

czimoulvibazar@gmail.com

তারিখঃ ২১/০৬/২০২২ খ্রি।

বিষয়: ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল ২০২২ – জুন ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, মৌলভীবাজার এর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার ৪র্থ ত্রৈমাসিকের (এপ্রিল ২০২২ – জুন ২০২২) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন এসজো প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্ত: বর্ণনামতে ০৭ (সাত) পাতা।

অধ্যক্ষ-(অতিরিক্ত নিবন্ধক)
বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি
কোটাবাড়ি, কুমিল্লা।


২৯/০৫/২০২২
তোফায়েল আহম্মাদ
অধ্যক্ষ (উপ-নিবন্ধক)
আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
মৌলভীবাজার।

২০২১ - ২০২২ সালের বার্ষিক কর্মসম্পাদন পরিকল্পনার

বজ্রবকুর দর্শন সমবায় উন্নয়ন

ত্রৈমাসিক এর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন :

বাস্তবায়নকারী দপ্তরের নাম : আঞ্চলিক সমবায় প্রশিক্ষণ ইনস্টিটিউট, মৌলভীবাজার।

মাসঃ ৪র্থ ত্রৈমাসিক।

অংশ- ০১ : কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

কর্মসম্পাদন সূচক	একক	গণনা পদ্ধতি	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২১)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/২১)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানু- মার্চ/২০২২)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন/২০২২)	৯ মাসের প্রকৃত অর্জন	অর্জনের শতকরা হার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
[১.১.১] আইজিএ (পুরুষ)	জন	সমষ্টি	১৭৫	০	১০০	২৫	০	১২৫	৭১%
[১.১.২] আইজিএ (মহিলা)	জন	সমষ্টি	২৫০	৫০	২৫	১২৫	০	২০০	৮০%
[১.২.১] সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য (পুরুষ)	জন	সমষ্টি	২৫০	৫০	১০০	৫০	৫০	২৫০	১০০%
[১.২.২] সমিতি ব্যবস্থাপনা ও অন্যান্য (মহিলা)	জন	সমষ্টি	৫০	০	২৫	০	২৫	৫০	১০০%
[১.৩.১] অনুমোদিত বর্ষপঞ্জি অনুযায়ী প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	কোর্সের সংখ্যা	সমষ্টি	০৮	১	২	০	৮	৭	৮৮%
[২.১.১] বার্ষিক প্রশিক্ষণ ক্যালেন্ডার তৈরী	সংখ্যা	সমষ্টি	০১	১	০	০	০	১	১০০%
[২.১.২] কোর্স নির্দেশিকা তৈরী	সংখ্যা	সমষ্টি	৩৭	৫	১২	৭	৭	৩২	৮৬%
[২.১.৩] প্রশিক্ষণ ম্যানুয়াল তৈরী	সংখ্যা	সমষ্টি	১৩	৫	১২	৭	৭	৩২	৮৬%
[২.২.১] প্রশিক্ষণার্থীর ডাটাবেইজ তৈরী ও সংরক্ষণ	সংখ্যা	সমষ্টি	০১	৫	১২	৭	৭	৩২	১০০%
[২.২.২] উদ্ভাবন ও গবেষণা/ সেমিনার/কর্মশালা	সংখ্যা	সমষ্টি	০১	০	০	০	০	০	-
[২.৩.১] কোর্স মূল্যায়ন	সংখ্যা	সমষ্টি	৩৭	৫	১২	৭	৭	৩২	৮৬%

Atanur
২১ জুলাই ২০২২
অধ্যক্ষ উপ-নিবন্ধক
আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
মৌলভীবাজার।

সংযোজনী - ০৪ : আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, মৌলভীবাজার এর জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১ - ২০২২

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১ - ২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১ - ২০২২					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা :													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রধান সহকারী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	৪	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	প্রধান সহকারী	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০	৮০	৬	
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	প্রধান সহকারী	২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১	--	১	২	৪	
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রশিক্ষক	২	লক্ষ্যমাত্রা	--	১	--	১	২	২	
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/ টিওএন্ডইডুজ অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	প্রধান সহকারী	১	লক্ষ্যমাত্রা	--	৩০ ডিসেম্বর	--	--		৩	
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্মপরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	প্রধান সহকারী	৩০ সেপ্টেম্বর/২১ ৩০ ডিসেম্বর/২১ ৩০ মার্চ/২২ ৩০ জুন/২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ সেপ্টেম্বর/২১	৩০ ডিসেম্বর/২১	৩০ মার্চ/২২	৩০ জুন/২২		৪	
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	প্রধান সহকারী	১	লক্ষ্যমাত্রা	--	--	--	৩০ জুন/২২		০	

