



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

নং-৪৬.০৬.০০০০.১০৩.১০৪.২০২০-১৩৩৩-৬৬৬(৫৫)

তারিখঃ ১০ চৈত্র ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
২৪ মার্চ ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

বিষয়ঃ করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) প্রতিরোধে সরকারি ছুটির দিনে কর্মস্থল ত্যাগ না করা।

সূত্রঃ ০৫.০০.০০০০.১১০.০০.০৪০.২০-৩৪৭ তারিখঃ ২৪/০৩/২০২০ খ্রি.

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের প্রেক্ষিতে করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) প্রতিরোধে সরকারি ছুটির দিনে কর্মস্থল ত্যাগ না করা সংক্রান্ত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের পত্রটি এতদসংশে প্রেরণ করা হল। উক্ত পত্রের নির্দেশনা মোতাবেক পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হল।

মোঃ এরশাদুল হক
উপসচিব

ফোন- ৯৫৭৫৫৭৩

e-mail: lgadmin1@lgd.gov.bd



চট্টগ্রাম পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ

ও যা সা ভ ব ন, ও যা সা সা র্কে ল, দা ম পা ড়া, চ ট গ্রা ম।

web: www.ctg-wasa.org.bd



শেখ হাসিনার মূলনীতি
গ্রাম শহরের উন্নতি

স্মারক নং-৪৬.০৬.০০০০.১০৩.১০৪.২০২০.১৩৩৩-৬৬৬(৫৫)

তারিখঃ-

১১ চৈত্র, ১৪২৬ বঙ্গাব্দ
২৫ মার্চ, ২০২০ খ্রিষ্টাব্দ

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রস্থ স্মারকের প্রেক্ষিতে স্থানীয় সরকার বিভাগের প্রশাসন-১ শাখা হতে প্রেরিত করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) প্রতিরোধে সরকারি ছুটির দিনে কর্মস্থল ত্যাগ না করার নির্দেশনার প্রেক্ষিতে চট্টগ্রাম ওয়াসার সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীকে গুরুত্বপূর্ণ বিষয়টি নির্দেশক্রমে অবহিত করা হলো।

১৫.৩.২০২০
(ফাহিমদা মুস্তফা)
সচিব (অ.দা.)

ফোন নং-০৩১-৬১৪২৬৯

বিতরণঃ- সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থার জন্য দেয়া হলো। (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

- ১। উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক(প্রশাসন)/(প্রকৌশল)/(অর্থ), চট্টগ্রাম ওয়াসা।
- ২। বাণিজ্যিক ব্যবস্থাপক/প্রধান প্রকৌশলী/ প্রকল্প পরিচালক, KWSP-2, চট্টগ্রাম ওয়াসা।
- ৩। প্রকল্প পরিচালক, CWSISP/PESSCM-1/BJWSP/তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী(পি,এন্ড,সি)/মড-সার্কেল/ (ট্রিটমেন্ট এন্ড প্রোডাকশন সার্কেল)/ নির্বাহী ম্যাজিস্ট্রেট/প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা/উপ-প্রধান (উন্নয়ন)/প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা/সিস্টেম এনালিস্ট/নির্বাহী প্রকৌশলী, শেখ হাসিনা পানি শোধনাগার/শেখ রাসেল পানি শোধনাগার মড-১/২/৩/৪/সিডি-১/২/৩/৪/ বিক্রয়/বুস্টার/মোহরা/ক্রয়/ডিজাইন/কর্ণফুলী ওয়াটার ট্রিটমেন্ট প্ল্যান্ট/ নাসিরাবাদ পানি ব্যবস্থাপনা ও বুস্টার/কম্পিউটার প্রোগ্রামার/ উপ-প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা (অর্থ)/(ব্যবস্থাপনা)/সিনিয়র অডিট অফিসার/ বাজেট কর্মকর্তা/মেডিকেল অফিসার/সম্পত্তি কর্মকর্তা/সহকারী সচিব(জঃপ্রঃ)/জনসংযোগ কর্মকর্তা/যানবাহন কর্মকর্তা/রাজস্ব কর্মকর্তা-১/২/৩/৪/৫/হিসাব/ সহকারী প্রকৌশলী, মিটার মেরামত কারখানা, চট্টগ্রাম ওয়াসা।
- ৪। ব্যবস্থাপনা পরিচালক মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য তাঁর ব্যক্তিগত সহকারী।
- ৫। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, চট্টগ্রাম ওয়াসা শ্রমিক কর্মচারী ইউনিয়ন, রেজিঃ নং-১০০৮, চট্টগ্রাম ওয়াসা, চট্টগ্রাম।
- ৬। সভাপতি, চট্টগ্রাম ওয়াসা এমপ্লয়িজ ইউনিয়ন, রেজিঃ নং-৩৪, চট্টগ্রাম ওয়াসা, চট্টগ্রাম।
- ৭। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, চট্টগ্রাম ওয়াসা জাতীয়তাবাদী শ্রমিক কর্মচারী দল, রেজিঃ নং-২৩০৭, চট্টগ্রাম ওয়াসা, চট্টগ্রাম।
- ৮। সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক, চট্টগ্রাম ওয়াসা শ্রমজীবী ইউনিয়ন, রেজিঃ নং-১৬৮৭, চট্টগ্রাম ওয়াসা, চট্টগ্রাম।
- ৯। সংশ্লিষ্ট নথি।



