



“কৃষিই স্বাধীনতা”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপপরিচালকের কার্যালয়
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
কক্সবাজার।



স্মারক নং-১২.১৭.২০২২.০৪১.৫৭.০২০.১৪.৭২৭

তারিখ : ১২/১০/২০২৫খ্রিঃ

বিষয় : বিভাগীয় মাসিক সভার নোটিশ।

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ১৪/১০/২০২৫ খ্রিঃ সকাল ১০:০০ ঘটিকার সময় সেন্টেম্বর/২৫ মাসের বিভাগীয় মাসিক সভা নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে (এইও সহ) স্ব-প্রতিবেদনসহ যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রতিবেদনসমূহ:

১. চলতি ঋষিফ-২/২৫-২৬ মৌসুমে রোপা আমন ধানের জাতগুয়ারী আবাদ অগ্রগতির চূড়ান্ত প্রতিবেদন।
২. চলতি ঋষিফ-২/২৫-২৬ মৌসুমে রোপা আমন ব্যতিত অন্যান্য ফসলের জাতগুয়ারী শস্য কর্তন ও উৎপাদন অগ্রগতির প্রতিবেদন।
৩. চলতি ঋষিফ-২/২৫-২৬ মৌসুমে রোপা আমন ধানে প্রযুক্তি ব্যবহার অগ্রগতির প্রতিবেদন।
৪. ২০২৪-২৫ অর্থবছরে প্রণোদনার মাস্টার রোল (পেকুয়া ব্যতিত) আবশ্যিকভাবে জমা প্রদান।
৫. সেপ্টেম্বর/২৫ মাসে মাঠ ফসলে পোকামাকড় ও রোগবালাই আক্রমণ ও দমন পরিস্থিতির ২য় পাক্ষিক প্রতিবেদন।
৬. সেপ্টেম্বর/২৫ মাসের অতন্ত্র জরিপ প্রতিবেদন (৪র্থ সপ্তাহ)।
৭. আসন্ন রবি/২৫-২৬ মৌসুমের ফসল উৎপাদন কর্মপরিকল্পনা (পুঙ্খিকা আকারে যারা ইতিপূর্বে দেন নাই)।
৮. সেপ্টেম্বর/২৫ মাসে বালাইনাশক পরিদর্শক কর্তৃক বালাইনাশকের দোকান পরিদর্শন সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
৯. ওয়েবপোর্টাল আপডেট সংক্রান্ত প্রতিবেদন।
১০. সেপ্টেম্বর/২৫ মাসে সার ও কীটনাশক নমুনা পরীক্ষার প্রতিবেদন।
১১. চলতি ঋষিফ-২/২৫-২৬ মৌসুমে বিভিন্ন প্রকল্পের প্রদর্শনী, কৃষক প্রশিক্ষণ, উৎসুকরণ ভ্রমণ, মাঠ দিবস ও কৃষক ফুলের সংখ্যা ইত্যাদি সফলিত লক্ষ্যমাত্রা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন।
১২. ২০২৫-২৬ অর্থবছরের চলতি রবি/২৫-২৬ মৌসুমে প্রণোদনা ও রাজস্ব প্রদর্শনী বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন।
১৩. উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের পাক্ষিক প্রশিক্ষণের জন্য অক্টোবর/২৫ মাসের ১ম ও ২য় পক্ষের অধিম মোদাকথা।
১৪. সেপ্টেম্বর/২৫ মাসে 'কৃষিকথা'র গ্রাহক বৃদ্ধিকরণ বিষয়ক প্রতিবেদন।
১৫. চলতি রবি/২৫-২৬ মৌসুমে জৈব সার উৎপাদন লক্ষ্যমাত্রা ও অগ্রগতির চূড়ান্ত প্রতিবেদন।
১৬. সেপ্টেম্বর/২৫ মাসে মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষার মাটি পরীক্ষাপূর্বক সার সুপারিশ প্রদান বিষয়ক প্রতিবেদন।
১৭. সেপ্টেম্বর/২৫ মাসে জনকল সংক্রান্ত (শূণ্যপদ) প্রতিবেদন।
১৮. বিভাগীয় মামলা সংক্রান্ত প্রতিবেদন।


ড. মিমল কুমার প্রম্যানিক
উপপরিচালক
কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর
কক্সবাজার

বিতরণ : জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

- ১। ডিটিও/এডিডি (শস্য/উদ্যান/পিপি), অত্র কার্যালয়।
- ২। উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা ----- (সকল), কক্সবাজার।
- ৩। কৃষি সম্প্রসারণ কর্মকর্তা, ----- (সকল), কক্সবাজার।
- ৪। উন্নয়ন শাখা/ হিসাব শাখা, অত্র কার্যালয়
- ৫। অফিস নথি

অনুলিপিঃ সদয় জ্ঞাতার্থে

- ১। পরিচালক, সরেজমিন উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ২। পরিচালক, প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
দৃষ্টি আকর্ষণ : উপপরিচালক (শিসাসা), প্রশাসন ও অর্থ উইং, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, খামারবাড়ি, ঢাকা।
- ৩। অতিরিক্ত পরিচালক, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, চট্টগ্রাম অঞ্চল, চট্টগ্রাম।

E:\Monthly Meeting.doc-1