গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
চেম্বার ভবন, কুমিল্লা।
cumilla.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.১৯০০.০০১.০৩.০০১.২৩./৫৯ তারিখঃ ১৫ এপ্রিল ২০২৪ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৪-মার্চ/২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৪-মার্চ/২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

১৫.০৪.২৪.
(মাহাবুবুল হুদা জামেদ)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।
ফোন-02334401334.
ই-মেইলঃ eo1.cumilla@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক
আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন (লেভেল-১৫)
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

সংযোজনী ৭:

আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের সেবা প্রদান বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪

আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নামঃ আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩-২০২৪				১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	১৪	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ দপ্তরের সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন।	[১.১.১] নিজ দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	-	-	৪	৩	২	১	১	১	১
		[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ।	[১.২.১] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সেবাপ্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৭	-	-	৪	৩	২	১	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়	প্রযোজ্য নয়
সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে নিজ দপ্তর এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সংক্ষিপ্ত বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.১.১] কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার/সভা আয়োজিত/ বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৬	-	-	১	৩	২	১	প্রনিক দপ্তর	প্রনিক দপ্তর	প্রনিক দপ্তর
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	-	-	১	১	-	-	১	১	-

২৫.০৪.২৪

মাহাবুবুল হুদা জামেদ
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
চেম্বার ভবন, কুমিল্লা।
cumilla.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.১৯০০.০০১.০৩.০০১.২৩/৬৫ তারিখঃ ৩০ জানুয়ারী ২০২৪খ্রিঃ

সভার নোটিশ

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তরের ত্রৈমাসিক ভিত্তিক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আগামী ০৫ ফেব্রুয়ারী ২০২৪খ্রিঃ রোজ সোমবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় (চেম্বার ভবন নিচতলায়) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকলকে যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

৩০.০১.২৪.
(মাহাবুবুল হুদা জামেদ)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।
ফোন-02334401334.
ই-মেইলঃ eo1.cumilla@ccie.gov.bd

বিতরণঃ অবগতি ও কার্যার্থেঃ-

১। সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।
২। অফিস কপি।

৯.১

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
চেম্বার ভবন, কুমিল্লা।
cumilla.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.১৯০০.০০১.০৩.০০১.২৩/৬৬

তারিখঃ ২৯.০১.২০২৪খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

এতদ্বারা কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ), ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত কমিটি নিম্নরূপভাবে পুনর্গঠন করা হলোঃ

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটিঃ-

০১	জনাব মাহাবুবুল হুদা জামেদ, নির্বাহী অফিসার	সভাপতি
০২	জনাব মোফাজ্জল হোসেন, সাঁট-লিপিকার- কাম-কম্পিউটার অপারেটর	সদস্য
০৩	জনাব মামুনুল হাছান, উচ্চমান সহকারী	সদস্য

Zhuda ২৯.০১.২৪.
(মাহাবুবুল হুদা জামেদ)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।
ফোন-02334401334.
ই-মেইলঃ eo1.cumilla@ccie.gov.bd

অনুলিপি সদয় অবগতির জন্যঃ

১) প্রধান নিয়ন্ত্রক, আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন (লেভেল-১৫), ৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।
২) সকল কর্মকর্তা/কর্মচারী, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।
৩) অফিস কপি।

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ত্রৈমাসিক সভায় উপস্থিতির তালিকা।

পরিশিষ্ট "ক"

তারিখঃ-০৫.০২.২০২৪খ্রিঃ।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	মোবাইল নম্বর	স্বাক্ষর
০১.	মাহবুবুল হুদা জাবেদ নির্বাহী কর্মকর্তা	01711 069005	05.02.24.
০২.	মোফাজ্জল হোসেন সাঁট লিপিকার	01715 771234	05.02.24
০৩.	মাহমুদুল হাসান উচ্চমান সহকারী	01815520210	05.02.24
০৪.	মো: আতার আহমেদ অফিস সহায়ক	01730592241	05-02-24.

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তর
চেম্বার ভবন, কুমিল্লা।
www.cumilla.ccie.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির ত্রৈমাসিক সভার কার্যবিবরণী

সভাপতিঃ মাহাবুবুল হুদা জামেদ, নির্বাহী অফিসার, আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তর, কুমিল্লা।
সভার স্থানঃ আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রক দপ্তর, কুমিল্লা।
তারিখ ও সময়ঃ ০৫ ফেব্রুয়ারী ২০২৪খ্রিঃ রোজ সোমবার সকাল ১০.০০ ঘটিকা।
উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দ তালিকাঃ পরিশিষ্ট-'ক' দ্রষ্টব্য।

সভার শুরুতেই সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকল কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দকে স্বাগত জানান।

সভায় ২০২৩-২০২৪ সময়কালের এপিএ বাস্তবায়ন নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা হয়। আলোচনায় সভায় নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ-

১) কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে অফিসে নির্ধারিত সময়ে অফিসে উপস্থিত থাকতে হবে এবং সকাল ৯.৩০ ঘটিকার পরে আসলে উপস্থিতির সময় উল্লেখপূর্বক স্বাক্ষর করতে হবে।
২) কোন জরুরী প্রয়োজনে অফিসের বাইরে যেতে হলে যথারীতি অফিস রেজিস্ট্রারে তথ্য পূরণ করতে হবে।
৩) দপ্তরে আগত বা টেলিফোনে সেবাপ্রার্থীরা অত্র দপ্তরের কোন কর্মকর্তা/কর্মচারীর নিকট কোন বিষয়ে জানতে চাইলে সুন্দরভাবে তা বুঝিয়ে বলাসহ সেবাপ্রার্থীদেরকে সার্বিক সহযোগিতার মানসিকতা প্রস্তুত করতে হবে।
৪) অফিসের জন্য কেনাকাটার ক্ষেত্রে ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী বাজার যাচাইপূর্বক সাশ্রয়ী মূল্যে পণ্য/সেবা ক্রয় করতে হবে।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভায় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

০৫.০২.২৪.
(মাহাবুবুল হুদা জামেদ)
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।
ফোন-02334401334.
ই-মেইলঃ eo1.cumilla@ccie.gov.bd

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও লাইক দিন।

জনাব শেখ রফিকুল ইসলাম বিপিএএ,
প্রধান নিয়ন্ত্রক

বিস্তারিত

সিটিজেনস চার্টার

ক্রমিক নং	সিটিজেনস চার্টার	প্রকাশকাল	ডাউনলোড
০১	সিটিজেনস চার্টার, ২০২৩-২০২৪	০১/০৪/২০২৪	PDF

Zahuda
১৫.০৪.২৪.
মাহাবুবুল হুদা জামেদ
নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।

কনটেন্টটি শেয়ার করতে ক্লিক করুন

ফেইসবুক পেইজ ভিজিট ও লাইক দিন।

মাহাবুবুল হুদা জামেদ
বিস্তারিত

Search