



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাঙ্গা, ফরিদপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, ফরিদপুর-এর মধ্যে

স্বাক্ষরিত

**বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি**

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

## সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা .....	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact) .....	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা .....	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms) .....	১৫
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক .....	১৬
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ .....	১৯
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ .....	২০

## উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of the Upazilla Office)

### সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

#### সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

উপজেলা পর্যায়ে বার্ষিক কৃষি সম্প্রসারণ পরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন এ দপ্তরের মূল কাজ। ক্রম-হ্রাসমান চাষযোগ্য জমি থেকে ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণের লক্ষ্যে কৃষকের নিকট চাহিদা অনুযায়ী প্রযুক্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে ভাংগা উপজেলায় চাল, গম, ডাল, পৈয়াজ, সহ শাক-সবজির উৎপাদন বৃদ্ধি করতে সক্ষম হয়েছে। সেই সাথে পাট উৎপাদন করে অর্থনীতিতে বাংলাদেশে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করে আসছে। সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে বিগত তিন বছরে চালের উৎপাদন হয়েছে ৮৯,০৩৪ মেঃটন, গমের উৎপাদন হয়েছে ৪২,৫৮০ মেঃটন, ডালের উৎপাদন হয়েছে ২,০২৮ মেঃটন ও পৈয়াজ ২,০১,৫২৬ মেঃটন। পাট উৎপাদনে ভাংগা উপজেলা গুরুত্বপূর্ণ অবস্থানে রয়েছে। বর্তমান বছরে ৯৯৭০ হেঃ জমিতে পাট আবাদ হচ্ছে। খাদ্যশস্য উৎপাদনে স্বয়ংসম্পূর্ণতা অর্জনের লক্ষ্যে আধুনিক চাষাবাদ, কৃষক প্রশিক্ষণ, মাঠ দিবস, কৃষি মেলা, কৃষকদের উদ্বুদ্ধকরণ ভ্রমণের মাধ্যমে, অত্যাধুনিক কৃষি যন্ত্রপাতি, মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষায় জৈব ও সবুজ সার তৈরী ও ব্যবহার বৃদ্ধি ইত্যাদি প্রযুক্তি সম্প্রসারণে সাফল্য অর্জিত হয়েছে।

#### সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

দেশে প্রতি বছর চাষযোগ্য জমি হ্রাস পাওয়ায় ক্রমবর্ধমান জনগোষ্ঠীর বিশাল খাদ্য ও পুষ্টি চাহিদা পূরণার্থে টেকসই ফসল উৎপাদন নিশ্চিতকরণ, জলবায়ুগত পরিবর্তনে ঝুঁকি মোকাবেলা ও দুর্যোগপূর্ণ এলাকায় চাহিদা ভিত্তিক প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জমির স্বাস্থ্য, উর্বরতা শক্তি রক্ষার মাধ্যমে জমির উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি, ক্রপজোনিং, সেচকার্যে ডু-গর্ভস্থ পানির ব্যবহার কমিয়ে ডু-উপরিস্থ পানির দক্ষ ব্যবহার, সুষম মাত্রায় ও দক্ষভাবে সারসহ অন্যান্য উপকরণ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ, খামার যান্ত্রিকিকরণ, দ্রুত ও সহজে প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ই-কৃষি প্রবর্তন, গবেষণা-সম্প্রসারণ, কৃষক সমন্বয় সাধন শক্তিশালীকরণ, কৃষিতে নারীর সম্পৃক্ততা এবং দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ, সম্প্রসারণ কর্মীর দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ।

#### ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

মাটির স্বাস্থ্য সুরক্ষা ও সার ব্যবস্থাপনা, পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, জলবায়ু পরিবর্তনের কারণে সম্ভাব্য দুর্যোগপ্রবণ এলাকার উপযোগী কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ, সেচ কার্যে ডু-উপরিস্থ ও বৃষ্টির পানির দক্ষ ব্যবহার, চাষী পর্যায়ে মানসম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ, মানসম্পন্ন ও রপ্তানিযোগ্য ফল, সবজি চাষ এলাকা সম্প্রসারণ, বসতবাড়ির আঙ্গিনার কার্যকর ব্যবহার, শস্য বিন্যাসে ডাল, তেল, মসলা ও শাকসবজি ফল জাতীয় ফসল অন্তর্ভুক্ত করে ফসলের বহুমুখীতা এবং নিবিড়তা বৃদ্ধি, সম্প্রসারণ কর্মীর প্রযুক্তিগত জ্ঞান ও দক্ষতা উন্নয়ন, কৃষক/কৃষাণীদের প্রযুক্তিগত জ্ঞান বৃদ্ধিকরণ, দ্রুত প্রযুক্তি বিস্তারে ই-কৃষি প্রবর্তন এবং খামার যান্ত্রিকিকরণ, শূদ্ধাচার কৌশল প্রণয়ন ও বাস্তবায়নের মাধ্যমে আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন।

#### ২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- সম্প্রসারণ কার্যক্রম জোরদারকরণের মাধ্যমে ২০২৪-২৫ অর্থবছরে শুধুমাত্র চালের মোট উৎপাদন ৬৭,৫৯০ মেঃটন যার মধ্যে আউশ ধান ৩২৮৪ মেঃটন চালে, বোরো ধান ২২৩৭৫ মেঃটন চালে, রোপা আমন ধান ৪১১৬৬ মেঃটন চালে এবং বোনা আমন ধান ৭৬৫ মেঃটন চালে।
- লাগসই আধুনিক প্রযুক্তির উপর ১৭০০ কৃষক/কৃষাণীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক প্রযুক্তির উপর ৩৫ জন সম্প্রসারণ কর্মীকে প্রশিক্ষণ প্রদান।
- আধুনিক জাত ও প্রযুক্তি সম্প্রসারণে ৪৬০ টি প্রদর্শনী স্থাপন।
- অর্থকারী ফসল পাটের আবাদ ও উৎপাদন বৃদ্ধি।

## প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাঙ্গা, ফরিদপুর

এবং

উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, ফরিদপুর-এর মধ্যে ২০২৪ সালের ..... মাসের ..... তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন ১

### উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

#### ১.১ রূপকল্প (Vision)

ফসলের টেকসই ও লাভজনক উৎপাদন

#### ১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সকল শ্রেণীর কৃষকদের টেকসই ও লাভজনক ফসল উৎপাদন বৃদ্ধির লক্ষ্যে দক্ষ, ফলপ্রসূ, এলাকা-নির্ভর, চাহিদাভিত্তিক কৃষি সম্প্রসারণ সেবা প্রদান

#### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

##### ১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি
২. দপ্তর ব্যবস্থাপনায় মানোন্নয়নের জন্য তথ্য আদান প্রদানে গতিশীলতা বৃদ্ধিকরণ
৩. কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন
৪. কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, কৃষি পন্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ ও রপ্তানীতে সহায়তা
৫. কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ

##### ১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

#### ১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. উদ্ভাবিত ফসলের জাত সম্প্রসারণ করা
২. উদ্ভাবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ করা
৩. কৃষি খাতে প্রদত্তপ্রণোদনার আওতায় কার্যক্রম সম্পন্ন করা
৪. ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধি করা
৫. মৌসুমওয়ারী ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন করা
৬. নিজ দপ্তরে প্রশাসনিক শাখার প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ করা
৭. নিজ দপ্তরে উন্নয়ন শাখার প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ করা
৮. কৃষক পর্যায়ে মান সম্পন্ন বীজ উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বিতরণ।
৯. কৃষি গবেষণা প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন ও উদ্ভাবিত প্রযুক্তি মাঠ পর্যায়ে সম্প্রসারণ।
১০. সুমম মাত্রায় সার ও অন্যান্য কৃষি উপকরণের দক্ষ ব্যবহারে কৃষকদেরকে উৎসাহিতকরণ/পরামর্শ প্রদান।
১১. নিজ দপ্তরে সভা আয়োজন এবং উর্ধ্বতনের আদেশ মোতাবেক জুম মিটিং/সভায় অংশগ্রহণ করা
১২. ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ
১৩. পরিদর্শনের মাধ্যমে কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন করা
১৪. পতিত জমি ও জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিত করা
১৫. কৃষি সংশ্লিষ্ট বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানের সাথে সমন্বয় সাধন।
১৬. প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি

**সেকশন ২**  
**বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)**

ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭		
২০৩০ সালের মধ্যে প্রধান প্রধান ফসলের পর্যাপ্ততা নিশ্চিতকরণ	উৎপাদিত চাল (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.১)	মেট্রিক টন	৩১৯৯৭	৩২২১৮	৩২৬৬৯	৩২৮২৫	৩২৯১০	বিদ্যুৎ অফিস, রি, বিনা, বিএডিসি, বিবিএস, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	উৎপাদিত গম (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.২)	মেট্রিক টন	১৬৭৫৩	১৬৮৬৫	১৭০০২	১৭১৫০	১৭২৩০	বিদ্যুৎ অফিস, বারি, বিডব্লিউএমআরআই, বিএডিসি, বিবিএস, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	উৎপাদিত ভূট্টা (কর্মসম্পাদন সূচক-২.১.৩)	মেট্রিক টন	৮৪৫	৯১১	৯২০	৯৩০	৯৩৫	বিদ্যুৎ অফিস, বারি, বিডব্লিউএমআরআই, বিএডিসি, বিবিএস, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	উৎপাদিত শাকসবজি	মেট্রিক টন	৭১২৫	৭৩২১	৭৪১৬	৭৫০০	৭৫৩৫	বিদ্যুৎ অফিস, বারি, বিনা, বিএডিসি, বিবিএস, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	উৎপাদিত চিনাবাদাম	মেঃ টন	৮০	৮৪	৯০	৯২	৯৫	বিদ্যুৎ অফিস, বারি, বিডব্লিউএমআরআই, বিএডিসি, বিবিএস, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
কৃষির আধুনিকায়ন/খোরপোশ কৃষি হতে বানিজ্যিক কৃষিতে উত্তরণ	খামার যান্ত্রিকীকরণের মাধ্যমে আবাদকৃত জমির পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক-২.২.১)	হেক্টর	৬২০	৮৪৫	৮৮৭	৯৫০	৯৫০	বিদ্যুৎ অফিস, বারি, বিবিএস, ডিএই	ডিএই ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	উন্নয়ন সহায়তায় কৃষি যন্ত্রপাতি সরবরাহ	সংখ্যা			৬	৮	১০	উপজেলা প্রশাসন, ডিএই	ডিএই
কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন নিশ্চিতকরণ	ব্যবহৃত কম্পোস্টের পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক-৪.১.১)	মেট্রিক টন	৩৭৫	৪০০	৪৫০	৫০০	৫২০	ডিএই, প্রাণী সম্পদ অধিদপ্তর, বিএডিসি, এসআরডিআই	ডিএই, প্রাণী সম্পদ অধিদপ্তর ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন
	পতিত জমি ব্যবহারের পরিমাণ (কর্মসম্পাদন সূচক-৪.১.২)	হেক্টর	৪	৬	৭	৮	৯	ডিএই, তথ্য প্রযুক্তি মন্ত্রণালয়	ডিএই, প্রাণী সম্পদ অধিদপ্তর ও বিবিএস এর যৌথ প্রতিবেদন

