



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



উপজেলা কৃষি অফিসার, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল
এবং
উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, টাঙ্গাইল এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

ক্রম	বিষয়	পৃষ্ঠা
০১	কর্মসম্পাদনের সার্বিকচিত্র (Overview performance)	২-৩
০২	প্রস্তাবনা (Preamble)	৪
০৩	সেকশন ১ঃ রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mision), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী	৫
০৪	সেকশন ২ঃ বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল (Outcome/Impact)	৬
০৫	সেকশন-৩ঃ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	৭
০৬	এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ	৮
০৭	এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রঃ	৯-১১
০৮	চুক্তি স্বাক্ষর	১২
০৯	সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
১০	সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাণ পদ্ধতি	১৪
১১	সংযোজনী ৩ : অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
১২	সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৬
১৩	সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৭
১৪	সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৮
১৫	সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	১৯
১৬	সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫	২০

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of Department of Agriculture Extension, Mirzapur, Tangail)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছর সমূহের (০৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ :

টাঙ্গাইল জেলার ১২ টি উপজেলার মধ্যে মির্জাপুর অন্যতম একটি উপজেলা। ১৯৮২ সালে বাংলাদেশে প্রথম উন্নীত থানা হিসাবে তৎকালীন রাষ্ট্র প্রধান এটি উদ্বোধন করেন। পৃথিবীর মানচিত্রে মির্জাপুর উপজেলার অবস্থান ২৪.০১° উত্তর অক্ষাংশ থেকে ২৪.১২° উত্তর অক্ষাংশে এবং ৮৯.৫৮° পূর্ব দ্রাঘিমা থেকে ৯০.১৪° পূর্ব দ্রাঘিমার মধ্যে। উত্তরে টাঙ্গাইল জেলার বাসাইল ও সখিপুর উপজেলা, পূর্বে গাজীপুর জেলার কালিয়াকৈর উপজেলা, দক্ষিণে ঢাকা জেলার ধামরাই উপজেলা এবং পশ্চিমে টাঙ্গাইল জেলার দেলদুয়ার ও নাগরপুর উপজেলা অবস্থিত। মোট আয়তন ৩৭৪ বর্গ কিলোমিটার, যা জেলার মোট আয়তনের শতকরা ১১%। বিশেষ কয়েকটি কারণে ঐতিহাসিক মির্জাপুর উপজেলা সারা বাংলাদেশে তথা উপমহাদেশে বিশেষভাবে পরিচিত। এগুলো হচ্ছে দানবীর রায় বাহাদুর রনদা প্রসাদ সাহা কর্তৃক প্রতিষ্ঠিত ৭৫০ শয্যার কুমুদিনী হাসপাতাল, শিক্ষা প্রতিষ্ঠান- ভারতেশ্বরী হোমস, উইমেন্স মেডিক্যাল কলেজ। এছাড়া দেশের শীর্ষ স্থানীয় ক্যাডেট কলেজ-মির্জাপুর ক্যাডেট কলেজ। দেশের প্রায় ১৭টি জেলায় চলাচলকারী যানবাহনে দিন রাত ২৪ ঘন্টা সদা সচল মির্জাপুর উপজেলা শিক্ষা, স্বাস্থ্য ও যোগাযোগ ব্যবস্থার গুরুত্বের কারণে মির্জাপুর উপজেলা সারাদেশে বহুল পরিচিত একটি নাম।

