



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট  
খুলনা।  
[www.czi.khulna.gov.bd](http://www.czi.khulna.gov.bd)

ভিশন ও মিশন

**রূপকল্প (ভিশন) :** দক্ষ মানব সম্পদ তৈরিতে একটি যুগোপযোগী, স্বজনশীল, উদ্ভাবনী প্রশিক্ষণ ও আধুনিক প্রশিক্ষণ হিসেবে উন্নীতকরণ।

**অভিলক্ষ্য (মিশন) :** সমবায়ী ও সমবায় বিভাগের কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করার লক্ষ্যে যুগোপযোগী ও উদ্ভাবনী প্রশিক্ষণ প্রদান কার্যক্রম পরিচালনা করা।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি

০১. নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবী, রুম নং, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন নং ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, অফিসিয়া টেলিফোন ও ই-মেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১.	আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউটে <a href="#">আয়োজিত</a> <a href="#">প্রশিক্ষণ কোর্স সমূহ :</a> ১. ষ্টাফ উন্নয়ন প্রশিক্ষণ ২. আধুনিক অফিস ব্যবস্থাপনা ৩. মৌলিক প্রশিক্ষণ ৪. সমবায় অডিটিং ৫. কম্পিউটার আইসিটি এপ্লিকেশন ৬. অনলাইন প্রশিক্ষণ ৬. সমিতি ব্যবস্থাপনা ৭. সমিতির হিসাব সংরক্ষণ	৫-৬০ দিন	জেলা সমবায় কার্যালয় ও আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা	বিনামূল্যে	প্রশিক্ষণ শাখা শশাংক শেখর রায় প্রশিক্ষক ০১৯১৪৮৯০৫৭২ <a href="mailto:shashankoroy@gmail.com">shashankoroy@gmail.com</a>  মোঃ কামরুজ্জামান প্রশিক্ষক ০১৯৯৭৭৬১৪৬৪ <a href="mailto:mkzbd75@gmail.com">mkzbd75@gmail.com</a>	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা। মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২  ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>

৮. আইজিএ ব্লক-বাটিক ৯. আইজিএ মৎস্য চাষ ১০. আইজিএ মৌমাছি চাষ ১১. আইজিএ গাভীপালন ১২. আইজিএ গরু মোটাতাজাকরণ ১৩. আইজিএ বাড়ির আংশিনায় সবজি চাষ ১৪. আইজিএ ফুড প্রসেসিং ১৫. আইজিএ ইলেকট্রিক্যাল ১৬. উদ্যোক্তা উন্নয়ন *এছাড়াও স্থানীয় চাহিদা/প্রয়োজনের ভিত্তিতে যে কোন কোর্স				মো: একলাচ উদ্দিন প্রশিক্ষক ০১৭৩১১৮৪২৮৩ <a href="mailto:aklas.coop@gmail.com">aklas.coop@gmail.com</a> আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।
--	--	--	--	--

