপজেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কর্মসিটির সভা	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[১.২] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার ও রাজস্ব খাতের আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[১.২.১] রাজস্ব খাতের আওতায় স্থাপনকৃত প্রদর্শনী	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[১.২] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার ও রাজস্ব খাতের আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[১.২.২] প্রনোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[২.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
	[২.৩.২] রক পরিচালনা প্রশিক্ষণ	উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা	রক পরিচালনা
[২.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	উপজেলা কৃষি অফিস	তালিকা
[২.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.১.২] প্রশিক্ষিত কর্মচারী	উপজেলা কৃষি অফিস	তালিকা
[২.২] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.২.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম (প্রদর্শনী, উঠান বৈঠক)	উপজেলা কৃষি অফিস	তালিকা
	[২.২.২] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	উপজেলা কৃষি অফিস	শ্রী কলাম রেকর্ডার
[২.৩] মূল্য পদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৩.১] মূল্য পদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[২.৪] জনিকমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[২.৪.১] জনিকমা সংক্রান্ত/ মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[২.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[২.৫.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[৩.১] মান সম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] নিষ্পত্তিকৃত বালাইনাশক এর পাইকারী ও খুচরা ডিপারের নিবন্ধন/ লাইসেন্স/ নবায়ন আবেদন জেলায় প্রেরণ	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন/ চিঠি
[৩.২] উদ্যান তাত্ত্বিক ফসল সম্প্রসারণে গৃহীত কার্যক্রম/ বাগান সম্প্রসারণ	[৩.২.১] পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিপার ও খুচরা বিক্রোতা	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[৩.৩] কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	[৩.২.২] নতুন ফল বাগান তৈরি	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জন প্রিয়করণ	[৩.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষিযন্ত্রপাতি	উপজেলা কৃষি অফিস	তালিকা
	[৪.১.১] জৈব সার/ জীবাসু সার/ সবুজসার ও ডার্মিকম্পোস্ট বিময়ে সুষ্ট উদ্যোক্তা	উপজেলা কৃষি অফিস	তালিকা
	[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ডার্মিকম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজসার	উপজেলা কৃষি অফিস	তালিকা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাতায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	সক্যানারী অর্জনের প্রদানক
(৪.২) প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এমআ প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিত করণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	(৪.২.১) শস্যপণ্য/ কৃষিজাতপণ্য/ নার্সারি ব্যবসা/বিজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	উপজেলা কৃষি অফিস	তারিখ

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