

চট্টগ্রাম ওয়াসার বার্ষিক প্রতিবেদন ২০১৪-১৫

## সূচিপত্র

<u>বিষয়</u>	<u>পৃষ্ঠা নং</u>
১. চট্টগ্রাম ওয়াসার ভিশন ও মিশন । ১.১ ভিশন ১.২ মিশন	২
২. এক নজরে চট্টগ্রাম ওয়াসা	২-৪
৩. সিটিজেন চার্টার ( নাগরিক সনদ)	৪-১০
৪. মানব সম্পদ উন্নয়ন	১০
৫. সংস্থার বাজেট ও প্রকৃত ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য	১০-১৩
৬. উন্নয়ন মূলক কর্মকাণ্ড	১৩-১৪
৭. সামাজিক নিরাপত্তা, দারিদ্র বিমোচন এবং উপকারভোগী	১৪-১৫

### ১.১ ভিশন :

বাংলাদেশের মধ্যে দক্ষতম পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ হওয়া।

### ১.২ মিশন :

গুণগত মান সম্পন্ন পানি সরবরাহ ও পয়ঃ নিষ্কাশন সেবা নিম্নতম খরচে পরিবেশ বান্ধব উপযুক্ত প্রযুক্তি ব্যবহার করে প্রদান।

## এক নজরে চট্টগ্রাম ওয়াসা

চট্টগ্রাম ওয়াসা জন্মলগ্ন থেকে চট্টগ্রাম নগরবাসীকে সুলভ মূল্যে সুপেয় পানি সরবরাহের জন্য দায়িত্বপ্রাপ্ত। নানা প্রতিকূলতার মাঝেও চট্টগ্রাম ওয়াসা নগরবাসীকে পানি সরবরাহের জন্য নিরলসভাবে চেষ্টা চালিয়ে যাচ্ছে।

চট্টগ্রাম ওয়াসা একটি সায়ত্ব শাসিত সংস্থা যা বন্দর নগরী চট্টগ্রামের প্রায় ৩০ লক্ষ লোকের পানি সরবরাহের জন্য নিয়োজিত। বর্তমানে এ সংস্থায় ৭০২ জন স্থায়ী এবং ৩৮ জন অস্থায়ী কর্মকর্তা/ কর্মচারী বিভিন্ন পদে কর্মরত আছে।

### ২। পানি সরবরাহঃ-

- চট্টগ্রাম নগরীর ১৬৮.২১ বর্গ কিলোমিটার এলাকায় চট্টগ্রাম ওয়াসা পানি সরবরাহ করে থাকে।
- চট্টগ্রাম ওয়াসার দৈনিক বিতরণকৃত পানির পরিমাণ ১৭২.৯৫ এম এল ডি। ভূ-উপরিষ্ক উৎস ৫২% এবং ভূ-গর্ভস্থ উৎস ৪৮%।
- গভীর নলকূপের সংখ্যা-৯২টি। পানি শোধনাগার ২টি। একটি ভূ-উপরিষ্ক (মোহরা) পানি শোধনাগার এবং অপরটি ভূ-গর্ভস্থ (কালুরঘাট) পানি শোধনাগার।
- পানি সঞ্চালন (Transmission) এবং বিতরণ (Distribution) এর জন্য চট্টগ্রাম ওয়াসায় ৬৮৭ কিলোমিটার পানির লাইন আছে। ৭টি পাম্পিং স্টেশন (High Lift & Booster), ১৪ টি রিজার্ভার, ৩টি Elevated Water Storage tanks এবং ৬৮৯ টি Public Hydrants আছে। পানি পরিবহনের ট্যাংক গাড়ী আছে ১৪টি।
- পানির সংযোগ সংখ্যা ৬০,৬৬৮
- পানির বিলের আবাসিক হার ৭.২৫ টাকা প্রতি ঘন মিটার এবং অনাবাসিক হার ২০.৫৩ টাকা প্রতি ঘন মিটার।

### ৩। পানি প্রাপ্তি সংক্রান্ত গ্রাহক অভিযোগঃ-

যেহেতু চট্টগ্রাম ওয়াসার পানি সরবরাহ অপ্রতুল, প্রায় প্রতিদিনই রেশনিং করে বিভিন্ন জায়গায় পানি সরবরাহ করা হয়। তাছাড়া সার্ভিস নেটওয়ার্ক পাইপ লাইনগুলো পুরানো বিধায় লিকেজ দেখা যায়। এ জন্য গ্রাহকদের এ সংক্রান্ত অভিযোগগুলো আমলে নিয়ে সমাধানের জন্য মড-১/মড-২ এর কর্মকর্তাগণ

নিয়োজিত আছে। তারা সরাসরি এবং টেলিফোনের মাধ্যমে গ্রাহকদের বিভিন্ন অভিযোগ গ্রহণ এবং সমস্যার সমাধান করেন। এতদভিন্ন ওয়াসার সকল পর্যায়ের প্রকৌশলীগণের অফিসে যে কোন সময় যে কোন গ্রাহক অভিযোগ নিয়ে আসলে তা সাদরে গ্রহণ করা হয় এবং সমাধানের ব্যবস্থা নেয়া হয়। মড-১ এবং মড-২ কর্তৃক বিগত অর্থ বছরে সর্বমোট ২০২২টি অভিযোগ লিপিবদ্ধসহ সমস্যা সমাধান করা হয়।

#### ৪। মিটার এবং বিল সংক্রান্ত অভিযোগঃ-

অফিস চলাকালীন সময়ে রেভিনিউ শাখায় বিভিন্ন সময়ে গ্রাহকদের বিভিন্ন অভিযোগ লিপিবদ্ধ করা হয় এবং তা সমাধানের চেষ্টা করা হয়। গত অর্থ বছরে গ্রাহকের অভিযোগের প্রেক্ষিতে মোট ১৪৩৮ টি মিটার পরিবর্তন করা হয়েছে। তাছাড়া মিটার পরিদর্শনের সময়ও বিভিন্ন গ্রাহকের অভিযোগ সরাসরি গ্রহণ করা হয়।

#### ৫। ভ্রাম্যমাণ আদালতঃ-

অবৈধ পানি ব্যবহারকারীদের কারণে গ্রাহকদের পানি প্রাপ্তিতে বাধা সৃষ্টি হলে গ্রাহক কর্তৃক অভিযোগের প্রেক্ষিতে এবং সময় সময় প্রোগ্রাম করে চট্টগ্রাম ওয়াসায় নিয়োজিত ম্যাজিস্ট্রেট/ভ্রাম্যমাণ আদালতের মাধ্যমে উক্ত অবৈধ সংযোগ কর্তনের মধ্য দিয়ে বৈধ গ্রাহকদের পানি সরবরাহ নিশ্চিত করা হয়।

#### ৬। গৃহীত গ্রাহক বান্ধব কর্মকান্ড ঃ-

- ❖ মিটার পরিদর্শক, রাজস্ব তত্ত্বাবধায়ক ও রাজস্ব কর্মকর্তাসহ সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাদের সাথে গ্রাহকদের সভা।
- ❖ সম্মানিত গ্রাহকদের সাথে বকেয়া আদায়ের লক্ষ্যে ও তাদের সমস্যা দি জানার জন্য আলোচনা সভা।
- ❖ গ্রাহক সেবার লক্ষ্যে সম্প্রতি পূর্বের ওয়েবসাইট পরিবর্তন করে ([www.ctg-wasa.org.bd](http://www.ctg-wasa.org.bd)) এবং ওয়েবমেইল ([info@ctg-wasa.org.bd](mailto:info@ctg-wasa.org.bd)) এর উদ্বোধন করা হয়েছে।
- ❖ মোবাইল ফোন অপারেটর (গ্রামিনফোন/রবি/বাংলালিংক) এর মাধ্যমে গ্রাহকগন ঘরে বসে পানির বিল পরিশোধ করতে পারবেন।
- ❖ ওয়েব সাইটে বিভিন্ন তথ্যাদি এবং গ্রাহকের নিজস্ব বিল সম্পর্কে জানার ব্যবস্থা আছে।
- ❖ ওয়াসা ভবনে প্রবেশের মুখে অফিস চলাকালীন সময়ে গ্রাহকদের তথ্যাদি জানার জন্য সার্বক্ষণিক একজন কর্মচারী অনুসন্ধান টেবিলে দায়িত্ব পালন করেন। এছাড়া অনুসন্ধান টেবিলের সামনে অফিস বিন্যাসের তথ্য সম্বলিত বোর্ড আছে।
- ❖ ই-সেবাসমূহঃ
  - গ্রাহকগন ঘরে বসে চট্টগ্রাম ওয়াসার ওয়েবসাইট থেকে বিলের কপি সংগ্রহ করে সে কপি দিয়েও নির্দিষ্ট ব্যাংকের মাধ্যমে পানির বিল পরিশোধ করতে পারবেন।
  - বিল পরিশোধ করা হলে ই-পেমেন্ট পদ্ধতির মাধ্যমে গ্রাহকের নিজস্ব ডাটাবেইজ স্বয়ংক্রীয় ভাবে আপডেট হয়ে যাবে। ফলে গ্রাহকগন তৎক্ষণাৎ পরিশোধিত বিলের তথ্যাদি চট্টগ্রাম ওয়াসার ওয়েবসাইটে দেখতে পারবেন।
  - প্রতি মাসে গ্রাহকগনকে মোবাইলের এস এম এস এর মাধ্যমে তাঁদের মাসিক বিলসহ প্রয়োজনীয় তথ্যাদি জানানো হয়।
  - চট্টগ্রাম ওয়াসার ওয়েবসাইটের Complain Box এ বা ই-মেইল করুন ঃ [info@ctg-wasa.org.bd](mailto:info@ctg-wasa.org.bd)

wasa.org.bd এই ঠিকানায় অথবা সরাসরি ৬১৬৭৬৮, ৬১৬৫৯২, ৭২৪৮৭৫ নম্বরে ফোনের মাধ্যমে গ্রাহকগণ তাদের অভিযোগ জানাতে পারবেন।

