

অর্ধ নং ২৮ তারিখ ২০/১০/২০২৫

১৬/১০/২০২৫  
২৪/১০/২০২৫  
২৪/১০/২০২৫  
Amira

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন  
কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ  
পল্লী উন্নয়ন ও সমন্বয়-০১ শাখা  
(www.plancomm.gov.bd)

ডকেট নং ২৪/১০/২০২৫ তা. ২৬/১০/২৫	
<input type="checkbox"/> অতি. নি. (প্রশাসন)	<input type="checkbox"/> উপায়পন করন
<input type="checkbox"/> অতি. নি. (সমিতি ব্যব.)	<input type="checkbox"/> প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নিন
<input type="checkbox"/> অতি. নি. (ইপিপি)	<input type="checkbox"/> আলোচনা করন
<input type="checkbox"/> অতি. নি. (অডিট ও আইন)	<input type="checkbox"/> নিশ্চিত করন
<input type="checkbox"/> প্রকল্প পরিচালক	
<input type="checkbox"/> স্টাফ অফিসার	
নিবন্ধক ও মহাপরিচালক সমন্বয় অধিদপ্তর	

নং- ২০.০৪.০০০০.৩৪২.১৪.০০৮.২৫- ২৬২

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩২  
০৮ অক্টোবর ২০২৫

বিষয়: পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় উপদেষ্টা কর্তৃক অনুমোদিত “দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে সমবায়ের মাধ্যমে খুলনা বিভাগের পশ্চাৎপদ জনগোষ্ঠীর টেকসই কর্মসংস্থান নিশ্চিতকরণ” শীর্ষক প্রকল্পের অনুমোদন।

সূত্র: পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের পত্র নং-৪৭.০০.০০০০.০৩৮.১৪.০১০.২২-৯৬; তারিখ: ২০ জুলাই ২০২৫

নির্দেশক্রমে জানানো যাচ্ছে যে, “দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে সমবায়ের মাধ্যমে খুলনা বিভাগের পশ্চাৎপদ জনগোষ্ঠীর টেকসই কর্মসংস্থান নিশ্চিতকরণ” শীর্ষক প্রকল্পটি মাননীয় উপদেষ্টা, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয় কর্তৃক গত ০৬ অক্টোবর ২০২৫ তারিখে অনুমোদিত হয়েছে। সম্পূর্ণ জিওবি অর্থায়নে প্রকল্পটির অনুমোদিত মোট ব্যয় ৩৭.৭৩৩৭ কোটি (সাঁইত্রিশ কোটি তিয়াত্তর লক্ষ সাঁইত্রিশ হাজার) টাকা।

২। প্রকল্পটির বাস্তবায়ন মেয়াদকাল ০১ জুলাই ২০২৫ হতে ৩০ জুন ২০২৮ পর্যন্ত।

৩। অনুমোদিত প্রকল্পের আইটেমসমূহ ও আইটেমওয়ারি ব্যয় নিম্নরূপ:

ক্রমিক নং	বিবরণ	একক	পরিমাণ	মোট ব্যয়	জিওবি (বৈদেশিক মুদ্রা)
(ক) রাজস্ব ব্যয়:					
১.	মূল বেতন	জন	০৪	২১.১১	২১.১১
২.	বাড়ী ভাড়া	জন	০৪	১২.২৯	১২.২৯
৩.	চিকিৎসা	জন	০৪	২.০৭	২.০৭
৪.	টিফিন	জন	০৪	০.২৮	০.২৮
৫.	যাতায়াত	জন	০৪	০.৪১	০.৪১
৬.	শিক্ষা সহায়ক	জন	০৪	১.৩৮	১.৩৮
৭.	উৎসব ভাতা	জন	০৪	৩.৫২	৩.৫২
৮.	বাংলা নববর্ষ	জন	০৪	০.৩৫	০.৩৫
৯.	শ্রান্তি বিনোদন	জন	০৪	০.৬১	০.৬১
১০.	সম্মানী ভাতা/ফি/পারিশ্রমিক	থোক	থোক	২০.০০	২০.০০
১১.	ভ্রমণ ব্যয়	থোক	থোক	৬.০০	৬.০০
১২.	আউটসোর্সিং (ফ্যাসিলিটের)	জন	১১	৮০.৬৫	৮০.৬৫
১৩.	ডাক	থোক	থোক	০.৫০	০.৫০
১৪.	ইন্টারনেট	থোক	থোক	০.৯০	০.৯০
১৫.	ব্যাংক চার্জ	থোক	থোক	০.৫২	০.৫২
১৬.	মুদ্রণ ও বাধাই	থোক	থোক	৭.৫০	৭.৫০
১৭.	সিল ও স্ট্যাম্পস	থোক	থোক	৩.০০	৩.০০
১৮.	স্টেশনারী ও অন্যান্য মনিহারি	থোক	থোক	৫.০০	৫.০০
১৯.	প্রচার ও বিজ্ঞাপন	থোক	থোক	৩.০০	৩.০০
২০.	যাতায়াত ব্যয়	থোক	থোক	২.০০	২.০০


