



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, ফুলতলা

এবং

উপপরিচালক, ডিডি অফিস, ডিএই, খুলনা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৩ - জুন ৩০, ২০২৪

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১২
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৫

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

কৃষি সম্প্রসারণ জোরদারকরণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চালের উৎপাদন বৃদ্ধি পেয়েছে। খাদ্য শস্য উৎপাদনে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে বিভিন্ন ফসলের আধুনিক ও ঘাত সহিষ্ণুজাত, পানি সাশ্রয়ী প্রযুক্তি, সুষমাত্রার সার ব্যবহার, পাচিং, আধুনিক চাষাবাদ, গুটি ইউরিয়ার ব্যবহার বৃদ্ধি, মান সম্মত বীজ উৎপাদন ও সংরক্ষণ, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজসার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে। মোটজনগোষ্ঠির প্রায় অর্ধেক নারীকে কৃষি কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করণের লক্ষ্যে উল্লেখযোগ্য সংখ্যক কৃষানীকে লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (তিনবছর) প্রধান প্রধান অর্জনসমূহ :

ক্রঃ অর্থ হাইরিড উৎপাদন সবজি উৎপাদন ভূট্টা উৎপাদন আলু উৎপাদন স্থানীয় পরিবর্তে উৎপাদন ঘের পাড়ে উৎপাদন
নং বছর বোরো উফশী আমন সবজি

১ ২০২০-২১ ২৯২০ ১৪২৫০ ২৯৫ ৪৪২৫ ১২ ৮৪ ১ ২৩ ২৪৫ ৯৮০ ৭০ ১০২০

২ ২০২১-২২ ২৬০০ ১২৬৮৮ ৩১০ ৪৬৫০ ২৭ ১৯০ ১ ২৪ ২৬০ ১০৪০ ৭৫ ১১০০

৩ ২০২২-২৩ ২৯৩০ ১৪২৯৮ ৩৫০ ৬৩০০ ৬৫ ৫২০ ১ ২৪ ৩৫০ ৪০০ ১২৫ ১৮৭৫

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশে প্রতি বছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠির বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ু পরিবর্তন জনিত ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগ পূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতাশক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপ জেনিং, সেচকার্যে ভূউপরিষ্ক পানির দক্ষ ব্যবহার, সুষমাত্রায় ও দক্ষতা বেসারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামারযান্ত্রিকিকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা সম্প্রসারণ কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ কৃষিতে নারী সম্পৃক্তকরণ এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন এবং কৃষক/কৃষানীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তিসম্প্রসারণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগ প্রবণ এলাকাউপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচকার্যে ভূ-উপরিষ্ক ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও সবজিজাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, সম্প্রসারণকর্মী রপ্তয়ুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক কৃষানীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞানবৃদ্ধিকরণ, দ্রুতপ্রযুক্তি বিস্তারেই কৃষি প্রবর্তন, খামারযান্ত্রিকিকরণ, শূদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন। মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নির্দেশনা অনুযায়ী প্রতি ইঞ্চি জমির ব্যভহার করে প্রদর্শনী আকারে বসতবাড়ির আঙ্গিনায় সবজি ও পুষ্টি বাগান স্থাপন, মাটির স্বাস্থ্যরক্ষায় জৈবসার উৎপাদন ও অধিক ব্যবহারে কৃষককে উদ্বুদ্ধকরণ এবং এ ক্ষেত্রে উদ্যোক্তা তৈরী করা

২০২৩-২৪ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২১-২২ অর্থবছরে চালের মোট উৎপাদন ২৩৬৪৬ মে.টন যা মধ্যে বোরো ধান ১৯৩৬৮ মে.টন (চালে), রোপা আমন ৩৬৪৮ মে.টন (চালে), আউশ ধান উৎপাদন ৯০ মে.টন (চালে), ভূট্টার উৎপাদন ৫২০ মে.টন, গমের উৎপাদন ২০ মে.টন এবং মোট খাদ্য শস্যের (চাল+গম+ভূট্টা) উৎপাদন ২৩৬৪৬ মে.টন।
- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১৫০০ জন কৃষক কৃষানীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তির উপর সকল সম্প্রসারণ কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, ফুলতলা

এবং

উপপরিচালক, ডিডি অফিস, ডিএই, খুলনা-এর মধ্যে ২০২৩ সালের জুন মাসের ১৪ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

ফসলের টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সকল শ্রেণীর কৃষকদের চাহিদাভিত্তিক দক্ষ, ফলপ্রসূ ও কার্যকর সম্প্রসারণ সেবা প্রদান এবং তাদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধির মাধ্যমে টেকসই উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা নিশ্চিতকরণ

