



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

কৃষি মন্ত্রণালয়

কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর,
বাকেরগঞ্জ, বরিশাল।

<http://dae.bakerganj.barisal.gov.bd/>



সিটিজেন চার্টার

উপজেলা কৃষি অফিসের দায়িত্ব:

- কৃষকের তথ্য চাহিদা নিরূপণ নিশ্চিত করা।
- মান সম্মত সম্প্রসারণ কর্মসূচি তৈরী করা।
- কৃষক এবং কারিগরী টাফদের জন্য প্রশিক্ষণ সামগ্রী তৈরী করা।
- ঝুক পর্যায়ে যে সব সমস্যা ডিএই সমাধান করতে পারছে না তা টিএইসিসি এর মাধ্যমে অন্যান্য সহযোগী সংস্থাকে অথবা জেলার বিশেষজ্ঞদের জানানো।
- কৃষি উপকরণ সরবরাহকারী, কৃষি পণ্যের বাজারজাতকারীসহ উপজেলা পর্যায়ে কৃষক সমিতি ও অন্যান্য সংস্থার সাথে যোগসূত্র রক্ষা করা।
- শস্য বহুমুখীকরণ, সম্প্রসারণ পদ্ধতি, উপকরণ ও খণ্ড সরবরাহ এবং কৃষকদের মধ্যে প্রযুক্তি হস্তান্তর ইত্যাদি বিষয়ে উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের উন্নতমানের পরামর্শ দেয়া।
- মাঠ পর্যায়ে বিবিধ অনুষ্ঠানে (যেমন-চাষী র্যালি, মাঠ দিবস, উদ্বৃক্ষকরণ ভ্রমণ) উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের সহায়তা দান করা।
- উপজেলা পর্যায়ের সম্প্রসারণ কর্মকাণ্ড (যেমন- কৃষি মেলা, কৃষক প্রশিক্ষণ) পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন করা।
- টিএইসিসি এর মাধ্যমে অন্যান্য সম্প্রসারণ সেবা দানকারীদের সংগে সম্পর্ক ও কাজের সমন্বয় করা।
- উপজেলা পরিকল্পনা কর্মশালা অনুষ্ঠান ও পরিচালনা করা।
- টাফদের প্রশিক্ষণ চাহিদা নিরূপণ ও প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নেয়া।
- পাক্ষিক উপজেলা প্রশিক্ষণ দিবস পরিকল্পনা ও আয়োজন করা।
- পাক্ষিক কর্মসূচি ব্যবস্থাপনা পর্যালোচনা সভা ও মাঠ পরিদর্শনের মাধ্যমে উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের কাজকর্ম পরিবীক্ষণ নিশ্চিত করা।
- উপজেলা পর্যায়ে সেমস ও ক্যাপ ব্যবস্থাপনা ও সমন্বয় করা।
- ডিইপিসি এবং অন্যান্য সভায় অন্তর্ভুক্ত একজন উর্দ্ধতন কর্মকর্তার যোগদান নিশ্চিত করা।
- উপজেলার বাজেট ব্যবস্থাপনা এবং সময়মতো হিসাব নিকাশ নিশ্চিত করা।
- উপ-সহকারী কৃষি কর্মকর্তাদের কাছ থেকে জরুরী আপৎকালীন তথ্যসহ অন্যান্য তথ্য সংগ্রহ এবং তা যথাযথ ফরমে জেলা, অঞ্চল বা সদর দপ্তরে প্রেরণ করা।

উপজেলা কৃষি অফিস, বাকেরগঞ্জ, বরিশাল এর সিটিজেন চার্টার:

ক্রঃনং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়সীমা	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য ও পরিশোধ পদ্ধতি	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ক্তন কর্মকর্তার পদবী, বুম নম্বর, উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১	কৃষি বিষয়ক পরামর্শ প্রদান	৭ কর্মদিবস	-	বিনামূল্যে	উপজেলা কৃষি অফিসার, ০১৭০০৭১৫৫৭৩ কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার, উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা। uaobaker.dae@gmail.com	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
২	কীটনাশক ডিলারদের লাইসন্সে প্রদান	১৫ দিন	উপ-সহকারী উন্ডিদ সংরক্ষণ অফিসার, কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার	সরকার নির্ধারিত	উপজেলা কৃষি অফিসার, ০১৭০০৭১৫৫৭৩ কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার, উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা। uaobaker.dae@gmail.com	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
৩	খুচরা সার ডিলারদের লাইসন্সে প্রদান	৩ মাস	কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার	সরকার নির্ধারিত	উপজেলা সার ও বীজ মনিটরিং কমিটি uaobaker.dae@gmail.com	জেলা সার ও বীজ মনিটরিং কমিটি
৪	নার্সারী মালিক রেজিস্ট্রেশন	১৫ দিন	উপজেলা কৃষি অফিসার, কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার	সরকার নির্ধারিত	উপজেলা কৃষি অফিসার, ০১৭০০৭১৫৫৭৩ uaobaker.dae@gmail.com	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
৫	কৃষককে বীজ, সার, কীটনাশক ও কৃষি যন্ত্রপাতি প্রাপ্তিতে সহায়তাকরণ	অফিস চলাকালীন সময়	কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার	বিনামূল্যে	উপজেলা কৃষি অফিসার, ০১৭০০৭১৫৫৭৩ uaobaker.dae@gmail.com	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
৬	কৃষক ও কৃষি ঋণ প্রদানকারী সংস্থার মধ্যে যোগসূত্র স্থাপন	অফিস চলাকালীন সময়	উপজেলা কৃষি অফিস	বিনামূল্যে	উপজেলা কৃষি অফিসার, ০১৭০০৭১৫৫৭৩ uaobaker.dae@gmail.com	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
৭	উন্নয়ন সহায়তার মাধ্যমে কৃষি যন্ত্রপাতি প্রদান	৪৫ কর্মদিবস	উপজেলা কৃষি অফিস	সংশ্লিষ্ট যন্ত্রে মূল মূল্যরে ৫০% নগদ পরিশোধের মাধ্যমে	উপজেলা কৃষি অফিসার, ০১৭০০৭১৫৫৭৩ uaobaker.dae@gmail.com	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com

৮	দুর্যোগ পরিবর্তী কৃষি পুনর্বাসন কার্যক্রম গ্রহণ ও বাস্তবায়ন	সরকারী নির্দেশনা অনুযায়ী	উপজেলা কৃষি অফিস	বিনামূল্যে	উপজেলা কৃষি অফিসার, ০১৭০০৭১৫৫৭৩ uaobaker.dae@gmail.com	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
৯	কৃষক একাউন্ট খোলা	১৫ দিন	পাসপোর্ট সাইজের ছবি, জাতীয় পরিচয় পত্রের ফটোকপি	কৃষি ব্যাংক একাউন্ট ১০ টাকা মূল্যে এবং মোবাইল একাউন্ট বনা মূল্যে	কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
১০	সরেজমিনে ক্ষতিকর পোকা ও রোগের উপস্থিতি পরিদর্শন ও প্রতিকারমূলক ব্যবস্থা গ্রহন	অফিস চলাকালীন সময়	-	বিনামূল্যে	কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
১১	চাহিদাভিত্তিক ও নিয়মভিত্তিক কৃষকদের ফসলেম মাঠ ও বসতবাড়ি পরিদর্শন	অফিস চলাকালীন সময়	-	বিনামূল্যে	কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
১২	চাহিদাভিত্তিক এবং নিয়মিত সার ও বীজ এর বাজার মনিটরিং	অফিস চলাকালীন সময়	-	বিনামূল্যে	কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com
১৩	কৃষি পণ্য বাজারজাতকরণে কৃষকদের সহায়তা করা	অফিস চলাকালীন সময়	-	বিনামূল্যে	কৃষি সম্প্রসারণ অফিসার উপসহকারী কৃষি কর্মকর্তা	উপপরিচালক কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর, বরিশাল। ddaebarisal@gmail.com