Handed

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১ - ২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১ - ২০২২					মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিবহন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	প্রধান সহকারী	১	লক্ষ্যমাত্রা				১	৮
৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)											
৩.১ সিটিজেন চাটার বাস্তবায়ন	সিটিজেন চাটার দৃশ্যমানকরণ	৪	তারিখ	প্রধান সহকারী	৩০ ডিসেম্বর	লক্ষ্যমাত্রা	--	৩০ ডিসেম্বর	--	--	৮
৩.২ ক্যাম্পাস ধূমপান মুক্ত ঘোষণাকরণ করা	ধূমপান মুক্ত ক্যাম্পাস	৪	তারিখ	প্রশিক্ষক	৩০ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই/২১	--	--	--	৮
৩.৩ ক্যাম্পাস পলিথিন বর্জ্যমুক্ত ঘোষণা করা	পলিথিন মুক্ত ক্যাম্পাস	৪	তারিখ	প্রশিক্ষক	৩০ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই/২১	--	--	--	৮
৩.৪ "নিজের কাজ নিজে কর" মাধ্যমে ক্যাম্পাস পরিচ্ছন্নকরণ	পরিচ্ছন্ন ক্যাম্পাস	৪	সংখ্যা	প্রশিক্ষক	২০	লক্ষ্যমাত্রা	০৫	০৫	০৫	০৫	৮
৩.৫ অভিযোগ বাস্তব স্থাপন	অভিযোগ বাস্তব স্থাপিত	৪	তারিখ	প্রধান সহকারী	৩০ জুলাই	লক্ষ্যমাত্রা	জুলাই/২১	--	--	--	৮


 তোফায়েল আহম্মদ
 জেলা প্রশিক্ষক উপ-নিবন্ধক
 আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
 মৌলভীবাজার।

২০২১-২০২২ সনের অর্জন

ক্রঃ নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর/২১)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর/২১)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী- মার্চ/২২)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন/২২)	১২ মাসের অর্জন	অর্জনের হার (%)	মন্তব্য
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোটনিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	(১০০%)	(১০০%)	(১০০%)	(১০০%)	(১০০%)	(১০০%)	এডমিনআইডিমে হয়নি।
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	১	১	১	১	৮	(১০০%)	www.czi.moulvi bazar.gov.bd
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	৮	(১০০%)	
		[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৫	১	১	১	১	৮	(১০০%)	
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	১	(১০০%)	
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫							
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	-	২৭/০২/২০ ২২	-	--	-	১০০%	

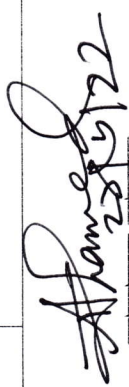


মোঃ আফয়েল আহম্মদ
প্রোগ্রাম অধ্যক্ষ উপ-নিবন্ধক
আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
মৌলভীবাজার।

আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, মৌলভীবাজার এর তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন :

ত্রৈমাসিকের নামঃ এপ্রিল-জুন/২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী-মার্চ/২২)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২২)	১২মাসের অর্জন	অর্জনের হার	মন্তব্য
						১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	
সফলতাবৃদ্ধি	২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-
	১০	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যহালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩	-	৩১-১২-২০২১	-	০১/০৬/২০২২	-	১০০%	www.czi.moulvibazar.gov.bd
	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩	১৫-১০-২০২১	-	-	-	-	১০০%	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের কাটাগরি ও কাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের কাটাগরি ও কাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩	-	৩১-১২-২০২১	-	-	-	১০০%	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩	১	১	১	১	৮	১০০%	-
সফলতাবৃদ্ধি	১৫	[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩	-	১	-	১	২	৫০%	বাজেট না থাকায়



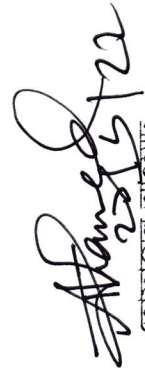
তৌফায়েল আহম্মদ

জ্যেষ্ঠ অধ্যক্ষ উপ-নিবন্ধক

আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট

মৌলভীবাজার।

কর্মসম্পাদন র ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন ন সূচকের মান	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী- মার্চ/২২)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল- জুন/২২)	১২মাসের অবস্থা	অর্জন	মন্তব্য
প্রাথমিক ব্যবস্থাপনা	২	১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	১.১.১) অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	১	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	৮	(১০০%)	২৪
	৫												
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	২.১) নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	২.১.১) অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	%	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	(১০০%)	-
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	২.২) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	২.২.১) প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	২	(৫০%)	-
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	২.৩) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পর্যবেক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পর্যবেক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	২.৩.১) ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৩	১	১	১	১	৮	(১০০%)	-
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	২.৪) অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	২.৪.১) সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	সংখ্যা	৮	১	১	১	১	৮	(১০০%)	-



