



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর

উপজেলা কৃষি অফিসার, আদারগঞ্জ, জামালপুর
এবং

উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ী জামালপুর এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই ২০২৩ --- ৩০ জুন ২০২৪খ্রি.

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-১০
সংযোজনী ১: শব্দ সংক্ষেপ	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩-১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৭-১৮
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	১৯
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২০
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২১
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪	২২

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মাদারগঞ্জ উপজেলার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview Performance of DAE, Madarganj Upazila)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ :

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের আওতায় দেশের ৪৯৫ টি উপজেলার মধ্যে মাদারগঞ্জ উপজেলা অন্যতম। সরেজমিন উইং এর কার্যক্রমসমূহ বাস্তবায়নের জন্য কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মাদারগঞ্জ উপজেলার সকল শ্রেণীর কৃষকের জন্য লাগসই ও টেকসই উন্নত কৃষি প্রযুক্তি বিস্তারের মহান দায়িত্ব পালন করে যাচ্ছে। ক্রমবর্ধমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে খাদ্য স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের ধারাবাহিকতা রক্ষা করা বড় চ্যালেঞ্জ হলেও কৃষকদের চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চাল, গম, ভুট্টা, আলু ও শাক সব্জীর উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে এ উপজেলায় চালের মোট উৎপাদন হয়েছে ৩,৩৯,৯১৫ মেঃ টন, ২০২২-২৩ অর্থবছরে মোট খাদ্য শস্য (চাল+গম+ভুট্টা) উৎপাদন হয়েছে ১,২৭,০৮৫ মেঃ টন, ২০২১-২২ অর্থবছরে মোট খাদ্য শস্য (চাল+গম+ভুট্টা) উৎপাদন হয়েছে ১,২৫,৭৯৬ মে.টন। খাদ্য শস্য উৎপাদনে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও স্বাস্থ্য সহিষ্ণু জাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সুবম মাত্রায় সার ব্যবহার, পাচিং, আধুনিক চাষাবাদ, গুটি ইউরিয়ার ব্যবহারবুদ্ধি, মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে। মোট জনগোষ্ঠির প্রায় অর্ধেক নারীকে কৃষিতে সম্পৃক্তায়নের লক্ষ্যে নারীসহ বিগত দুই বছরে প্রায় ৩৬৫০ জন কৃষক/কৃষাণীকে লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

দেশে প্রতি বছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকিমোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজোনিং, সেচ কার্যে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুবম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রিকীকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ-কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তকরণ এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা, পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারনে সম্ভাব্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকায় উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, কৃষক পর্যায়ে উন্নতমানের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রপ্তানীযোগ্য ফল ও সব্জী চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ির আঙিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও সব্জী জাতীয় ফসল অর্ন্তভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, নিরাপদ খাদ্য উৎপাদন, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার যান্ত্রিকীকরণ, শূদ্ধাচারকৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- * সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২৩-২৪ অর্থবছরে খাদ্য শস্যের (চাল+ গম+ ভুট্টা) মোট উৎপাদন লক্ষমাত্রা ১,২৭,৭২০ মেঃ টন।
- * লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১৯০০ জন কৃষক কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- * আধুনিক প্রযুক্তির উপর ২২ জন সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- * আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৫০০ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- * জমিতে জৈব সার প্রয়োগ উৎসাহিতকরণে ১৯০০ জন কৃষককে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং কৃষকের বসত ভিটার ১২০০ টি কম্পোস্ট ভূপ স্থাপন।

৫

প্রস্তাবনা(Preamble)

সরকারী দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন
সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০২২ এর যথাযথ বাস্তবায়ন

কৃষি মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর

উপজেলা কৃষি অফিসার, মান্দারগঞ্জ, জামালপুর

এবং

উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, জামালপুর

২০২৩ সালের জুন মাসের ২০ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয় পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

২

সেকশন-১

জামালপুর সদর উপজেলার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলী

১.১ রূপকল্প (Vision) :

ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রীকৃত, এসেকানিভার, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণির কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) :

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।
২. সম্প্রসারণ কর্মী এবং কৃষকদের জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন।
৩. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
৪. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ।

১.৪ কার্যাবলী (Functions) :

