

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
চেম্বার ভবন, কুমিল্লা।
cumilla.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.১৯০০.০০১.০৩.০০১.২৪/১৪৬

তারিখঃ ০৮ অক্টোবর ২০২৪ খ্রিঃ

বিষয়ঃ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা সংক্রান্ত ২০২৪-২০২৫ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২০২৪-সেপ্টেম্বর/২০২৪)
অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা সংক্রান্ত ২০২৪-২০২৫ এর ১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২০২৪-সেপ্টেম্বর/২০২৪) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।

Zhuada
০৮.১০.২৪.

(মাহাবুবুল হদা জামেদ)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।

ফোন-02334401334.

ই-মেইলঃ eo1.cumilla@ccie.gov.bd

✓প্রধান নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন (লেভেল-১৫)

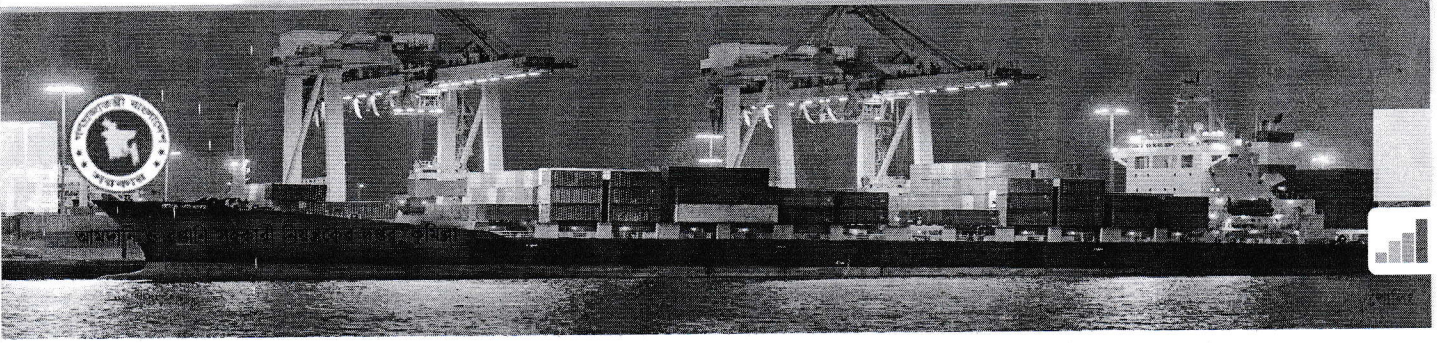
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

(দপ্তর/সংস্থা/বিভাগীয় অফিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫						১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
										১১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উল্লেখ্য ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উল্লেখ্য ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫	প্রদিক দপ্তর কর্তৃক অয়োজন করা হয়।	
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উল্লেখ্য সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-	প্রদিক দপ্তর কর্তৃক অয়োজন করা হয়।	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উল্লেখ্য উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫	প্রদিক দপ্তর কর্তৃক অয়োজন করা হয়।	
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	০১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪	চলমান	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত [৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	%	৭	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	প্রয়োজ্য নয়	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি ক্ষেত্রের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-	প্রদিক দপ্তর কর্তৃক অয়োজন করা হয়।	
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০২/২৫	প্রদিক দপ্তর কর্তৃক অয়োজন করা হয়।	
০৮	[৮.১] সাইগন্ড প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] সাইগন্ড প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-	প্রয়োজ্য নয়	

Shubha
06.10.28
कार्तिक
श्राद्धार्चन हर्ष
विशिष्टी चक्रवर्ती निम्नोक्त
कार्तिक शक्रवर्ती निम्नोक्त
कार्तिक शक्रवर्ती निम्नोक्त



হেল্প ডেস্ক

প্রথম পাতা

আমাদের সম্পর্কে

আমাদের সেবা

আদেশ/বিজ্ঞপ্তি

প্রকাশনা ও প্রতিবেদন

ডাউনলোড

গ্যালারি

যোগাযোগ

মতামত

নোটিশ বোর্ড

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) সভায় অংশগ্রহণ সংক্রান্ত নোটিশ।

২০২৩-২৪ অর্থবছরের পুরাতন কাপড় আমদানির জন্য গণবিজ্ঞপ্তি।

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) সভায় অংশগ্রহণ সংক্রান্ত নোটিশ।

আমদানিকারক, রপ্তানিকারক এবং ইন্ডেন্টর নিবন্ধন আদেশ, ২০২৩ এর গেজেট অনুসারে নিবন্ধন সনদ...

হাসান টেকনো বিল্ডার্স লিঃ এর বাণিজ্যিক আইআরসি বাতিল সংক্রান্ত গণবিজ্ঞপ্তি



জনাব শেখ রফিকুল ইসলাম বিপিএএ,

প্রধান ন...

বিস্তারিত

সকল

খবর: ২০২৩-২০২৪ অর্থবছর হতে আগামী ০৫ (পাঁচ) বছরের নবায়ন একসাথে সম্পন্ন করা যাবে। (২০২৩-১২-৩০)

সকল

আমাদের বিষয়ে



- ▶ ইতিহাস, মিশন-ভিশন ও কার্যাবলি
- ▶ সাংগঠনিক কাঠামো
- ▶ কর্মকর্তাবৃন্দ
- ▶ কর্মচারীবৃন্দ

OLM এ আবেদন সংক্রান্ত



- ▶ OLM এ আবেদনের সহায়িকা
- ▶ OLM এ আবেদনের লিংক
- ▶ অনলাইন আবেদন সংক্রান্ত ম্যানুয়েল
- ▶ গাইড/ ভিডিও
- ▶ নিবন্ধন ও নবায়ন সংক্রান্ত



মাহাবুবুল হুদা জামেদ

বিস্তারিত

নির্বাহী কর্মকর্তা ও অফিস প্রধান

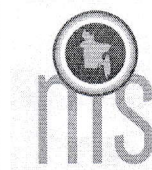
অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি



- ▶ নীতিমালা/পরিপত্র/প্রজ্ঞাপন
- ▶ চুক্তিসমূহ
- ▶ কমিটিসমূহ
- ▶ প্রতিবেদনসমূহ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল



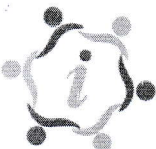
- ▶ প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/নীতিমালা
- ▶ কমিটিসমূহ
- ▶ প্রতিবেদনসমূহ
- ▶ কর্মপরিকল্পনা

Handwritten signature and date: 08.10.28
 মাহাবুবুল হুদা জামেদ
 নির্বাহী অফিসার ও জরুরি প্রাণ
 নিয়ন্ত্রিত একটি সরকারী নিয়ন্ত্রকের সচিব, যুক্তি
 আদর্শ কর্মকর্তা ই-সেবা

গুরুত্বপূর্ণ লিঙ্ক সমূহ

a

তথ্য অধিকার



- ▶ তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা
- ▶ তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রতিবেদন
- ▶ আইন/বিধি/নীতিমালা
- ▶ তথ্য সংক্রান্ত নির্দেশমালা

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা



- ▶ নির্দেশিকাসমূহ
- ▶ অনলাইনে অভিযোগ দাখিল
- ▶ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা অগ্রগতি প্রতিবেদন
- ▶ অনিক ও আপিল কর্মকর্তা

সকল লিংক

সেবা সহজিকরণ

ইনোভেশন কর্নার