



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার



উপজেলা কৃষি অফিসার
কালুখালী, রাজবাড়ী।

এবং

উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
রাজবাড়ী।

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

০১ জুলাই, ২০২২ খ্রিঃ হতে ৩০ জুন, ২০২৩ খ্রিঃ

সূচিপত্র

ক্রমিক নং	বিবরণ	পৃষ্ঠা নং
১.	উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
২.	প্রস্তাবনা	০৪
৩.	সেকশন ১ : রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, কার্যাবলী	০৫
৪.	সেকশন ২ : বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	০৬
৫.	সেকশন ৩ : কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৭-০৯
৬.	আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ ২০২২-২৩ (প্রস্তাবিত)	১৩
৭.	সংযোজনী ১ : শব্দ সংক্ষেপ	
৮.	সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী কার্যালয়সমূহ এবং পরিমাপ পদ্ধতি এর বিবরণ	১৪- ১৫
৯.	সংযোজনী ৩ : কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা	১৬
১০.	সংযোজনী ৪-৮ : সংস্কার ও সুশাসন মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা সমূহ	

কালুখালী উপজেলার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview Performance)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ :

Dc±Rjv ch@v±q ewl@K K...wl m±ú±mviY cwiKÍbv cÖYqb I ev¯levqb G `ß±ii g~j KvR|
µgn«vmgvb Pvl±hvM` Rwg †_±K µgea@gvb Rb±Mvwôl Lv` I cywó Pvwñ`v c~i±Yi j±ÿ`
K...l±Ki wbKU Pvwñ`v Abyhvqx cÖhw³ n¯lvšl±ii gva`±g weMZ wZb eQ±i KvjyLvix Dc±Rjvq
Pvj, Mg, Wvj, †cuqvR mn kvKmeRxi Drcv`b e,,w× Ki±Z myg n±q±Q| m±ú±mviY Kvh@µg
†Rvi`vi Ki±Yi gva`±g weMZ wZb eQ±i P±ji Drcv`b n±q±Q 96,463 †gt Ub, M±gi Drcv`b
n±q±Q 18,662 †gt Ub, Wv±ji Drcv`b n±q±Q 4,234 †gt Ub I †cuqv±Ri Drcv`b n±q±Q
2,34,704 †gt Ub| cvU Drcv`b ivRevox †Rjv ,iæZ;c~Y@ Ae¯v±b i±q±Q| eZ@gvb eQ±i 9,350
†nt Rwg±Z cvU Avev` n±q±Q| Lv` km` Drcv`b m±sm±ú~b@Zv AR@±i j±ÿ` wewfbœ dm±ji
AvaywbK I NvZ mwnòz RvZ,cvwb mvkÖqx cÖhyw³, mylg gvÍvq mvi e`envi, cvwP@s,
AvaywbK Pvlvev` , wU BDwiqvi e`envi e,,w×, gvb m±ú±bœ exR Drcv`b I msiÿY, gvwUi ¯^v`
myiÿvq `Re I meyr mvi `Zix I e`envi e,,w× BZ`vw` cÖhyw³ m±ú±mvi±Y mvdj` AwR@Z
n±q±Q|

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

দেশব্যাপী নভেল করোনা ভাইরাসের সংক্রমণের ফলে কৃষি উৎপাদন ও বিপন্ন কার্যক্রম অব্যাহত রাখা চ্যালেঞ্জের মুখে পড়েছে। ২০৩০ সালের মধ্যে SDG বাস্তবায়ন লক্ষ্য, ক্ষুধার অবসান, খাদ্য নিরাপত্তা ও উন্নত পুষ্টিমান অর্জন এবং টেকসই বৃদ্ধির প্রসার ঘটতে হবে। দেশে প্রতি বছর চাষ যোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজোনিং, সেচ কার্যে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুসম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সার সহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রিকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ, কৃষক সহায় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা :

করোনা ভাইরাস উদ্ভূত পরিস্থিতিতে কৃষি উৎপাদন কার্যক্রম অব্যাহত রাখা। করোনা পরিস্থিতিতে চলমান খাদ্য নিরাপত্তা ধরে রাখতে এক ইঞ্চি জমি যেন পতিত না থাকে সে বিষয়ে বিশেষ উদ্যোগ গ্রহণ করা। মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা, পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ভূ-উপরিস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রফতানিযোগ্য ফল, সবজী চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ির আঙ্গিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও সবজী জাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন, খামার যান্ত্রিকরণ, শুদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন। সেচ ও বীজ প্রণোদনার মাধ্যমে আউশ উৎপাদন বৃদ্ধি, পারিবারিক কৃষির আওতায় সবজি পুষ্টি নিরাপত্তা নিশ্চিত করণের লক্ষ্যে সার, বীজ এবং প্রযুক্তি প্রণোদনার মাধ্যমে বসতবাড়ীর আঙিনাসহ সকল পতিত জমিতে শাক-সবজি ও অন্যান্য ফল চাষের উদ্যোগ।

২০২২-২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ :

- সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২২-২৩ অর্থবছরে P±ji †gvU Drcv`b 34519 †gt Ub hvi g±a` AvDk avb Drcv`b 923 †gt Ub (Pv±j), †ev±iv avb 7991 †gt Ub (Pv±j), †ivcv Avgb 26924 †gt Ub (Pv±j), †evbv Avgb avb 22.00 †gt Ub (Pv±j)| Wvj 750 †gt Ub I wcuqvR 104525 †gt Ub|
- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ৬৮৫ কৃষক/কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তির উপর ২১ জন সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে প্রায় ৪০০টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- কৃষক পর্যায়ে ইউরিয়া ও নন ইউরিয়া সারের সুসম ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ এবং ফসল আবাদে ৩০% জমিতে গুটি ইউরিয়ার ব্যবহার নিশ্চিতকরণ।
- কৃষি প্রণোদনার মাধ্যমে ৬৬২০ জন কৃষকের মাঝে বীজ ও সার বিতরণ।

উপক্রমিকা (Preamble)

সরকারী দপ্তরের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা,
সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের
রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে

উপজেলা কৃষি অফিসার, কালুখালী, রাজবাড়ী।

এবং

উপপরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,
রাজবাড়ী।

এর মধ্যে

২০২২ সালের জুন মাসের ০৮ তারিখে
এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন ১ :

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) এবং কার্যাবলি (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision) :

ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission) :

সকল শ্রেণীর কৃষকদের টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, এলাকা নির্ভর চাহিদা ভিত্তিক কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদান।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives) :

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১। ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
- ২। কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধি করা
- ৩। কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন
- ৪। ই-কৃষির ব্যবহার সম্প্রসারণ
- ৫। সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
- ৬। কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটরিং জোরদারকরণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

- ১। সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions) :

- ১। কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ (কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাঠ প্রদর্শনী, চাষী র্যালী, উদ্ভুদ্ধকরণ ভ্রমণ, কর্মশালা, সেমিনার ইত্যাদি)।
- ২। সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।
- ৩। কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ।
- ৪। মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুসম সার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ।
- ৫। পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি ব্যবহার এবং সেচ কার্যে ভূ-উপরিষ্ক পানির দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ।
- ৬। কৃষক পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
- ৭। সুসম মাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/পরামর্শ প্রদান।
- ৮। শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মশলা ও সবজী জাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখীতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ।
- ৯। আউশ, আমন ও বোরো ধান ক্ষেত্রে ১০০% পার্চিং নিশ্চিতকরণ।
- ১০। কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন।
- ১১। কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান
- ১২। কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি
- ১৩। কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি
- ১৪। কৃষক মাঠ পরিদর্শন

