



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, কালকিনি, মাদারীপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মাদারীপুর-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৪
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৭
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	১৮

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

উপজেলা পর্যায়ে বার্ষিক কৃষি সম্প্রসারণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এ দপ্তরের মূল কাজ। ক্রম-হ্রাসমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরের মাদারীপুর জেলার কালকিনি উপজেলায় চাল, গম, ডাল, তেল ফসল সহ শাক-সবজীর উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদার করণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চালের উৎপাদন হয়েছে ৬৮৪৯০ মে. টন, গমের উৎপাদন হয়েছে ২৩৩৫ মে. টন, ডালের উৎপাদন হয়েছে ৩৪৪২ মে.টন ও তেল ফসলের উৎপাদন হয়েছে ৪৯৮০ মে. টন। পাট উৎপাদনে মাদারীপুরের কালকিনি উপজেলা গুরুত্বপূর্ণ অবস্থানে রয়েছে। বর্তমান বছরে ৭৯৩২ হেক্টর জমিতে পাট আবাদ হচ্ছে। খাদ্য শস্য উৎপাদনে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণু জাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি সুষম মাত্রায় সার ব্যবহার, পাচিং, আধুনিক চাষাবাদ, মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশে প্রতি বছর চাষ যোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদাভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য উন্নয়ন শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি ক্রপজোনিং, সেচ কার্যে ভূ-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ভূ-উপরস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুষম মাত্রায় ও দক্ষ ভাবে সার সহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রিকরণ, দূত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা সম্প্রসারণ কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্তায়ন এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা, পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্য ভূ-উপরস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রফতানীযোগ্য ফল, সবজী চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ির আশ্জনিার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও সবজী জাতীয় ফসল অর্গভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ দূত প্রযুক্তি বিস্তারে ই – কৃষি প্রবর্তন, খামার যান্ত্রিকরণ, শূদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বিভিন্ন কৃষি ভিত্তিক এ্যাপস বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

#### ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২৩-২৪ অর্থবছরের চালের মোট উৎপাদন ৬৮৪৯০ মে.টন যার মধ্যে আউশ ধান উৎপাদন ১১২০ মে. টন(চাউলে), বোরো ধান ৪৭৯১০ মে. টন(চাউলে), রোপা আমন ১৯২১০ মে. টন(চাউলে), বোনা আমন ধান ২৫০ মে. টন (চাউলে)।
- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর শতভাগ কৃষক/কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তি উপর শতভাগ সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে শতভাগ প্রদর্শনী স্থাপন।
- মাশরুম, ভার্মি কম্পোস্ট সহ বিভিন্ন ধরনের মোট ০৬ জন উদ্যোক্তা তৈরী।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, কালকিনি, মাদারীপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মাদারীপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

'ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন কৃষি।

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

“সকল শ্রেণীর কৃষকদের টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধি নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, বিকেন্দ্রীকৃত, এলাকা-নির্ভর, চাহিদা ভিত্তিক এবং সমন্বিত কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদানের মাধ্যমে সকল শ্রেণীর কৃষকের প্রযুক্তি জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ”