- * কৃষি সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে আধুনিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ।
- * গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় জোরদারকরণ।
- * আধুনিক প্রযুক্তির উপর সম্প্রসারণ কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান।
- * কৃষি উপকরণের (সার, বীজ ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণ।
- * মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুষম সার ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
- * সেচ এলাকা বৃদ্ধি এবং পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহিতকরণ।
- * শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা, ভুট্টা ও সবজী জাতীয় ফসল অর্ন্তভুক্তির মাধ্যমে শস্যের বহুমুখীতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ।

৫

२-१५६५

বিভিন্ন কার্যক্রমের চর্চায় ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাণ (Outcome Impact)									
চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌগভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
			২০১১-১২	২০১২-১৩		২০১৪-১৫	২০১৫-১৬		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	লক্ষ্য মে. টন	১,১৩,৪২০	১,১৩,৮৯০	১,১৪,০৯০	১,১৪,১৮০	১,১৪,২৭০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিগারআরআই বিএইচসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসপিএ, সিএন, বিএইউ, এসআইএস, ডিএএস	নিবারণ প্রাথমিক
	উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.১.৫, ১.১.৬, ১.১.৭, ১.১.৮)	লক্ষ্য মে. টন	১,১৩,৪২০	১,১৩,৮৯০	১,১৪,০৯০	১,১৪,১৮০	১,১৪,২৭০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিগারআরআই বিএইচসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসপিএ, সিএন, বিএইউ, এসআইএস, ডিএএস	নিবারণ প্রাথমিক
	উৎপাদিত গম (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.১.৫, ১.১.৬, ১.১.৭, ১.১.৮)	লক্ষ্য মে. টন	১,১৩,৪২০	১,১৩,৮৯০	১,১৪,০৯০	১,১৪,১৮০	১,১৪,২৭০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিগারআরআই বিএইচসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসপিএ, সিএন, বিএইউ, এসআইএস, ডিএএস	নিবারণ প্রাথমিক
	উৎপাদিত জুট (কর্মসম্পাদন সূচক- ১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.১.৫, ১.১.৬, ১.১.৭, ১.১.৮)	লক্ষ্য মে. টন	১,১৩,৪২০	১,১৩,৮৯০	১,১৪,০৯০	১,১৪,১৮০	১,১৪,২৭০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিগারআরআই বিএইচসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসপিএ, সিএন, বিএইউ, এসআইএস, ডিএএস	নিবারণ প্রাথমিক
	সরবরাহকৃত মুষ্টি যন্ত্রপাতি (কর্মসম্পাদন সূচক-৩.২.১)	%	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিগারআরআই বিএইচসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসপিএ, সিএন, বিএইউ, এসআইএস, ডিএএস
কৃষির আয়/লভ্যমান	কৃষক কার্যক্রম পরিদর্শন (কর্মসম্পাদন সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪, ১.১.৫, ১.১.৬, ১.১.৭, ১.১.৮)	সংখ্যা	২৯৫	৩২৫	৩৫০	৩৭৫	৪০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিগারআরআই বিএইচসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসপিএ, সিএন, বিএইউ, এসআইএস, ডিএএস	নিবারণ প্রাথমিক
সেবার মান উন্নয়ন ও বিস্তৃতি	উৎপাদিত জৈব সার (কর্মসম্পাদন সূচক-৪.১.১)	মে. টন	০	০	৫০০০	৭৫০০	১০০০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিগারআরআই বিএইচসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসপিএ, সিএন, বিএইউ, এসআইএস, ডিএএস	নিবারণ প্রাথমিক
নাটির উন্নয়ন	নাটির উন্নয়ন	মে. টন	০	০	৫০০০	৭৫০০	১০০০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিগারআরআই বিএইচসি, বিএমডিএ, এসআরডিআই, এসপিএ, সিএন, বিএইউ, এসআইএস, ডিএএস	নিবারণ প্রাথমিক

