

সেবা প্রদানের প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

১.১) ভিশনঃ ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন।

১.২) মিশনঃ টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রিকৃত, এলাকা নির্ভর, চাহিদাভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণির কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	কৃষি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	চাহিদাভিত্তিক	সেবা গ্রহীতার আবেদন, পূর্ণ ঠিকানা, ফসলের নাম ও শস্য বিন্যাস	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	ডিডিও, অতিরিক্ত উপপরিচালক (শস্য/উদ্যান/পিপি)। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daek hulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daek hulna@gmail.com
		তাৎক্ষণিক	মাঠ পরিদর্শন, প্রদর্শনী পরিদর্শন, মাঠ দিবস, দলীয় সভা		বিনামূল্যে	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তরের জেলা/উপজেলা/রুক পর্যায়ের কর্মকর্তা, খুলনা।	
২.	পেস্টিসাইড লাইসেন্স প্রদান।	আবেদন প্রাপ্তির ০৩(তিন) কর্মদিবস	১। নির্ধারিত ফরম-৭ ২। নির্ধারিত ফরম-৮ ট্রেড লাইসেন্স, নাগরিকত্ব সনদ, আয়কর সনদ, দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি, দোকান ঘরের মালিকানা সংক্রান্ত দলিলপত্র/ভাড়া হলে চুক্তিনামা, উপজেলা কৃষি অফিসার এর বলাইনাশক সংরক্ষণ ব্যবস্থা সংক্রান্ত প্রতিবেদন।	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, খুলনা/ উপজেলা কৃষি অফিস (সকল), খুলনা জেলা। অথবা prism.dae.gov.bd	লাইসেন্স ফি: পাইকারী ১০০০/টাকা খুচরা ৩০০/-টাকা ডুপ্লিকেট ১০০/- টাকা ভ্যাট: ১৫% পরিশোধ পদ্ধতিঃ ট্রেজারী চালান।	মোঃ তোহিদীন ভূইয়া অতিরিক্ত উপপরিচালক (পিপি), কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daek hulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daek hulna@gmail.com
৩.	পেস্টিসাইড লাইসেন্স নবায়ন প্রদান।	আবেদনপত্র	১। নির্ধারিত ফরম-৭ ২। নির্ধারিত ফরম-৮ উপজেলা কৃষি অফিসার এর সরেজমিন তদন্ত প্রতিবেদন, আয়কর সনদ, নবায়নকৃত লাইসেন্স, ট্রেড লাইসেন্স, নাগরিকত্ব সনদ, দুই কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি, দোকান ঘরের মালিকানা সংক্রান্ত দলিলপত্র/ভাড়া হলে চুক্তিনামা,	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, খুলনা/ উপজেলা কৃষি অফিস (সকল), খুলনা জেলা। অথবা prism.dae.gov.bd	লাইসেন্স ফি: পাইকারী ৫০০/টাকা খুচরা ২০০/-টাকা বিলম্ব ফি প্রতিমাসের জন্য ৩০০/-টাকা (সর্বোচ্চ ০৩ মাস) ভ্যাট: ১৫% পরিশোধ পদ্ধতিঃ ট্রেজারী চালান।	মোঃ তোহিদীন ভূইয়া অতিরিক্ত উপপরিচালক (পিপি), কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daek hulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daek hulna@gmail.com