৭। গ্রাহকদের সাথে যোগাযোগঃ-

- ১) গ্রাহকদের সাথে মতবিনিময় সভা।
- ২) টেলিভিশনে বিভিন্ন তথ্যাদি প্রচার।
- ৩) নতুন প্রজন্মকে পানি ব্যবহার, পানি অপচয় রোধ প্রভৃতি ব্যাপারে সচেতন করার জন্য চট্টগ্রাম মহানগরীর স্কুল ছাত্র/ছাত্রীদের সাথে মত বিনিময় ও এতদসংক্রান্ত ভিডিও প্রদর্শন।
- ৪) গ্রাহক সেবা বৃদ্ধি ও নৈতিকতা বজায় রাখার জন্য নির্দেশনা দেয়া।
- ৫) মোবাইল ফোনে এস এম এস প্রদানের মাধ্যমে।

চট্টগ্রাম মহানগরীর নগরবাসীকে সেবা প্রদানের লক্ষ্যে চট্টগ্রাম ওয়াসার একটি সিটিজেন চার্টার বা নাগরিক সনদ রয়েছে যা নিম্নরূপ ঃ-

সিটিজেন চার্টার ( নাগরিক সনদ)

১.১ নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	আবাসিক/ দাপ্তরিক/ শিল্প কারখানা ও বানিজ্যিক প্রতিষ্ঠানে স্থায়ী/অস্থায়ী সংযোগ প্রদান, সংযোগ স্থানান্তর /বর্ধিত করণ।	নতুন সংযোগ , সংযোগ বর্ধিত করণ ও স্থানান্তর ফরম গ্রহণ করে চট্টগ্রাম ওয়াসার বিক্রয় বিভাগের নির্বাহী প্রকৌশলীর নিকট প্রয়োজনীয় কাগজপত্রাদি সহ আবেদন করতে হয়। গ্রাহক ব্যংকের মাধ্যমে ফি পরিশোধ করার পর সংযোগ প্রদান বা স্থানান্তর/বর্ধিত করা হয়।	চট্টগ্রাম ওয়াসা জনতা ভবনের ব্যাংক হতে ২০০/- টাকা ফি জমা প্রদান পূর্বক নতুন সংযোগ, সংযোগ বর্ধিত করণ ও স্থানান্তর ফরম সংগ্রহ করা যাবে। আবেদনপত্রের প্রথম পৃষ্ঠায় বর্ধিত প্রয়োজনীয় দলিলাদি দাখিল করতে হবে।	৪" বিতরণ লাইন থেকে ৩/৪" সংযোগের জন্য ১১,২২৫/- টাকা, ১" সংযোগের জন্য ১৮,১০০/-টাকা, ২" সংযোগের জন্য ৬৩,৭৫০/- টাকা, ৪" সংযোগের জন্য ১,৫৬,৭৫০/- টাকা। ৬" হতে ১২" বিতরণ লাইন থেকে ৬" সংযোগের জন্য ২,১২,৫০০/- টাকা। অনুমোদিত চাহিদাপত্রের ভিত্তিতে জনতা ব্যাংক, ওয়াসা শাখায় জমা করতে হয়।	অনধিক ১৫ (পনের) কর্ম দিবস।	১। নাম - গোলাম সরওয়ার পদবী -নির্বাহী প্রকৌশলী বিক্রয় বিভাগ, চট্টগ্রাম ওয়াসা, চট্টগ্রাম। ফোন-০৩১-৬১৭৮০৭ মোবাইল-০১৭২৪৯৮৯৫৩৬ ই-মেইল-xensales @ctg.wasa.org.bd. ২। মোঃ জসীম উদ্দিন পদবী-সহকারী প্রকৌশলী বিক্রয় বিভাগ, চট্টগ্রাম ওয়াসা, চট্টগ্রাম। মোবাইল- ০১৭১১৩৫৬৭৬৯ ই-মেইল -Jasim wasa @ gmail.com

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
২।	বস্তি এলাকায় পানি	ব্যক্তি মালিকানাধীন জমিতে গড়ে উঠা বস্তিতে জমির মালিক	স্থানীয় সহায়ক সংগঠনের মাধ্যমে বস্তি উন্নয়ন কমিটির	৩/৪" সংযোগের জন্য ১১,২২৫/-টাকা, ১" সংযোগের জন্য ১৮,১০০/-	অনধিক ১৫ (পনের) কর্ম দিবস।	১। নাম - গোলাম সরওয়ার পদবী-নির্বাহী প্রকৌশলী বিক্রয় বিভাগ, চট্টগ্রাম ওয়াসা,

	সরবরাহ ব্যবস্থার উন্নয়ন।	সরাসরি কর্তৃপক্ষের নিকট আবেদন করলে প্রচলিত নিয়মানুযায়ী সংযোগ প্রদান করা হবে এবং মালিক যথানিয়মে পানির বিল/ অভিকর প্রদান করবে। ব্যক্তি মালিকানাধীন জমিতে গড়ে উঠা বস্তিতে জমির মালিক সংযোগ গ্রহণে অপারগ হলে এন জি ও/সিবিও এর মাধ্যমে (স্থানীয় সহায়ক সংগঠন) জমির মালিকের অনুমতি সাপেক্ষে কর্তৃপক্ষের নিকট আবেদন করলে কর্তৃপক্ষ যথানিয়মে সংযোগ প্রদান করবে। মালিকানা সম্পর্কে নিশ্চিত নয় এমন জমিতে গড়ে উঠা বস্তিতে এন জি ও/ সিবিও এর মাধ্যমে পানি সংযোগের জন্য আবেদন করতে পারবে। এনজিও/ সিবিও (স্থানীয় সহায়ক সংগঠন) কর্তৃপক্ষকে যথানিয়মে পানির বিল/ অভিকর প্রদান করবে।	সভার রেজুলেশন, সভাপতি/ সম্পাদকের ছবি ও ন্যাশনাল আইডি কার্ডের কপি সহ জনতা ব্যাংক ওয়াসা শাখা হতে ২০০ টাকা ফি জমা প্রদান পূর্বক ফরম সংগ্রহ করে নির্বাহী প্রকৌশলীর নিকট জমা দিতে হয়।	টাকা অনুমোদিত চাহিদাপত্রের ভিত্তিতে জনতা ব্যাংক, ওয়াসা শাখায় জমা করতে হয়।		চট্টগ্রাম। ফোন-০৩১-৬১৭৮০৭ মোবাইল-০১৭২৪৯৮৯৫৩৬ ই-মেইল-xensales@ctg.wasa.org.bd. ২। মোঃ জসীম উদ্দিন পদবী - সহকারী প্রকৌশলী বিক্রয় বিভাগ, চট্টগ্রাম ওয়াসা, চট্টগ্রাম। মোবাইল-০১৭১১৩৫৬৭৬৯ ই-মেইল -Jasim wasa @gmail.com
৩।	পানির গাড়ীর মাধ্যমে জরুরী পানি সরবরাহ।	যে কোন জরুরী প্রয়োজনে/গ্রাহকগণের চাহিদার ভিত্তিতে জলবাহী গাড়ী দ্বারা পানি সরবরাহ করা হয়।	চট্টগ্রাম ওয়াসার পানি বিক্রির কার্যক্রম কম্পিউটার সফটওয়্যারের মাধ্যমে পরিচালিত হচ্ছে। গ্রাহকের প্রয়োজনীয় তথ্যাদি কম্পিউটারে ইনপুট দিয়ে আবেদনপত্র প্রিন্ট করা হয়। উক্ত আবেদনের ভিত্তিতে ডিমান্ড নোট ইস্যু করা হয়। পানি সরবরাহ কার্যক্রম সহকারী প্রকৌশলী, ওয়াটার ওয়ার্ক, মড-২ কার্যালয়ে সম্পন্ন করা হয়।	বর্তমানে ১০ ঘনমিটার ধারণ ক্ষমতা সম্পন্ন প্রতি গাড়ী পানির সাধারণ মূল্য ১,৪০০/- টাকা ও জরুরী মূল্য ২,৫০০/- টাকা, ৬ ঘনমিটার ধারণ ক্ষমতা সম্পন্ন প্রতি গাড়ী পানির সাধারণ মূল্য ১,১০০/- টাকা ও জরুরী মূল্য ২,০০০.০০ টাকা এবং প্রতি ঘন মিটার খোলা পানির মূল্য ১০০/- টাকা নির্ধারণ করা আছে। গ্রাহক জনতা ব্যাংক, ওয়াসা শাখার হিসাব নং-এসটিডি-২৩ এ নির্ধারিত টাকা জমা করলে পানি সরবরাহের আদেশ প্রদান করা হয়।	জরুরী পানি তাৎক্ষণিকভাবে এবং সাধারণ পানি অগ্রাধিকার ভিত্তিতে প্রদান করা হয়। জলবাহী গাড়ী সমূহ সকাল ৮:০০ ঘটিকা হতে রাত ৮:০০ ঘটিকা পর্যন্ত পরিচালনা করা হয়। অতি জরুরী প্রয়োজনে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে সময়ের আগে ও পরে গাড়ী	নামঃ আব্দুর রউফ পদবীঃ সহকারী প্রকৌশলী ফোনঃ ০৩১-৬১৬৫৯২ মোবাইল-০১৭৩৫৩২৮২৯২ ই-মেইলঃ roufcwasa@gmail.com