উপজেলার উত্তর পূর্ব দিকের কিছু অংশ বাদে বাকী অংশ প্লাবন সমভূমি অঞ্চল। উত্তর পূর্ব অংশ টি বন্যামুক্ত প্রাইস্টোসিন যুগের ভাওয়াল মধুপুর ট্রেকের অংশ বিশেষ। স্থানীয় ভাবে এ অংশকে পাহাড় বলা হয়। সমভূমি বিধৌত নদীগুলো হচ্ছে-বংশাই, খাগজানা ও লৌহজং। এ ছাড়া অসংখ্য খাল ও বিল রয়েছে। ছোট-খাটো মিলে মোট পুকুরের সংখ্যা ৫২৪ টি। মোট বনভূমির পরিমাণ ৭২১৫.৭৫ একর। এক তৃতীয়াংশ ভূ-ভাগ জৈষ্ঠ থেকে আশ্বিন মাসাবধি পানিতে প্লাবিত হলেও মির্জাপুর একটি খাদ্য উদ্বৃত্ত উপজেলা। নদী ও খাল বিধৌত হওয়ায় এর মাটি অত্যন্ত উর্বর এবং জেলা তথা দেশের খাদ্য ঘাটতি মোকাবেলায় গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে চলেছে। উপজেলার প্রধান ফসল ধান ও সরিষা। রবি মৌসুমে অধিকাংশ জমিতে ধান ও সরিষা আবাদ হয়। হাইব্রিড ধান আবাদে এ উপজেলা অনেক দূর এগিয়ে গেছে। ধান ছাড়া শীত কালীন সজি, মাসকলাই, গম, আলু, মিষ্টিআলুসহ অন্যান্য ফসল আবাদ হচ্ছে। সম্প্রতি নদীর চরে পতিত জমিতে ভূট্টার আবাদ শুরু হয়েছে যা কৃষকদের মাঝে আশার সঞ্চার করেছে।

২০১৯-২০, ২০২০-২১, ২০২১-২২, ২০২২-২৩ ও ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে চালের উৎপাদন যথাক্রমে ১,০৪,৭৩৭ মে. টন; ১,০৫,৬৬৮ মে. টন; ১,০৮,২৫১ মে. টন; ১,১০,৫০০ মে.টন ও ১,১১,৭০০ মে.টন। গমের উৎপাদন যথাক্রমে ৩৮২ মে. টন; ৪০০ মে.টন; ৫২৭ মে.টন; ৮২১ মে.টন ও ৮৩৫ মে.টন এবং ভূট্টার উৎপাদন যথাক্রমে ১১০৬ মে. টন; ১০৮৫ মে.টন; ১৯০৯ মে.টন; ৩৪১৮ মে.টন এবং ৩৪২১। এছাড়াও, লাগসই আধুনিক প্রযুক্তি বিষয়ে প্রায় ২০০০০ জন কৃষক কৃষাণীকে হাতে কলমে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। কৃষি উপকরণ সহায়তা কার্ড প্রণয়ন- ৬৩৩২২ হাজার।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহঃ

- জলবায়ুর পরিবর্তনজনিত ঝুঁকি মোকাবেলায় ও দুর্যোগ প্রবণ এলাকায় চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।
- মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষার মাধ্যমে উর্বরতা ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।
- সেচ কাজে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-পৃষ্ঠস্থ ও বৃষ্টির পানির ব্যবহার।
- সুসম মাত্রার সারসহ অন্যান্য উপকরণের ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
- খামার যান্ত্রিকীকরণ।
- সম্প্রসারণ কর্মীদের প্রযুক্তি দক্ষতা উন্নয়ন এবং দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণের ই-কৃষি প্রবর্তন।
- জলাবদ্ধতা এবং পানি নিষ্কাশনের পর্যাপ্ত নিষ্কাশন নালা সংস্কার এর উদ্যোগ।
- রোগ প্রতিরোধী জাত বিশেষ করে ধানের রাষ্ট্র, বেগুন ও টমেটোর ভাইরাস প্রতিরোধী জাতের অভাব।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনাঃ

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।

জলবায়ু পরিবর্তনের সম্ভাব্য ক্ষতি মোকাবেলার জন্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।

সেচ কার্যে ভূ-পৃষ্ঠস্থ ও বৃষ্টির পানির ব্যবহার বৃদ্ধি।

চাষি পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।

রপ্তানিযোগ্য ফল ও সবজি চাষ সম্প্রসারণ।

সম্প্রসারণ কর্মী এবং এবং কৃষক/ কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন।

খামার যান্ত্রিকীকরণ।

শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।

ই-কৃষি প্রবর্তন।

২০২৪-২৫ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহঃ

- ✓ সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে মোট খাদ্যশস্যের (চাল+ গম+ ভূট্টা) উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা ১,১৬,৫৭২ মেঃ টন (১,১২,২১০+৮৬২+৩৫০০)।
- ✓ লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ২০০০ কৃষক কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- ✓ আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৬০০ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- ✓ ৪৩ টি ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন।