৪.	বিসিআইসি সার ডিলারদের লাইসেন্স নবায়ন	সম্পন্ন	নির্ধারিত ফরম পূর্ববর্তী নবায়নের সনদের মূলকপি, সংশ্লিষ্ট বিএফএ এর নবায়ন সনদ, হালনাগাদ ট্রেড লাইসেন্স, হালনাগাদ আয়কর সনদ, উপজেলা নির্বাহী অফিসার ও উপজেলা কৃষি অফিসার কর্তৃক ডিলারের সন্তোষজনক পারফরমেন্স প্রতিবেদন	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, খুলনা/ উপজেলা কৃষি অফিস (সকল), খুলনা জেলা।	নবায়ন ফিঃ ৫০০০/টাকা ভ্যাট: ১৫% পরিশোধ পদ্ধতিঃ ট্রেজারী চালান।	সুবির কুমার বিশ্বাস অতিরিক্ত উপ পরিচালক(শস্য), ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৫.	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ অনুসারে তথ্য প্রদান।	ক্যাটাগরী অনুসারে তথ্য প্রদানের সময় নির্ভর করে।	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্দিষ্ট ফরমে আবেদন/আপীল আবেদন।	তথ্য অধিকার আইন-২০০৯ এবং তথ্য অধিকার বিধিমালা-২০০৯	বিনামূল্যে এবং আইন অনুযায়ী প্রযোজ্য।	দীপঙ্কর চন্দ্র বালা মনিটরিং এন্ড এভালুয়েশন অফিসার, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৬.	নার্সারী নিবন্ধন লাইসেন্স প্রদান	আবেদন প্রাপ্তির ৬০ দিন (সর্বোচ্চ)	নির্ধারিত ফরম, নির্ধারিত ফরমে উপজেলা কৃষি অফিসারের মাধ্যমে আবেদন, জাতীয় সনদপত্রের সত্যায়িত ফটোকপি, ০২কপি পাসপোর্ট সাইজের ছবি, নার্সারী গাইড লাইসেন্স ২০০৮ অনুযায়ী লাইসেন্স প্রদান	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, খুলনা/ উপজেলা কৃষি অফিস (সকল), খুলনা জেলা।	লাইসেন্স ফিঃ ৫০০/-টাকা ভ্যাট: ১৫% পরিশোধ পদ্ধতিঃ ট্রেজারী চালান	মোঃ আব্দুস সামাদ অতিরিক্ত উপ পরিচালক (উদ্যান), কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৭.	ফসলের বালাই বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	চাহিদাভিত্তিক	-	-	-	মোঃ তোহিদীন ভূইয়া অতিরিক্ত উপপরিচালক (পিপি), কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৮.	অনলাইন সার সুপারিশ ও ব্যবস্থাপত্র প্রদান	সর্বোচ্চ ০৭ (সাত) দিন	সেবা গ্রহীতার আবেদন, পূর্ণ ঠিকানা, ফসলের নাম ও শস্য বিন্যাস	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	সুবির কুমার বিশ্বাস অতিরিক্ত উপপরিচালক(শস্য), ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৯.	প্রশিক্ষণ প্রদান	মৌসুম শুরুর পূর্বে	উপজেলা কৃষি অফিস থেকে চাহিদামাফিক প্রাপ্ত তালিকা	প্রযোজ্য নহে	বিনামূল্যে	মহাদেব চন্দ্র সানা জেলা প্রশিক্ষণ অফিসার, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com

১০.	ই-কৃষি সেবা প্রদান	সর্বোচ্চ ০৩(তিন) দিন	১। কৃষি বাতায়ন ২। কৃষকের জানালা ৩। কৃষকের ডিজিটাল ঠিকানা ৪। অন্যান্য ডিজিটাল কৃষি সেবা বিষয়ে মৌখিক/লিখিত আবেদন	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, খুলনা/ উপজেলা কৃষি অফিস (সকল), খুলনা জেলা।	বিনামূল্যে	মহাদেব চন্দ্র সানা জেলা প্রশিক্ষণ অফিসার, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
-----	--------------------	----------------------	---	---	------------	--	---

২.২) দাপ্তরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল	উর্দ্ধতন কর্মকর্তার পদবি, বুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)	(৮)
১.	কর্মচারীদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল (১ম)	শাখায় প্রাপ্তির পর ০৩ (তিন) কর্মদিবস	নির্ধারিত ফরম , জিপিএফ স্লিপ, কর্তন বিবরণী, চাকরি বহির তৃতীয় পাতা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	সংস্থাপন শাখা, ডিএই, খুলনা ও https://dae.khulna.gov.bd/	বিনামূল্যে	সংস্থাপন শাখা, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
২.	কর্মকর্তাদের/কর্মচারীদের পাসপোর্টের জন্য NOC প্রদান	০২ (দুই) কার্যদিবস	উপজেলা থেকে প্রেরিত অগ্রায়ণপত্র/ অত্র দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আবেদন নির্ধারিত এনওসি ফরম পূরণকৃত	সংস্থাপন শাখা, ডিএই, খুলনা ও https://dae.khulna.gov.bd/	বিনামূল্যে	সংস্থাপন শাখা, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৩.	ছুটি	ছুটির ধরণ অনুযায়ী শাখায় প্রাপ্তির পর ০৭ (সাত) কর্মদিবস	ছুটি মঞ্জুরীর জন্য আবেদন, ছুটি প্রাপ্যতা সনদ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ও অন্যান্য আনুসঙ্গিক কাগজপত্র ডিএই'র জেলা ও উপজেলা কার্যালয়।	সংস্থাপন শাখা, ডিএই, খুলনা ও https://dae.khulna.gov.bd/	বিনামূল্যে	সংস্থাপন শাখা, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com