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতাবৃদ্ধি
২. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ
৩. কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন
৪. কৃষি ভূসম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. কৃষকের প্রতি ইঞ্চি জমির সর্বোত্তম ব্যবহারের মাধ্যমে খাদ্য উৎপাদন বৃদ্ধির পাশাপাশি পুষ্টি চাহিদা নিশ্চিতকরণে কারিগরী সহযোগিতা প্রদান
২. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব সারের (কম্পোস্ট, ভার্মিকম্পোস্ট, সবুজসার) উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ
৩. পানি ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে ফসল উৎপাদন এবং ভূ-উপরি স্থপানির (Surfacewater) ব্যবহারে উৎসাহিত করণ
৪. কৃষক পর্যায়ে মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ
৫. মুজিব বর্ষ উপলক্ষ্যে পারিবারিক পুষ্টি ও সবজি বাগান, নিরাপদ কৃষকের বাজার এবং কৃষি উৎসব বাস্তবায়ন
৬. ফসল উৎপাদন কর্মকান্ডের সকল পর্যায়ে খামার যান্ত্রিকীকরণ এর ব্যবহার নিশ্চিতকরণ
৭. শুক্ক মৌসুমে মিষ্টি পানি সংরক্ষণ ও সরবরাহ এবং বর্ষা মৌসুমে জমির অতিরিক্ত পানি নিষ্কাশনের লক্ষ্যে খাল খননের মাধ্যমে অনাবাদী জমি চাষের আওতায় আনয়ন
৮. কৃষকের মাঝে উন্নত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ কার্যক্রম গ্রহণ (কৃষক প্রশিক্ষণ, প্রদর্শনী, মাঠদিবস, চাষী র্যালী)
৯. সম্প্রসারণ কর্মী ও কৃষকদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ
১০. সার ও সার জাতীয় দ্রব্যের সরবরাহ ও বাজারজাতকরণ, নিবন্ধন প্রদান ও নবায়ন
১১. কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ
১২. কৃষি উপকরণ (সার ও বালাইনাশক) সরবরাহ নিশ্চিতকরণের লক্ষ্যে বিসিআইসি অনুমোদিত সার ডিলার নিয়োগে সহায়তা প্রদান, খুচরা সার বিক্রেতা ও বালাইনাশক ডিলার নিয়োগ
১৩. মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সুমম সার উৎপাদন ও ব্যবহার বৃদ্ধিকরণ
১৪. কৃষক পর্যায়ে মান সম্মত বীজ উৎপাদন সংরক্ষণ ও বিতরণ
১৫. সুমম মাত্রার সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদের উৎসাহ/পরামর্শ প্রদান
১৬. প্রনোদগা/সহায়তা প্রদান
১৭. শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল ও সবজি জাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্তির মাধ্যমে ফসলের বহুমুখীতা ও নিবিড়তা বৃদ্ধিকরণ
১৮. আউশ আমন ও বোরো ধান ক্ষেত্রে ১০০% পার্চিং নিশ্চিত করণ

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৪-২০২৫	২০২৫-২০২৬		
প্রধান প্রধান খাদ্য শস্যের পর্যাপ্ততা									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতাবৃদ্ধি	২০	[১.১] ১.১ উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] ১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক ১.১.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/এসএএও ১.১.৩. স্থাপিত প্রদর্শনী ১.১.৪ মনিটরিংকৃত কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	সংখ্যা		০									
		[১.২] ১.২ কৃষি বিষয়ে অনলাইন ভিত্তিক ই-তথ্যসেবা (এ্যাপস, ওয়েবসাইট, এসএমএস এর ব্যবহার) সম্প্রসারণ	[১.২.১] ১.২.১ কৃষি বিষয়ক এ্যাপস (কৃষকের জানালা, ফসলী, কৃষি বাতায়ন) ব্যবহারে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ ১.২.২ অনলাইনে (http://www.frs-bd.com/) সার সুপারিশ গ্রহন ও সার সুপারিশ কার্ড গ্রহনে উদ্বুদ্ধকরণ ১.২.৩ কৃষি বিষয়ক তথ্য সম্বলিত ক্ষুদে বার্তা প্রদান	সংখ্যা		০									
[২] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরন	২০	[২.১] ২.১ কৃষক পর্যায়ে ভিত্তি প্রত্যাশিত ও মানঘোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ	[২.১.১] ২.১.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত থান ও গম বীজ ২.১.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ	মে: টন		০									
		[২.২] ২.২ কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজ লভ্যতা বৃদ্ধি	[২.২.১] ২.২.১ উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে কৃষি যন্ত্রপাতি মেরামতের জন্য মেকানিক তৈরী ২.২.২ মুজিববর্ষ উপলক্ষে উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি	মে: টন		০									