তৌফায়েল আহম্মদ
১৮/৬/২২
অধ্যক্ষ উপ-নিবন্ধক
আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
মৌলভীবাজার।

আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, মৌলভীবাজার এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন :

ত্রৈমাসিক নামঃ এপ্রিল-জুন/২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					অর্জনের হার	মন্তব্য
							১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই-সেপ্টেম্বর)	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর-ডিসেম্বর)	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী-মার্চ/২২)	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল-জুন/২২)	১২মাসের অর্জন		
প্রাতিষ্ঠানিক	১	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৮	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	-
	১৩	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	১	১	১	১	৪	১০০%	-
	১২	[২.১] সেবা প্রদান বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরালীট	সংখ্যা	৫	-	১	-	১	২	৫০%	বাজেট না থাকায়
সক্ষমতা অর্জন		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৭	১	১	১	১	৪	১০০%	-



তোফায়েল আহম্মদ

অধ্যক্ষ উপ-নিবন্ধক

আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট

মৌলভীবাজার।

বাস্তবায়নকারী কার্যালয়ের নাম: আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট, মৌলভীবাজার
নাগরিক সেবা/ অত্যন্তরীণ সেবা

ট্রেমাসিকের নাম: এপ্রিল-জুন/২২ খ্রি:

ক্র: নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
(১)	(২)	(৩)	(৪)
১.	কোর্স ক্যালেন্ডার জেলা উপজেলায় প্রেরণ	➤ বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কুমিল্লা কর্তৃক অনুমোদিত হওয়ার পর কোর্স ক্যালেন্ডার জেলা উপজেলায় প্রেরণ	১০০% বাস্তবায়িত
২.	প্রশিক্ষণ প্রদান	➤ প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন এর জন্য পত্র প্রেরণ ➤ সঠিকভাবে প্রশিক্ষণ প্রদান ➤ প্রশিক্ষণ শেষে মূল্যায়ণ	১০০% বাস্তবায়িত
৩.	আবাসিক সুবিধা প্রদান	➤ হোস্টেলে অবস্থানের পূর্বে রেজিস্ট্রেশন করা ➤ সুন্দর আবাসনের ব্যবস্থা করা ➤ স্বাস্থ্যসম্মত খাবার পরিবেশন ➤ ক্রীড়া ও বিনোদন ব্যবস্থা	১০০% বাস্তবায়িত
৪.	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারির ছুটি, পিআরএল ও পেনশন-গ্রাচুইটি মঞ্জুরি	➤ কর্মচারীদের আবেদনের প্রেক্ষিতে বিধি অনুযায়ী ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারির ছুটি, পিআরএল ও পেনশন-গ্রাচুইটি মঞ্জুরি	১০০% বাস্তবায়িত
৫.	স্টেশনারী দ্রব্যাদি বিতরণ কর্মকর্তা-কর্মচারি	➤ কর্মচারীদের চাহিদার ভিত্তিতে স্টেশনারী দ্রব্যাদি বিতরণ কর্মকর্তা-কর্মচারি	১০০% বাস্তবায়িত
৬.	জনসচেতনতা বৃদ্ধি	➤ বিভিন্ন প্রশিক্ষণে নাগরিক জীবনে জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে জনসচেতনতা বৃদ্ধি জন্য প্রশিক্ষণ প্রদান	১০০% বাস্তবায়িত

তারিখ- ২১/০৬/২০২২খ্রি:।

স্মারক নং-৪৭.৬১.০০০০.৪৪১.০২.০১০.০৯.- ১৭০

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

১. অধ্যক্ষ-(অতিরিক্ত নিবন্ধক), বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি, কোটাবাড়ি, কুমিল্লা।

২. অফিস নথি।

Ahmed
২১/০৬/২০২২

তোফায়েল আহম্মদ
অধ্যক্ষ (উপ-নিবন্ধক)
আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
মৌলভীবাজার।