প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল

এবং

উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, টাঙ্গাইল

এর মধ্যে ২০২৪ সালের জুন মাসের ২৬ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হলো।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নে লিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন।

সেকশন ১ :

মির্জাপুর উপজেলার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রীকৃত, এলাকা নির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে মির্জাপুর উপজেলার সকল শ্রেণীর কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহবৃদ্ধিকরণ
৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
৪. কৃষির ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষনাবেক্ষন এবং কৃষি ভিত্তিক কারিগরি শিক্ষা বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

- ১। কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ (কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাঠ প্রদর্শনী, চাষি র্যালী, উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ, কৃষি প্রযুক্তিমেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)।
- ২। সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।
- ৩। কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠপর্যায়ে সম্প্রসারণ।
- ৪। কৃষি উপকরণের (সার, বীজ ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে, খুচরা সার বিক্রেতা ও বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ কার্যক্রম মনিটরিং।
- ৫। মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুমম সারের উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ।
- ৬। পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন এবং ভূ-উপরিষ্ক পানির দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহিতকরণ।
- ৭। কৃষক পর্যায়ে মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
- ৮। সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ।
- ৯। সুমম মাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/ পরামর্শ প্রদান।
- ১০। দুর্যোগপ্রবণ এলাকায় ঘাত সহিষ্ণু জাত ও চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।
- ১১। প্রাকৃতিক দুর্যোগে ফসলের ক্ষয়ক্ষতি পুষিয়ে নেয়ার লক্ষ্যে কৃষি পুনর্বাসন এবং উৎপাদনে উৎসাহিত করার লক্ষ্যেপ্রণোদনা সহায়তা প্রদান।
- ১২। শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মশলা ও সবজি জাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখিতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ।
- ১৩। আউশ আমন ও বোরো ধান ক্ষেত্রে ১০০% পার্চিং নিশ্চিতকরণ।
- ১৪। সরেজমিন, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এবং বিভিন্ন প্রকল্প/ কর্মসূচির সাথে সমন্বয় সাধন/ উপজেলায় কর্মশালার আয়োজন।
- ১৫। কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন।
- ১৬। জাতীয় বীজ বোর্ডের অনুমোদনের নিমিত্ত বীজের মাঠ মূল্যায়নে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সিকে সহায়তা করা।
- ১৭। বিএডিসি কর্তৃক বিপননকৃত ভিত্তি ও প্রত্যায়িত বীজ কৃষক পর্যায়ে প্রাপ্তিতে সহায়তা প্রদান।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০২২- ২৩	২০২৩- ২৪		২০২৫-২৬	২০২৬-২৭		
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রধান ফসলের পর্যাপ্ততা নিশ্চিতকরণ	উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মেণ্টন	১,১০,১৮ ০	১,১১,৭০০	১,১২,২১০	১,১২,৩৮ ০	১,১২,৬৮ ০	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরডিআই, বিএআরআই, বিএডিসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস, ডিএএম	বিবিএস, ডিএইর, বার্ষিক প্রতিবেদন মাঠ পর্যায়ের অগ্রগতি প্রতিবেদন
	উৎপাদিত গম (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মেণ্টন	৮২১	৮৩৫	৮৬২	৯০৫	৯৫০	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরডিআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস	
	উৎপাদিত ভুট্টা (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মেণ্টন	৩৪১৮	৩৪২১	৩৫০০	৩৬৫০	৩৭৫০	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, এআইএস, এসআরডিআই, ডিএএম	
	উৎপাদিত আলু (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মেণ্টন	৮৪৬২	৮৫১১	৮৬০০	৮৭৮৮	৮৯৯২	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, বিএডিসি, এআইএস, ডিএএম	
	উৎপাদিত ফল (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মেণ্টন	৯১.৩৭	৯৩.৫৬	১০০	১১০	১২৫	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, বিএডিসি, এসআরডিআই, এআইএস	
	উৎপাদিত সবজি (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.২, ১.৩.১, ১.৩.২)	মেণ্টন	৬২১৯১	৬২৬০০	৬৩৫০০	৬৪৫০০	৬৬০০০	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিজেআরআই, বিনা, বিএইউ, বিএডিসি, এসআর ডিআই, এআইএস, ডিএএম	
কৃষির আধুনিকায়ন / খোরপোশ কৃষি হতে বানিজ্যিক কৃষিতে উত্তরণ	খামার যান্ত্রিকীকরণের মাধ্যমে কর্তনকৃত খানের জমির পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক-২.৩.১)	হেক্টর	৮৩৫৪	১২৫০০	১৪০০০	১৫০০০	১৬০০০	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, বিএডিসি, এসআরডিআই, এআইএস	
মানসম্মত সম্প্রসারণ সেবা নিশ্চিতকরণ	প্রশিক্ষণ প্রাপ্ত জনবলের সংখ্যা (কর্মসম্পাদন সূচক-৩.১.১)	সংখ্যা	৪৫	৪৬	৪৭	৪৭	৪৭	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিজেআরআই, বিনা, বিএইউ, বিএডিসি, এসআর ডিআই, এআইএস, ডিএএম	
কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	ব্যবহৃত কম্পোষ্টের পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক- ৪.১.১, ৪.১.২)	মে.টন	৪৫০০	৫০০০	৫৫০০	৬০০০	৬৫০০	কৃষি মন্ত্রণালয়, অর্থ মন্ত্রণালয়, পরিকল্পনা কমিশন, বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, এসসিএ, বিনা, বিএইউ, বিএডিসি, এসআরডিআই, এআইএস	