নং-০৫.০০.০০০০.১১০.০০.০৪০.২০-৬৪৭

তারিখ: ১০ চৈত্র ১৪২৬
২৪ মার্চ ২০২০

বিষয়: করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) প্রতিরোধে সরকারি ছুটির দিনে কর্মস্থল ত্যাগ না করা।

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ২২.০৩.২০২০ তারিখের ০৪.০০.০০০০.৫১৩.০৭.০০১.১৯-১৪২ সংখ্যক স্মারকের আলোকে করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) প্রতিরোধ ও এর প্রাদুর্ভাবজনিত যেকোনো জরুরি পরিস্থিতি মোকাবেলায় প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের লক্ষ্যে সরকার কর্তৃক ঘোষিত ২৬.০৩.২০২০ হতে ০৪.০৪.২০২০ তারিখ পর্যন্ত ছুটির সময়ে সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ এবং এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে নিজ নিজ কর্মস্থল ত্যাগ না করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

২৪.০৩.২০২০
(মো: এনামুল হক)
উপসচিব(প্রশাসন-১)
ফোন: ৯৫৪০২১৮
adminint@mopa.gov.bd

বিতরণ-সদয় অবগতি/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা/প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব, মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৩. রেজিষ্টার, বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাতার, ঢাকা/বিসিএস (প্রশাসন) একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫. অতিরিক্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৬. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/সিপিটি/বিধি/সওব্য/শৃঙ্খলা ও তদন্ত/সংস্কার ও গবেষণা/আইন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (তীর অধীন শাখা/অধিশাখার কর্মকর্তা/কর্মচারীদেরকে বিষয়টি অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
৭. মহাপরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
৮. পরিবহণ কমিশনার, সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর, সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা।
৯. মহাপরিচালক, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ৬৩, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা।
১০. প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (ইলেকট্রনিক ও প্রিন্ট মিডিয়ায় বহল প্রচারের অনুরোধসহ)।
১১. পরিচালক, সরকারি কর্মচারি হাসপাতাল, ফুলবাড়িয়া, ঢাকা।
১২. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
১৩. সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৪. সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েব-সাইট এবং ভাইবার গ্রুপে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১৫. অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

স্থানীয় সরকার বিভাগ	
সিনিয়র সচিবের দপ্তর	
১) অতিরিক্ত সচিব	১) প্রশাসন
২) মহাপরিচালক	২) উপজেলা অধিশাখা
৩) যুগ্ম-সচিব	৩) উন্নয়ন
৪) যুগ্ম-প্রধান	৪) নগর উন্নয়ন
	৫) পল্লি
	৬) আইন
ডায়েরি নম্বরঃ.....	
তারিখঃ.....	