					পরিচালনা করা	
৪।	জরুরী সেবা প্রদান।	পানির লাইনে লিকেজ বা লিকেজ হতে সৃষ্ট সমস্যা অথবা হঠাৎ করে পানি সরবরাহ না পাওয়া সম্পর্কে চট্টগ্রাম ওয়াসার প্রধান কার্যালয়, মড-১ (আগ্রাবাদ) ও জুবলী রোড অভিযোগ কেন্দ্রের মাধ্যমে যোগাযোগ করে সম্মানিত গ্রাহকগণ জরুরী সেবা গ্রহণ করতে পারেন।	অভিযোগসমূহ প্রাপ্তির পর যথাযথভাবে রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ/অন্তর্ভুক্ত করা হয় এবং দ্রুততম সময়ের মধ্যে প্রতিকারের জন্য যথাযথ কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়।	ওয়াসার সরবরাহ লাইন মেরামতের ক্ষেত্রে বিনামূল্যে মেরামত করা হয়।	তাৎক্ষণিকভাবে সমস্যা সমাধান করা হয়।	নামঃ মোহাম্মদ আরিফুল ইসলাম পদবীঃ নির্বাহী প্রকৌশলী মড-২ ফোনঃ ০৩১-৬১৭৯৭৩ মোবাইল-০১৭১২১৭৩৩৯৭ ই-মেইলঃ নামঃ এ,এইচ, এম,সাইফুল্লাহ পদবীঃ নির্বাহী প্রকৌশলী মড-১ ফোনঃ ০৩১-৭২৪৮৭৫/ ২৫২৫২৫২মোবাইল- ০১৫৫৪৩২৬৯৯০ ই-মেইলঃ
৫।	গ্রাহকের নাম পরিবর্তন	গ্রাহকের আবেদনের ভিত্তিতে।	ক. আবেদন ফরম জনতা ব্যাংক, চট্টগ্রাম ওয়াসা শাখায় পাওয়া যায়।	ক. আবেদন ফরম-৫০০/- টাকা খ. নাম পরিবর্তন ফি- ৫০০০/- টাকা। ফি জনতা ব্যাংক, চট্টগ্রাম ওয়াসা শাখায় পরিশোধ করতে হবে।	১৫ দিন	নামঃ জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন পদবীঃ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা ফোনঃ ০৩১-১৮৩৪৭ মোবাইল-০১৭১৫৯৪০৭২০ ই-মেইল <a href="mailto:cro@ctg-wasa.org.bd">cro@ctg-wasa.org.bd</a>

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল																														
১	২	৩	৪	৫	৬	৭																														
৬।	গভীর নলকূপ স্থানের অনুমতি প্রদান।	নির্দিষ্ট ফরমে গ্রাহকের আবেদনের মাধ্যমে।	আবেদন ফরম জনতা ব্যাংক, চট্টগ্রাম ওয়াসা শাখায় পাওয়া যায়।	ক. আবেদন ফরম এর মূল্য ১০০/- টাকা খ. অনুমোদনের পর নিম্নোক্ত হারে লাইসেন্স ফি প্রদান করতে হবে- <table border="1"> <thead> <tr> <th>সাইজ</th> <th colspan="2">লাইসেন্স ফি</th> </tr> <tr> <td></td> <th>আবাসিক</th> <th>অনাবাসিক</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>২"-৩"</td> <td>৩০,০০০/-</td> <td>৫৫,০০০/-</td> </tr> <tr> <td>৪"</td> <td>৫০,০০০/-</td> <td>১,৪০,০০০/-</td> </tr> <tr> <td>৬"</td> <td>৮০,০০০/-</td> <td>২,২৫,০০০/-</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1"> <thead> <tr> <th>সাইজ</th> <th colspan="2">লাইসেন্স ফি</th> </tr> <tr> <td></td> <th>আবাসিক</th> <th>অনাবাসিক</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>২"-৩"</td> <td>১৫,০০০/-</td> <td>৩৩,৭৫০/-</td> </tr> <tr> <td>৪"</td> <td>২৫,০০০/-</td> <td>৮৭,৫০০/-</td> </tr> <tr> <td>৬"</td> <td>৭৫,০০০/-</td> <td>১,৩৭,৫০০/-</td> </tr> </tbody> </table>	সাইজ	লাইসেন্স ফি			আবাসিক	অনাবাসিক	২"-৩"	৩০,০০০/-	৫৫,০০০/-	৪"	৫০,০০০/-	১,৪০,০০০/-	৬"	৮০,০০০/-	২,২৫,০০০/-	সাইজ	লাইসেন্স ফি			আবাসিক	অনাবাসিক	২"-৩"	১৫,০০০/-	৩৩,৭৫০/-	৪"	২৫,০০০/-	৮৭,৫০০/-	৬"	৭৫,০০০/-	১,৩৭,৫০০/-	১৫ দিন	নামঃ জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন পদবীঃ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা ফোনঃ ০৩১- ৬১৮৩৪৭ মোবাইল- ০১৭১৫৯৪০৭২০ ই-মেইল <a href="mailto:cro@ctg-wasa.org.bd">cro@ctg-wasa.org.bd</a>
সাইজ	লাইসেন্স ফি																																			
	আবাসিক	অনাবাসিক																																		
২"-৩"	৩০,০০০/-	৫৫,০০০/-																																		
৪"	৫০,০০০/-	১,৪০,০০০/-																																		
৬"	৮০,০০০/-	২,২৫,০০০/-																																		
সাইজ	লাইসেন্স ফি																																			
	আবাসিক	অনাবাসিক																																		
২"-৩"	১৫,০০০/-	৩৩,৭৫০/-																																		
৪"	২৫,০০০/-	৮৭,৫০০/-																																		
৬"	৭৫,০০০/-	১,৩৭,৫০০/-																																		

৭।	মিটার সংক্রান্ত সেবা	ক. গ্রাহকের আবেদনের মাধ্যমে খ. মিটার পরিদর্শকের প্রতিবেদনের ভিত্তিতে	ক. মিটার পরীক্ষা করার জন্য গ্রাহকের আবেদন। খ. অচল মিটারের জন্য গ্রাহকের আবেদন। গ. চুরি মিটারের জন্য জিডি কপিসহ গ্রাহকের আবেদন। সকল আবেদন সাদা কাগজে করতে হবে।	মিটারের মূল্য নিম্নরূপ			৭ দিন	নামঃ জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন পদবীঃ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা ফোনঃ ০৩১-৬১৮৩৪৭ মোবাইল- ০১৭১৫৯৪০৭২০ ই-মেইল <a href="mailto:cro@ctg-wasa.org.bd">cro@ctg-wasa.org.bd</a>
				মিটার সাইজ	অচল/নষ্ট মিটার প্রতিস্থাপন মূল্য	চুরি মিটার প্রতিস্থাপন মূল্য		
				৩/৪"	৪,০০০/-	৬,০০০/-		
				১"	৫,০০০/-	৭,৫০০/-		
				২"	১৮,০০০/-	২৫,০০০/-		
				৪"	২৫,০০০/-	৩৫,০০০/-		
				৬"	৩৫,০০০/-	৪৫,০০০/-		
৮"	৪৫,০০০/-	৫৫,০০০/-						