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩  
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] ফসলের উৎপাদন ও উৎপাদনশীলতা বৃদ্ধি	২০	[১.১] উদ্ভাবিত ফসলের জাত সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী ও ফলোআপ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/ কৃষক সমাবেশ	গড়	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[১.১.৩] উচ্চ মূল্যের ফসল আবাদ বৃদ্ধি	গড়	হেক্টর	২			১						২
		[১.২] উদ্ভাবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.২.১] এডব্লিউডি ব্যবহার করে সেচ প্রদানকৃত ব্লক	গড়	সংখ্যা	২			২	১					৩
			[১.২.২] “খামারী” অ্যাপসের ব্যবহার	গড়	হেক্টর	২			২	১				৩	৪
			[১.২.৩] উন্নয়ন সহায়তার মাধ্যমে কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ	সমষ্টি	%	২	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৬৫	৬০	১০০	১০০
		[১.৩] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রণোদনার আওতায় কার্যক্রম	[১.৩.১] প্রণোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৮৫	৭৫	৬৫	৬০	১০০	১০০
		[১.৪] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৪.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	সমষ্টি	%	১	১০০	১০০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০
			[১.৪.২] উঠান বৈঠক বাস্তবায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৭৪	৭২	৭০	৬৮	৬৫	৮০	৮৫
			[১.৫.১] রবি মৌসুমে প্রণয়নকৃত ব্লক পরিকল্পনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩৭	৩৫	৩২	৩০	২৮	৩৭	৩৭
		[১.৫] মৌসুমওয়ারী ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	[১.৫.২] খরিপ-১ মৌসুমে প্রণয়নকৃত ব্লক পরিকল্পনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩৭	৩৫	৩২	৩০	২৮	৩৭	৩৭
			[১.৫.৩] খরিপ-২ মৌসুমে প্রণয়নকৃত ব্লক পরিকল্পনা	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩৭	৩৫	৩২	৩০	২৮	৩৭	৩৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] দপ্তর ব্যবস্থাপনায় মানোন্নয়নের জন্য তথ্য আদান প্রদানে গতিশীলতা বৃদ্ধিকরণ	২০	[২.১] প্রশাসনিক শাখার প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ প্রধান প্রধান খাদ্য শস্যের পর্যাগতা	[২.১.১] শূণ্য পদ সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩৭	৩৫	৩৩	৩১	৩০	৩৭	৩৭
			[২.১.২] ক্যাডার কর্মকর্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩৭	৩৫	৩৩	৩১	৩০	৩৭	৩৭
			[২.১.৩] দুর্নীতি ও শৃঙ্খলা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩৭	৩৫	৩৩	৩১	৩০	৩৭	৩৭
			[২.১.৪] মাসিক উপস্থিতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩৭	৩৫	৩৩	৩১	৩০	৩৭	৩৭
		[২.২] উন্নয়ন শাখার প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ	[২.১.৫] নারী কর্মীদের যৌন হয়রানি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			৩৭	৩৫	৩৩	৩১	৩০	৩৭	৩৭
			[২.২.১] ইউর নিধন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	গড়	সংখ্যা	১			৩৭	৩৫	৩৩	৩১	৩০	৩৭	৩৭
			[২.২.২] পোকামাকড়ের পাক্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৭৪	৭০	৬৬	৬২	৬০	৭৪	৭৪
			[২.২.৩] প্রগোদনার উপকরণ বিতরণ সংক্রান্ত চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৭৫	৬৫	৫৫	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[২.২.৪] প্রণোদনা উপকরন বাবদ খরচ বিবরণী প্রেরণ	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৭৫	৬৫	৫৫	১০০	১০০
			[২.২.৫] ক্ষয়ক্ষতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	%	১			১০০	৯০	৭৫	৬৫	৫৫	১০০	১০০
			[২.২.৬] বালাইনাশক বিক্রেতা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	%	২			৯	৮	৭	৬	৫	১০	১১
			[২.২.৭] সারের নমুনা পরিষ্কা, ভেজাল সার উৎপাদন, সংরক্ষন ও বাজারজাতকরনের মামলা এবং নমুনা পরীক্ষার জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৩৭	৩৫	৩৩	৩১	৩০	৩৭	৩৭
			[২.২.৮] আবাদকৃত আউশ, আমন ও বোরো ধানের জাতভিত্তিক প্রতিবেদন প্রেরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১			৩	২	১			৩	৩
		[২.৩] সভা আয়োজন এবং জুম মিটিং/সভায় অংশগ্রহন	[২.৩.১] উর্ধ্বতনের আদেশক্রমে জুম/সভায় অংশগ্রহন	সমষ্টি	%	১			১০০	৮৫	৭৫	৬৫	৫৫	১০০	১০০
[৩] কর্ম ব্যবস্থাপনায় পেশাদারীত্বের উন্নয়ন	১৪	[৩.১] পরিদর্শনের মাধ্যমে কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.১.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			২৬	২৪	২২	২০	১৮	৩০	৩২
			[৩.১.২] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	গড়	%	২			১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
			[৩.১.৩] উপসহকারী কৃষি অফিসারের ডাইরী পর্যবেক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৪			২৬	২৪	২২	২০	১৮	২৬	২৬
			[৩.১.৪] উপকরণ বিতরণ সংক্রান্ত মাস্টাররোল গ্রহন	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৪	৩	২	১		৬	৮
			[৩.১.৫] শ্রেষ্ঠ নারী মাঠকর্মীর মনোনয়ন প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১					১	১
[৪] কৃষি ভূ-সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, কৃষি পন্যের প্রক্রিয়াজাতকরণ ও রপ্তানীতে সহায়তা	১০	[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈবসার/জীবানু সার/সবুজ সার/ভার্মি কম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৫	৪	৩	২	১	৬	৭
			[৪.১.২] ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে সৃষ্ট উদ্যোক্তা দ্বারা উৎপাদিত কম্পোস্ট /ভার্মি কম্পোস্ট/ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১০	৮	৬	৫	৩	১২	১৪
		[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রে প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারী ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			২	১				৩	৪
			[৪.২.২] ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে সৃষ্ট উদ্যোক্তা দ্বারা উৎপাদিত খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারী ব্যবসা/বীজ	সমষ্টি	সংখ্যা	২			১					৩	৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[৫] কৃষি উপকরণের সহজলভ্যতা ও সরবরাহ বৃদ্ধিকরণ	৬	[৫.১] পতিত জমি ও জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার	[৫.১.১] অব্যবহৃত ও আনাবাদী পতিত জমির ব্যবহার	সমষ্টি	হেক্টর	৩			৫	৪	৩	২	১	৬	৭
			[৫.১.২] জৈবসার দ্বারা আবাদকৃত ফসলী জমি	সমষ্টি	হেক্টর	৩			১					২	৩