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. উদ্ভাবিত জাত ও প্রদর্শনী স্থাপন করা
২. বিভিন্ন প্রযুক্তি সম্প্রসারণ করা
৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন
৪. কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটরিং জোরদারকরণ
৫. ই-কৃষির ব্যবহার সম্প্রসারণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উদ্ভাবিত জাত ও প্রদর্শনী স্থাপন
২. কৃষি যন্ত্রপাতি সহজলভ্যতা বৃদ্ধি এবং সংরক্ষণ করা
৩. বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ
৪. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন
৫. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিতত্ত্ব জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
৬. কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান
৭. মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষি কাজে কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ
৮. ফিয়াক পরিদর্শন এবং দপ্তরের শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ
৯. উদ্ভাবিত জাত ও প্রদর্শনী স্থাপন
১০. কৃষি যন্ত্রপাতি সহজলভ্যতা বৃদ্ধি এবং সংরক্ষণ করা
১১. বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ
১২. কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন
১৩. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিতত্ত্ব জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
১৪. কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান
১৫. মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষি কাজে কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ
১৬. ফিয়াক পরিদর্শন এবং দপ্তরের শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রধান ফসলের পর্যাপ্ততা নিশ্চিতকরণ	কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচক ১.৩.১)	মে:টন	৬৭৫৪০	৬৭৯৬০	৬৯২৩০	৭০১৫০	৭০৯৮০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিআরআরআই, বিআইএন, বিএডিসি, এসসিও, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম (কর্মসম্পাদন সূচক ১.৩.২)	মে:টন	২৩২৫	২৪৫০	২৫১০	২৫৯০	২৫৯০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিএডিসি, এসসিও, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ভূট্টা (কর্মসম্পাদন সূচক ১.৩.৩)	মে:টন	৭৬৫	৯০০	৯০০	৯৫০	৯৫০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিএডিসি, এসসিও, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত আলু (কর্মসম্পাদন সূচক ১.৩.৪)	মে:টন	৩২২৫	৩২২৫	৩৩২০	৩৩৫০	৩৩৮০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিএডিসি, এসসিও, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত শাকসবজি (কর্মসম্পাদন সূচক ১.৩.৫)	মে:টন	২৬৩৩১	২৬৯০০	২৭১০০	২৭৫০০	২৭৫০০	বিদ্যুৎ বিভাগ, বিএআরআই, বিএডিসি, এসসিও, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	প্রশিক্ষণ, আয়োজিত মাঠদিবস, উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ, বিভিন্ন সেমিনার/ওয়ার্কশপ ও উঠান বৈঠক (কর্মসম্পাদন সূচক ১.২.১, ১.২.২, ১.২.৩, ১.২.৪, ১.২.৫)	সংখ্যা	২৬৭১	২৮১৪	৩৩১৫	৩৪১১	৩৫৫১	ডিএই	উপসহকারী কৃষি অফিসার বৃন্দের বিভিন্ন প্রতিবেদন
কৃষি উপকরণ /যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	ভূত্বর্কিতে বিভিন্ন উপকরণ সংগ্রহ ও উদ্যোক্তা তৈরী (কর্মসম্পাদন সূচক ২.১.১, ২.১.২, ২.১.৩)	সংখ্যা	২৫	৩২	৩৪	৩৬	৪০	ডিএই	দাপ্তরিক বিভিন্ন প্রতিবেদন/রিপোর্ট
বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান, গম, ডাল, তেল ও মসলা বীজ (কর্মসম্পাদন সূচক ২.২.১, ২.২.২, ২.২.৩)	মে: টন	১০২	১১৩	১১৫	১২২	১৩০	ডিএই	উপসহকারী কৃষি অফিসারবৃন্দের বিভিন্ন প্রতিবেদন
কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	অনলাইন সার সুপারিশ, ওয়েব পোর্টাল ও ই- মেইলের তথ্য আদান-প্রদান (কর্মসম্পাদন সূচক ৪.১.১, ৪.১.২, ৪.১.৩)	সংখ্যা	০	৩	৪২	২০০	২২০	ডিএই	উপজেলা কৃষি অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষি কাজে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ	ডায়েরী পরিবীক্ষন, প্রদর্শনী রেজিষ্টার, কৃষক পরামর্শ ও গ্রুপ পরিদর্শন (কর্মসম্পাদন সূচক ৫.১.১, ৫.১.২, ৫.১.৩, ৫.১.৪, ৫.১.৫ )	সংখ্যা	১০	১৫	৫০	১৪৫	১৯০	ডিএই	উপজেলা কৃষি অফিসে কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারী

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] উদ্ভাবিত জাত ও প্রদর্শনী স্থাপন করা	২৫	[১.১] উদ্ভাবিত জাত ও প্রদর্শনী স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	গড়	%	৪	৬১০	৬১৫	১০০	৯০	৮০	৬৫	৬০	৬৪৫	৬৭০
			[১.১.২] সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	গড়	%	৪	৭০	৭৫	১০০	৮৫	৮০	৭০	৬০	৮০	৮২
			[১.১.৩] স্থাপিত সবুজ সার/খামারজাত সার/কম্পোস্ট/ভার্মি কম্পোস্ট/ট্রাইকো কম্পোস্ট	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২৬০	২৮০	১০০	৮৫	৮০	৭০	৬০	৩১০	৩২০
		[১.২] প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।	[১.২.১] কৃষক প্রশিক্ষণ	গড়	%	৪	২৬১০	২৬৮০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২৭৫০	২৮৫০
		[১.২.২] আয়োজিত মাঠ দিবস	গড়	%	৩	১১৫	১২৫	১০০	৯০	৭৫	৭০	৫৫	১৩০	১৪০	
[১.২.৩] উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	গড়	%	২	০৫	০৬	১০০	৮৫	৮০	৭০	৫৫	০৬	০৬			
[১.২.৪] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/দপ্তর কর্তৃক আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ এ উপস্থিতি	গড়	%	২	০৪	০৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	০৬	০৬			
[১.২.৫] উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে কৃষক/কৃষাণীদের সাথে উঠান বৈঠক	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৮৫	৯৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৫২০	৫৫০			

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] বিভিন্ন প্রযুক্তি সম্প্রসারণ করা	২০	[২.১] কৃষি উপকরণ/যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	[২.১.১] উন্নয়ন সহায়তায় কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ/ভর্তুকি প্রদান	গড়	%	৩	২৫	৩০	১০০	৮৫	৭৫	৭০	৬০	৩২	৩৫
			[২.১.২] বিভিন্ন ফসল উৎপাদনে ও বিপণনে উদ্যোক্তা তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	১	১	০	০	০	০	২	৩
			[২.১.৩] জৈবসার উৎপাদন ও সরবরাহ এ উদ্যোক্তা তৈরী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	০	১	১	০	০	০	০	২	২
		[২.২] বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[২.২.১] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ	সমষ্টি	মে: টন	৪	৮০	৮৫	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	৯০	৯৫
			[২.২.২] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ	সমষ্টি	মে: টন	৪	৭	১০	১১	১০	৯	৮	৭	১২	১৩
			[২.২.৩] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	সমষ্টি	মে: টন	৩	১৫	১৮	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২০	২২
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীদের উন্নয়ন	১০	[৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন	[৩.১.১] কর্মকর্তা দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৪	০	১	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২	২
			[৩.১.২] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উপস্থিতি	গড়	%	৩	৩৮	৫৫	১০০	৮৫	৮০	৭০	৬০	৬০	৭০
			[৩.১.৩] কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	গড়	%	৩	০	২	১০০	৮৫	৭৫	৬৫	৬০	৩	৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
<b>এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র</b>															
[৪] কর্মে গতিশীলতা বৃদ্ধিতে মনিটরিং জোরদারকরণ	১০	[৪.১] মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষি কাজে কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ	[৪.১.১] উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তার ডায়েরী পরিবীক্ষন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২২	২৫
			[৪.১.২] বিভিন্ন প্রকল্পের মাঠ পর্যায়ে স্থাপিত প্রদর্শনী রেজিস্টার পরিবীক্ষন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১৫	২০	১৮	১৬	১৪	১২	২৩	২৫
			[৪.১.৩] কৃষক সাক্ষাত ও পরামর্শ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৫০	৭০
			[৪.১.৪] কৃষক মাঠ স্কুল /কৃষক গ্রুপ পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১০	৯	৮	৭	৬	১৫	২৫
			[৪.১.৫] রাজস্ব প্রকল্পের আওতাধীন প্রদর্শনী পরিদর্শন	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩৫	৪৫
		[৪.২] ফিয়াক পরিদর্শন এবং দপ্তরের শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[৪.২.১] ফিয়াকের পরামর্শ রেজিস্টার সহ অন্যান্য রেজিস্টার তদারকি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১০	৯	৮	৭	৬	১১	১২
			[৪.২.২] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	১২	১০	৯	৮	৭	১২	১২
[৫] ই-কৃষির ব্যবহার সম্প্রসারণ	৫	[৫.১] কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	[৫.১.১] লিফলেট বিতরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৩২০	২৮৮	২৫৬	২২৪	১৯২	৩৫০	৪৫০
			[৫.১.২] ওয়েব পোর্টালে কৃষি বিষয়কপ্রযুক্তি/খবর/পরামর্শ প্রকাশ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	৩	৩০	২৭	২৪	২১	১৮	৩৫	৪০
			[৫.১.৩] খামারী এ্যাপসের ব্যবহার	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০	০	৪০	৩৬	৩২	২৮	২৪	৪৫	৫০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, কালকিনি, মাদারীপুর, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মাদারীপুর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, মাদারীপুর হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, কালকিনি, মাদারীপুর-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা  
উপজেলা কৃষি অফিস, কালকিনি, মাদারীপুর