সেকশন-২

wewfbœ Kvh©µ†gi Pzovšĭ djvdj/cÖfve (Outcome/Inpact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Inpact)	কর্মসম্পাদনের সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাসূত্র (Source of Data)
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১.	২.	৩.	৪.	৫.	৬.	৭.	৮.	৯.	১০.
উদ্ভাবিত জাত এবং প্রদর্শনী স্থাপন	জাত প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, প্রদর্শনী স্থাপন, জৈবসার তৈরী (কর্মসম্পাদনের সূচক-১.১.১, ১.১.২, ১.১.৩, ১.১.৪)	সংখ্যা	৪২৬	৪৩৮	৪৫৫	৪৮২	৫১০	উপজেলা কৃষি অফিস	উপজেলা কৃষি অফিস
প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	মাঠ দিবস/র্যালী, সেমিনার/ওয়ার্কশপ, বিভিন্ন ভ্রমণ (কর্মসম্পাদনের সূচক -১.২.১, ১.২.২, ১.২.৩, ১.২.৪)	সংখ্যা	৪২	৪৫	৭৫	৮৯	১০৫	উপজেলা কৃষি অফিস	উপজেলা কৃষি অফিস
কৃষি যন্ত্রপাতিসংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	যন্ত্রপাতি সংগ্রহ ও ভতকি, উদ্যোক্তা তৈরী (পুরুষ/নারী), বীজ, খাদ্য (কর্মসম্পাদনের সূচক -২.১.১, ২.১.২, ২.১.৩, ২.১.৪, ২.১.৫)	সংখ্যা	০৪	২২	৩৯	৪৮	৬২	উপজেলা কৃষি অফিস	উপজেলা কৃষি অফিস
কৃষক/কর্মকর্তা/কর্মচারী দক্ষতা উন্নয়ন	কৃষক/কর্মকর্তা/কর্মচারী প্রশিক্ষণ (কর্মসম্পাদনের সূচক - ৩.১.১, ৩.১.২, ৩.১.৪,)	ব্যাচ সংখ্যা	৩০	২২	৩০	৩০	৩৫	উপজেলা কৃষি অফিসার	উপজেলা কৃষি অফিস
	বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণ (কর্মসম্পাদনের সূচক -৩.১.৩, ৩.১.৫)	%	০	০	১০০	১০০	১০০	উপজেলা কৃষি অফিসার	উপজেলা কৃষি অফিস
ই-তথ্য সেবা	ওয়েব পোর্টাল ও অ্যান্ড্রয়েড এর মাধ্যমে (কর্মসম্পাদনের সূচক -৪.১.১, ৪.১.২)	সংখ্যা	-	১৭	২৬২	২৭৩	২৮৫	উপজেলা কৃষি অফিস	উপজেলা কৃষি অফিস
উপজেলা উপজেলা/ব্লক পরিদর্শন	দপ্তরের ক্যাশবই/স্টক বই/মাস্টারোল/বিভিন্ন রেজিস্টার তদারকি (কর্মসম্পাদনের সূচক - ৫.১.১, ৫.১.২)	সংখ্যা	০২	৭	২৭	২৯	৩০	উপজেলা কৃষি অফিস	উপজেলা কৃষি অফিস
মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষিকাজে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	এসএএও ডাইরী, রেজিস্টার, কৃষক গ্রুপ, প্রদর্শনী পরিদর্শন(কর্মসম্পাদনের সূচক ৫.২.১, ৫.২.২, ৫.২.৩, ৫.২.৪, ৫.২.৫)	সংখ্যা	২৭৩	৪৯০	১৩৭১	১৪৪০	১৫০৮	উপজেলা কৃষি অফিস	উপজেলা কৃষি অফিস

কৌশলগত উদ্দেশ্য, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গননা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%					
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
রাজবাড়ী জেলার কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																
[১] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২০	১.১ উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৩৮১	৩৮৬	৪০০	৩৬০	৩২০	২৪০	২৪০	৪২০	৪৪০	
			[১.১.২] সমলয় চাষাবাদ (প্রদর্শনী)	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	০	০	০	০	০	০	০	০
			[১.১.৩] স্থাপিত সুবর্জ সার/খামারজাত সার/কম্পোস্ট/ভার্মি কম্পোস্ট প্লান্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২৬	৩০	৩৫	৩২	২৮	২৫	২১	৩৭	৪০	
			[১.১.৪] সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	৪৫	৫২	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০	
		[১.২] প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.২.১] আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র্যালী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৪১	৪২	৪৫	৪১	৩৬	৩২	২৭	৫০	৫৫	
			[১.২.২] আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	২	৫	৫	৪	৪	৩	৭	১০	
			[১.২.৩] উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে কৃষাণ/কৃষাণীর উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০২	২১	১৫	১৪	১২	১১	৯	২০	২৫	
			[১.২.৪] উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০১	০৫	১০	৯	৮	৭	৬	১২	১৫	
[২] কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি করা	২০	[২.১] কৃষি যন্ত্রপাতি ও উপকরণ সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	[২.১.১] উন্নয়ন সহায়তায় কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ/ভর্তিক প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৪	১৩	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৫	৩০	
			[২.১.২] বীজ উৎপাদন ও বিপণনে পুরুষ উদ্যোক্তা তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০৭	৭	১০	৯	৮	৭	৬	১০	১২	
			[২.১.৩] বীজ উৎপাদন ও বিপণনে মহিলা উদ্যোক্তা তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	২	২	২	১	১	৩	৫	
			[২.১.৪] খাদ্য এবং জৈবসার উৎপাদন ও সরবরাহে পুরুষ উদ্যোক্তা তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০১	০২	৫	৫	৪	৪	৩	৭	১০	
			[২.১.৫] খাদ্য এবং জৈবসার উৎপাদন ও সরবরাহে মহিলা উদ্যোক্তা তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	২	২	২	১	১	৩	৫	
		[২.২] বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[২.২.১] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ	সমষ্টি	মে:টন	২	৪১.৫০	৮৮.৪	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২৫	১৩০	
			[২.২.২] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ	সমষ্টি	মে:টন	২	৩৬	৩৫.৫	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৪০	৪২	
			[২.২.৩] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত পাট বীজ	সমষ্টি	মে:টন	২	০.০১৩	০.৪৯	০.২০	০	০	০	০	১	১.৫	
			[২.২.৪] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত আলু বীজ	সমষ্টি	মে:টন	২	০	০	০.০৫০	০	০	০	০	০	০	
			[২.২.৫] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	সংখ্যা	মে:টন	২	১৬.৫	১৭	২৫	২৩	২০	১৮	১৫	২২	২৫	