৬

ক্রমিক নং	বিবরণ	একক	পরিমাণ	মোট ব্যয়	জিওবি (বৈদেশিক মুদ্রা)
২১.	প্রশিক্ষণ	সংখ্যা	২২৭	১১০৭.৫৭	১১০৭.৫৭
২২.	আপায়ন ব্যয়			৫.০০	৫.০০
২৩.	হায়ারিং চার্জ (প্রকল্প দপ্তরের গাড়ি)	মাস	৩৬	৬৩.০০	৬৩.০০
২৪.	পেট্রোল, অয়েল ও লুব্রিকেন্ট	মাস	৩৬	২৭.০০	২৭.০০
২৫.	পশুটিকা ও ঔষুধ এবং কৃত্রিম প্রজনন	থোক	থোক	২০.৩০	২০.৩০
২৬.	ক) বেক্স মার্ক সার্ভে	সংখ্যা	১	১৫.০০	১৫.০০
২৭.	কপি/অনুলিপি ব্যয়	থোক	থোক	১.০০	১.০০
২৮.	কম্পিউটার সামগ্রী	থোক	থোক	৩.০০	৩.০০
২৯.	অনুষ্ঠান	থোক	থোক	৮.০০	৮.০০
৩০.	ঘূর্ণায়মান তহবিল অনুদান	জন	২৫০০	২২৪০.০০	২২৪০.০০
৩১.	কম্পিউটার	থোক	থোক	১.০০	১.০০
৩২.	অফিস সরঞ্জাম	থোক	থোক	১.০০	১.০০
৩৩.	মোটরযান মেরামত	থোক	থোক	৪.০০	৪.০০
<b>মোট রাজস্ব ব্যয়</b>				<b>৩৬৬৬.৯৫</b>	<b>৩৬৬৬.৯৫</b>
<b>(খ) মূলধন ব্যয়:</b>					
৩৪.	মোটরযান (মোটর সাইকেল ১২৫ সিসি)	সংখ্যা	১১	১৫.৪০	১৫.৪০
৩৫.	ল্যাপটপ	সংখ্যা	১	১.৫০	১.৫০
৩৬.	ডেস্কটপ	সংখ্যা	৩	৩.৬০	৩.৬০
৩৭.	প্রিন্টার	সংখ্যা	৩	০.৭৫	০.৭৫
৩৮.	স্ক্যানার (ফ্ল্যাটবেড)	সংখ্যা	৩	১.২০	১.২০
৩৯.	মাল্টিমিডিয়া প্রজেক্টর	সংখ্যা	৩	২.২৫	২.২৫
৪০.	ফটোকপিয়ার	সংখ্যা	২	৩.০০	৩.০০
৪১.	এসি (টন)	সংখ্যা	২	৬.০০	৬.০০
৪২.	আসবাবপত্র (প্রকল্প দপ্তর)	থোক	থোক	৬.০০	৬.০০
<b>মোট মূলধন ব্যয়</b>				<b>৩৯.৭০</b>	<b>৩৯.৭০</b>
<b>মোট (রাজস্ব ব্যয়+ মূলধন ব্যয়)</b>				<b>৩৭০৬.৬৫</b>	<b>৩৭০৬.৬৫</b>
<b>(গ) প্রাইস কনটিনজেন্সি</b>				<b>৬৬.৭২</b>	<b>৬৬.৭২</b>
<b>সর্বমোট প্রকল্প ব্যয়</b>				<b>৩৭৭৩.৩৭</b>	<b>৩৭৭৩.৩৭</b>

৪। অনুমোদিত ডিপিপি'র (প্রত্যেক পাতায় স্বাক্ষরিত) এক প্রস্থ এতদসঙ্গে পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংযোজিত হলো।

৫। অনুমোদিত ডিপিপি'র হালনাগাদ তথ্যাদি ADP/RADP Management System (AMS)-এ অন্তর্ভুক্ত করতে হবে।

সংযুক্তি: অনুমোদিত ডিপিপি এক প্রস্থ।

  
 ০৫/১০/২০২০  
 (হাসনাত জাহান খান)  
 সিনিয়র সহকারী প্রধান  
 ফোন: ০২-২২২২১৬৫৬০

সচিব  
 পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ  
 বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা

নং- ২০.০৪.০০০০.৩৪২.১৪.০০৮.২৫- ২৬১

তারিখ: ২৩ আশ্বিন ১৪৩২  
০৮ অক্টোবর ২০২৫

*Hammad*  
০৬/১০/২০২০  
(হাসিনাত জাহান খান)  
সিনিয়র সহকারী প্রধান  
ফোন: ০২-২২২২১৬৫৬০

**সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. সদস্য (সচিব), কার্যক্রম বিভাগ, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা-নগর, ঢাকা।
৩. সদস্য (সচিব), সাধারণ অর্থনীতি বিভাগ, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন, শের-ই-বাংলা-নগর, ঢাকা।
৪. সচিব, বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগ, শের-ই-বাংলা-নগর, ঢাকা।
৫. সচিব, অর্থ বিভাগ, অর্থ মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
৬. নির্বাহক ও মহাপরিচালক, সমবায় অধিদপ্তর, সমবায় ভবন, আগারগাঁও, ঢাকা।
৭. চিফ একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার (সিএএফও), স্থানীয় সরকার বিভাগ, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।

**সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):**

১. মাননীয় পরিকল্পনা উপদেষ্টার একান্ত সচিব, পরিকল্পনা মন্ত্রণালয়।
২. সদস্য (সচিব) মহোদয়ের একান্ত সচিব, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন।
৩. প্রধান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, কৃষি, পানি সম্পদ ও পল্লী প্রতিষ্ঠান বিভাগ, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন।
৪. যুগ্মপ্রধান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী প্রতিষ্ঠান ও সমন্বয় অনুবিভাগ, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন।
৫. উপপ্রধান মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, পল্লী উন্নয়ন ও সমন্বয় অধিশাখা, বাংলাদেশ পরিকল্পনা কমিশন।
৬. অফিস কপি।