6

সেকশন ৩ কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদন কেন্দ্র	শেডের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্ম সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন					প্রাপ্তপন	প্রক্ষেপণ		
							২০২১-২২	২০২২-২৩	অতি উত্তম	উত্তম	চমৎ সার			চমৎ সারের নিম্নে	
														১০০%	১০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
কর্মসম্পাদন কেন্দ্রসমূহ															
১. কনস্ট্রাকশন উৎপাদন ও উৎপাদন-কেন্দ্র পুঁজি	২০	১.১ উদ্ভাবিত জাত ও জুগুতি কৃষক পর্যায়ে সংগ্রহ	১.১.১. প্রশিক্ষিত কৃষক/কর্মী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	১৮২৫	১৮২৫	১৬০০	১৭৫০	১৭০০	১১৪০	১২৫০		
			১.১.২. স্থাপিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪৮৫	৪৮৫	৫০০	৪৫০	৫০০	৫০০	৫৫০		
			১.১.৩. স্থাপিত সমন্বয়ে প্রদর্শনী	গড়	%	৩	১০০	১০০	১০০	৮০	৭০	৬০	১০০		
			১.১.৪. প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২৩	২৩	১৫	১৫	১৫	১৫	২৭		
			১.১.৫. সাত দিনস	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪৫	৪৫	৪৫	৩৩	৩২	২৭	৪৫		
			১.১.৬. উৎসাহকর্মী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১	১	১	০	০	০	১	১	
২. কৃষি	২০	১.২ কৃষি সংগ্রহ কার্যক্রম অনিচ্ছিন্ন	১.২.১. মনিটরকৃত কৃষি	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৭৫	২৭৫	৩০০	২৭০	২৫০	২৫০	২৫০		
			সমগ্রায়ন কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	২৭৫	২৭৫	৩০০	২৭০	২৫০	২৫০	২৫০		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		সামগ্রিক মান/নির্দেশক (২০২৩-২৪)						প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপন ২০২৫-২৬
							২০২৩-২৪	২০২৪-২৫								
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১০০%	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	১০	১৬
১. কর্মে প্রতিশ্রুতি পূরণে মানচিত্রের ব্যবহার কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ	১৫	১.১ প্রকৃতি পরিদর্শন	১.১.১ পরিদর্শনকৃত প্রকৃতি পরিদর্শন (এসএএও ডায়েরী, প্রদর্শনী রেকর্ডস)	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১	১১	১১	১১	১০	১০	১০	১০	১০	১৬
		১.২ কর্ম পরিদর্শন	১.২.১ প্রকৃতি পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	১৫
		১.৩ উপজেলা কৃষি প্রকৃতি পরিদর্শন	১.৩.১ উপজেলা কৃষি প্রকৃতি পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১	১১	১১	১১	১০	১০	১০	১০	১০	১৬
		১.৪ কর্ম পরিদর্শন	১.৪.১ উপজেলা কৃষি প্রকৃতি পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১	১১	১১	১১	১০	১০	১০	১০	১০	১৬
		১.৫ কর্ম পরিদর্শন	১.৫.১ উপজেলা কৃষি প্রকৃতি পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	১১	১১	১১	১১	১০	১০	১০	১০	১০	১৬

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের নাম	কাঙ্ক্ষিত	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (২০২৩-২৪)					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২৬
							২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	অর্জন	উত্তম	চমকিত	চমকিত মান	চমকিত নির্ণায়ক		
১	১	১	১	১	১	১	১	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
২	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের নাম	কাঙ্ক্ষিত	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের নাম	কাঙ্ক্ষিত	কর্মসম্পাদন সূচক	পূর্ণতা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

১

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত তর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (২০২৩-২৪)					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫	
							২০২১-২২	২০২২- ২৩	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ															
[৩] মাটির পাত্র সুপ্তম ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ	১০	৪.১ জৈব সার উৎপাদন ৪.২ প্রাকৃতিক ও কারিগরি সহায়তা প্রদান, এগ্রো প্রসেসিং ব্যবস্থা উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যসম্পন্ন সৃষ্টি	৪.১.১ উৎপাদিত জৈব সার (কম্পোস্ট, ভার্মি কম্পোস্ট, ট্রাইকো, খামারজাত সার ইত্যাদি) ৪.২.১ জৈব সার ও ভার্মি কম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্টি উদ্যোগ	সমষ্টি	মে. টন	৫	৫	০	৫০	৪৫০	৪০০	৩৫০	৩০০	৩০০	৭০০
							৫	০	১	১	০	০	০	১	১

