

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি  
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।  
www.bca.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.৩৪১.২৫.০৪৭.১২- ৪০৪/১(১০)

তারিখ - ২৫/০৬/২০২৩খ্রি.

বিষয়ঃ বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির আওতাধীন ১০টি আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট এর ২০২৩-২০২৪খ্রি. অর্থবছরের অনুমোদিত প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি প্রেরণ প্রসঙ্গে।

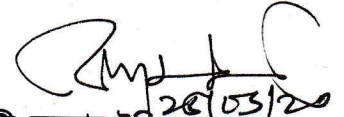
উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে বাংলাদেশ সমবায় একাডেমির আওতাধীন ১০টি আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউটের ২০২৩-২০২৪খ্রি. অর্থবছরের প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি নিম্নবর্ণিত শর্ত স্বাপেক্ষে অনুমোদন করা হল এবং এ সঙ্গে প্রেরণ করা হল।

শর্তসমূহঃ

- ক) অনুমোদিত প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি অনুসরণ পূর্বক প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা করতে হবে।
- খ) কর্তৃপক্ষের পূর্বানুমতি ব্যতিরেকে কোনক্রমে অনুমোদিত প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি পরিবর্তন করে কোর্স পরিচালনা করা যাবে না।
- গ) রাজস্ব খাতের অর্থায়নে অনুষ্ঠেয় কোর্সগুলো আগে সম্পন্ন করার পর সিডিএফ এর অর্থায়নে অনুষ্ঠেয় কোর্সগুলো সম্পন্ন করতে হবে।
- ঘ) ভাতা/ সম্মানী ফি/ পারিশ্রমিক পরিশোধের ক্ষেত্রে সরকারি বিধি মতে ভ্যাট ও ট্যাক্স কর্তন করতে হবে।
- ঙ) অধ্যক্ষ অথবা উপাধ্যক্ষ কোর্স উপদেষ্টা হিসেবে দায়িত্ব পালন করবে।
- চ) প্রশিক্ষকগণ পর্যায়ক্রমে কোর্স পরিচালকের দায়িত্ব পালন করবে।
- ছ) অতিথি বক্তা মনোনয়নের ক্ষেত্রে সংশ্লিষ্ট বিষয়ের উপর দক্ষ ও অভিজ্ঞ কর্মকর্তা মনোনয়ন করতে হবে।
- জ) প্রশিক্ষণ কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষার্থীর তালিকা যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে এবং এপিএ এর প্রমাণক হিসেবে প্রয়োজনীয় ডাটা/ তথ্য সংরক্ষণ করতে হবে।
- ঝ) পিপিএ-২২০৬ ও পিপিআর-২০০৮ অনুসরণ করে সকল প্রশিক্ষণ উপকরণ ক্রয় করতে হবে। ক্রয় কমিটির আকার নিম্নরূপ হবে-

|                             |            |
|-----------------------------|------------|
| (ক) সংশ্লিষ্ট কোর্স পরিচালক | আহ্বায়ক   |
| (খ) একজন প্রশিক্ষক          | সদস্য      |
| (গ) উচ্চমান সহকারী          | সদস্য সচিব |
- ঞ) প্রশিক্ষণ কোর্সের ব্যয় নির্বাহের ক্ষেত্রে পিপিআর-২০০৮ এর সংশ্লিষ্ট বিধি বিধান যথাযথভাবে প্রতিপালন করতে হবে।
- ট) প্রশিক্ষণ কোর্সের গুণগতমান উন্নয়নের জন্য প্রচেষ্টা বৃদ্ধি করতে হবে এবং চাহিদা ভিত্তিক আইজিএ প্রশিক্ষণ জোরদার করতে হবে।
- ঠ) প্রতিটি কোর্সের মডিউল অনুযায়ী প্রতিটি সেশনের পিপিটি ( পাওয়ার পয়েন্ট প্রেজেন্টেশন) সংরক্ষণ করতে হবে।
- ড) প্রতিটি কোর্সে চতুর্থ শিল্প বিপ্লব এবং স্মার্ট বাংলাদেশ বিষয়ক সেশন অর্ন্তভুক্ত করতে হবে।

সংযুক্তঃ- ০১ (এক) প্রাপ্ত অনুমোদিত প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি (২০২৩-২০২৪)।

  
( কাজী মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ )  
অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি

কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

প্রতি,

অধ্যক্ষ,

আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট ..... (সকল)।

আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, মৌলভীবাজার এর

প্রস্তুত প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি : ২০২৩-২০২৪

| ক্র. নং | কোর্সের নাম                                | অংশগ্রহণকারী বিভাগীয় কর্মকর্তা-কর্মচারী/সমবায়ী        | কোর্সের মেয়াদ | অনুষ্ঠানের সম্ভাব্য তারিখ             | প্রশিক্ষণার্থী |     | মোট | মন্তব্য           |
|---------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------|----------------|---------------------------------------|----------------|-----|-----|-------------------|
|         |                                            |                                                         |                |                                       | পুরুষ          | মহি |     |                   |
| ০১      | আইজিএ বাড়ির আগিনায় সবজি চাষ বিষয়ক কোর্স | সমবায় সমিতির কর্মকর্তা/সদস্যবৃন্দ                      | ০৫ দিন         | ১৬/০৭/২০২৩ খ্রি. হতে ২০/০৭/২০২৩ খ্রি. | --             | ২৫  | ২৫  |                   |
| ০২      | স্টাফ উন্নয়ন কোর্স                        | বিভাগীয় কর্মকর্তা-কর্মচারী (অফিস সহায়ক/সমমান)         | ০৫ দিন         | ২৩/০৭/২০২৩ খ্রি. হতে ২৭/০৭/২০২৩ খ্রি. | ২১             | ০৪  | ২৫  |                   |
| ০৩      | আইজিএ গাভী পালন কোর্স                      | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ৩০/০৭/২০২৩ খ্রি. হতে ০৩/০৮/২০২৩ খ্রি. |                | ২৫  | ২৫  |                   |
| ০৪      | আইজিএ মৎস্য চাষ বিষয়ক কোর্স               | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ০৬/০৮/২০২৩ খ্রি. হতে ১০/০৮/২০২৩ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ০৫      | সমিতি ব্যবস্থাপনা কোর্স                    | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ১৩/০৮/২০২৩ খ্রি. হতে ১৭/০৮/২০২৩ খ্রি. | --             | ২৫  | ২৫  |                   |
| ০৬      | আইজিএ মৌমাছি চাষ বিষয়ক কোর্স              | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ২০/০৮/২০২৩ খ্রি. হতে ২৪/০৮/২০২৩ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ০৭      | সমবায় উদ্যোক্তা কোর্স                     | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ২৭/০৮/২০২৩ খ্রি. হতে ৩১/০৮/২০২৩ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ০৮      | আইজিএ মৎস্য চাষ বিষয়ক কোর্স               | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ০৩/০৯/২০২৩ খ্রি. হতে ০৭/০৯/২০২৩ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ০৯      | আইজিএ গাভী পালন কোর্স                      | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ১০/০৯/২০২৩ খ্রি. হতে ১৪/০৯/২০২৩ খ্রি. | --             | ২৫  | ২৫  |                   |
| ১০      | আইজিএ বাড়ির আগিনায় সবজি চাষ বিষয়ক কোর্স | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ১৭/০৯/২০২৩ খ্রি. হতে ২১/০৯/২০২৩ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ১১      | সমবায় উদ্যোক্তা কোর্স                     | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ০১/১০/২০২৩ খ্রি. হতে ০৫/১০/২০২৩ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ১২      | আইজিএ বাড়ির আগিনায় সবজি চাষ বিষয়ক কোর্স | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ০৮/১০/২০২৩ খ্রি. হতে ১২/১০/২০২৩ খ্রি. | --             | ২৫  | ২৫  |                   |
| ১৩      | আইজিএ গাভী পালন কোর্স                      | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ১৫/১০/২০২৩ খ্রি. হতে ১৯/১০/২০২৩ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ১৪      | সমবায় অডিট                                | বিভাগীয় কর্মকর্তা-কর্মচারী (সহকারী পরিদর্শক/সমপর্ষায়) | ১২ দিন         | ২২/১০/২০২৩ খ্রি. হতে ০২/১১/২০২৩ খ্রি. | ১৯             | ০৬  | ২৫  |                   |