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪		৫	(৬)	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫

কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২১-২২ (Target/Criteria Value for FY 2021-22)									
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	১০	[৩.১] কৃষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	সমষ্টি	ব্যচ সংখ্যা	2	30	22	25	23	20	18	15	30	35
			[৩.১.২] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	2	0	15	21	19	17	15	13	22	23
			[৩.১.৩] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন (নাট্য/আরপি/গবেষণা প্রতিষ্ঠান)	ক্রমপুঞ্জি ভূত	%	2	0	50	45	40	35	30	55	60	
			[৩.১.৪] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	2	0	5	5	4	4	3	7	8	
			[৩.১.৫] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মচারীদের মনোনয়ন (নাট্য/আরপি/গবেষণা প্রতিষ্ঠান)	ক্রমপুঞ্জি ভূত	%	2	0	100	90	80	70	60	100	100	
[৪] ই-কৃষির ব্যবহার সম্প্রসারণ	১০	[৪.১.১] কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	[৪.১.১] ওয়েব পোর্টালে কৃষি প্রযুক্তি বিষয়ক পরামর্শ/খবর/উদ্বুদ্ধকরণ তথ্য প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	6	03	05	12	11	10	8	7	13	15
			[৪.১.২] অ্যান্ড্রয়েড মাধ্যমে কৃষি বিষয়ক তথ্য/পরামর্শ/খবর/দাণ্ডরিক নির্দেশনা প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	4	5	12	250	225	200	175	150	260	270
[৫] কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটরিং জোরদারকরণ	১০	[৫.১] ফ্ল্যাগ সেন্টার পরিদর্শন	[৫.১.১] ফ্ল্যাগ সেন্টার পরিদর্শন ও ত্রি-কলাম রেজিস্টার তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	2	4	04	15	14	12	11	9	16	17
			[৫.১.২] রাজস্ব, প্রগোদনা ও পূর্ববাসনের তালিকা তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	2	2	03	12	11	10	8	7	13	13
		[৫.২] মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষিকাজে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	[৫.২.১] উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা ডায়েরী পরিবীক্ষণ		সংখ্যা	2	16	15	21	19	17	15	13	22	23
			[৫.২.২] মাঠ পর্যায়ে প্রদর্শনী রেজিস্টার পরিবীক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	1	100	150	300	270	240	210	180	315	330
			[৫.২.৩] কৃষক সাক্ষাত ও পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	1	50	100	500	450	400	350	300	525	550
			[৫.২.৪] কৃষক মাঠ স্কুল/কৃষক গ্রুপ পরিদর্শন		সংখ্যা	1	7	15	250	225	200	175	150	263	275
[৫.২.৫] রাজস্ব ও প্রকল্পের আওতাধীন প্রদর্শনী পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	1	100	210	300	270	240	210	180	315	330			