৫

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (২০২২-২৩)					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
						২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুগঠন ও সংশোধনমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	১	১.১ শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০	১	১	-	-	-	-	১	১
		১.২ টি-গতনাল/উদ্বারন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০	১	১	-	-	-	-	১	১
		১.৩ তথ্য আহিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০	১	১	-	-	-	-	১	১
		১.৪ অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	০	১	১	-	-	-	-	১	১
		১.৫ সেবা গ্রহণ প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ক্রমপঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	০	১	১	-	-	-	-	১	১

আমি, উপজেলা কৃষি অফিসার, উপজেলা কৃষি অফিস ~~মাদারগঞ্জ~~ জামালপুর, উপপরিচালক সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, জামালপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, জামালপুর উপজেলা কৃষি অফিসার, ~~মাদারগঞ্জ~~ জামালপুর এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।


২৬/০৬/২০২৩

উপজেলা কৃষি অফিসার
মাদারগঞ্জ
জামালপুর।

২৬/০৬/২০২৩

তারিখ


২৬/০৬/২০২৩

উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
খামারবাড়ি, জামালপুর

২৬/০৬/২৩

তারিখ

সংযোজনী- ১: শব্দ সংক্ষেপ

ক্রম নং	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
২	এআইএস	এগ্রিকালচারাল ইনফরমেশন সার্ভিস
৩	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৪	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৫	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
৬	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৭	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৮	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
৯	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার
১০	বিএইউ	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ইউনিভার্সিটি
১১	ডিএএম	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল মার্কেটিং
১২	বিএমডিএ	বরেন্দ্র মাদেটিপারপার্স ডেভেলপমেন্ট অথরিটি
১৩	নাটা	ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল ট্রেনিং একাডেমী
১৪	এনএপিডি	ন্যাশনাল একাডেমি ফর প্ল্যানিং এ্যান্ড ডেভেলপমেন্ট
১৫	সিপিটিইউ	সেন্ট্রাল প্রকিউরমেন্ট টেকনিক্যাল ইউনিট
১৬	বিএআরসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ কাউন্সিল
১৭	এসএআরএস	জাতীয় এগ্রিকালচারাল গবেষণা সিস্টেম

৫

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্র.নং	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	৪	৫
১	১.১ উদ্ভাবিত জাত ও প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রশিক্ষণের চিঠি, কৃষক তালিকা
		১.১.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রশিক্ষণের চিঠি, কর্মকর্তার তালিকা
		১.১.৩ ক. জনপ্রিয় জাত দ্বারা স্থাপিত প্রদর্শনী	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		১.১.৪ খা মতুন উদ্ভাবিত জাত দ্বারা স্থাপিত প্রদর্শনী(রাজস্ব খাতের অর্থায়নে)	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		১.১.৫ সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		১.১.৬ আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র্যালী	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	চিঠি, ছবি কাপশন সহ
		১.১.৬ কৃষি মেলা	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	ছবি কাপশন সহ
		১.১.৭ উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ-কৃষক/কর্মকর্তা	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	ছবি কাপশন সহ
		১.১.৮ আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	চিঠি, হাজিরা
		১.২ কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	কৃষক তালিকা
	১.২ কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	১.২.১ গতিত কৃষক গ্রুপ/ক্লাব	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	কৃষক তালিকা
		১.২.২ ওয়ান স্টপ কৃষি সম্প্রসারণ সেবা নিশ্চিতকালে কৃষক সংগঠন তৈরি	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		১.২.৩ কৃষি বিষয়ক এসস ব্যবহারে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	পরামর্শ গ্রহণকারী কৃষক তালিকা
		১.২.৪ কৃষি আবহাওয়া বিষয়ক ক্ষুদ্রে বার্তা প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	পরামর্শ গ্রহণকারী কৃষক তালিকা
	১.৩ খাদ্যমান ও পুষ্টি বিষয়ে সভা ও কর্মশালার মাধ্যমে সচেতনতা বৃদ্ধি	১.৩.১ প্রশিক্ষিত ব্যক্তি বা কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রশিক্ষণের চিঠি, কৃষক তালিকা
		১.৩.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রশিক্ষণের চিঠি, কর্মকর্তার তালিকা
		১.৩.৩ আয়োজিত সভা/ওয়ার্কশপ	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	চিঠি, হাজিরা
		১.৩.৪ মুজিববর্ষ উপলক্ষে মনিটরিংকৃত পারিবারিক সজী ও পুষ্টি বাগান	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	কৃষক তালিকা, প্রতিবেদন
	১.৪ নিরাপদ ফসল ব্যবস্থাপনা	১.৪.১ উত্তম কৃষি চর্চার মাধ্যমে নিরাপদ সবজি উৎপাদন গ্রাম প্রতিষ্ঠা	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	কৃষক তালিকা, অন্যান্য তথ্য
		১.৪.২ বস্তাবন্ধুর জন্মশত বার্ষিকীতে উৎসর্গীকৃত নিরাপদ কৃষকের বাজার স্থাপন	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		১.৪.৩ আইপিএম ও আইসিএম বিষয়ে প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	কৃষক তালিকা
		১.৪.৪ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রশিক্ষণের চিঠি, কর্মকর্তার তালিকা
	১.৫ ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হাসের প্রচারণা	১.৫.১ আয়োজিত সভা	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	চিঠি, হাজিরা
			উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	
		১.৫.২ মুদ্রিত পোস্টার/ স্লিফলেট	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	পোস্টার/স্লিফলেট

