

স্মারক নং-১২.০১.৬৯৪৪.০০০.৯৯.০৯৯.২৬-৪২১

তারিখ: ২৪/০৫/২০২৬ খ্রি.

বিষয়: ছুটিকালীন সময়ে নিয়ন্ত্রণ কক্ষের দায়িত্ব প্রদান প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ২৫/০৫/২০২৬ হতে ৩১/০৫/২০২৬ খ্রি. তারিখ পবিত্র ঈদুল আযহা উপলক্ষ্যে সরকারী এবং সাপ্তাহিক ছুটিতে বিভিন্ন ফসলের আবাদের অগ্রগতি, প্রাকৃতিক দুর্যোগে ক্ষয়ক্ষতি, বৃষ্টিপাত ইত্যাদি সম্পর্কে তথ্য সংগ্রহ ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অথায়ন করার জন্য নিম্নোক্ত ছকপত্র অনুযায়ী নিয়ন্ত্রণ কক্ষের দায়িত্ব প্রদান করা হলো।

তারিখ	বার	সময়	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারী (নাম, পদবী, মোবাইল নং)	রিপোর্ট সংক্রান্ত তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা	মনিটরিং কর্মকর্তা (নাম, পদবী, মোবাইল)
২৫/০৫/২০২৬	সোমবার	সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল ০৫.০০ ঘটিকা পর্যন্ত	মোঃ সোহেল রানা উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা ০১৭১৬৪৫৮৮৩২	মোঃ সোহেল রানা এসএএও ০১৭১৬৪৫৮৮৩২ ও মোঃ সুরঞ্জামান সবুজ এসএএও ০১৭২০৮০৪৩৩৮ এবং মোঃ আজিজুল হাকিম এসএএও ০১৭৪৯৮৯৫৭৪৬	শেখ মোহাম্মদ মামুর রশিদ অতিরিক্ত কৃষি অফিসার ০১৭১৪৮৯০৪৮৬
২৬/০৫/২০২৬	মঙ্গলবার		মোঃ মনোয়ার হোসেন উচ্চমান সহকারী কাম হিসাবরক্ষক ০১৭৭৩০৫৭৬৮০		
২৭/০৫/২০২৬	বুধবার		মোঃ সুরঞ্জামান সবুজ উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা ০১৭২০৮০৪৩৩৮		
২৮/০৫/২০২৬	বৃহস্পতিবার		উজ্জল কুমার পাল উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা ০১৭৩১২৪৫৮৫৪		
২৯/০৫/২০২৬	শুক্রবার		উজ্জল কুমার পাল উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা ০১৭৩১২৪৫৮৫৪		সুব্রত কুমার সরকার কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার ০১৭৪৭৭৭০৪০৬
৩০/০৫/২০২৬	শনিবার		মোঃ আজিজুল হাকিম উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা ০১৭৪৯৮৯৫৭৪৬		
৩১/০৫/২০২৬	রবিবার		মোঃ মাজেদুল ইসলাম উপসহকারী উদ্ভিদ সংরক্ষণ কর্মকর্তা ০১৭১৭৪৬৬৯৯৮		


উপজেলা কৃষি অফিসার
লালপুর, নাটোর

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-

- ০১। উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নাটোর।
- ০২। কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, লালপুর, নাটোর।
- ০৩। জনাব..... অত্র দপ্তর।
- ০৪। অফিস নথি।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়
লালপুর, নাটোর
www.dae.lalpur.natore.gov.bd

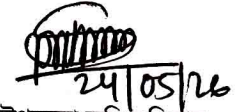
স্মারক নং-১২.০১.৬৯৪৪.০০০.৯৯.০৯৯.২৬-৪২২

তারিখ: ২৪/০৫/২০২৬ খ্রি.

অফিস আদেশ

পবিত্র ঈদুল আযহা/২০২৬- এর ছুটিকালীন সময়ে অত্র দপ্তরের অফিস চত্বর দিবা ও রাত্রিকালীন দায়িত্ব পালনের জন্য নিম্নে উল্লিখিত কর্মচারীগণের নামের পার্শ্বে বর্ণিত তারিখ ও সময়ে নিয়োজিত করা হলো। সংশ্লিষ্ট কর্মচারীদেরকে যথাসময়ে সঠিকভাবে তাদের স্ব স্ব দায়িত্ব পালনের জন্য নির্দেশ দেওয়া হলো। উল্লেখ থাকে যে, দায়িত্ব পালনকালে আপনাদের গাফিলতির জন্য কোনো ক্ষয়ক্ষতি হলে বিভাগীয়/ আইনগত ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।

তারিখ	বার	দিবা (সকাল: ৮.০০ টা হতে সন্ধ্যা ৬.০০টা)	রাত্রী (সন্ধ্যা ৬.০০টা হতে সকাল ৮.০০ টা)
২৫/০৫/২০২৬	সোমবার	মোঃ আসলাম হোসেন নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২০৮৩১২৫৪	মোঃ বাবুল আক্তার নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২৬৫১০৩৬৬
২৬/০৫/২০২৬	মঙ্গলবার	মোঃ আসলাম হোসেন নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২০৮৩১২৫৪	মোঃ বাবুল আক্তার নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২৬৫১০৩৬৬
২৭/০৫/২০২৬	বুধবার	মোঃ আসলাম হোসেন নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২০৮৩১২৫৪	মোঃ বাবুল আক্তার নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২৬৫১০৩৬৬
২৮/০৫/২০২৬	বৃহস্পতিবার	মোঃ আসলাম হোসেন নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২০৮৩১২৫৪	মোঃ বাবুল আক্তার নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২৬৫১০৩৬৬
২৯/০৫/২০২৬	শুক্রবার	মোঃ আসলাম হোসেন নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২০৮৩১২৫৪	মোঃ বাবুল আক্তার নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২৬৫১০৩৬৬
৩০/০৫/২০২৬	শনিবার	মোঃ আসলাম হোসেন নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২০৮৩১২৫৪	মোঃ বাবুল আক্তার নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২৬৫১০৩৬৬
৩১/০৫/২০২৬	রবিবার	মোঃ বাবুল আক্তার নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২৬৫১০৩৬৬	মোঃ আসলাম হোসেন নিরাপত্তা প্রহরী ০১৭২০৮৩১২৫৪



উপজেলা কৃষি অফিসার
লালপুর, নাটোর

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো-

- ০১। উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, নাটোর।
- ০২। কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, লালপুর, নাটোর।
- ০৩। জনাব..... অত্র দপ্তর।
- ০৪। অফিস নথি।