



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর।

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পিরোজপুর-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৬

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদার করণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চালের মোট উৎপাদন হয়েছে ১৯৯৬৪২ মেঃ টন। এবং অর্ধবছরে খাদ্যশস্যের (চাল+গম+ভুট্টা) উৎপাদন হয়েছে ১৯৯৯৮৬ মেঃ টন। খাদ্যশস্য উৎপাদনে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণু জাত, মানি সামগ্রী প্রযুক্তি, সৌর সেচ প্রযুক্তি, সুখম মাত্রায় সার ব্যবহার, পাচিং, আধুনিক চাষাবাদ, গুটি ইউরিয়ার ব্যবহার বৃদ্ধি, মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে। মোট জনগোষ্ঠির প্রায় অর্ধেক নারীকে কৃষিতে সম্পৃক্তায়নের লক্ষ্যে নারীসহ বিগত তিন বছরে প্রায় ২৫৯৬ জন কৃষক/কৃষাণীকে মোকসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশে প্রতি বছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রম বর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ডিক্রি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা বৃদ্ধি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজোনিং, সেচ কার্যে ডু-উপরিষ্ক পানির দক্ষ ব্যবহার, সুখম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রিকীকরণ, দুগ ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ-কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ডু-উপরিষ্ক ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রফতানীযোগ্য ফল, সবজী চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ির আজিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও সবজী জাতীয় ফসল অর্গড়ুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, “বাংলা গ্যাপ” সূচনা এবং বাস্তবায়নের মাধ্যমে নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দুগ প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার যান্ত্রিকীকরণ শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

#### ২০২০-২৪ অর্ধবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২০-২৪ অর্ধবছরে সম্ভাব্য চালের মোট উৎপাদন ৯৩০০০ মেঃ টন এবং মোট খাদ্য শস্যের (চাল+গম+ভুট্টা) সম্ভাব্য উৎপাদন ৯৩৫৬০ মেঃ টন।
- লাপসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ৯৩০ জন কৃষক কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৪৩০ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- জমিতে জৈব সার প্রয়োগ উৎসাহিতকরণে ৩৬০ জন কৃষককে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং কৃষকের বসতভিটার ১২০টি খামারজাত সারের ছুপ স্থাপন ও ৬০ টি ভার্মিকম্পোস্ট ছুপ স্থাপন।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর।

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পিরোজপুর-এর মধ্যে ২০২৩ সালের  
...জুন... মাসের .....২৫... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের দৃশ্যকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ দৃশ্যকল্প (Vision)

ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

"টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রীকৃত, এলাকানির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণির কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ"

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধিকরণ
২. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৩. কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
৪. কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়া জাতকরণ ও রপ্তানীতে সহায়তা

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. ১। কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রমগ্রহন (কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাঠ প্রদর্শনী, চাষী র্যা লী, উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ, কৃষি প্রযুক্তি মেলা, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)। ২। সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ। ৩। সার ও সার জাতীয় দ্রব্যের সরবরাহ ও বাজার জাত করণ নিবন্ধন প্রদান ও নিবন্ধন নবায়ন। ৪। কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ। ৫। কৃষি উপকরণ (সার ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে সহায়তা প্রদান, খুচরা সার বিক্রেতা ও বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ প্রদান। ৬। মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুস্বাদু সার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ। ৭। পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন, এবং সেচ কার্বে ভ'-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহিতকরণ। ৮। কৃষক পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ। ৯। সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিত করণ। ১০। সুস্বাদু মাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ / পরামর্শ প্রদান। ১১। দুর্যোগ প্রবন এলাকায় ঘাত সহিষ্ণু জাত ও চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ। ১২। প্রাকৃতিক দুর্যোগে ফসলের ক্ষয়ক্ষতি পুষিয়ে নেয়ার লক্ষ্যে কৃষি পুনর্বাসন এবং উৎপাদনে উৎসাহিত করার লক্ষ্যে প্রনোদনা সহায়তা প্রদান। ১৩। শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল ও সবজী জাতীয় ফসল অর্ন্তভুক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখীতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ। ১৪। আউশ, আমন ও বোরো ধান ক্ষেতে ১০০% পাচিং নিশ্চিতকরণ। ১৫। কৃষি ঋণ প্রাপ্তিতে কৃষককে সহায়তা প্রদান। ১৬। কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন। ১৭। জাতীয় বীজ বোর্ডের অনুমোদনের নিমিত্ত নতুন বীজের মাঠ মূল্যায়নে বীজ প্রত্যয়ন এজেন্সীকে সহায়তা প্রদান। ১৮। বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদনের নিমিত্ত লক্ষ্যমাত্রা নির্ধারণে এবং উৎপাদিত বীজ বিতরণে বিএডিসি কে সহায়তা প্রদান। ১৯। খাদ্য শস্য সংগ্রহের নিমিত্ত মূল্য নির্ধারণে বিভিন্ন ফসলের উৎপাদন খরচ নিরূপণ করে মন্ত্রণালয়কে সহায়তা প্রদান।