১	২	৩	৪	৫	৬	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	প্রক্ষেপন ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপন ২০২৪-২৫	
						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
						৭	৮	৯	১০	১১			
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র													
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ণ জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সংখ্যা	১০								
		[১.২] ই- গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সংখ্যা	১০								
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সংখ্যা	৪								
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সংখ্যা	৩								
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	সংখ্যা	৩								

আমি উপজেলা কৃষি অফিসার, কানুখালী, রাজবাড়ী, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকারের কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর এর উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি উপ-পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, রাজবাড়ী, উপজেলা কৃষি অফিসার, কানুখালী, রাজবাড়ী এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

উপজেলা কৃষি অফিসার
কানুখালী, রাজবাড়ী।

তারিখ : ০৮/০৬/২০২২ খ্রিঃ

উপ-পরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
রাজবাড়ী।

তারিখ : ০৮/০৬/২০২২ খ্রিঃ

সংযোজনী-১

শব্দ সংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক	শব্দ সংক্ষেপ	বিবরণ
১.	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
২.	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৩.	বিনা	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অফ নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার
৪.	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৫.	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইচ রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৬.	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অফ এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
৭.	ডিডি	ডেপুটি ডাইরেক্টর
৮.	পিডি	প্রজেক্ট ডাইরেক্টর
৯.	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সি
১০.	এসআরডিআই	সয়েল রিসোর্স ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
১১.	ইউএও	উপজেলা এগ্রিকালচার অফিসার

সংযোজনী ২ : কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.	২.	৩.	৪.	৫.
১	[১.১] উদ্ভাবিত জাত এবং প্রদর্শনী স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা
		[১.১.২] সমলয় চাষাবাদ (প্রদর্শনী)	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা
		[১.১.৩] স্থাপিত সুবজ সার/খামারজাত সার/কম্পোস্ট/ভার্মি কম্পোস্ট প্লান্ট	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
		[১.১.৪] সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও অফিস প্রধান কতৃক প্রত্যয়ন পত্র।
২	[১.২] প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.২.১] আয়োজিত মাঠ দিবস/চাষী র্যালী	উপজেলা কৃষি অফিস	চিঠি ও কৃষক তালিকা
		[১.২.২] আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	উপজেলা কৃষি অফিস	চিঠি ও কৃষক তালিকা
		[১.২.৩] উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে কৃষাণ/কৃষাণীর উঠান বৈঠক	উপজেলা কৃষি অফিস	চিঠি ও কৃষক তালিকা
		[১.২.৪] উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	উপজেলা কৃষি অফিস	চিঠি ও কৃষক তালিকা
৩	[২.১] কৃষি যন্ত্রপাতি ও উপকরণ সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	[২.১.১] উন্নয়ন সহায়তায় কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ/ভর্তকি প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
		[২.১.২] বীজ উৎপাদন ও বিপণনে পুরুষ উদ্যোক্তা তৈরী	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
		[২.১.৩] বীজ উৎপাদন ও বিপণনে মহিলা উদ্যোক্তা তৈরী	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
		[২.১.৪] খাদ্য এবং জৈবসার উৎপাদন ও সরবারহে পুরুষ উদ্যোক্তা তৈরী	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
		[২.১.৫] খাদ্য এবং জৈবসার উৎপাদন ও সরবারহে মহিলা উদ্যোক্তা তৈরী	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
৪	[২.২] বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[২.২.১] কৃষক পর্যয়ে উৎপাদিত ধান বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
		[২.২.২] কৃষক পর্যয়ে উৎপাদিত গম বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
		[২.২.৩] কৃষক পর্যয়ে উৎপাদিত পাট বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
		[২.২.৪] কৃষক পর্যয়ে উৎপাদিত আলু বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি
		[২.২.৫] কৃষক পর্যয়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	উপজেলা কৃষি অফিস	কৃষক তালিকা ও ছবি