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

\*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাঙ্গা, ফরিদপুর, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, ফরিদপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, উপপরিচালক, উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, ফরিদপুর হিসাবে উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাঙ্গা, ফরিদপুর-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

.....  
উপজেলা কৃষি কর্মকর্তা  
উপজেলা কৃষি অফিস, ভাঙ্গা, ফরিদপুর

.....  
তারিখ

.....  
উপপরিচালক  
উপপরিচালকের কার্যালয়, কৃষি সম্প্রসারণ  
অধিদপ্তর, ফরিদপুর

.....  
তারিখ

## সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এআইএস	এগ্রিকালচার ইনফরমেশন সার্ভিস
২	এনএআরএস	ন্যাশনাল এগ্রিকালচারাল রিসার্চ সিস্টেম
৩	এনএসবি	ন্যাশনাল সীড বোর্ড
৪	এসআরডিআই	সয়েল রিসোসেস ডেভেলপমেন্ট ইনস্টিটিউট
৫	এসসিএ	সীড সার্টিফিকেশন এজেন্সি
৬	ডিএই	ডিপার্টমেন্ট অব এগ্রিকালচার এক্সটেনশন
৭	বিআইএনএ	বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব নিউক্লিয়ার এগ্রিকালচার
৮	বিআরআরআই	বাংলাদেশ রাইস রিসার্চ ইনস্টিটিউট
৯	বিএআরআই	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১০	বিএআরসি	বাংলাদেশ কৃষি গবেষণা কাউন্সিল
১১	বিএডিসি	বাংলাদেশ এগ্রিকালচারাল ডেভেলপমেন্ট কর্পোরেশন
১২	বিজেআরআই	বাংলাদেশ জুট রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৩	বিডব্লিউএমআরআই	বাংলাদেশ হাইট এন্ড মেইজ রিসার্চ ইনস্টিটিউট
১৪	বিবিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিস্টিকস

**সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক**

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] উদ্ভাবিত ফসলের জাত সম্প্রসারণ	[১.১.১] স্থাপিত প্রদর্শনী ও ফলোআপ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	স্থাপিত প্রদর্শনী এবং ফলোআপ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন এবং কৃষক তালিকা
	[১.১.২] আয়োজিত মাঠ দিবস/ কৃষক সমাবেশ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	আয়োজিত মাঠ দিবস/কৃষক সমাবেশ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
	[১.১.৩] উচ্চ মূল্যের ফসল আবাদ বৃদ্ধি	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	উচ্চ মূল্যের ফসল আবাদ বৃদ্ধি সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[১.২] উদ্ভাবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.২.১] এডব্লিউডি ব্যবহার করে সেচ প্রদানকৃত ব্লক	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	এডব্লিউডি ব্যবহার করে সেচ প্রদানকৃত ব্লক সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[১.২] উদ্ভাবিত কৃষি প্রযুক্তি সম্প্রসারণ	[১.২.২] “খামারী” অ্যাপসের ব্যবহার	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	“খামারী” অ্যাপসের ব্যবহার সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও কৃষক তালিকা
	[১.২.৩] উন্নয়ন সহায়তার মাধ্যমে কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	উন্নয়ন সহায়তার মাধ্যমে কৃষি যন্ত্রপাতি বিতরণ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[১.৩] কৃষি খাতে প্রদত্ত প্রণোদনার আওতায় কার্যক্রম	[১.৩.১] প্রণোদনার আওতায় সহায়তা প্রাপ্ত কৃষক	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	প্রণোদনার আওতায় উপকরণ বিতরণের সর্বশেষ অগ্রগতির প্রতিবেদন
[১.৪] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৪.১] প্রশিক্ষিত কৃষক	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	প্রশিক্ষিত কৃষক সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও কৃষক তালিকা
[১.৪] ফসল উৎপাদনে কৃষকের দক্ষতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৪.২] উঠান বৈঠক বাস্তবায়ন	ইউএও, এএও, এইও, এএইও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	উঠান বৈঠক বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন
[১.৫] মৌসুমওয়ারী ব্লক পরিকল্পনা প্রণয়ন	[১.৫.১] রবি মৌসুমে প্রণয়নকৃত ব্লক পরিকল্পনা	সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	রবি মৌসুমে প্রণয়নকৃত ব্লক পরিকল্পনা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও ফরওয়ার্ডিং
	[১.৫.২] খরিপ-১ মৌসুমে প্রণয়নকৃত ব্লক পরিকল্পনা	সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	খরিপ-১ মৌসুমে প্রণয়নকৃত ব্লক পরিকল্পনা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও ফরওয়ার্ডিং
	[১.৫.৩] খরিপ-২ মৌসুমে প্রণয়নকৃত ব্লক পরিকল্পনা	সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	খরিপ-২ মৌসুমে প্রণয়নকৃত ব্লক পরিকল্পনা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও ফরওয়ার্ডিং
[২.১] প্রশাসনিক শাখার প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ প্রধান প্রধান খাদ্য শস্যের পর্যাণ্ডতা	[২.১.১] শূণ্য পদ সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রশাসনিক শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	শূণ্যপদ সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
	[২.১.২] ক্যাডার কর্মকর্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রশাসনিক শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	ক্যাডার কর্মকর্তা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
	[২.১.৩] দুর্নীতি ও শৃঙ্খলা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রশাসনিক শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	দুর্নীতি ও শৃঙ্খলা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
	[২.১.৪] মাসিক উপস্থিতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রশাসনিক শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	মাসিক উপস্থিতি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[২.১] প্রশাসনিক শাখার প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ প্রধান প্রধান খাদ্য শস্যের পর্যাপ্ততা	[২.১.৫] নারী কর্মীদের যৌন হয়রানি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	প্রশাসনিক শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	নারী কর্মীদের যৌন হয়রানি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
