

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর
চেম্বার ভবন, কুমিল্লা।
cumilla.ccie.gov.bd

নং-২৬.০৩.১৯০০.০০১.০৩.০০১.২৪.৫২

তারিখঃ ০৭ এপ্রিল ২০২৫ খ্রি:

বিষয়ঃ ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা সংক্রান্ত ২০২৪-২০২৫ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৫-মার্চ/২০২৫)
অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র দপ্তরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন পরিকল্পনা সংক্রান্ত ২০২৪-২০২৫ এর ৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি/২০২৫-মার্চ/২০২৫) অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুতপূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তিঃ বর্ণনা মোতাবেক।


০৭.০৪.২৫

(মাহাবুবুল হুদা জামেদ)

নির্বাহী অফিসার ও অফিস প্রধান

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।

ফোন-02334401334.

ই-মেইলঃ eo1.cumilla@ccie.gov.bd

প্রধান নিয়ন্ত্রক

আমদানি ও রপ্তানি প্রধান নিয়ন্ত্রকের দপ্তর

জাতীয় ক্রীড়া পরিষদ ভবন (লেভেল-১৫)

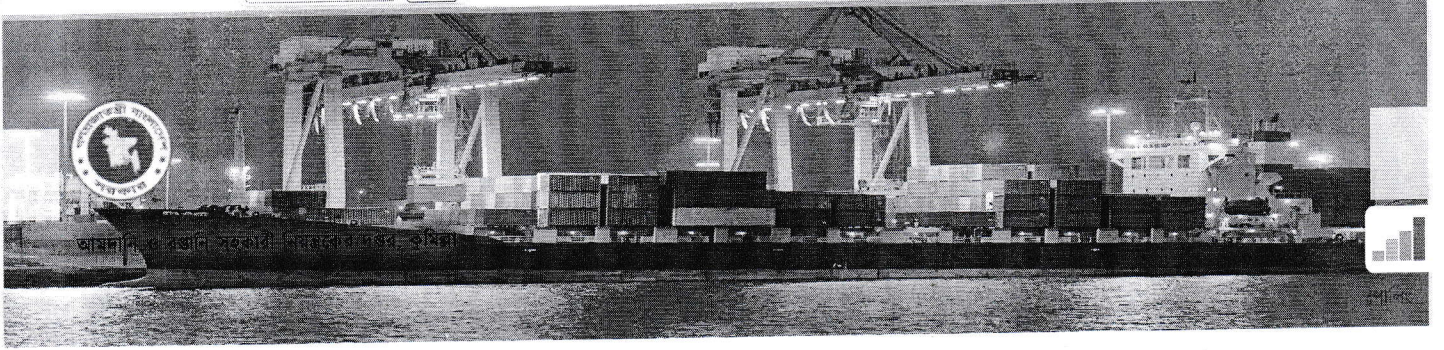
৬২/৩, পুরানা পল্টন, ঢাকা-১০০০।

ই-গভর্নেন্স ও উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫						১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন	৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০		১১	১২	১৩
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫		প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা/বিভাগসমূহে ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা	সংখ্যা	২	৪	৩	২	১	-		প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	০৮/০৫/২৫	১৫/০৫/২৫	২২/০৫/২৫	২৯/০৫/২৫	০৫/০৬/২৫		প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।
০৪	[৪.১] ই-ফাইলের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	০৮/০৯/২৪	১৫/০৯/২৪	২২/০৯/২৪	২৯/০৯/২৪		চলমান	চলমান	চলমান
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] নিজ তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	৩	২	১	-		প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ।	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	৩	২	১	-		প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানুয়াল/সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানুয়াল/সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০২/১২/২৪	১৫/১২/২৪	২৯/১২/২৪	০৫/০১/২৫	১২/০১/২৫		প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।	প্রাথমিক দপ্তর কর্তৃক আয়োজন করা হয়।
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	১	-	-		প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়	প্রয়োজ্য নয়

আমদানি ও রপ্তানি সহকারী নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, কুমিল্লা।
১৫/০১/২৫
১২/০১/২৫
০৫/০১/২৫
০২/১২/২৪
১৫/১২/২৪
২৯/১২/২৪
০৫/০১/২৫
১২/০১/২৫



হেল্প ডেস্ক

প্রথম পাতা

আমাদের সম্পর্কে

আমাদের সেবা

আদেশ/বিজ্ঞপ্তি

প্রকাশনা ও প্রতিবেদন

ডাউনলোড

গ্যালারি

যোগাযোগ

মতামত

নোটিশ বোর্ড

অফিস আদেশ (আইবাস++ এন্ট্রি ইউজার)

অফিস আদেশ (কর্মবর্তন)

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের পুরাতন কাপড় আমদানির গণবিজ্ঞপ্তি নং-০৩ (স্বর্ণপত্র প্রতিষ্ঠা ও জাহাজীক...

বাজেট বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নোটিশ।

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) সভায় অংশগ্রহণ সংক্রান্ত নোটিশ।

প্রধান নিয়ন্ত্রক



সকল

জনাব ড. নাজনীন কাউসার চৌধুরী

বিস্তারিত

নির্বাহী কর্মকর্তা ও অফিস প্রধান

খবর:

আমাদের বিষয়ে



- ▶ ইতিহাস, মিশন-ভিশন ও কার্যাবলি
- ▶ সাংগঠনিক কাঠামো
- ▶ কর্মকর্তাবৃন্দ
- ▶ কর্মচারীবৃন্দ

OLM এ আবেদন সংক্রান্ত



- ▶ OLM এ আবেদনের সহায়িকা
- ▶ OLM এ আবেদনের লিংক
- ▶ অনলাইন আবেদন সংক্রান্ত ম্যানুয়েল গাইড/ ভিডিও
- ▶ নিবন্ধন ও নবায়ন সংক্রান্ত



মাহাবুবুল হুদা জামেদ
বিস্তারিত

অভ্যন্তরীণ ই-সেবাসমূহ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)



- ▶ নীতিমালা/পরিপত্র/প্রজ্ঞাপন
- ▶ চুক্তিসমূহ
- ▶ কমিটিসমূহ
- ▶ প্রতিবেদনসমূহ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল



- ▶ প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র/নীতিমালা
- ▶ কমিটিসমূহ
- ▶ প্রতিবেদনসমূহ
- ▶ কর্মপরিকল্পনা

কেন্দ্রীয় ই-সেবা

গুরুত্বপূর্ণ লিঙ্ক সমূহ

a

তথ্য অধিকার



- ▶ তথ্য প্রদানকারী কর্মকর্তা
- ▶ তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রতিবেদন
- ▶ আইন/বিধি/নীতিমালা
- ▶ তথ্য সংক্রান্ত নির্দেশমালা

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা



- ▶ নির্দেশিকাসমূহ
- ▶ অনলাইনে অভিযোগ দাখিল
- ▶ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা অগ্রগতি প্রতিবেদন
- ▶ অনির্দিষ্ট ও আপিল কর্মকর্তা

সকল লিংক

সেবা সহজিকরণ

০৯.০৯.২০
মাহাবুবুল হুদা জামেদ
নির্বাহী কর্মকর্তা ও অফিস প্রধান
স্বাচ্ছন্দ্য বাংলাদেশ সরকার

↑