ক্রমিক নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	প্রদত্ত প্রমাণক
১.	২.	৩.	৪.	৫.
৫	[৩.১] কৃষক/কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন	[৩.১.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রশিক্ষণের চিঠি ও কৃষক তালিকা
		[৩.১.২] কর্মকর্তাদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রশিক্ষণের চিঠি ও কর্মকর্তা তালিকা
		[৩.১.৩] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তাদের মনোনয়ন (নাটা/আরপি/গবেষণা প্রতিষ্ঠান)	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রশিক্ষণের চিঠি ও কর্মকর্তা তালিকা
		[৩.১.৪] কর্মচারীদের দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রশিক্ষণের চিঠি ও কর্মচারী তালিকা
		[৩.১.৫] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মচারীদের মনোনয়ন (নাটা/আরপি/গবেষণা প্রতিষ্ঠান)	উপজেলা কৃষি অফিস	প্রশিক্ষণের চিঠি ও কর্মচারী তালিকা
৮	[৪.১.১] কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	[৪.১.১] ওয়েব পোর্টালে কৃষি প্রযুক্তি বিষয়ক পরামর্শ/খবর/উদ্ভূতকরণ তথ্য প্রকাশ	উপজেলা কৃষি অফিস	তথ্য প্রকাশের তারিখ ও ওয়েব পোর্টালের স্ক্রীন শট
		[৪.১.২] অ্যান্ডাল এর মাধ্যমে কৃষি বিষয়ক তথ্য/পরামর্শ/খবর/দাপ্তরিক নির্দেশনা প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস	অফিস প্রধানের প্রত্যয়ন।
৯	[৫.১] ফিয়ার সেন্টার পরিদর্শন	[৫.১.১] ফিয়ার সেন্টার পরিদর্শন ও ত্রি-কলাম রেজিস্টার তদারকি	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন নোট/ নির্দেশনা /পরামর্শ পত্র/মন্তব্য সহ ছবি
		[৫.১.২] রাজস্ব, প্রণোদনা ও পূর্ববাসনের তালিকা তদারকি	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন নোট/ নির্দেশনা /পরামর্শ পত্র/মন্তব্য সহ ছবি
১০	[৫.২] মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষিকাজে কৃষকদেিকে উদ্ভূতকরণ	[৫.২.১] উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা ডায়েরী পরিবীক্ষণ	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন নোট/ নির্দেশনা /পরামর্শ পত্র/মন্তব্য সহ ছবি
		[৫.২.২] মাঠ পর্যায়ে প্রদর্শনী রেজিস্টার পরিবীক্ষণ	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন নোট/ নির্দেশনা /পরামর্শ পত্র/মন্তব্য সহ ছবি
		[৫.২.৩] কৃষক সাক্ষাত ও পরামর্শ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন নোট/ নির্দেশনা /পরামর্শ পত্র/মন্তব্য সহ ছবি
		[৫.২.৪] কৃষক মাঠ স্কুল/কৃষক গ্রুপ পরিদর্শন	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন নোট/ নির্দেশনা /পরামর্শ পত্র/মন্তব্য সহ ছবি
		[৫.২.৫] রাজস্ব ও প্রকল্পের আওতাধীন প্রদর্শনী পরিদর্শন	উপজেলা কৃষি অফিস	পরিদর্শন নোট/ নির্দেশনা /পরামর্শ পত্র/মন্তব্য সহ ছবি

কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে মাঠ পর্যায়ের অন্যান্য কার্যালয়ের নিকট সুনির্দিষ্ট চাহিদা

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
১	২	৩	৪	৫	৬
বিএডিসি	প্রদর্শণীর জন্য ফসলের বিভিন্ন জাতের ভিত্তি বীজ সরবরাহ	জনপ্রিয় জাত দ্বারা স্থাপিত প্রদর্শনী	সময়মত চাহিদা অনুযায়ী মান সম্পন্ন বীজ সরবরাহ	গবেষনার উদ্ভাবিত জাতবিএডিসি বীজ বর্ধন করে সরবরাহ করা	সঠিক জাত দিয়ে প্রদর্শনী স্থাপন করা যাবে না।
বিএআরআই (বারি)	ফসলের নতুন জাত উদ্ভাবন	নতুন উদ্ভাবিত জাত দ্বারা প্রদর্শনী স্থাপন	রোগ প্রতিরোধি, তাপ ও খরা সহিষ্ণু, উচ্চ ফলনশীল জাতের উদ্ভাবন	চাহিদা অনুযায়ী জাতের উদ্ভাবন হলে উৎপাদন খরচ কমবে ও ফলন বাড়বে	ফসলের মোট উৎপাদন কমে যাবে
বিআরআরআই(ব্রি)	ধান ফসলের নতুন জাত উদ্ভাবন	নতুন উদ্ভাবিত জাত দ্বারা প্রদর্শনী স্থাপন	রোগ প্রতিরোধি, তাপ ও খরা সহিষ্ণু, উচ্চ ফলনশীল জাতের উদ্ভাবন	চাহিদা অনুযায়ী ধানের জাতের উদ্ভাবন হলে উৎপাদন খরচ কমবে ও ফলন বাড়বে	ফসলের মোট উৎপাদন কমে যাবে
বিনা	ফসলের নতুন জাত উদ্ভাবন	নতুন উদ্ভাবিত জাত দ্বারা প্রদর্শনী স্থাপন	রোগ প্রতিরোধি, তাপ ও খরা সহিষ্ণু, উচ্চ ফলনশীল জাতের উদ্ভাবন	চাহিদা অনুযায়ী জাতের উদ্ভাবন হলে উৎপাদন খরচ কমবে ও ফলন বাড়বে	ফসলের মোট উৎপাদন কমে যাবে
বিজেআরআই	পাটের নতুন জাত উদ্ভাবন	নতুন উদ্ভাবিত জাত দ্বারা প্রদর্শনী স্থাপন	জেআরও-৫২৪ জাতের চেয়ে বেশি ফলনের জাত উদ্ভাবন	উচ্চফলনশীল জাতের উদ্ভাবন হলে জেআরও-৫২৪ জাতের আবাদ কমে যাবে	জেআরও-৫২৪ জাতের আবাদ বাড়তে থাকবে
এসআরডিআই	মাটি ও সার পরীক্ষা	মাটি ও সার পরীক্ষার মাধ্যমে ফসলে সুষম সার প্রয়োগ	মাটি ও সারের নমুনা পরীক্ষা করে দ্রুত ফলাফল প্রদান	মাটি পরীক্ষা করে সার প্রয়োগ করলে কৃষকের আর্থিকভাবে ক্ষতি কমবে	কৃষকগণ অপরিমিত সার প্রয়োগ করবে
ব্যাংক সমূহ	কৃষি ঋণ প্রদান	৪% সুদে কৃষি ঋণ প্রদান	কৃষকের চাহিদা অনুযায়ী ঋণ প্রদান	সরকারের ঘোষিত কর্মসূচি বাস্তবায়নের জন্য কৃষককে সহায়তার মাধ্যমে উৎপাদন বৃদ্ধি	উৎপাদন হ্রাস পাবে
এসসিএ	বীজ প্রত্যায়ন ও নিবন্ধন	মানসম্মত বীজ প্রত্যয়ন	কৃষকের উৎপাদিত বীজের মাঠমান ও বীজমান পরীক্ষার মাধ্যমে সার্টিফিকেট প্রদান	কৃষকের উৎপাদিত বীজ মানসম্মত ভাবে বাজারজাত করা	মানসম্মত বীজ বাজারজাত হবে না

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

দপ্তর/সংস্থার নামঃ উপজেলা কৃষি অফিসারের কার্যালয়, কালুখালী, রাজবাড়ী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা- - - - -													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	আয়োজিত সভা	২	সংখ্যা	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	আয়োজিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	আয়োজিত প্রশিক্ষণ	২	%	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডই ভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ ০৪/৭/২০২২, ২৮/০৬/২০২৩	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	১ ০৪/৭/২০২২	-	-	১ ২৮/০৬/২০২৩	২		
						অর্জন							
						অর্জন							
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২৩ অর্থবছরে লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা /অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার -----													
২.১ ২০২২-অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ ২০/০৭/২০২২	উপপরিচালক	০১	লক্ষ্যমাত্রা	১ ২০/০৭/২০২২	-	-	-	১		
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম(অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম ৪ টি কার্যক্রম)													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সোবার বিবরণ ও সেবাহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদ	৮	%	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
৩.২ অভিযোগ বক্স স্থাপন ও অভিযোগ প্রতিকার	অভিযোগ প্রতিকার	৮	%	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	২	২	২	২	৮		
৩.৩ নিজস্ব দপ্তরের কার্যক্রম হালনাগাদ রাখা	আয়োজিত সভা	৮	%	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
৩.৪ অধিনস্থ কার্যালয়ে এর প্রশাসনিক কার্যক্রম মনিটরিং করা	আয়োজিত সভা	৮	%	উপপরিচালক ও ফোকাল পয়েন্ট	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		