[২.২] উন্নয়ন শাখার প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ	[২.২.১] ইঁদুর নিধন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	ইঁদুর নিধন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
	[২.২.২] পোকামাকড়ের পাক্ষিক প্রতিবেদন প্রেরণ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	পোকামাকড়ের পাক্ষিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
	[২.২.৩] প্রণোদনার উপকরণ বিতরণ সংক্রান্ত চূড়ান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	প্রণোদনা উপকরণ বিতরণ সংক্রান্ত মাসিক চূড়ান্ত প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
[২.২] উন্নয়ন শাখার প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ	[২.২.৪] প্রণোদনা উপকরণ বাবদ খরচ বিবরণী প্রেরণ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	প্রণোদনা উপকরণ বাবদ খরচ বিবরণী ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
	[২.২.৫] ক্ষয়ক্ষতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	ক্ষয়ক্ষতি সংক্রান্ত প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
	[২.২.৬] বালাইনাশক বিক্রোতা সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	বালাইনাশক বিক্রোতা নিবন্ধন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
	[২.২.৭] সারের নমুনা পরিষ্কা, ভেজাল সার উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বাজারজাতকরণের মামলা এবং নমুনা পরীক্ষার জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন প্রেরণ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	সারের নমুনা পরিষ্কা, ভেজাল সার উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বাজারজাতকরণের মামলা এবং নমুনা পরীক্ষার জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের ব্যয় সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
[২.২] উন্নয়ন শাখার প্রতিবেদন প্রস্তুতকরণ ও উর্ধ্বতন দপ্তরে প্রেরণ	[২.২.৮] আবাদকৃত আউশ, আমন ও বোরো ধানের জাতভিত্তিক প্রতিবেদন প্রেরণ	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	আবাদকৃত আউশ, আমন ও বোরো ধানের জাত ভিত্তিক প্রতিবেদন ও প্রতিবেদন প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
[২.৩] সভা আয়োজন এবং জুম মিটিং/সভায় অংশগ্রহন	[২.৩.১] উর্ধ্বতনের আদেশক্রমে জুম/সভায় অংশগ্রহন	ইউএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	উর্ধ্বতনের আদেশক্রমে জুম/সভার নোটিশ
[৩.১] পরিদর্শনের মাধ্যমে কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.১.১] কর্মকর্তাদের পরিদর্শিত মাঠ পর্যায়ের কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম	ইউএও, এএও, এইও, এএইও উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	কর্মকর্তাদের বিভিন্ন মাঠপর্যায়ে কৃষি সম্প্রসারণ কার্যক্রম পরিদর্শনের বিবরণ সংযুক্ত ত্রিকলাম এবং পরিদর্শন সংক্রান্ত ফিডব্যাক/পত্র
	[৩.১.২] উর্ধ্বতন অফিসের পরিদর্শন সুপারিশ বাস্তবায়ন	সকল শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	উর্ধ্বতন অফিসের কর্মকর্তা পরিদর্শন সংক্রান্ত ভ্রমনসূচী এবং সুপারিশ বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নির্দেশনা/প্রতিবেদন/পত্র
[৩.১] পরিদর্শনের মাধ্যমে কার্যক্রম পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন	[৩.১.৩] উপসহকারী কৃষি অফিসারের ডাইরী পর্যবেক্ষণ	, ইউএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	অইউএও কর্তৃক পর্যবেক্ষণ সম্পন্ন উপসহকারী কৃষি অফিসারের ডায়েরীর স্বাক্ষরিত পৃষ্ঠার ছবি/ত্রিকলাম/ডায়েরীতে উল্লেখিত পরিদর্শিত নোটের অনুলিপি/ছবি
	[৩.১.৪] উপকরণ বিতরণ সংক্রান্ত মাস্টাররোল গ্রহন	সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	উপকরণ বিতরণ সংক্রান্ত মাস্টাররোল সংগ্রহের তালিকা/গ্রহণের প্রাপ্তি স্বীকার
	[৩.১.৫] শ্রেষ্ঠ নারী মাঠকর্মীর মনোনয়ন প্রদান	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	শ্রেষ্ঠ নারী মাঠকর্মীর মনোনয়ন প্রদানের জন্য প্রস্তুতকৃত বই এবং উর্ধ্বতন বরাবর প্রেরণের ফরওয়ার্ডিং
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.১] জৈবসার/জীবানু সার/সবুজ সার/ভার্মি কম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোগ	সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	জৈবসার/জীবানু সার/সবুজ সার/ভার্মি কম্পোস্ট বিষয়ে সৃষ্ট উদ্যোগের ওয়েবসাইটে প্রকাশিত তালিকাএবং ওয়েবসাইটে কেস হিস্টোরি