## ০২. অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন নং ও ই- মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১.	উচ্চতর গ্রেড মঞ্জুর (১৭তম-২০তম) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	১. (ক) সাদা কাগজে আবেদনপত্র (খ) বর্তমান গ্রেডের যোগদানপত্র। (গ) হালনাগাদ বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন (৫বছরের) এবং (ঘ) সন্তোষজনক চাকরীর প্রত্যয়ন ২. সংশ্লিষ্ট অফিস	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঞ্জীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা। মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
২.	উচ্চতর গ্রেড আবেদন অগ্রায়ন উচ্চতর গ্রেড আবেদন অগ্রায়ন (১৬তম-১২তম)/ (নবম-ষষ্ঠ) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	১. (ক) সাদা কাগজে আবেদনপত্র (খ) বর্তমান গ্রেডের যোগদানপত্র। (গ) হালনাগাদ বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন (৫বছরের) এবং ২. সংশ্লিষ্ট অফিস	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঞ্জীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা। মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন নং ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
৩.	চাকুরী স্থায়ীকরণ মঞ্জুর (১৭তম-২০তম) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	ক. (১) সাদা কাগজে আবেদনপত্র (২) বর্তমান গ্রেডের যোগদানপত্র। (৩) হালনাগাদ বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন (পদোন্নতির ক্ষেত্রে ০১ বছর এবং সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে ০২ বছরের এসিআর) (৪) সন্তোষজনক চাকরীর প্রত্যয়ন (৫) পেশাগত মৌলিক প্রশিক্ষণ  খ. সংশ্লিষ্ট অফিস	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঙ্গীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
৪.	চাকুরী স্থায়ীকরণ আবেদন অগ্রায়ন উচ্চতর গ্রেড আবেদন অগ্রায়ন (১৬তম-১২তম)/ (নবম-ষষ্ঠ) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	ক. (১) সাদা কাগজে আবেদনপত্র (২) বর্তমান গ্রেডের যোগদানপত্র। (৩) হালনাগাদ বার্ষিক গোপনীয় প্রতিবেদন (পদোন্নতির ক্ষেত্রে ০১ বছর এবং সরাসরি নিয়োগের ক্ষেত্রে ০২ বছরের এসিআর) (৪) পেশাগত মৌলিক প্রশিক্ষণ  খ. সংশ্লিষ্ট অফিস	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঙ্গীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
৫.	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম মঞ্জুর (১৭তম-২০তম) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	ক. ১.সাদা কাগজে আবেদনপত্র ২. জিপিএফ ব্যালেন্স স্লিপ।  খ. প্রাপ্তিস্থান: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঙ্গীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
৬.	সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে অগ্রিম আবেদন অগ্রায়ন (১৬তম-১২তম)/	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	ক. ১.সাদা কাগজে আবেদনপত্র ২. জিপিএফ ব্যালেন্স স্লিপ।  খ. প্রাপ্তিস্থান: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঙ্গীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন নং ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
	(নবম-ষষ্ঠ) গ্রেড				আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
৭.	শ্রান্তি বিনোদন ছুটি মঞ্জুর (১৭তম-২০তম) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্য দিবস	ক. ১) সাদা কাগজে আবেদনপত্র (২) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র ৩. পূর্ববর্তী ছুটির আদেশ (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)  খ. প্রাপ্তিস্থান: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঞ্জীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
৮.	শ্রান্তি বিনোদন ছুটির আবেদন অগ্রায়ন (১৬তম-১২তম)/ (নবম-ষষ্ঠ) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	১) সাদা কাগজে আবেদনপত্র (২) নির্ধারিত ফরমে (বাংলাদেশ ফরম নং- ২৩৯৫) প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন (গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে), (৩) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র (নন-গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে)  প্রাপ্তিস্থান: হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঞ্জীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
৯.	অর্জিত ছুটি মঞ্জুর (১৭তম-২০তম) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	ক. ১) সাদা কাগজে আবেদনপত্র (২) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র  খ. প্রাপ্তিস্থান: হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঞ্জীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a>



ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন নং ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
						<a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
১০.	অর্জিত ছুটির আবেদন অগ্রায়ন (১৬তম-১২তম)/ (নবম-ষষ্ঠ) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	১) সাদা কাগজে আবেদনপত্র (২) নির্ধারিত ফরমে (বাংলাদেশ ফরম নং- ২৩৯৫) প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রতিবেদন (গেজেটেড কর্মকর্তাদের ক্ষেত্রে) (৩) হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রদত্ত ছুটি প্রাপ্যতার প্রত্যয়নপত্র (নন গেজেটেড কর্মচারীদের ক্ষেত্রে),  প্রাপ্তিস্থান: হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঙ্গীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
১১.	মাতৃকালীন ছুটি মঞ্জুর (১৭তম-২০তম) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	১) ছুটির আবেদন (২) ডাক্তারী সনদপত্র। (৩) পূর্ববর্তী মাতৃকালীন ছুটি মঞ্জুরের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঙ্গীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
১২.	মাতৃকালীন ছুটি আবেদন অগ্রায়ন (১৬তম-১২তম)/ (নবম-ষষ্ঠ) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	১) ছুটির আবেদন (২) ডাক্তারী সনদপত্র। (৩) পূর্ববর্তী মাতৃকালীন ছুটি মঞ্জুরের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঙ্গীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন নং ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১৩.	অবসরোত্তর ছুটি মঞ্জুর (১৭তম-২০তম) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	(১) ছুটির আবেদন (২) এস,এস,সি সনদপত্র (৩) সার্ভিস বহি (৪) ইএলপিসি/ বার্ষিক বেতন বৃদ্ধির বিবরণ  প্রাপ্তি স্থান : সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়।	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঞ্জীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
১৪.	অবসরোত্তর ছুটির আবেদন অগ্রায়ন (১৬তম-১২তম)/ (নবম-ষষ্ঠ) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	(১) ছুটির আবেদন (২) এস,এস,সি সনদপত্র (৩) সার্ভিস বহি (১১-২০) গ্রেডভুক্ত সকল কর্মচারীদের) (৪) ছুটির প্রত্যয়নপত্র (১০ম বা তদুর্ধ্ব কর্মকর্তাদের জন্য) (৫) ইএলপিসি/ বার্ষিক বেতন বৃদ্ধির বিবরণ  প্রাপ্তি স্থান : সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়।	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঞ্জীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>
১৫.	পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুর (১৭তম-২০তম) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	(১) সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার এল.পি.আর-এ গমনের অফিস আদেশ, (২) পূরণকৃত আবেদনপত্র ফরম, এপ্রিমেন্ট/চুক্তিপত্র ফরম, (৩) অঞ্জীকারনামা ফরম, (৪) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ প্রদানের ফরম, (৫) উত্তরাধিকার সনদপত্র (৬) আনুতোষিক ও অবসর ভাতা উত্তোলন করার ক্ষমতাপর্ণণও অভিভাবক মনোনয়ন ফরম	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঞ্জীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন নং ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
			<p>(৭) না-দাবি প্রত্যয়ন</p> <p>(৮) মরহম পেনশনারের ক্ষেত্রে মৃত্যুর যথাযথ প্রমাণক।</p> <p>(৯)পারিবারিক পেনশনারের ক্ষেত্রে উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন-ম্যারেজ সার্টিফিকেট।</p> <p>প্রাপ্তি স্থান : সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়/ সংশ্লিষ্ট কার্যালয়/অনলাইনে পেনশন সহজীকরণ আদেশ।</p>			
১৬.	পেনশন ও আনুতোষিক অগ্রায়ন (১৬তম-১২তম)/ (নবম-ষষ্ঠ) গ্রেড	আবেদন প্রাপ্তির পর ০৭ কার্যদিবস	<p>(১) সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার এল.পি.আর-এ গমনের অফিস আদেশ,</p> <p>(২) পূরণকৃত আবেদনপত্র ফরম, এগ্রিমেন্ট/চুক্তিপত্র ফরম,</p> <p>(৩) অঞ্জীকারনামা ফরম,</p> <p>(৪) নমুনা স্বাক্ষর ও হাতের পাঁচ আঙ্গুলের ছাপ প্রদানের ফরম,</p> <p>(৫) উত্তরাধিকার সনদপত্র</p> <p>(৬) আনুতোষিক ও অবসর ভাতা উত্তোলন করার ক্ষমতাপর্ণও অভিভাবক মনোনয়ন ফরম</p> <p>(৭) না-দাবি প্রত্যয়ন</p> <p>(৮) মরহম পেনশনারের ক্ষেত্রে মৃত্যুর যথাযথ প্রমাণক।</p> <p>(৯)পারিবারিক পেনশনারের ক্ষেত্রে উত্তরাধিকার সনদপত্র ও নন-ম্যারেজ সার্টিফিকেট।</p> <p>প্রাপ্তি স্থান : সংশ্লিষ্ট হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তার কার্যালয়/ সংশ্লিষ্ট কার্যালয়/অনলাইনে পেনশন সহজীকরণ আদেশ।</p>	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঞ্জীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	<p>মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।</p> <p>মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a></p>