৪.	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের পোষাক প্রদান	বরাদ্দ প্রাপ্তি স্বাপেক্ষে	পোষাকের জন্য আবেদন, বিল ও অন্যান্য আনুসঙ্গিক কাগজপত্র	হিসাব শাখা, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা https://dae.khulna.gov.bd/	বিনামূল্যে	হিসাব শাখা, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৫.	পেনশন ও পিআরএল	শাখায় প্রাপ্তির পর ০৭ কর্মদিবস	পেনশন ফরম ২.১, প্রথম অংশ, দ্বিতীয় অংশ, তৃতীয় অংশ, চতুর্থ অংশ, পেনশনের বৈধ উত্তরাধিকারী ঘোষণাপত্র, নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ, না-দাবীপত্র, শেষ বেতনের প্রত্যায়নপত্র, জাতীয় পরিচয়পত্র, চাকুরী বহি, আনুসঙ্গিক কাগজপত্র	সংস্থাপন শাখা, ডিএই, খুলনা ও https://dae.khulna.gov.bd/	বিনামূল্যে	সংস্থাপন শাখা, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৬.	বাজেট প্রণয়ন ও সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	চাহিদা মোতাবেক নির্ধারিত সময়ে	নির্ধারিত ফরমে	হিসাব শাখা, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা https://dae.khulna.gov.bd/	বিনামূল্যে	হিসাব শাখা, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৭.	বিভিন্ন দপ্তরে দাপ্তরিক তথ্য প্রদান	চাহিদামাফিক	মৌখিক/লিখিত আবেদন	-	বিনামূল্যে	মহাদেব চন্দ্র সানা জেলা প্রশিক্ষণ অফিসার, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
৮.	AIP পুরস্কার	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	নির্ধারিত ফরমে উপজেলা থেকে অগ্রায়নকৃত আবেদন	উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, খুলনা/ উপজেলা কৃষি অফিস (সকল), খুলনা জেলা। https://dae.khulna.gov.bd/	বিনামূল্যে	মহাদেব চন্দ্র সানা জেলা প্রশিক্ষণ অফিসার, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com

৯.	আপা চুক্তি	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে	নির্ধারিত গুণল ফরমেট	daekhulna@gmail.com	বিনামূল্যে	মহাদেব চন্দ্র সানা জেলা প্রশিক্ষণ অফিসার, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭২৩৯৫৭ মেইলঃ daekhulna@gmail.com	মো: নজরুল ইসলাম উপপরিচালক, ডিএই, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মেইলঃ daekhulna@gmail.com
----	------------	---------------------------	-------------------------	--	------------	--	---

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্র: নং	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	নির্ধারিত ফরমে সম্পূর্ণভাবে পূরণকৃত আবেদন জমা দান (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
২	সঠিক মাধ্যমে প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)
৩	স্বাক্ষরের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বে উপস্থিত থাকা
৪	যোগাযোগের পূর্ণাঙ্গ ঠিকানা (টেলিফোন/ মোবাইল নম্বরসহ)

৪) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

ক্র: নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সাথে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)	: উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৪১১১৪৮৬ মোবাইলঃ ০১৭১৬৪৮৬২৮৯ ই-মেইল: daekhulna@gmail.com ওয়েব পোর্টাল: https://dae.khulna.gov.bd/	৩০ কর্মদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপিল কর্মকর্তা	অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খুলনা অঞ্চল, খুলনা। ফোন: +৮৮০২৪৭৭৭৩৩১৪৮ মোবাইলঃ ০১৯১৪ ৯৬১১৮৬ ই-মেইল: addldaekhulna@gmail.com ওয়েব পোর্টাল: dae.khulnadiv.gov.bd	২০ কর্মদিবস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর খামারবাড়ি ঢাকা।	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) ফোন: +৮৮০২৯১১১৭৩৮ মোবাইলঃ ০১৭৩২৮২৯৬০৫ ই-মেইল: dafw@dae.gov.bd	৬০ কর্মদিবস