(সেকশন-৩)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্নয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০	৯০	৮০	৭০	৬০		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ৪														
ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ;	২৪	[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	%	৪	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/ কৃষক সমাবেশ	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[১.১.৩] আয়োজিত উপজেলা কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কমিটির সভা	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১০	৮	৬	৪	১২	১২
			[১.১.৪] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	%	২	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[১.২] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রনোদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[১.২.১] প্রনোদনার আওতায় সমলয় চাষাবাদের প্রদর্শনী স্থাপনকৃত	সংখ্যা	৩	১	১	১	১	০	০	০	১	১
			[১.২.২] প্রনোদনার আওতায় সহায়তাপ্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	সংখ্যা (হাজার)	৩	১৪.০৭	১৫.২০	১৫.৫০	১৩.৯৫	১২.৪০	১০.৮৫	৯.৩০	১৬.২০	১৬.৫০
		[১.৩] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৩.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	%	৫	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[১.৩.২] ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	সংখ্যা	৩	৪৩	৪৩	৪৩	৪১	৩৯	৩৭	৩৫	৪৩	৪৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্নয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতি মানের নিম্নে		
						১০০%	৯০%							
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২৩	[২.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[২.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/কর্মচারী	%	২	৯৫.৭৫	৯৭.৮৭	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
			[২.১.২] শেঠ নারী মাঠ কর্মীর মনোনয়ন প্রদান	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	০	০	০	২	২
		[২.২] কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[২.২.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	সংখ্যা	৫	১৩০২	১৪০০	১৫০০	১৩৫০	১২০০	১০৫০	৯০০	১৫০০	১৬০০
			[২.২.২] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত উপজেলা অফিসের কার্যক্রম	সংখ্যা	৪	৩০	৩৫	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৪৫	৫০
			[২.২.৩] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
		[২.৩] শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহন	[২.৩.১] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৪] জমিজমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহন	[২.৪.১] জমিজমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[২.৫] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[২.৫.১] অডিট আপত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সংখ্যা	২	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭	
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র :															
কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	১৪	[৩.১] মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.১.১] নিম্পত্তিকৃত বালাইনাশক এর পাইকারী ও খুচরা ডিলারের নিবন্ধন/লাইসেন্স / নবায়ন আবেদন	%	৩	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	
			[৩.১.২] পরিদর্শনকৃত সার ও বালাইনাশক ডিলার ও খুচরা বিক্রেতা	সংখ্যা	৩	২৮৬	২৮৬	২৮৬	২৫৭	২২৯	২০০	১৭২	২৮৬	২৮৬	
		[৩.২] উদ্যানতাত্ত্বিক ফসলের মানসম্পন্ন চারা/কলম সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[৩.২.১] নিম্পত্তিকৃত নার্সারী নিবন্ধন/লাইসেন্স / নবায়ন আবেদন	%	৩	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			[৩.২.২] পরিদর্শনকৃত নার্সারী কার্যক্রম	সংখ্যা	৩	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[৩.৩] কৃষি যান্ত্রিকীকরণ	[৩.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	%	২	১০০	৯০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০	