ক্র.নং	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	৫
২	২.১ বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ	২.১.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		২.১.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		২.১.৩ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
	২.২ কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	২.২.১ উন্নয়ন সহায়তা সরবরাহকৃত রাইস ট্রান্সপ্ল্যাটার	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		২.২.২ উন্নয়ন সহায়তা সরবরাহকৃত পাওয়ার শ্বেয়ার	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		২.২.৩ উন্নয়ন সহায়তা সরবরাহকৃত রিপার	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		২.২.৪ উন্নয়ন সহায়তা সরবরাহকৃত ফুটপাম্প	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		২.২.৫ উন্নয়ন সহায়তা সরবরাহকৃত সিডার	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		২.২.৬ উন্নয়ন সহায়তা সরবরাহকৃত কনাইন্ড হারভেস্টার	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		২.২.৭ উন্নয়ন সহায়তা সরবরাহকৃত মাল্চিং ফিল্ড	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
	২.৩ ভূ-উপরিস্থ পানির ব্যবহার উৎসাহিত করার জন্য পানি সংরক্ষণ ক্ষুদ্র সেচ কার্যক্রম সম্প্রসারণ	২.৩.১ স্থাপিত সোলার প্যানেল যুক্ত সেচ যন্ত্র	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		২.৩.২ স্থাপিত সোলার পাম্প	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
	২.৪ কৃষি ঋণ বিতরণ	২.৪.১ ৪% সুদে বিতরণকৃত কৃষি ঋণ প্রদান কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
৩	৩.১ জৈবসার, সবুজ ও জীবানু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	৩.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	চিঠি, কৃষক তালিকা
		৩.১.২ স্থাপিত কম্পোস্ট স্তুপ	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		৩.১.৩ স্থাপিত ভার্মিকম্পোস্ট স্তুপ	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		৩.১.৪ উৎপাদিত কম্পোস্ট সার	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		৩.১.৫ স্থাপিত ভার্মিকম্পোস্ট সার	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		৩.১.৬ স্থাপিত সবুজ সার প্রদর্শনী	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		৩.১.৭ স্থাপিত জৈবসার প্রদর্শনী	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
৪	৪.১ কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	৪.১.১ বাস্তবায়িত এডিপির সভা	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	কার্যবিবরণী
		৪.১.২ বাস্তবায়িত রাজস্ব বাজেটভুক্ত কর্মসূচির সভা	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	কার্যবিবরণী
		৪.১.৩ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প ও কর্মসূচীর কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সরেজমিনে পরিদর্শন ও মনিটরিং প্রতিবেদন
		৪.১.৪ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সরেজমিনে পরিদর্শন ও মনিটরিং প্রতিবেদন
		৪.১.৫ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত উন্নয়ন প্রকল্প ও কর্মসূচী এবং অনুন্নয়ন বাজেটের আওতায় কার্যক্রম এর উপর প্রদত্ত সুপারিশ বাস্তবায়ন	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন
		৪.১.৬ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত প্রনোদনার অর্থ দ্বারা বাস্তবায়িত প্রদর্শনী প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	সরেজমিনে পরিদর্শন ও মনিটরিং প্রতিবেদন
		৪.১.৭ কর্মকর্তাদের পরিদর্শনকৃত প্রনোদনার অর্থ দ্বারা বাস্তবায়িত প্রদর্শনী প্রদান সুপারিশ বাস্তবায়ন	উপজেলা কৃষি অফিস, মাদারগঞ্জ, জামালপুর	প্রতিবেদন

সংযোজনী-৩ঃ কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিম্নে চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার বৈজ্ঞানিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
নাটা (NATA), বিএআরআই, বিআরআরআই, এসসিএ	উৎপাদিত প্রযুক্তি কৃষক পর্যায়ে সম্প্রসারণ	প্রশিক্ষিত সম্প্রসারণ কর্মী	উদ্ভাবিত আধুনিক প্রযুক্তির উপর সম্প্রসারণ কর্মীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	নাটা বিভাগ বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রতিবেদন প্রণয়ন করে এবং বিএআরআই, বিআরআরআই, বিনা এর উদ্ভাবিত জাত ডিএই সম্প্রসারণ করে	প্রযুক্তি সম্প্রসারণসহ ফসলের উৎপাদন ব্যাহত হবে
বিএআরআই, বিআরআরআই, বিনা	উৎপাদিত প্রযুক্তি কৃষক পর্যায়ে সম্প্রসারণ	স্থাপিত প্রদর্শনী	সময়োপযোগী ও মঠিক প্রযুক্তি প্রদান	গবেষণা প্রতিষ্ঠানের এর উদ্ভাবিত জাত ডিএই সম্প্রসারণ করে	
বিএডিসি	কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	বিতরণকৃত মানসম্পন্ন বীজ	চাহিদা অনুযায়ী ভিত্তি বীজ সরবরাহ	প্রদর্শনী স্থাপনের জন্য বিএডিসি ভিত্তি বীজ সরবরাহ করে।	
বিএডিসি	কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।	বিতরণকৃত মানসম্পন্ন বীজ	সময়মত চাহিদা অনুযায়ী মানসম্পন্ন বীজ সরবরাহ	বিএডিসি উদ্ভাবিত জাতের বীজ বর্ষন কওে সরবরাহ করে	
বিএআরসি	গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় জোরদার করণ	এনএটিসিসি এর সভা অনুষ্ঠিত	বিএআরসি- ডিএই যৌথভাবে এনএটিসিসি সভা করে সম্প্রসারণ সমন্বয় সাধন	বিএআরসি সকল প্রতিষ্ঠানের সমন্বয়কারী হিসাবে কাজ করে	

৯

সংযোজনী-৪: জাতীয় শূদ্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

পারিশিষ্ট-ক

আম্প্লিক/মার্ট পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, মাদারগঞ্জ, জামালপুর।

কর্মসম্পাদন	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য
					১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....										
১.১ নৌ তরঙ্গ কাঠামির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	১	১	১	১	
১.২ নৈতিকতা কর্মটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপজেলা কৃষি অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিয়মিত অন্তর্ভুক্তির (Stakeholders) অংশগ্রহণের সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও ফোকাল পয়েন্ট	২	১		১	১	
১.৪ শূদ্রাচার সংক্রমিত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	১		১	১	
১.৫ কষ-পারাবন উন্নয়ন (বাস্তবায়ন অনুসরণ/ টিওএইউজি আলোচনা মালমাল বিনম্রকরণ/পরিদর্শন-পরিচর্যা তা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা কৃষি অফিসার ও সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	২৮-১২-২৩ ২৮-৬-২৪	২৮-১২-২৩		২৮-৬-২৪		
১.৬ জাতীয় শূদ্রাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ ও ত্রৈমাসিক পরীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	১১-১০-২৩ ১১-০১-২৪ ১১-০১-২৪ ১১-০৭-২৪	১১-১০-২৩	১১-০১-২৪	১১-০৭-২৪		