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তির স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
৮।	বিল জারী ও আদায় পদ্ধতি।	ক. মিটার রিডিং এর ভিত্তিতে প্রতি মাসে কম্পিউটারাইজড বিল জারী করা হয়। খ. বিল হারিয়ে গেলে বা অন্য কোন কারণে বিল পাওয়া না গেলে চট্টগ্রাম ওয়াসার কম্পিউটার শাখা থেকে ডুপ্লিকেটিং বিল সংগ্রহ করা যায়।	(ক) মিটার পরিদর্শকের মাধ্যমে প্রতি মাসে গ্রাহকের নিকট বিল পৌঁছানো নিশ্চিত করা হয়। (খ) অনলাইনে বিলের কপি সংগ্রহ করা যায়।	ক. প্রতি ইউনিট ( প্রতি হাজার লিটার) আবাসিক-৭.২৫টাকা এবং অনাবাসিক - ২০.৫৩ টাকা: প্রতি হাজার গ্যালন আবাসিক-৩২.৯২ টাকা এবং অনাবাসিক - ৯২.২৩ টাকা: খ. বিলের পেছনের পাতায় উল্লেখিত ব্যাংকের মাধ্যমে এবং মোবাইল ফোন অপারেটর গ্রামীন ফোন, বাংলালিংক ও রবির মাধ্যমে পানির বিল পরিশোধ করা যায়।	২০ দিন	নামঃ জনাব আবদুল্লাহ আল মামুন পদবীঃ প্রধান রাজস্ব কর্মকর্তা ফোনঃ ০৩১-৬১৮৩৪৭ মোবাইল-০১৭১৫৯৪০৭২০ ই-মেইল <a href="mailto:cro@ctg-wasa.org.bd">cro@ctg-wasa.org.bd</a>
৯।	অভিযোগ সংগ্রহ ও নিরসন	পানি সরবরাহে বিয়/ঘাটতিসহ যে কোন সমস্যার সৃষ্টি হলে সম্মানিত গ্রাহকগণ তাৎক্ষণিকভাবে প্রধান কার্যালয়সহ শাখা অফিসে রক্ষিত ৩টি অভিযোগ বাক্সে লিখিত অভিযোগ করতে পারেন। সরাসরি/টেলিফোনে যে কোন কর্মকর্তার নিকট অভিযোগ করতে পারেন। পাশাপাশি অনলাইনে চট্টগ্রাম ওয়াসার ওয়েব সাইটের ( <a href="http://www.ctg-wasa.org.bd">www.ctg-wasa.org.bd</a> )	মৌখিকভাবে/টেলিফোনে/সাদা কাগজে লিখিতভাবে/অন-লাইনে অভিযোগ জানাতে পারে।	বিনামূল্যে সেবা প্রদান করা হয়।	*প্রাথমিক পরিদর্শন ২৪ ঘন্টার মধ্যে * তদন্তের পর ব্যবস্থা গ্রহণ ৩ কার্যদিবসের মধ্যে। *রাজস্ব বিলিং সংক্রান্ত অভিযোগের বিষয়ে ৭ কার্যদিবসের মধ্যে	নামঃ জনাব তপন দাশ পদবীঃ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী মোবাইল-০১৮১৮৭৬৫৩৭২ ফোন : ০৩১-৬৩৭২৪০ ই-মেইল-

		অভিযোগ বন্ধে ঢুকে অভিযোগ করতে পারেন। অভিযোগ প্রাপ্তির পর অভিযোগের ধরনের উপর ভিত্তি করে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা প্রাথমিক পরিদর্শন/তদন্তের পর কর্তৃপক্ষ কার্যকরী পদক্ষেপ গ্রহণ করে।				
--	--	---	--	--	--	--

২.২ দাপ্তরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭
১।	বিভিন্ন সরকারী প্রতিষ্ঠানে চাহিদা অনুযায়ী জলবাহী গাড়ীর মাধ্যমে পানি সরবরাহকরণ।	সরকারী প্রতিষ্ঠান সমূহের আবেদনের প্রেক্ষিতে উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ক্রেডিটে পানি সরবরাহ করা হয়।	সরাসরি অথবা আলাপনীর মাধ্যমে পানির চাহিদার প্রেক্ষিতে গাড়ীর মাধ্যমে পানি সরবরাহ নিশ্চিত করা হয়। পানি সরবরাহ কার্যক্রম সহকারী প্রকৌশলী, ওয়াটার ওয়ার্ক, মড-২ কার্যালয়ে সম্পন্ন করা হয়।	বর্তমানে ১০ ঘনমিটার ধারণ ক্ষমতা সম্পন্ন প্রতি গাড়ী পানির মূল্য ১,৪০০/- টাকা এবং প্রতি ঘন মিটার খোলা পানির মূল্য ১০০/- টাকা নির্ধারন করা আছে। সরবরাহকৃত পানির মাস ভিত্তিক বিল প্রস্তুত করে সরকারী প্রতিষ্ঠান সমূহে প্রেরণ করা হয়। তৎপ্রেক্ষিতে সরকারী প্রতিষ্ঠান সমূহ চেকের মাধ্যমে পানির মূল্য পরিশোধ করে থাকে।	২৪ ঘন্টার মধ্যে সেবা প্রদান করা হয়।	নামঃ আব্দুর রউফ পদবীঃ সহকারী প্রকৌশলী ফোনঃ ০৩১-৬১৬৫৯২ মোবাইল-০১৭৩৫৩২৮২৯২ ই-মেইলঃ roufcwasa@gmail.
২।	ভ্যাট ও আয়কর প্রদান।	সংশ্লিষ্ট বিধি বিধান অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে ভ্যাট ও আয়কর প্রদান করা হয়।	বিভিন্ন বিল সমূহ থেকে পরিশোধের সময় কর্তন করে, চালানের মাধ্যমে পরিশোধিত হয়।	সরকারী গেজেট অনুযায়ী নির্ধারিত হারে।	যথানিয়মে	নামঃ মোঃ জাকির হোসেন উইয়া পদবীঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০৩১- ৬১৫৬৬৪/৬১৫৫৮২ মোবাইল-০১৯১১-৮৮২৫৫৩ ইমেইল: jakir.wasa@yahoo.co m

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
(১)	(২)	(৩)	(৪)	(৫)	(৬)	(৭)
১	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বেতন-ভাতা প্রদান	হাজিরা প্রত্যয়নপত্র পাওয়ার পর বেতন বিল প্রস্তুত করে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন পূর্বক সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/	বেতন প্রত্যয়নপত্র, বেতনফর্ম হিসাব শাখা কর্তৃক প্রদত্ত।	বিনামূল্যে, ব্যাংকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয়।	অনধিক ৪(চার) কর্মদিবস	নামঃ মোঃ জাকির হোসেন উইয়া পদবীঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ফোন: ০৩১- ৬১৫৬৬৪/৬১৫৫৮২

		কর্মচারীর ব্যাংক হিসাবে প্রদান করা হয়।				মোবাইল-০১৯১১-৮৮২৫৫৩ ইমেইল: <a href="mailto:jakir.wasa@yahoo.com">jakir.wasa@yahoo.com</a>
২	ছুটি মঞ্জুর করণ।	আবেদনপত্র পাওয়ার পর কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ছুটি মঞ্জুরের আদেশ প্রদান করা হয়।	আবেদন, ছুটির হিসাবের প্রত্যয়নপত্র প্রশাসন শাখা কর্তৃক প্রদত্ত।	বিনামূল্যে	অনধিক ৩(তিন) কর্মদিবস	ব্যবস্থাপনা পরিচালক ও বিভাগীয় প্রধান
৩	জিপিএফ অগ্রিম প্রদান	আবেদনপত্র পাওয়ার পর জিপিএফ জমার ব্যাংকস্থিতি প্রত্যয়নপত্র অনুযায়ী কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে প্রদান।	আবেদনপত্র, জিপিএফ জমার ব্যাংকস্থিতি প্রত্যয়ন পত্র হিসাব শাখা কর্তৃক প্রদত্ত।	বিনামূল্যে, ব্যাংকের মাধ্যমে পরিশোধ করা হয়।	অনধিক ৩(তিন) কর্মদিবস	নামঃ মোঃ জাকির হোসেন উইয়া পদবীঃ প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা ফোনঃ ০৩১- ৬১৫৬৬৪/৬১৫৫৮২ মোবাইল-০১৯১১-৮৮২৫৫৩ ই-মেইল: <a href="mailto:jakir.wasa@yahoo.com">jakir.wasa@yahoo.com</a>
৪	লজিস্টিকস (স্টেশনারী মালামাল ক্রয়, যন্ত্রপাতি ক্রয় ও মেরামত) সহায়তা প্রদান।	বিভিন্ন শাখার চাহিদাপত্র পাওয়ার পর পিপিআর-২০০৮ অনুযায়ী কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে মালামাল সংগ্রহ পূর্বক সরবরাহকরণ।	চাহিদাপত্রসমূহ বিভিন্ন বিভাগ হতে সাদা কাগজে পাওয়া যায় এবং টেন্ডার ডকুমেন্টস সংগ্রহ বিভাগ হতে দরদাতাদের অনুকূলে ইস্যু করা হয়।	টেন্ডার ডকুমেন্টস সমূহ সংশ্লিষ্ট কাজের প্রাক্কলন অনুযায়ী নিম্নোক্তভাবে নির্ধারিত মূল্যে দরদাতাদের অনুকূলে বিক্রয় করা হয়। ক) ১,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত প্রাক্কলনের ক্ষেত্রে ২০০/- টাকা। খ) ১,০০,০০১/- হতে ৫,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত ৬০০/- টাকা। গ) ৫,০০,০০১/- হতে ২০,০০,০০০/- টাকা পর্যন্ত ১,০০০/- টাকা। ঘ) ২০,০০,০০০/- টাকার উপরে ২,০০০/- টাকা।	সংশ্লিষ্ট ক্রয় পদ্ধতির আলোকে সময় মতো।	নামঃ জনাব মাকসুদ আলম পদবীঃ নির্বাহী প্রকৌশলী বিভাগঃ সংগ্রহ ফোনঃ ০৩১-৬১৪১৪১ মোবাইল-০১৯১১৪৪৯০৬৬ ই-মেইল- <a href="mailto:makshudchanchal@yahoo.com">makshudchanchal@yahoo.com</a>
৫	জমি ক্রয়/গৃহ নির্মাণ/মোটর কার/মোটর সাইকেল ও বাই সাইকেল/কম্পিউটার ক্রয় ঋণ প্রদান।	কর্মকর্তা/কর্মচারীদের নিকট থেকে প্রাপ্ত আবেদন যাচাই বাছাই করতঃ কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে প্রদান।	সচিবালয় শাখা কর্তৃক নির্ধারিত আবেদন ফরম সরবরাহ করা হয়।	বিনামূল্যে	অনধিক ১৫ কর্মদিবস।	নামঃ-জনাব জাহাঙ্গীর আলম চৌধুরী পদবীঃ উপ-সচিব ফোনঃ ০৩১-৬১৫৯৯৭ মোবাইল-০১৯২০১০২৬২৭ ই-মেইলঃ

২.৪) আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠান কর্তৃক প্রদত্ত সেবা

আওতাধীন অধিদপ্তর/সংস্থা/অন্যান্য প্রতিষ্ঠানসমূহের সিটিজেন্স চার্টার লিঙ্ক আকারে যুক্ত করতে হবে।  
প্রযোজ্য নয়।

৩) আপনার কাছে আমাদের প্রত্যাশা

ক্রমিক	প্রতিশ্রুত/কাজিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	সাক্ষাতের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা

৪) অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র.নং	কখন যোগাযোগ করবেন	কোথায় যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	নামঃ জনাব তপন দাশ পদবীঃ তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী মোবাইল-০১৮১৮৭৬৫৩৭২ ফোন : ০৩১-৬৩৭২৪০ ই-মেইল-	এক মাস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	নাম : জনাব রতন কুমার সরকার পদবীঃ উপ-ব্যবস্থাপনা পরিচালক(প্রকৌশল) ফোনঃ ০৩১-২৮৫১৭৫১ মোবাইল-০১৭৪০৬১৮৬৫৮ ই-মেইল-	এক মাস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	ব্যবস্থাপনা পরিচালক	নাম : প্রকৌশলী এ,কে,এম ফজলুল্লাহ পদবীঃ ব্যবস্থাপনা পরিচালক ফোনঃ ০৩১-২৮৫১৮০৬ মোবাইল-০১৮১৯৩৪৫২১৫ ই-মেইল-	এক মাস

মানব সম্পদ উন্নয়ন

একটি সংস্থার মানব সম্পদ হচ্ছে সবচেয়ে মূল্যবান ও গুরুত্বপূর্ণ সম্পদ। তা বিবেচনায় নিয়ে দীর্ঘদিন পর রাজস্ব ও প্রকল্প খাতে নতুন কর্মকর্তা ও কর্মচারী নিয়োগ দেয়া হয়েছে এবং তাদের প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। মানব সম্পদ উন্নয়নে বিগত এক বছরে গৃহীত কর্মকাণ্ড নিম্নরূপ :-

- গত অর্থ বৎসরে প্রায় চুয়াত্তর (৭৪) জন বিভিন্ন শ্রেণীর কর্মচারী নিয়োগ দেয়া হয়েছে।
- গত অর্থ বৎসরে প্রায় একত্রিশ (৩১) জন বিভিন্ন শ্রেণীর কর্মকর্তাকে আভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ ও নয় (৯) জন কর্মকর্তাকে বৈদেশিক প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে।

সংস্থার বাজেট ও প্রকৃত ব্যয় সংক্রান্ত তথ্য

ভূমিকা :-

১৯৬৩ সালের অর্ডিন্যান্স নং-২০ বলে চট্টগ্রাম ওয়াসা (চট্টগ্রাম পানি সরবরাহ ও পয়ঃনিষ্কাশন কর্তৃপক্ষ) প্রতিষ্ঠিত হয়। চট্টগ্রাম ওয়াসা স্থানীয় সরকার,পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়ের অধীন একটি স্বায়ত্তশাসিত সংস্থা। চট্টগ্রাম নগরী ও এর পার্শ্ববর্তী এলাকার জনসাধারণের নিকট সুপেয় পানি সরবরাহ করা ও পয়ঃনিষ্কাশন ব্যবস্থা নিশ্চিত করা চট্টগ্রাম ওয়াসার প্রধান উদ্দেশ্য।

(খ) পরিচালন বৃত্তান্ত :

২০১৪-২০১৫ সালের সংশোধিত ও ২০১৫-১৬ সালের প্রাক্কলিত বাজেটে সংস্থার পানি আহরণের পরিমাণ প্রাক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ১৪৫৮৯৮ লাখ গ্যালন এবং আহরণকৃত সব পানিই সরবরাহ করা সম্ভব হবে বলে প্রাক্কলন করা হয়েছে। ২০১৩-১৪ সালে সংস্থার আহরণকৃত পানির পরিমাণ ছিল ১৪০৩৮০ লাখ গ্যালন। ২০১৩-১৪ সালে সরবরাহকৃত পানির পদ্ধতিগত লোকসান ছিল ১৫.২৪%। পক্ষান্তরে ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে এ পদ্ধতিগত লোকসান প্রাক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ১৬.০০% ও ১৫.০০%। এ পদ্ধতিগত লোকসান ক্রমান্বয়ে কমিয়ে আনার জন্য প্রচেষ্টা আব্যাহত রয়েছে।

২০১৪-১৫সালের সংশোধিত ও ২০১৫-১৬ সালের প্রাক্কলিত বাজেটে সংস্থার রাজস্ব আয় প্রাক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ৫১.১৭কোটি ও ৫৪.৪৫কোটি টাকা। ২০১৩-১৪ সালে সংস্থার রাজস্ব আয়ের পরিমাণ ছিল ৪৮.৯২ কোটি টাকা। পক্ষান্তরে ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে সংস্থার মোট পরিচালন ব্যয় প্রাক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ৭১.৫১কোটি টাকা ও ৭৩.০২কোটি টাকা। ২০১৩-১৪ সালে সংস্থার পনিচালন ব্যয়ের পরিমাণ ছিল ৬৬.১১কোটি টাকা। ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে পরিচালন লোকসানের পরিমাণ ছিল ১৭.২০কোটি টাকা। মূলতঃ ক্রমাগত ভাবে পানির আহরণ ও সরবরাহ ব্যয় বৃদ্ধির সাথে সংগতি রেখে সেবা মূল্য বৃদ্ধি করতে না পারাই এই লোকসানের অন্যতম কারণ।

#### (গ) মুনাফা ও তহবিল প্রবাহ :

২০১৪-১৫ সালের সংশোধিত ও ২০১৫-১৬ সালের প্রাক্কলিত বাজেটে অপরিচালন আয় প্রাক্কলন করা হয়েছে ২৪.৭২ কোটি ও ২৫.৬৫ কোটি টাকা। ২০১৩-১৪ সালে প্রকৃত অপরিচালন আয় ছিল ২১.৮৪ কোটি টাকা। ২০১৩-১৪ সালে প্রকৃত অপরিচালন আয় ছিল ২১.৮৪ কোটি টাকা। ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে নীট মুনাফা প্রাক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ৪.৩৯ কোটি ও ৭.০৮ কোটি টাকা। ২০১৩-১৪ সালে সংস্থার নীট মুনাফা পরিমাণ ছিল ৪.০৫ কোটি টাকা। ২০১৪-১৫ ও ১৬ সালে লভ্যাংশ ধার্য করা হয়েছে যথাক্রমে ৮০.০০লক্ষ ও ১.০০ কোটি টাকা। ২০১৩-১৪ সালে লভ্যাংশের পরিমাণ ছিল ২০.০০ লক্ষ টাকা।

২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালের বাজেটে সংস্থার তহবিল সংগ্রহের প্রাক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ১১.৩৪কোটি ও ১৪.১৬কোটি টাকা। ২০১৩-১৪ সালে সংস্থার তহবিল সংগ্রহের পরিমাণ ছিল ১১.৪৮ কোটি টাকা। পক্ষান্তরে ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে সংস্থা কর্তৃক তহবিল ব্যবহারের প্রাক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ৩.৬৮ কোটি ও ৩.৫৯ কোটি টাকা। ২০১৩-১৪ সালে সংস্থার তহবিল উদ্ধৃত্তের পরিমাণ দাঁড়ায় ৭.৬৬ ও ১০.৫৭ কোটি টাকা। ২০১৩-১৪ সালে উদ্ধৃত্ত তহবিলের পরিমাণ ছিল ৭.৯৯ কোটি টাকা।

#### (ঘ) মূল্যসংযোগ ও উৎপাদনশীলতা :

ক্রমিক নং	বিবরণ	একক	বাজেট	সংশোধিত বাজেট	সাময়িক
			২০১৫-১৬	২০১৪-১৫	২০১৩-১৪
১	পরিচালন মুনাফা লোকসান	লাখ টাকা	-১৮৫৭.০৭	-২০৩৩.৪৩	

২	অবচয়	"	৬৩৫.৭৯	৬২৩.৩১	৬১১.০৯
৩	বেতন ও ভাতাদি	"	২৫৩৪.২০	২৩৮৬.০৪	২৪৬৫.৮৪
৪	মোট মূল্যসংযোগ (১+২+৩)		১৩১২.৯২	৯৭৫.৯২	১৩৫৭.৩৩
৫	কর্মচারীর সংখ্যা	জন	৯৫৯	৯৫৯	৬৫১
৬	কর্মপ্রতি মূল্য সংযোগ	টাকা	১৩৬৯০৫	১০১৭৬৪	২০৮৫০৭

২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে সংস্থার মোট মূল্যসংযোগ প্রাক্কলন করা হয়েছে ৯.৭৬ কোটি টাকা ও ১৩.১৩ কোটি টাকা । ২০১৩-১৪ সালে সংস্থার মোট মূল্যসংযোগের পরিমরণ ছিল ১৩.৫৭ কোটি টাকা । ২০১৩-১৪ সালে কর্মীপ্রতি মূল্যসংযোগ ছিল ২,০৮,৫০৭ টাকা । ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে কর্মীপ্রতি মূল্যসংযোগ হ্রাস পেয়ে যথাক্রমে ১,০১,৭৬৪ টাকা ও ১,৩৬,৯০৫ টাকায় দাঁড়াবে বলে প্রাক্কলন করা হয়েছে ।

### (ঙ) বিনিয়োগ ও সঞ্চয় :

ক্রমিক নং	বিবরণ	একক	বাজেট	সংযোজিতবাজেট	সমসাময়িক
			২০১৫-১৬	২০১৫-১৫	২০১৩-১৪
১	বিনিয়োগ	লাখ টাকা	১৯৯.১০	২২৮.১০	২৬৮.৫৯
২	সংরক্ষিত আয় (নীট মুনাফা বাদ লভ্যাংশ )	"	৫৪৭.৯৫	২৯৮.৫৯	৩৮৪.৬৬
৩	অবচয়	"	৬৩৫.৭৯	৬২৩.৩১	৬১১.০৯
৪	মোট সঞ্চয়(২+৩)	লাখ টাকা	১১৮৩.৭৪	৯২১.৯০	৯৯৫.৭৫

২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে বিনিয়োগ প্রাক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ২.২৮ কোটি টাকা ও ১.৯৯ কোটি টাকা । ২০১৩-১৪ সালে সংস্থার বিনিয়োগের পরিমাণ ছিল ২.৬৯ কোটি টাকা । ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে সঞ্চয় প্রাক্কলন করা হয় যথাক্রমে ৯.২২ কোটি টাকা ও ১১.৮৪ কোটি টাকা ২০১৩-১৪ সালে সঞ্চয়ের পরিমাণ ছিল ৯.৯৬ কোটি টাকা ।

### (চ) মূলধন কাঠামোঃ

৩০ জুন , ২০১৪এর সাময়িক হিসাবের উপর ভিত্তি করে প্রস্তুতকৃত স্থিতিপত্র অনুযায়ী ৩০ জুন , ২০১৪ সালে ঋন মূলধনের অনুপাত ছিল ৭৮ঃ২২এবং চলতি অনুপাত ও ত্বরিত সম্পদ অনুপাত ছিল যথাক্রমে ১.৯৩ঃ১ ও ১.২৬ :১ । ৩০জুন ২০১৪ তারিখে সংস্থার মোট সম্পদের পরিমাণ ছিল ৪২০.৫০ কোটি টাকা । ৩০জুন , ২০১৫ ও ৩০জুন ২০১৬ এ সংস্থার মোট সম্পদের পরিমাণ বৃদ্ধি পেয়ে যথাক্রমে ৪৪৫.৬৯ কোটি টাকা ও ৪৭৩.৩৭ কোটি টাকা দাঁড়াবে বলে হিসাব করা হয়েছে ।এ সময়ের মধ্যে মোট সম্পদের উৎপাদন শীলতা ও চলতি মূলধনের উৎপাদন শীলতা পরিবর্তন হলেও মজুদ মালের উৎপাদনশীলতা ও নীট কার্যকরী মূলধন ক্রমান্বয়ে দৃষ্টি পাবে বলে প্রাক্কলন করা হয়েছে ।

(ছ) রাষ্ট্রীয় কোষাগারে অবদান :

২০১৪- ১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে লভ্যাংশ ও অন্যান্য খাত বাবদ সংস্থা কর্তৃক সরকারী কোষাগারে জমা প্রদানের প্রাক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ১.৪০ ও ১.৬০ কোটি টাকা । ২০১৩-১৪ সালে উল্লেখিত খাতে সরকারী কোষাগারে জমা প্রদানের পরিমাণ ছিল ৮০.০০ লক্ষ টাকা ।

জ ) জনবল :

২০১৪- ১৫ ও ২০১৫-১৬ উভয় সালে জনবলের সংখ্যা প্রক্কলন করা হয়েছে ৯৫৯ জন করে । ২০১৩- ১৪ সালে সংস্থার ৮২৬ টি অনুমোদিত পদের বিপরীতে প্রকৃত জনবলের সংখ্যা ছিল ৬৫১ জন । ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে বাজেটে বেতন ও ভাতাদি খাতে ব্যয়ের প্রক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ২৩.৮৬ ও ২৫.৩৪ কোটি টাকা । ২০১৩- ১৪ সালে বেতন ও ভাতাদি খাতে সংস্থার ব্যয় হয় ২৪.৬৬ কোটি টাকা । ২০১৪-১৫ ও ২০১৫-১৬ সালে কর্মী প্রতি গড় বেতন ও ভাতাদির পরিমাণ প্রক্কলন করা হয়েছে যথাক্রমে ২,৪৮,৮০৫ টাকা ও ২,৬৪,২৫৪ টাকা । ২০১৩- ১৪ সালে কর্মী প্রতি গড় বেতন ও ভাতাদির পরিমাণ ছিল ৩,৭৮,৭৭৭ টাকা ।

উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ ও উন্নয়ন মূলক কর্মকাণ্ড

প্রতিবেদন কালঃ জুন /২০১৫

কর্ণফুলী পানি সরবরাহ প্রকল্প

মেয়াদকাল : মার্চ /২০০৬ থেকে জুন ২০১৫

	প্রাক্কলিত ব্যয়	জুন /২০১৫ পর্যন্ত ক্রমপুষ্টিত আর্থিক ব্যয় অগ্রগতি (%) (প্রাক্কলিত ব্যয় অনুযায়ী)	
১	২	৩	
মোট	১৮৪৮৫২.৬৭	১৪২৭২৪.১০	(৯৪.৫১%)
জিও বি	৮৮৪২১.৯০	৪৫১২৫.৫	(৮৯.৫৯%)
প্রকল্প সাহায্য	৯৪০৩০.৭৭	৯৭৫৯৮.৬০	(৯৮.৫৪%)
চওয়সা	২৪০০	০.০০	(০%)

২। কর্ণফুলী পানি সরবরাহ প্রকল্প ফেইজ-২

মেয়াদকাল : এপ্রিল /২০১৩ থেকে জানুয়ারী / ২০২২

	প্রাক্কলিত ব্যয়	জুন /২০১৫ পর্যন্ত ক্রমপুষ্টিত আর্থিক ব্যয় অগ্রগতি (%) (প্রাক্কলিত ব্যয় অনুযায়ী)	
১	২	৩	
মোট	৪৪৯১১৫.৫৯	৮৩৯৬.৭৯	(১.৮৭%)
জিও বি	৮৪৪৮০.২৯	২৮৮.৪৫	(০.৩৪%)
প্রকল্প সাহায্য	৩৬২৩২.৩০	৮১০৮.৩৪	(২.২৪%)
চওয়সা	২৩০৭.০০	০.০০	(০%)

৩। চট্টগ্রাম ওয়াসা পানি সরবরাহ উন্নতি করণ ও স্যানিটেশন প্রকল্প

মেয়াদ কাল :- জানু ২০১১ হতে ডিসেঃ২০১৬

	প্রাক্কলিত ব্যয়	জুন /২০১৫ পর্যন্ত ক্রমপুষ্টিত আর্থিক ব্যয় অগ্রগতি (%)(প্রাক্কলিত ব্যয় অনুযায়ী)	
১	২	৩	
মোট	১০৭৮৪৬.২১	১৫৩০২.৭৬	(১৪.১৯%)
জিও বি	৮৪৬৩.০৫	৯৯২.৪৪	(১১.৭৩%)
প্রকল্প সাহায্য	৯৭২৬৭.৩৯	১৪৩১০.৩২	(১৪.৭১%)
চওয়াসা	২১১৫.৭৭	০.০০	(০%)

৪। প্রকল্পের নামঃ চট্টগ্রাম ওয়াসা জরুরী পানি সরবরাহ ও গভীর নলকূপ পুনর্বাসন প্রকল্প

মেয়াদ কাল : জুলাই/২০১৪ জুন/২০১৬

	প্রাক্কলিত ব্যয়	জুন /২০১৫ পর্যন্ত ক্রমপুষ্টিত আর্থিক ব্যয় অগ্রগতি (%)(প্রাক্কলিত ব্যয় অনুযায়ী)	
১	২	৩	
মোট	১৯০০.৮৪	৩০০.০০	(১৫.৭৮%)
জিও বি	১৫২০.৭০	৩০০.০০	(১৯.৭৩%)
প্রকল্প সাহায্য	০.০০	০.০০	(০%)
চওয়াসা	৩৮০.১৪	০.০০	(০%)

### সামাজিক নিরাপত্তা, দারিদ্র বিমোচন এবং উপকারভোগী

চট্টগ্রাম ওয়াসা প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে বিভিন্ন কর্মকাণ্ডের মাধ্যমে সামাজিক নিরাপত্তা, দারিদ্র বিমোচনে ভূমিকা রেখে আসছে। তন্মধ্যে নিম্নে কয়েকটি ব্যাখ্যা করা হলঃ

১. চট্টগ্রাম ওয়াসার তার সাধের মাঝে আশ্রাণ চেষ্টা থাকে বিশুদ্ধ পানি গ্রাহকের ট্যাপে পৌঁছে দেয়ার। ফলে বিগত বছরগুলোর প্রাপ্ত তথ্য থেকে দেখা যায় নগরে পানিজনিত রোগের প্রাদুর্ভাব নেই।
২. তাছাড়া বর্তমানে প্রতিমাসে নগরের ৫০ থেকে ৬০টি স্থানের পানির নমুনা সংগ্রহ করে ল্যাবরেটরীতে পরীক্ষা করা হয় যা পূর্বে ছিল ৩০টি। চেষ্টা করা হচ্ছে তা আরও বৃদ্ধি করার। এভাবে চট্টগ্রাম ওয়াসা সামাজিক নিরাপত্তায় ভূমিকা রেখে চলেছে।
৩. চট্টগ্রাম ওয়াসার চলমান প্রকল্পগুলোতে প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে কাজ করার সুযোগ সৃষ্টি হওয়ায় বেকার জনবল কাজ করায় তা সামাজিক নিরাপত্তা ও দারিদ্র বিমোচন সহায়ক হচ্ছে।
৪. ৬৮৯টি স্ট্রিট হাইড্রেন্ট এর মাধ্যমে প্রতিদিন নগরের বিভিন্ন জায়গায় নিম্নআয়ের মানুষ ও দরিদ্র জনগণকে পানি সরবরাহ করা হচ্ছে।
৫. বস্তি এলাকায় বিশেষ ব্যবস্থায় স্বল্প মূল্যে পানি সরবরাহের জন্য বিভিন্ন এনজিও এর মাধ্যমে কাজ করা হচ্ছে এবং পানি সরবরাহ শুরু করা হয়েছে। ২০১২ সাল পর্যন্ত ২৭টি পানি সংযোগ প্রদান করা হয়।

চট্টগ্রাম ওয়াসার এম আই এস রিপোর্ট

চট্টগ্রাম ওয়াসার এম আই এস রিপোর্ট এতদসঙ্গে সংযুক্ত করা হল.....

Chittagong Water Supply & Sewerage Authority

Monthly MIS Report

June 2015

	Unit	This month	Year to date	Previous year actual	This year target *1	Evaluation *2	Remarks *3 ++ Too good ! Very bad
<b>Selected Key Indicators</b>							
E 17*	Non Revenue Water	%	13	16	15	17	6%
C 4*	Revenue collection efficiency (monthly coll.+outstand. Coll.)/monthly bill.	%	97	98	96	104	-7%
D 9*	Collection period	Day	174	183	181	133	-37% !
F 2*	No. of perma. Employee per 1000 connections (excl. non-perma. Empl.)	Nos.	12.7	N/A	11.3	13.0	3%
D 8*	Operating Ratio	Ratio	1.05	0.82	0.82	1.00	18%
A 3.5*	Functioning meter rate of installed meter	%	79	N/A	80	95	-17%
E 19	Water quality sample	No./month	75	900	65	75	0%
E 18*	Leakage occurrence	No./km/mth	0.23	0.27	0.25	0.32	15%
A 6*	Water supply coverage	%	50	N/A	49	50	0%
B 5*	Average tariff	Tk/m3	10.04	9.61	9.38	9.69	4%
E 16*	Unit production cost (in/c Capt. Cost, Deprec. & Financial Expense.)	Tk/m3	15.41	10.89	21.71	24.33	55% ++
<b>A) Connection data</b>							
A 1	Total registered connections	Nos.	60,668	N/A	58,435	59,000	3%
A 1	Billable (non-disconnected) connection	Nos.	55,408	N/A	53,207	56,000	-1%
A 1	Non-billable (disconnected) connection	Nos.	5,260	N/A	5,228	3,000	-75% !
A 1	Billed connection	Nos.	54,202	N/A	51,951	53,000	2%
A 2	Breakdown of billable connection (by customer type)						
A 2.1*	Domestic	%	96	N/A	96	98	-2%
A 2	Non-domestic	%	4	N/A	4	2	-83% !
A 3	Breakdown of billable connection (by meter status)						
A 3	Metered	Nos.	43,446	N/A	42,283	50,000	-13%
A 3	Average reading	Nos.	11,672	N/A	10,481	5,930	-97% !
A 3	Non meter	Nos.	290	N/A	443	70	-314% !
A 3.4*	Meter installation rate	%	99	N/A	99	100	-1%

A	3.5*	Functioning meter rate of installed meter	%	79	N/A	80	95	-17%	
A	4	Street Hydrant	Nos.	689	N/A	689	689	0%	
A	5	Religious Institutions	Nos.	368	N/A	368	368	0%	
A	6*	Water supply coverage	%	50	N/A	49	50	0%	
A	7	Bill sent-out ratio	%	98	N/A	98	100	-2%	

		Unit	This month	Year to date	Previous year actual	This year target *1	Evaluation *2	Remarks *3 ++ Too good ! Very bad	
<b>B) Tariff</b>									
B	1	Domestic	Tk/m3	7.25	N/A	6.9	7.25	0%	
B	2	Non-domestic	Tk/m3	20.53	N/A	19.55	20.53	0%	
B	3	Street Hydrant	Tk/m3	7.25	N/A	6.9	7.25	0%	
B	4	Religious Institutions	Tk/m3	7.25	N/A	6.9	7.25	0%	
B	5*	Average tariff	Tk/m3	10.04	9.61	9.38	9.69	4%	
<b>C) Billing and Collection</b>									
C	1	Total billing	Tk	43,995,515	509,258,612	489,182,586	545,103,501	-7%	
C	1.1*	Private	Tk	33,277,854	377,961,012	364,168,112	434,482,800	-13%	
C	1.2*	Government	Tk	10,717,661	131,297,600	125,014,474	110,620,701	19%	
C	2	Billed volume	ML	4,382	53,007	54,092	56,210	-6%	
C	3	Total collection	Tk	42,608,743	496,988,986	470,524,822	564,827,641	-12%	
C	3.1*	Private	Tk	33,080,593	387,467,403	347,085,269	451,862,112	-14%	
C	3.2*	Government	Tk	9,528,150	109,521,583	123,439,553	112,965,529	-3%	
C	4*	Revenue collection efficiency (monthly coll.+outstand. Coll.)/monthly bill.	%	97	98	96	104	-7%	
C	4.1*	Private	%	99	103	95	104	-4%	
C	4.2*	Government	%	89	83	99	102	-13%	
<b>D) Financial data</b>									
D	1	Revenue (Total)	Tk	58,295,188	735,817,459	674,131,359	770,608,718	-5%	
D	1	Water revenue	Tk	42,608,743	497,005,456	470,524,823	543,103,501	-8%	
D	1.2*	Tubewell license	Tk	4,939,178	113,750,503	80,575,295	89,867,905	27%	++
D	1.3*	Other operating revenues	Tk	3,497,267	38,061,500	36,031,241	50,637,312	-25%	
D	1.4*	Interest income	Tk	7,250,000	87,000,000	87,000,000	87,000,000	0%	
D	2	Expenses (Total)	Tk	77,773,776	687,585,679	1,384,918,996	1,642,645,590	58%	++
D	2.1*	Personnel cost	Tk	23,787,026	234,210,679	227,204,000	296,142,633	21%	
D	2	Electricity cost	Tk	24,445,000	291,950,000	271,500,000	310,863,087	6%	
D	2	Chemicals	Tk	5,613,000	25,344,000	21,962,000	28,483,379	11%	
D	2.4*	Depreciation	Tk	15,582,750	62,331,000	61,100,000	59,781,408	-4%	
D	3	Other operating cost	Tk	8,346,000	73,750,000	84,886,000	71,830,796	-3%	
D	2.5.1	Other O & M	Tk	7,342,000	53,923,000	30,062,000	N/A		
D	2.5.2	Capital cost from revenues	Tk	1,004,000	19,827,000	54,824,000	N/A		
D	2.6*	Financial expense	Tk	0	0	718,266,996	875,544,287	100%	++
D	3	Net Income ( Loss )	Tk	(19,478,587)	48,231,781	(710,787,637)	(872,036,472)	-106%	!

D 4*	Cash at bank	Tk	0	N/A	66,210,000	63,289,224	N/A	
D 5*	Stock & stores	Tk	458,020	4,580,661	4,435,314	100,000,000	N/A	
D 6	Accounts Receivable	Tk	255,077,851	N/A	242,808,225	198,918,203	-28%	!
D 6.1*	Accounts receivable from Government	Tk	159,874,777	N/A	138,098,760	119,947,676	-33%	!
D 6.2*	Accounts receivable from Private	Tk	95,203,074	N/A	104,709,465	78,970,527	-21%	
D 7*	Long term loans	Tk	0	N/A	4,740,972,000	26,459,946,017	100%	++
D 8*	Operating Ratio	Ratio	1.05	0.82	0.82	1.00	18%	
D 9*	Collection period	Day	174	183	181	133	-37%	!

	Unit	This month	Year to date	Previous year actual	This year target *1	Evaluation *2	Remarks *3 ++ Too good ! Very bad	
<b>E) Water Supply</b>								
E 3	Capacity of Surface WTP	MLD	90	N/A	90	90	0%	
E 4	Capacity of Ground WTP	MLD	68	N/A	68	68	0%	
E 5	Deep Tube Wells in Operation	Nos.	94	N/A	94	101	-7%	
E 6*	Capacity of DTW - direct distribution	MLD	42	N/A	47	60	-30%	!
E 7*	Capacity of DTW - supply to GWTP	MLD	58	N/A	59	70	-17%	
E 8*	Capacity of distributable water production	MLD	199	N/A	205	218	-8%	
E 9	Length of Pipeline	km	687	N/A	687	710	-3%	
E 15*	Production (distributable water)	ML	5,047	63,125	63,806	67,525	-7%	
E 15.1*	DTW water to users before boosters	ML	0	0	0	0	N/A	
E 16*	Unit production cost (in/c Capt. Cost, Deprec. & Financial Expense.)	Tk/m3	15.41	10.89	21.71	24.33	55%	++
E 17*	Non Revenue Water	%	13	16	15	17	6%	
E 18*	Leakage occurrence	No./km/mth	0.23	0.27	0.25	0.32	15%	
E 19	Water quality sample	No./month	75	900	65	75	0%	
E 20*	Satisfactory sample in chlorine level	%	100	100	100	100	0%	
E 21*	Satisfactory sample in microbiological level	%	100	100	100	100	0%	
<b>F) Personnel</b>								
F 1	No. of permanent employees (Total)	Nos.	702	N/A	604	704	0%	
F 1	Class 1 (Officer)	Nos.	53	N/A	56	N/A	N/A	++
F 1	Class 2 (Supervisory staff)	Nos.	32	N/A	32	N/A	N/A	++
F 1	Class 3 (Clarical staff)	Nos.	435	N/A	387	N/A	N/A	++
F 1	Class 4 (Sub-clarical staff)	Nos.	182	N/A	129	N/A	N/A	++
F 5	No. of non-permanent employees (Total)	Nos.	17	N/A	164	85	80%	++
F 5	Work charge (6 month contract worker)	Nos.	0	N/A	30	0	N/A	++

F	5	Master roll (Daily basis casual worker)	Nos.	17	N/A	110	0	N/A	++
F	5	Project staff (hired by project budget)	Nos.	21	N/A	24	0	N/A	++
F	2*	No. of perma. Employee per 1000 connections (excl. non-perma. Empl.)	Nos.	12.7	N/A	11.3	13.0	3%	
F	3	Average Monthly Salary	Tk	19,189	N/A	15,092	15,000	-28%	!
F	4*	% of Overtime to Basic Salary	%	53	N/A	87	60	12%	
<b>G) Customer Services</b>									
G	1	New Service Connection							
G	1	Service Connection Application Received	Nos.	221	2,547	2,404	3,600	-29%	!
G	1	Service Connection given	Nos.	278	2,444	2,525	3,200	-24%	
G	2	Billing complaints							
G	2	Complaints received	Nos.	197	1,784	2,311	2,500	29%	++
G	2	Complaints acted on	Nos.	175	1,521	2,082	2,300	34%	++
G	3	Leakage complaints received and attended	Nos.	157	2,022	2,025	2,500	19%	

Notes:

N/A = not applicable (= pointless to calculate, or nonexistent)

Some numbers may show the same value in spite of different values, which is due to rounding.

\*1: "this year target" can be set according to (1) Business Plan, (2) Performance Agreement, (3) discussion with D M D (Engineering), ( same or modified value of previous year)

\*2: Evaluation is made on the basis of variance from the set target. An evaluation result "X %" means that performance of particular indicator is X % better than what is set as the target.

If the NRW is 24% and the target is 20%, this performance is considered unfavorable. The evaluation result is shown as -20% (= 1 - 24 / 20).

If the number of water quality sample is recorded as 24 when the target is set at 20, this performance can be considered favorable.

The evaluation result is shown as 20% (= 24 / 20 - 1).

\*3: A warning sign " ++ " appears when the evaluation result exceeds 25%, which is considered as the high-end threshold indicating "too good".

A warning sign " ! " appears when the evaluation result is less than - 25%, which is considered as the low-end threshold indicating "very bad".

A2.1: If the total number of billable connections is 45,000 and the number of domestic connections in billable connections is 36,000, this will be 80% (= 36000 / 45000).

A3.4: Meter installation rate = 1 - ( number of non-meter connection / number of billable connection).

A3.5:

Functioning meter rate = 1 - (number of average reading connection / number of billable connection). This indicator is used as a proxy of ratio of metered water sold to total water sold.

A6: Water supply coverage is defined as (population served with piped water + population served by street hydrant) / population in service area.

In FY 2010/11, this was estimated at 42% (= ( 1.192 million + 0.07 million ) / 2.98 million )

Supply coverage of this month is computed based on the following assumptions used in Business Plan.

(population in service area = 3 million; user population per connection = 30;

population  
served  
with  
standpipes  
= 100,000;  
number of  
standpipes  
= 689 )

A6\* :Water Supply Coverage=(Billed Connection x 26 Person per Connection + Total Street Hydrant x 80 Person per Street Hydrant)  
/ Total Population in Water Supply Area \*100.

A7: Bill sent-out ratio = Billed connection / Billable connection x 100.

B5: Average water tariff = total billing / total billed volume

C1.1: "Private" includes private customers and users of loose water (sold by bowser)

C1.2: "Government" includes government users, street hydrants and religious institutions

C3.1: Same as C1.1

C3.2: Same as C1.2

C4: Revenue collection efficiency = collection /billing x 100. CWASA's existing accounting system cannot classify accounts receivable by age.

Therefore the revenue collection efficiency can be shown merely as (total collection during a period + total billing during the same period).

C4.1: Same as C4

C4.2: Same as C4

C5: Metered volume to billed volume ratio data currently becomes available twice a year due to capacity limitation of computer section.

D1.2: "License and renewal fee of tubewell" in "other operating revenue"

D1.3: Excludes "License and renewal fee of tubewell"

D1.4: As the interest income is not obtainable until the year end, a proxy value is used here so that the net income can be computed.

The proxy value is the previous year's monthly interest.

D2.1: Includes salary & allowances, provident fund, gratuity, festival bonus, overtime and earn leave encashment

D2.4: Data is only available quarterly instead of monthly. The cost of the latest three month is converted to a monthly average and shown in the monthly data column.

D2.6: Data is only available quarterly instead of monthly. The cost of the latest three month is converted to a monthly average and shown in the monthly data column.

D4: Under the current system, this value is not obtainable until the year end. However it is expected to become obtainable monthly in the future.

D5: Under the current system, this value is not obtainable until the year end. However it is expected to become obtainable monthly in the future.

D6.1: Same as C1.1

D6.2: Same as C1.2

D7: Long term liabilities outstanding as unpaid at the end of month

D8: To see more clearly the CWASA capacity to generate the operating profit before depreciation and interest,  
the operating ratio is defined as (personal cost + elec. cost + chemical cost + other O & M) / (total Revenues).

D9: Collection period = (accounts receivable) / (monthly billings/number of days in month)

E6: Production capacity of deep tube wells that supply water directly to users

E7: Production capacity of deep tube wells that supply water to Karulgaht WTP

E15: Distributable water (or system input water) = Water produced at Surface WTP + Water produced at Ground WTP + Water directly distributed from DTW

E15.1: Raw water distributed directly to users from some DTWs on the way to boosters are not included in the distributable water (E15).

E16: Unit production cost =Expenses(Total)/((Distributable Water Volume+DTW Water directly distributed)\*1000)

E17: NRW = (unbilled water / water produced x 100) = [ 1 - billed water / (distributable water production + DTW Water directly distributed ) ] x 100

E18: Leakage occurrence = Number of leakage recognized by complaint / length of pipeline at the end of period / number of months covered

E20: This is the rate of satisfactory sample complying with the chlorine standard.

E21: This is the rate of satisfactory sample complying with the microbiological standard.

F2: No. of employee per 1000 connections = (number of permanent staff + non-permanent staff) / (total billable connections/1000)

F4: Only staff workers (Class 3 and Class 4) receive overtime. Thus this ratio is computed based on Class 3 and Class 4 workers' pay.