.....  
তারিখ

.....  
উপপরিচালক  
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ  
অধিদপ্তর, মাদারীপুর

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	ইউএও	উপজেলা এগ্রিকালচার অফিসার
২	ইউএনও	উপজেলা নির্বাহী অফিসার
৩	এআইএস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
৪	এইও	এগ্রিকালচার এক্সটেনশন অফিসার
৫	এএও	এডিশনাল এগ্রিকালচার অফিসার
৬	এডি	এডিশনাল ডিরেক্টর
৭	এডিডি(উদ্যান)	এডিশনাল ডিপুটি ডিরেক্টর (হটিকালচার)
৮	এডিডি(ক্রপ)	এডিশনাল ডিপুটি ডিরেক্টর (ক্রপ)
৯	এডিডি(পিপি)	এডিশনাল ডিপুটি ডিরেক্টর (প্লান্ট প্রোটেকশন)
১০	এনএআরএস	ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল রিসার্চ সিস্টেম
১১	এনএসবি	ন্যাশনাল সীড বোর্ড
১২	এসএএও	সাব এসিস্টেন্ট এগ্রিকালচার অফিসার
১৩	এসএপিপিও	সাব এসিস্টেন্ট প্লান্ট প্রোটেকশন অফিসার
১৪	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সী
১৫	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচারাল এক্সটেনশন
১৬	ডিজি	ডিরেক্টর জেনারেল
১৭	ডিডি	ডিপুটি ডিরেক্টর
১৮	নাটা	ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল ট্রেনিং ইনস্টিটিউট
১৯	বারি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচার রিসার্চ ইনস্টিটিউট
২০	বিআইএনএ	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার
২১	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
২২	বিএসআরআই	বাংলাদেশ সুগারক্রন রিসার্চ ইনস্টিটিউট
২৩	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
২৪	বিডব্লিউএমআরআই	বাংলাদেশ হুট এন্ড মেইজ রিসার্চ ইনস্টিটিউট
২৫	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিস্টিকস
২৬	ব্রি	বাংলাদেশ রাইচ রিসার্চ ইনস্টিটিউট