| ১৫      | সমিতি ব্যবস্থাপনা কোর্স                    | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ০৫/১১/২০২৩ খ্রি. হতে ০৯/১১/২০২৩ খ্রি. | --             | ২৫  | ২৫  |                   |
| ১৬      | আইজিএ ব্লক ও বাটিক বিষয়ক কোর্স            | সমবায়ী                                                 | ১২ দিন         | ১২/১১/২০২৩ খ্রি. হতে ২৩/১১/২০২৩ খ্রি. | --             | ২৫  | ২৫  |                   |
| ১৭      | সমিতি ব্যবস্থাপনা কোর্স                    | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ২৬/১১/২০২৩ খ্রি. হতে ৩০/১১/২০২৩ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ১৮      | হিসাব ও নিরীক্ষা কোর্স                     | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ০৩/১২/২০২৩ খ্রি. হতে ০৭/১২/২০২৩ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ১৯      | আধুনিক অফিস ব্যবস্থাপনা (ই-নথি ও ডি-নথি)   | বিভাগীয় কর্মকর্তা-কর্মচারী (অফিস সহকারী/সমপর্ষায়)     | ০৫ দিন         | ১০/১২/২০২৩ খ্রি. হতে ১৪/১২/২০২৩ খ্রি. | ১৯             | ০৬  | ২৫  | এনএসডিএ কারিকুলাম |
| ২০      | বেকারী এন্ড পেস্টিসিডাকশন (লেভেল-৩)        | সমবায়ী                                                 | ৬০ দিন         | ১৭/১২/২০২৩ খ্রি. হতে ১৪/০২/২০২৪ খ্রি. | --             | ২৫  | ২৫  |                   |
| ২১      | সমিতি ব্যবস্থাপনা                          | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ১৭/১২/২০২৩ খ্রি. হতে ২১/১২/২০২৩ খ্রি. | --             | ২৫  | ২৫  |                   |
| ২২      | আধুনিক অফিস ব্যবস্থাপনা (ই-নথি ও ডি-নথি)   | বিভাগীয় কর্মকর্তা-কর্মচারী (সহকারী পরিদর্শক/সমপর্ষায়) | ০৫ দিন         | ১৪/০১/২০২৪ খ্রি. হতে ১৮/০১/২০২৪ খ্রি. | ১৯             | ০৬  | ২৫  | অনলাইন            |
| ২৩      | বেসিক কম্পিউটার অপারেশন (লেভেল-৩)          | সমবায়ী                                                 | ৬০ দিন         | ১৮/০২/২০২৪ খ্রি. হতে ১৭/০৪/২০২৪ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  | এনএসডিএ কারিকুলাম |
| ২৪      | ট্যুর গাইড (লেভেল-৩)                       | সমবায়ী                                                 | ৬০ দিন         | ১৮/০২/২০২৪ খ্রি. হতে ১৭/০৪/২০২৪ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  | এনএসডিএ কারিকুলাম |
| ২৫      | আধুনিক অফিস ব্যবস্থাপনা (ই-নথি ও ডি-নথি)   | বিভাগীয় কর্মকর্তা-কর্মচারী (অফিস সহকারী/সমপর্ষায়)     | ০৫ দিন         | ২১/০৪/২০২৪ খ্রি. হতে ২৫/০৪/২০২৪ খ্রি. | ১৯             | ০৬  | ২৫  | অনলাইন            |
| ২৬      | সমবায় উদ্যোক্তা কোর্স                     | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ২৮/০৪/২০২৪ খ্রি. হতে ০২/০৫/২০২৪ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ২৭      | সমিতি ব্যবস্থাপনা কোর্স                    | সমবায়ী                                                 | ০৫ দিন         | ০৫/০৫/২০২৪ খ্রি. হতে ০৯/০৫/২০২৪ খ্রি. | ২৫             | --  | ২৫  |                   |
| ২৮      | আইজিএ ব্লক ও বাটিক বিষয়ক কোর্স            | সমবায়ী                                                 | ১২ দিন         | ১২/০৫/২০২৪ খ্রি. হতে ২৩/০৫/২০২৪ খ্রি. | --             | ২৫  | ২৫  |                   |

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.৪৪১.২৫.০০৫.৯৪.-১১০

সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো :

০১. অধ্যক্ষ-অতিরিক্ত নিবন্ধক, বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী, কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

০২. অফিস কপি।

অনুমোদিত

(কাজী মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ)

অধ্যক্ষ (অঃদাঃ)

বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি  
কোটবাড়ী, কুমিল্লা।

আহমেদ  
তোফায়েল আহম্মদ  
অধ্যক্ষ-উপনিবন্ধক  
আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট  
মৌলভীবাজার

তারিখ- ২৬/০৪/২০২৩ খ্রি.