১৭

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কর্মটি ও বাছাই কর্মটি	১৯-৬-২৪ ২০-৬-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৯-৬-২৪ ২০-৬-২৪			
						অর্জন							
২. প্রযোজ্য ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২৯-৯-২৩ ৩০-০৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	২৯-৯-২৩		৩০-০৩-২৪				
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দলীতি প্রজ্ঞারোপে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মূল্য তম পূঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ টেলিফোন/মোবাইল মাধ্যমে বিনামূলীে কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ (বীজ, সার ও বগদ টাকা) বিতরণের ক্ষমতা নিশ্চিতকরণ	টেলিফোন/মোবাইল মাধ্যমে বিনামূলীে কৃষকদের নিকট কৃষি উপকরণ (বীজ, সার ও বগদ টাকা) বিতরণের ক্ষমতা নিশ্চিতকরণ	৪	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	১৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	৪০	৬০	৯০			
						অর্জন							
৩.২ ভিডিও/অনলাইন/টেলিকনফারেন্সের মাধ্যমে অধীনস্থ দপ্তরের কার্যক্রম মনিটরিং	কনফারেন্স অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	উপজেলা কৃষি অফিসার ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
৩.৩ কর্মকর্তা ও কৃষক প্রশিক্ষণ ডাটা-বেজ	ডাটা-বেজ প্রণয়ন	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট ও সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	২৯-৬-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৯-৬-২৪			
						অর্জন							
৩.৪ হেল্প ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক	৪	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট	২৯-১১-২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৯-১১-২৩	৩০-১১-২৩				
						অর্জন							
৩.৫ সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিয়ে শুদ্ধাচার বিষয়ে উদ্বুদ্ধকরণ সভা	সভা অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							

সংযোজনী-৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪			চলতি মান
					অসাধারণ	উত্তম	উত্তম	
০১	[১.১] ই-নাগির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোটিনিস্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৮০%	৮০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন স্থাপনাদিকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	৩	২
		[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৫	৪	৩	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	৪	৩	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবায়নিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উদ্ভূতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১২/০১/২০২৪	১২/০১/২০২৪	১২/০১/২০২৪	৩০/০১/২০২৪
		[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/০২/২০২৪	১০/০৩/২০২৪	১০/০৩/২০২৪	২৫/০৩/২০২৪
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন							

৫

সংযোজনী-৬: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	স্রা ন	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমিতক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				চলতি বছরের নিম্নে
									অসাধা রণ	অতি উত্তম	উত্তম	চল তি মান	
প্রাতিষ্ঠানিক	১	৩	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবাহক কর্মসূচির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	৪	৫	৭	৮	৯	১০০%	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%
									১০০%	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%
সংস্করণ/অর্জন	২	৩	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিস্তারিত [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিস্তারিত [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিস্তারিত	৪	৫	৭	৮	৯	১০০%	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%
									১০০%	১০০%	৮০%	৭০%	৬০%

সংযোজনী-৭: সন্ত্রাণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মাস	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্পদের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	৮	১০০%	৯০%	৭০%	৬০%
		[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ তথ্যসাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	১০০%	৯০%	৭০%	৬০%
পরিবীক্ষণ ও সংস্কার উদ্যোগ	২০	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচাসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৯	৭	৬
		[২.৩] বৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৯	৮	৭	৬
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা ক্ষেত্রে অভিযোগের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৮	-	-	৯	৮	৭	৬

৪

সংযোজনী-৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২- ২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				প্রমাণক
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	১.১) তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	১০	১১	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	১.২) স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১১.১) নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যক্রমে প্রেরিত প্রতিবেদন
সামগ্রিক কৃতি	১৫	১.৩) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	১২.১) হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২- ২০২৩	১০- ০১- ২০২৪	১১- ০১- ২০২৪		হালনাগাদকৃত অপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য-ইউ ওয়েবসাইটের লিংক।
		১.৪) তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	১৩.১) বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০- ২০২৩	১৫- ১১- ২০২৪	১২- ১২- ২০২৪		বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি
		১.৫) তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	১৪.১) তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২- ২০২৩	১০- ০১- ২০২৪	১১- ০১- ২০২৪		সংশ্লিষ্ট বিষয় অনুসৃতকৃত মাসিক সময়সীমার সত্যায়িত কার্যবিবরণী
		১.৬) তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	১৫.১) প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩			৩	২	১		সভা, সেমিনার, কর্মশালায় অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
			১৬.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১		প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ

৫