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উদ্ভাবিত জাত ও প্রদর্শনী স্থাপন	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী	সংশ্লিষ্ট এসএএও এবং ইউএও, কালকিনি	ইউনিয়নওয়ারী সামারি শিট
	[১.১.২] সম্প্রসারিত জাত ও প্রযুক্তি	সংশ্লিষ্ট এসএএও এবং ইউএও, কালকিনি	ইউনিয়নওয়ারী কৃষকের তালিকায় ইউএও প্রত্যয়নপত্র/প্রতিবেদন
	[১.১.৩] স্থাপিত সবুজ সার/খামারজাত সার/কম্পোস্ট/ভার্মি কম্পোস্ট/ট্রাইকো কম্পোস্ট	সংশ্লিষ্ট এসএএও এবং ইউএও, কালকিনি	ইউনিয়ন ভিত্তিক কৃষক তালিকা ও স্থাপিত প্লান্ট সংখ্যার নামওয়ারী প্রতিবেদন
[১.২] প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।	[১.২.১] কৃষক প্রশিক্ষণ	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	কৃষক প্রশিক্ষণ সিডিউল/ প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা
[১.২] প্রযুক্তি সম্প্রসারণ।	[১.২.২] আয়োজিত মাঠ দিবস	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	মাঠ দিবসের সিডিউল/ অংশগ্রহণকারী কৃষকের হাজিরা
	[১.২.৩] উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণ	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	অংশগ্রহণকারীদের উপস্থিতির হাজিরা
	[১.২.৪] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান/দপ্তর কর্তৃক আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ এ উপস্থিতি	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	কর্মকর্তাদের মনোনয়নপত্র/ হাজিরা
	[১.২.৫] উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে কৃষক/কৃষাণীদের সাথে উঠান বৈঠক	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	এসএএওগণের ডায়রীর ত্রি কলামের ফটোকপি
[২.১] কৃষি উপকরণ/যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজলভ্যতা বৃদ্ধি	[২.১.১] উন্নয়ন সহায়তায় কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ/ভর্তুকি প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	ভর্তুকি প্রদান প্রতিবেদন/ সামারি শিট
	[২.১.২] বিভিন্ন ফসল উৎপাদনে ও বিপণনে উদ্যোক্তা তৈরী	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	কেস স্টাডি
	[২.১.৩] জৈবসার উৎপাদন ও সরবরাহ এ উদ্যোক্তা তৈরী	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	কেস স্টাডি
[২.২] বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[২.২.১] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ধান বীজ	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	এসএএও কর্তৃক ইউনিয়নভিত্তিক উৎপাদিত ধান বীজের সামারি শিট
[২.২] বিভিন্ন ফসলের বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ এবং বিতরণ	[২.২.২] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত গম বীজ	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	এসএএও কর্তৃক ইউনিয়নভিত্তিক উৎপাদিত গম বীজের সামারি শিট
	[২.২.৩] কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	এসএএও কর্তৃক ইউনিয়নভিত্তিক উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজের সামারি শিট
[৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন	[৩.১.১] কর্মকর্তা দক্ষতা বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	অফিস আদেশ/ প্রশিক্ষণের হাজিরা
	[৩.১.২] বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক আয়োজিত প্রশিক্ষণে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের উপস্থিতি	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	অফিস আদেশ/ প্রশিক্ষণের উপস্থিতি হাজিরা
[৩.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন	[৩.১.৩] কর্মচারীদের দক্ষতা উন্নয়ন বৃদ্ধি সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	অফিস আদেশ/ প্রশিক্ষণের উপস্থিতি হাজিরা
[৪.১] মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষি কাজে কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ	[৪.১.১] উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তার ডায়রী পরিবীক্ষন	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	এসএএও ডায়রীর ত্রি কলামের ফটোকপি
	[৪.১.২] বিভিন্ন প্রকল্পের মাঠ পর্যায়ে স্থাপিত প্রদর্শনী রেজিস্টার পরিবীক্ষন	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	প্রদর্শনী রেজিস্টারের ইউএও কর্তৃক স্বাক্ষরিত কপি
	[৪.১.৩] কৃষক সাক্ষাত ও পরামর্শ প্রদান	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	এসএএও ডায়রীর ত্রি কলামের ফটোকপি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] মাঠ পরিদর্শন এবং কৃষি কাজে কৃষকদেরকে উদ্বুদ্ধকরণ	[৪.১.৪] কৃষক মাঠ স্কুল /কৃষক গ্রুপ পরিদর্শন	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তার ত্রি কলামের ফটোকপি
	[৪.১.৫] রাজস্ব প্রকল্পের আওতাধীন প্রদর্শনী পরিদর্শন	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তার ডায়রীর ত্রি কলামের ফটোকপি
[৪.২] ফিয়ার্ক পরিদর্শন এবং দপ্তরের শূন্যপদ পূরণের উদ্যোগ গ্রহণ	[৪.২.১] ফিয়ার্কের পরামর্শ রেজিস্টার সহ অন্যান্য রেজিস্টার তদারকি	উজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	পরিদর্শনকৃত বিভিন্ন রেজিস্টারের ইউএও কর্তৃক স্বাক্ষরিত কপি
	[৪.২.২] শূন্যপদ পূরণের জন্য জনবলের তথ্য উর্ধ্বতন অফিসে প্রেরণ	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	শূণ্যপদের প্রেরিত পত্র
[৫.১] কৃষি বিষয়ে ই-তথ্য সেবা প্রদান	[৫.১.১] লিফলেট বিতরণ	উপজেলা কৃষি অফিস, কালকিনি	ওয়েব পোর্টালের স্ক্রিনশট
	[৫.১.২] ওয়েব পোর্টালে কৃষি বিষয়ক প্রযুক্তি/খবর/পরামর্শ প্রকাশ	উপজেলা কৃষি অফিস, কালকিনি	ওয়েব পোর্টালের স্ক্রিনশট
	[৫.১.৩] খামারী এ্যাপসের ব্যবহার	উপজেলা কৃষি অফিসার, কালকিনি	এসএএও ডায়রীর ত্রি কলামের ফটোকপি

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**