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	দায়িত্ব প্রাপ্ত কর্মকর্তা(নাম, পদবী, অফিসিয়াল টেলিফোন নং ও ই-মেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ই-মেইল
১৭.	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের সার্ভিস রেকর্ড বা এসিআর সিনোপসিস সরবরাহ	অত্র দপ্তরের (১১-১৬) গ্রেডভুক্ত সকল কর্মচারীদের ক্ষেত্রে পত্র প্রাপ্তির পরে ০৩ কার্যদিবস	সংশ্লিষ্ট শাখা হতে প্রাপ্ত পত্র অথবা অনানুষ্ঠানিক নোট	বিনামূল্যে	ফয়সাল মো: জাহাঙ্গীর হোসেন উচ্চমান সহকারী ০১৯২৪২২৭৭৩০ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা।  মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a>

৩. কোন নাগরিক আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট, খুলনা হতে কোন কাঙ্ক্ষিত সেবা না পেলে বা সেবাপ্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে পর্যায়ক্রমে তিনি নিম্নরূপভাবে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) এ অভিযোগ করতে পারবেন।

ক্রঃ	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক)  মাসুদা পারভীন অধ্যক্ষ আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট খুলনা।	মোবা : ০১৭১২৯৯৫৭৬০ টেলি : ০২৭৭৭৭০২৫১২ ই-মেইল: <a href="mailto:mparvin77@gmail.com">mparvin77@gmail.com</a> <a href="mailto:zcikbd@gmail.com">zcikbd@gmail.com</a> <a href="mailto:czi.khulna@coop.gov.bd">czi.khulna@coop.gov.bd</a> <a href="http://www.czi.khulna.gov.bd">www.czi.khulna.gov.bd</a>	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপীল কর্মকর্তা  কাজী মেসবাহ উদ্দিন আহমেদ পদবী: অধ্যক্ষ (অতিরিক্ত দায়িত্ব) বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি কুমিল্লা।	ফোন (অফিস): ০১৮-৭৬০১৭ ফোন (বাসা): মোবাইল: ০১৭১৭৩৭১০২৪ ফ্যাক্স: ইমেইল: <a href="mailto:kazimesbahu@yahoo.com">kazimesbahu@yahoo.com</a>	২০ কার্যদিবস
৩	আপীল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের অভিযোগ ব্যবস্থাপনা সেল		৬০ কার্যদিবস