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
		[২.৩] ২.৩ মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[২.৩.১] ২.৩.১ মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম এর অংশ হিসাবে ভেজাল বিরোধী অভিযান পরিচালনা		সংখ্যা	০									
[৩] কর্মব্যবস্থাপনায় পেশাদারিত্বের উন্নয়ন	২০	[৩.১] ৩.১ সকল কর্মকর্তাকে দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.১.১] ৩.১.১ সকল কর্মকর্তাকে দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান		সংখ্যা	০									
		[৩.২] ৩.২ সকল কর্মচারীকে দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] ৩.২.১ সকল কর্মচারীকে দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান		সংখ্যা	০									
[৪] কৃষি ভূসম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন ও রক্ষণাবেক্ষণ	১০	[৪.১] ৪.১ জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] ৪.১.১ স্থাপিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার ৪.১.২ উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার ৪.১.৩ কম্পোস্ট/ভার্মি কম্পোস্ট উৎপাদনে নারী উদ্যোক্তা তৈরী/বৃদ্ধি		মে: টন	০									
		[৪.২] ৪.২ ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাস ও ফসলের রোগ-পোকামাকড় নিয়ন্ত্রণে করণীয় বিষয়ে প্রচারনা	[৪.২.১] ৪.২.১ আয়োজিত সভা/চলচিত্র প্রদর্শন/মাইকং ৪.২.২ মূদ্রিত পোস্টার/লিফলেট/ব্যানার		সংখ্যা	০									

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন* ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৩-২৪					প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, ফুলতলা, উপপরিচালক, ডিডি অফিস, ডিএই, খুলনা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, ডিডি অফিস, ডিএই, খুলনা হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, ফুলতলা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....
উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা
উপজেলা কৃষি অফিস, ফুলতলা

.....
তারিখ

.....
উপপরিচালক
ডিডি অফিস, ডিএই, খুলনা

.....
তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
-----------------	---------------------------	-------

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] ১.১ উদ্ভাবিত জাত এবং প্রযুক্তির সম্প্রসারণ	[১.১.১] ১.১.১ প্রশিক্ষিত কৃষক ১.১.২ প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা/এসএএও ১.১.৩. স্থাপিত প্রদর্শনী ১.১.৪ মনিটরিংকৃত কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম		
[১.২] ১.২ কৃষি বিষয়ে অনলাইন ভিত্তিক ই-তথ্যসেবা (এ্যাপস, ওয়েবসাইট, এসএমএস এর ব্যবহার) সম্প্রসারণ	[১.২.১] ১.২.১ কৃষি বিষয়ক এ্যাপস (কৃষকের জানালা, ফসলী, কৃষি বাতায়ন) ব্যবহারে কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ ১.২.২ অনলাইনে (http://www.frs-bd.com/) সার সুপারিশ গ্রহন ও সার সুপারিশ কার্ড গ্রহনে উদ্বুদ্ধকরণ ১.২.৩ কৃষি বিষয়ক তথ্য সম্বলিত ক্ষুদে বার্তা প্রদান		
[২.১] ২.১ কৃষক পর্যায়ে ভিত্তি প্রত্যায়িত ও মানযোষিত বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ	[২.১.১] ২.১.১ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত থান ও গম বীজ ২.১.২ কৃষক পর্যায়ে উৎপাদিত ডাল, তেল ও মসলা বীজ		
[২.২] ২.২ কৃষি যন্ত্রপাতি সংগ্রহ এবং এর সহজ লভ্যতা বৃদ্ধি	[২.২.১] ২.২.১ উদ্বুদ্ধকরণের মাধ্যমে কৃষি যন্ত্রপাতি মেরামতের জন্য মেকানিক তৈরী ২.২.২ মুজিববর্ষ উপলক্ষে উন্নয়ন সহায়তায় সরবরাহকৃত কৃষি যন্ত্রপাতি		
[২.৩] ২.৩ মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম ব্যবস্থাপনা	[২.৩.১] ২.৩.১ মানসম্পন্ন সার/বালাইনাশক সরবরাহ কার্যক্রম এর অংশ হিসাবে ভেজাল বিরোধী অভিযান পরিচালনা		
[৩.১] ৩.১ সকল কর্মকর্তাকে দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.১.১] ৩.১.১ সকল কর্মকর্তাকে দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান		
[৩.২] ৩.২ সকল কর্মচারীকে দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান	[৩.২.১] ৩.২.১ সকল কর্মচারীকে দক্ষতা উন্নয়নে প্রশিক্ষণ প্রদান		
[৪.১] ৪.১ জৈব সার, সবুজ সার ও জীবাণু সারের ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] ৪.১.১ স্থাপিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার ৪.১.২ উৎপাদিত কম্পোস্ট/ ভার্মি কম্পোস্ট/ ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার ৪.১.৩ কম্পোস্ট/ভার্মি কম্পোস্ট উৎপাদনে নারী উদ্যোক্তা তৈরী/বৃদ্ধি		
[৪.২] ৪.২ ক্ষতিকারক রাসায়নিক দ্রব্য ব্যবহার হ্রাস ও ফসলের রোগ-পোকামাকড় নিয়ন্ত্রণে করণীয় বিষয়ে প্রচারনা	[৪.২.১] ৪.২.১ আয়োজিত সভা/চলচিত্র প্রদর্শন/মাইকিং ৪.২.২ মূদ্রিত পোস্টার/লিফলেট/ব্যানার		

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