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্নয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
						২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতিমান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%		
৪। কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ ও রপ্তানীতে সহায়তা	৯	[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈবসার/ জীবানু সার/ সবুজ সার ও ভার্মি কম্পোষ্ট বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোক্তা	সংখ্যা	৩	৩	৩	৫	৪	৩	২	১	৭	৯
			[৪.১.২] উৎপাদিত কম্পোষ্ট/ ভার্মি কম্পোষ্ট/ ট্রাইকো কম্পোষ্ট/ সবুজ সার	মে.টন	৩	৪৫০০	৫০০০	৫৫০০	৪৯৫০	৪৪০০	৩৮৫০	৩৩০০	৬০০০	৬৫০০
		[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সংখ্যা	৩	-	-	১	-	-	-	-	-	২
	৭০				৭০									

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্নয়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬	প্রক্ষেপন ২০২৬-২৭
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র ৪															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	৮.৯	৯	৯.৫	৮.১	৭.২	৬.৩	৫.৪	১০	১০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০	৮	৮.৫	৭.২	৬.৪	৫.৬	৪.৮	৮.৫	৯
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০	৯	৯	৮.১	৭.২	৬.৩	৫.৪	৯	৯
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	০	৯	৯	৮.১	৭.২	৬.৩	৫.৪	৯	৯
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপূঞ্জিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০	৮.৫	৮.৫	৭.৬৫	৬.৮	৫.৯৫	৫.১০	৮.৫	৯

আমি, উপজেলা কৃষি অফিসার, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, উপজেলা: মির্জাপুর, জেলা: টাঙ্গাইল। গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, টাঙ্গাইল এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, টাঙ্গাইল, উপজেলা কৃষি অফিসার, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

(মাহমুদা খাতুন)
উপজেলা কৃষি অফিসার
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
মির্জাপুর, টাঙ্গাইল।

তারিখঃ ২৬ জুন,
২০২৪ খ্রি.

(মোঃ কবির হোসেন)
উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, টাঙ্গাইল।

তারিখঃ ২৬ জুন,
২০২৪ খ্রি.

সংযোজনী-১

ক্রমিক নং	শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এআইএস (AIS)	এগ্রিকালচারাল ইনফরমেশন সার্ভিস
২	এটিআই (ATI)	এগ্রিকালচারাল ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
৩	এসআরডিআই (SRDI)	সয়েল রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৪	এসসিএ (SCA)	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৫	ডিএই (DAE)	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৬	ডিএএম (DAM)	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
৭	বিআরআরআই (BRRI)	বাংলাদেশ রাইচ রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৮	বিএআরআই (BARI)	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৯	বিএইউ (BAU)	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভারসিটি
১০	বিএডিসি (BADC)	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
১১	বিএমডিএ (BMDA)	বরেন্দ্র মাল্টিপারপাস ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১২	বিজেআরআই (BJRI)	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৩	বিনা (BINA)	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট নিউক্লিয়ার অব এগ্রিকালচার

সংযোজনী-২ ঃ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ/অধিশাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমোনক
[১.১] উদ্ভাবিত প্রযুক্তি কৃষক পর্যায়ে সম্প্রসারণ।	[১.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	অঞ্চল, জেলা, উপজেলা ও প্রকল্প	প্রশিক্ষণের চিঠি, কৃষকের তালিকা, উপজেলাওয়ারী বিভাজন
	[১.১.২] স্থাপিত প্রদর্শনী।	উপজেলা, প্রকল্প	কৃষকের তালিকা(১০%) উপজেলাওয়ারী বিভাজন
	[১.১.৩] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	অঞ্চল, জেলা, উপজেলা, প্রকল্প	প্রশিক্ষণের চিঠি, কর্মকর্তার তালিকা
	[১.১.৪] মনিটরিংকৃত কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	সরেজমিন উইং, প্রকল্প ও অঞ্চল, জেলা	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[১.১.৫] আয়োজিত কর্মশালা/সেমিনার	অঞ্চল ও প্রকল্প	সেমিনার/ওয়ার্কশপের চিঠি, হাজিরা
	[১.১.৬] আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র্যালী	জেলা ও উপজেলা	মাঠ দিবস আয়োজন পত্র/দাওয়াত পত্র
	[১.১.৭] সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	সরেজমিন উইং, অঞ্চল, জেলা, উপজেলা	প্রতিবেদন
	[১.১.৮] কৃষি মেলা	হটিকালচার উইং, অঞ্চল, জেলা,	মেলা আয়োজন পত্রাদি
	[১.১.৯] উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমন	অঞ্চল, জেলা	আয়োজন / দাওয়াত পত্র
[১.৪] নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা	[১.২.১] পযবেক্ষিত উদ্ভিদ কোয়ারেন্টাইন স্টেশন এর কার্যক্রম	উদ্ভিদ সংগনিরোধ উইং, অঞ্চল, জেলা	পরিদর্শন প্রতিবেদন
	[১.২.২] পারিবারিক সবজি ও পুষ্টি বাগান	অঞ্চল, জেলা, উপজেলা	কৃষকের তালিকা প্রতিবেদন
	[১.২.৩] উত্তম কৃষি চর্চার মাধ্যমে নিরাপদ সবজি উৎপাদন গ্রাম প্রতিষ্ঠা	অঞ্চল, জেলা, উপজেলা	গ্রামের তালিকা প্রতিবেদন
	[১.২.৪] ভাসমান পদ্ধতিতে সবজি চাষ	জেলা, উপজেলা	কৃষকের তালিকা
	[১.২.৫] উচ্চ মূল্য ফসল আবাদ	জেলা, উপজেলা	কৃষকের তালিকা
	[১.২.৬] আইপিএম ইউনিয়ন প্রতিষ্ঠা	জেলা, উপজেলা	ইউনিয়নের তালিকা
[১.৩] কৃষি বিষয়ে ই- তথ্য সেবা প্রদান	[১.৩.১] কৃষি আবহাওয়া বিষয়ক ক্ষুদে বার্তা প্রদান	জেলা, উপজেলা	ক্ষুদে বার্তা, কৃষকের তালিকা
	[১.৩.২] কৃষি বিষয়ে এ্যাপস ব্যবহার করে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	জেলা, উপজেলা	কৃষকের তালিকা
[১.৪] ফসল উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ	[১.৪.১] রবি মৌসুমের ফসলের উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ	অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা	প্রতিবেদন
	[১.৪.২] খরিফ মৌসুমের ফসলের উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণ	অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা	প্রতিবেদন
[২.১] মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[২.১.১] মাসিক বালাইনাশক ডিলার নিয়োগও লাইসেন্স/ নবায়ন ফি এর প্রতিবেদন	অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা	প্রতিবেদন
	[২.১.২] ইউরিয়া ও নন-ইউরিয়া সারের বাৎসরিক চাহিদা নিরূপন	অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা	প্রতিবেদন
	[২.১.৩] সাপ্তাহিক অতন্দ্র জরিপ প্রতিবেদন	অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা	প্রতিবেদন
	[২.১.৪] পোকা-মাকড়, রোগ-বালাই এর পার্শ্বিক ও মাসিক প্রতিবেদন	অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা	প্রতিবেদন
[২.২] কোভিড ১৯ মোকাবেলায় কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রণাদনার আওতায় কার্যক্রম গ্রহন	[২.২.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা	কৃষক তালিকা
	[২.২.২] কৃষি পুনর্বাসন ও প্রণোদনা বিতরণ কার্যক্রম প্রতিবেদন(রবি ও খরিপ-১ মৌসুম)	অঞ্চল, জেলা ও উপজেলা	কৃষক তালিকা
[২.৩] কর্মকর্তা- কর্মচারীদের বদলী/পদায়ন/চাকুরী নিয়মিতকরণ ও উচ্চতর গ্রেড প্রদান কার্যক্রম।	[২.৩.১] মাসিক শূন্য পদের প্রতিবেদন তৈরীসহ বদলী/পদায়ন	অতিরিক্ত পরিচালক	প্রতিবেদন
	[২.৩.২] চাকুরী নিয়মিতকরণ ও উচ্চতর গ্রেড প্রদান	অতিরিক্ত পরিচালক	প্রতিবেদন
[২.৪] আর্থিক সেবা কার্যক্রম	[২.৪.১] অডিট নিষ্পত্তিকরণ কার্যক্রম	অতিরিক্ত পরিচালক	মঞ্জুরী আদেশ
	[২.৪.২] জিপিএফ অগ্রীম উত্তোলন চূড়ান্ত উত্তোলনের মঞ্জুরী	অতিরিক্ত পরিচালক	মঞ্জুরী আদেশ

সংযোজনী-৩ ৪ অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	স্থাপিত প্রদর্শনী	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট	দাপ্তরিক যোগাযোগ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট	দাপ্তরিক যোগাযোগ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	স্থাপিত প্রদর্শনী	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট	দাপ্তরিক যোগাযোগ
কর্মকর্তা, কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদেও মনোনয়ন প্রদান (NATA, NAPD, CPTU)	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী	দাপ্তরিক যোগাযোগ

সংযোজনী ৪: আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা কৃষি অফিস, মির্জাপুর, টাঙ্গাইল

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৩													
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুজ্ঞ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ / পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা কৃষি অফিসার/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২ টি ৩০-১২-২৪ ও ২০-৬-২৫	লক্ষ্যমাত্রা	০	১ টি ৩০-১২-২৪	০	১ টি ২০-৬-২৫			
						অর্জন							

-২-

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৩													
২.১ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	উপজেলা কৃষি অফিসার/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৩১-৭-২৪ ও ৩১-৫-২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-৭-২৪	-	-	৩১-৫-২৫			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৪													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৪	%	উপজেলা কৃষি অফিসার/সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫
উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মির্জাপুর

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
					১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৬	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও আপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.১.১] যদি কোনো উপজেলা কার্যালয়ে ১ম ত্রৈমাসিকে জিআরএস সিস্টেমে ও অন্যান্য মাধ্যমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক ২য় ত্রৈমাসিকে স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১	-	-	-	
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা		৫	৪	৩	২	১
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	-	-	-	-
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়ন বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রনয়ণ। (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে) (যে কোন ত্রৈমাসিকে আয়োজন করা যাবে)	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/ সেমিনার/স্টেক হোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	১	-	-	-	-	

[উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য শুধুমাত্র কার্যক্রম ২.১ অথবা ২.২ প্রযোজ্য হবে সেক্ষেত্রে বর্ণিত কার্যক্রমের জন্য কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫]

সংযোজনী ৭ :সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতিমা নেরনিম্নে ৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৮	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে উপজেলা অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রয়োজনীয় ক্ষেত্রে প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	
		[১.৩] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কার্যক্রম বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত							
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা আয়োজিত [২.২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত							

উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে শুধু কার্যক্রম ১.১ প্রযোজ্য হবে এবং সেক্ষেত্রে কর্মসম্পাদন সূচকের মান হবে ২৫

সংযোজনী ৮ : তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[২.১] স্বতঃপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[২.১.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৪			০১-১২-২০২৪ থেকে ৩১-১২-২০২৪	১৫-০১-২০২৫	৩১-০১-২০২৫	-	-
								০১-০৫-২০২৫ থেকে ৩১-০৫-২০২৫	১৫-০৬-২০২৫	৩০-০৬-২০২৫	-	-
		[২.২] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.২.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৫			১৫-১০-২০২৪	৩১-১০-২০২৪	৩০-১১-২০২৪	-	-
		[২.৩] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[২.৩.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৬			৩	২	১	-	-
		[২.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৪.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৪			১	১	-	-	-