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রযুক্ত অর্জন ২০২১-২২	প্রযুক্ত অর্জন* ২০২২-২৩	সাক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রধান ফসলের পর্যাপ্ততা নিশ্চিত করণ	উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে. টন	৬২০০০	৯২৬০৬	৯৩০০০	৯৩২০০	৯৩৪০০	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, বিআরআরআই, বিনা, এআইএস	ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত গম (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে. টন	১৪০	৯৫	১০০	১০৫	১১০	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, বিআরআরআই, বিনা, এসসিএ, এসআরডিআই, এআইএস	ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ভুট্টা (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে. টন	৯১০	৯৯০	১০০০	১০০৫	১০১০	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, বিআরআরআই, এসসিএ, এসআরডিআই, এআইএস	ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত জলু (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে. টন	৬০০০	৫২৪০	৫২৬০	৫২৮০	৫৩০০	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, বিআরআরআই, এসসিএ, এসআরডিআই, এআইএস	ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ফল (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৪, ১.২.১, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে. টন	৩১০০	৩২২০	৩৩০০	৩৩৯০	৩৪৫০	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, বিআরআরআই, এসসিএ, এসআরডিআই, এআইএস	ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন
	উৎপাদিত সবজি (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.২.১, ১.৩.১, ১.৩.২)	মে. টন	২৪৪০০	২৬৪৫০	২৭০০০	২৭৫০০	২৮০০০	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, বিআরআরআই, এসসিএ, এসআরডিআই, এআইএস	ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন
মানসম্মত সম্প্রসারণ সেবা নিশ্চিতকরণ	প্রশিক্ষণ গ্রাণ্ড জনবলের সংখ্যা (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১.২.১)	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	ডিএই, বিএআরআই, বিআরআরআই, এসসিএ, এসআরডিআই, এআইএস	ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন
কৃষির আধুনিকায়ন/ ষোরপোশ কৃষি হতে বানিজ্যিক কৃষিতে উত্তরণ	উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি (কর্মসম্পাদন সূচক-৩.৩.১)	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	কৃষি মন্ত্রণালয়	ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন
জৈব কৃষিতে উৎসাহকরণ	নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.৪.৩.১, ১.১.৪.৩.২, ১.১.৪.৩.৩, ১.১.৪.৩.৪, ১.১.৪.৩.৫)	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	ডিএই, বিএডিসি, বিএআরআই, বিআরআরআই, বিনা, এসসিএ, এসআরডিআই, এআইএস	ডিএইর বার্ষিক প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

संस्कृत  
कर्मशास्त्रपरिचय



কর্মসম্পাদনের শ্রেণি	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের নাম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পাশাপাশি পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রতি জন ১০০০-১৫	প্রতি জন ১০০০-১৫	কর্মসম্পাদনের মান						মোট ১০০০-১৫	মোট ১০০০-১৫																																																																																
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৫০%			৪০%	৩০%																																																																														
[৩] কর্মব্যবস্থাপনায় শেখার/শিল্পের উন্নয়ন	১২	[৩.১] কর্মকর্তা- কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা [৩.১.২] প্রশিক্ষিত কর্মচারী	গড় গড়	%	৩ ২	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০																																																																																
																	[৩.২] শূন্য পদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.২.১] শূন্য পদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০																																																																
																																	[৩.৩] জমি জমা সংক্রান্ত মামলা নিষ্পত্তির উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.৩.১] জমিজমা সংক্রান্ত / মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি সমষ্টি	সংখ্যা সংখ্যা	৫ ৩	১০০ ১০০																																																										
																																																	[২.১] সার ও বালাইনাশক বিক্রয় কেন্দ্র পরিদর্শন	[২.১.১] সার পরিষ্কার করা নমুনা প্রেরণ	সমষ্টি সমষ্টি	সংখ্যা সংখ্যা	৫ ৫	১০০ ১০০																																										
																																																																	[২.২] উদ্যান তাত্ত্বিক ফসল সম্প্রসারণে গৃহীত কার্যক্রম / বাগান সম্প্রসারণ	[২.২.১] নতুন ফল বাগান তৈরি	গড়	%	৪	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০																
																																																																																	[২.৩] কৃষি মাস্ট্রিকরণ	[২.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	গড়	%	৫	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০

এপিএ ব্যাককারী অফিসের কর্মসম্পাদনের শ্রেণি

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পপনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রযুক্ত অর্জন ২০২১-২২	প্রযুক্ত অর্জন ২০২২-২৩	গণ্যমাত্রা/নির্ধারক ২০২০-২১					প্রকল্প ২০২১-২২	প্রকল্প ২০২২-২৩			
									অর্জন	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	১০০%			৯০%	৮০%	৬০%
									১০০%	৯০%	৭০%	৬০%	১০০%			৯০%	৮০%	৬০%
[৪] কৃষি হু-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, কৃষি পণ্যের প্রক্রিয়া জাতকরণ ও রপ্তানীতে সহায়তা	৯	[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ  [৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এশ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.১.১] জৈব সার/ জীবানু সার/ সবুজ সার ও ভার্মিকম্পোস্ট বিধে সৃষ্ট উদ্যোক্তা	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০				
			[৪.১.২] উৎপাদিত ভার্মিকম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ ভার্মিকম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার	সমষ্টি	মে.টন	৩	২০০	২০০	২২০	১৭৬	১৫৮	১০২	২৪০	২৪০				
			[৪.২.১] খাদ্য পণ্য/কৃষি জাত পণ্য/নাসারি ব্যবসা/বিজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়া জাতকারী / উদ্যোক্তা	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০			

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১১-১২	প্রকৃত অর্জন ২০১২-১৩	লক্ষ্যসম্পূর্ণ/নির্ধারিত ২০১০-১১					প্রকল্প ২০১৩-১৪	প্রকল্প ২০১৪-১৫
									অসম্পূর্ণতা	অতিরিক্ত	অতিরিক্ত	অতিরিক্ত	অতিরিক্ত		
										১০০%	১০%	১০%	১০%	১০%	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	৩০	[১.১] শূন্যতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূন্যতার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০	১০				১	১	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	১০	১০	১০				১	১	
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৮	৮	৮	৮				৮	৮	
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩	৩				৩	৩	
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণিত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	৩	৩	৩				৩	৩	

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

জামি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর। উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পিরোজপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

জামি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, পিরোজপুর হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর।-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

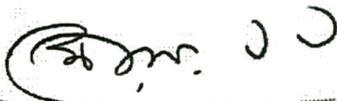
স্বাক্ষরিত:



১৫/০৬/২০২০

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা  
উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মঠবাড়িয়া,  
পিরোজপুর।

তারিখ



১৭/০৬/২০২০

উপপরিচালক  
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ  
অধিদপ্তর, পিরোজপুর

তারিখ

## সংবোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এআইএস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
২	এনএআরএস	জাতীয় কৃষি গবেষণা সিস্টেম
৩	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্সেস ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৪	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৫	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৬	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
৭	নাটা	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমী
৮	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৯	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১০	বিএআরসি	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
১১	বিএইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি
১২	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
১৩	বিএমডিএ	বরেন্দ্র মালটিপারপার্স ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১৪	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৫	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাতবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যসম্পাদন কর্মসম্পাদন
			কৃষক তালিকা ও এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	প্রকল্প/কর্মসূচী	নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.২] আয়োজিত মাঠদর্শন/ কৃষক সমাবেশ	প্রকল্প/কর্মসূচী	নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.৩] নতুন প্রযুক্তি সম্প্রসারণের জন্য আয়োজিত উদ্ভূতকরণ কর্মসম্পাদন	প্রকল্প/কর্মসূচী	কৃষক তালিকা ও এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.১.৪] পারিবারিক সৃষ্টি বাগান ও সবজি বাগান স্থাপন	প্রকল্প/কর্মসূচী	বিতরণের তালিকা ও এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[১.২] কৃষিখাতে প্রাপ্ত প্রলোভনের আওতায় কার্যক্রম গ্রহণ	[১.২.১] প্রলোভনের আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক সংখ্যা	প্রকল্প/কর্মসূচী	প্রশিক্ষণের নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[১.২.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[১.২.২] রক পরিকল্পনা প্রণয়ন	বিএডিসি, বিসিআইসি	বরাদ্দ পত্র এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[২.১] মানসম্পন্ন সার/ বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[২.১.১] চাহিদার ভিত্তিতে সারের বরাদ্দ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[২.১.২] সার ও বালাইনাশক বিক্রয় কেন্দ্র পরিদর্শন	উপজেলা কৃষি অফিস	শ্রেণিত নমুনার তালিকা ও ফলাফল এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[২.১.৩] ডেজাল সার পরীক্ষার জন্য নমুনা শ্রেণ	উপজেলা কৃষি অফিস, এসআরডিআই	কৃষক তালিকা ও এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[২.২] উদ্যান তান্তিক ফসল সম্প্রসারণে গৃহীত কার্যক্রম / বাগান সম্প্রসারণ	[২.২.১] নতুন ফল বাগান তৈরি	প্রকল্প/কর্মসূচী	বিতরণের তালিকা ও এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[২.৩.১] উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	প্রকল্প/কর্মসূচী	প্রশিক্ষণের নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[৩.১] কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	প্রকল্প/কর্মসূচী	প্রশিক্ষণের নোটিশ ও হাজিরা এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[৩.১.২] প্রশিক্ষিত কর্মচারী	উপজেলা কৃষি অফিস	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
[৩.২] শূন্য পদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[৩.২.১] শূন্য পদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে শ্রেণ	উপজেলা কৃষি অফিস	মাসিক প্রতিবেদন এবং এ সংক্রান্ত সামারী শিট
	[৩.৩.১] জমিজমা সংক্রান্ত / মামালা সংক্রান্ত প্রতিবেদন উর্ধ্বতন অফিসে শ্রেণ	উপজেলা কৃষি অফিস	উদ্যোগের তালিকা ও কেসস্টাডি
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈব সার/ জীবন সার/ সবুজ সার ও ভার্মিকম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্টি উদ্যোগ	প্রকল্প/কর্মসূচী	প্রতিবেদন ও সামারী শিট
	[৪.১.২] উপস্থাপিত কম্পোস্ট/ ভার্মিকম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার	প্রকল্প/কর্মসূচী	উদ্যোগের তালিকা ও কেসস্টাডি
[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] যাদা পণ্য/কৃষি জাত পণ্য/নার্সারি ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্টি নারী প্রক্রিয়া জাতকারী / উদ্যোগ	প্রকল্প/কর্মসূচী	উদ্যোগের তালিকা ও কেসস্টাডি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	মেসকম অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	স্থাপিত প্রযুক্তি	বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট	পত্র যোগাযোগ
কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	পরিষ্কৃত কর্মকর্তা	জাতীয় কৃষি প্রশিক্ষণ একাডেমি	পত্র যোগাযোগ
কর্মকর্তা-কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত কার্যক্রম	পরিষ্কৃত কর্মচারী	বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট	পত্র যোগাযোগ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	স্থাপিত প্রযুক্তি	বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট	পত্র যোগাযোগ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	ডায়েজিভ স্ট্রিকচার/ কৃষক সমাবেশ	বাংলাদেশ পরমাণু কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট	পত্র যোগাযোগ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	ডায়েজিভ স্ট্রিকচার/ কৃষক সমাবেশ	বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট	পত্র যোগাযোগ
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	নতুন কৃষি সম্প্রসারণের জন্য ডায়েজিভ উন্নয়ন কর্মসূচি	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা ইনস্টিটিউট	পত্র যোগাযোগ
কৃষিক্ষেত্রে প্রথম প্রিন্সিপালস অফিসের কার্যক্রম	প্রিন্সিপালস অফিসের কার্যক্রম	বাংলাদেশ কৃষি উন্নয়ন কর্পোরেশন	পত্র যোগাযোগ
মানসম্মত সার/ বালুটামাক সরবরাহ কার্যক্রম	সার/ বালুটামাক সরবরাহ	মুক্তিকা সম্পদ উন্নয়ন ইনস্টিটিউট	পত্র যোগাযোগ
কৃষিক্ষেত্রে প্রথম প্রিন্সিপালস অফিসের কার্যক্রম	প্রিন্সিপালস অফিসের কার্যক্রম	বাংলাদেশ খান গবেষণা ইনস্টিটিউট	পত্র যোগাযোগ

সংস্কৃতী ৪-৮: সংস্কৃত ও মুখ্যমূলক কার্যক্রমের ব্যতায়ন সংক্রান্ত করণিকজনাসমূহ

সংযোজনী ৪

আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মঠবাড়িয়া, পিরোজপুর।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
<b>২. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬</b>													
২.১ নৈতিকতা কনিষ্ঠের সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও ফোকালপয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
২.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও ফোকালপয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
২.৩ সুস্বাস্থ্য সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/নেতৃবিনাময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও ফোকালপয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	২		
						অর্জন							
২.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইউসুজি অফিসে মালমালগ নিশাচিকিৎসক/পরিষ্কার-পরিষ্কারক বৃষ্টি, মালিকদের জন্য পুসক ওজানপুসকের ব্যবস্থা/৪র্থ স্টেপের কর্মচারীদের আর্থিক শোষণ সংক্রান্ত ও পরিষ্কার নিশাচিকিৎসক করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা কৃষি অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল	৩০/০৬/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কসহ.....২										
২.১ ২০২০-২৪ অর্থ	ক্রয়- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	অত্র দস্তুর	৩০/০৯/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	৩০/০৯/২৩			
৩. শুল্কসহ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম..... ২	৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্ট্রারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাপ্রার্থীর মতামত সংরক্ষণ	২	%	অত্র দস্তুর	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

সংযোজনী ৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪  
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	গণকসমূহ ২০২৩-২০২৪					চলতি মাসের নিরে
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি	
০১	[২.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[২.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১০০%	২৩/০৩/২৪	৩০/০৩/২৪	০৬/০৪/২৪	১৩/০৪/২৪	৬০%
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা।	[২.১.১] ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৮০%	৩	২	১	-	-
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৪	২১/০৪/২৪	২৮/০৪/২৪	০৫/০৫/২৪	১২/০৫/২৪	৬০%
০৪	[৪.১] ই-নগির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৮০%	৩	২	১	-	-
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৩	৮০%	৩	২	১	-	-
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১৫/০৪/২৪	-	১	-	-	-

সংযোজনী ৬

জেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	সকালান্তর ২০২৩-২০২৪					
								অসম্পাদন	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫								
		[১.১.১] যদি কোনো অফিসে জিআরএস সিস্টেমে কোনো অভিযোগ পাওয়া না যায়, উক্ত অফিস কর্তৃক স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন	[১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা									
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[১.২.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫								
সকলমতা অর্জন	০৫	[১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকীতে একটি এবং দ্বিতীয় অর্ধবার্ষিকীতে একটি)	[১.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫								

সংযোজনী ৭

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দপ্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪				চলতি মানের নিম্নে ৬০%
						অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	
১	২	[১.১] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	৭৯	[১.২] ত্রৈমাসিকভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসসমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	
বাস্তবায়ন সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী/ স্টেপকোন্সারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭					
			[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	১					

\*\*\* কার্যক্রম ১.২ ও ২.১ উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে না।

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতিবেদন উপজেলা পর্যায়ের অফিসসমূহের জন্য প্রকল্পঃ

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	সকলমাত্র ২০২১-২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	সুস্থ	অসুস্থ
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
সকলমাত্র বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১			২০২১-২৩	২০২১-২৩	২০২১-২৩	২০২১-২৩	২০২১-২৩