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৪.১] ফসল আবাদে জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার জনপ্রিয়করণ	[৪.১.২] ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে সৃষ্ট উদ্যোক্তা দ্বারা উৎপাদিত কম্পোস্ট /ভার্মি কম্পোস্ট/ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার	সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	২০২৩-২৪ অর্থ বছরে সৃষ্ট উদ্যোক্তা দ্বারা উৎপাদিত কম্পোস্ট /ভার্মি কম্পোস্ট/ট্রাইকো কম্পোস্ট/ সবুজ সার সংক্রান্ত প্রতিবেদন
[৪.২] প্রযুক্তি ও কারিগরি সহায়তা প্রদানের মাধ্যমে এগ্রো প্রসেসিং ব্যবসা উৎসাহিতকরণ এবং কর্মসংস্থান সৃষ্টি	[৪.২.১] খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারী ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তা	সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারী ব্যবসা/বীজ উৎপাদনে সৃষ্ট নারী প্রক্রিয়াজাতকারী/উদ্যোক্তাগণের সংশ্লিষ্ট ওয়েবসাইটে প্রকাশিত তালিকা এবং ওয়েবসাইটে কেস হিস্টোরি প্রকাশ
	[৪.২.২] ২০২৩-২৪ অর্থ বছরে সৃষ্ট উদ্যোক্তা দ্বারা উৎপাদিত খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারী ব্যবসা/বীজ	সংশ্লিষ্ট ব্লকের এসএএও, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	২০২৩-২৪ অর্থ বছরে সৃষ্ট উদ্যোক্তা দ্বারা উৎপাদিত খাদ্যপণ্য/কৃষিজাত পণ্য/নার্সারী ব্যবসা/বীজ বিষয়ক প্রতিবেদন ও ফরওয়ার্ডিং
[৫.১] পতিত জমি ও জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার	[৫.১.১] অব্যবহৃত ও আনাবাদী পতিত জমির ব্যবহার	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	অব্যবহৃত ও আনাবাদী পতিত জমির ব্যবহার সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও ফরওয়ার্ডিং
[৫.১] পতিত জমি ও জৈব সারের সর্বোত্তম ব্যবহার	[৫.১.২] জৈবসার দ্বারা আবাদকৃত ফসলী জমি	উন্নয়ন শাখা, উপজেলা কৃষি অফিস, ভাংগা	জৈবসার দ্বারা আবাদকৃত ফসলী জমি সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও ফরওয়ার্ডিং

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

**সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ**