



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ব্যবস্থাপক, খুলনা সিএসডি, খুলনা

এবং

জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২৪ - জুন ৩০, ২০২৫

সূচিপত্র

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: উপজেলা অফিসের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৬

উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Upazilla Office)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

খাদ্য অধিদপ্তরের সহযোগিতায় এবং আঞ্চলিক খাদ্য নিয়ন্ত্রক, খুলনা ও জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, খুলনা এর যথাযথ উদ্যোগের ফলে উল্লিখিত সময়ে বাজারে খাদ্যশস্যের সরবরাহ এবং বাজার মূল্য স্থিতিশীল ছিল। বিগত ৩ বছরে অভ্যন্তরীণ উৎস হতে মোট ১৬০৯.২০০ মে.টন চাল (সংগ্রহ) এবং জি-টু-জি চুক্তির আওতায় ভারত হতে আমদানিকৃত ৫৪৪৫৮.৮৫৭ মেঃটন ননবাসমতি সিদ্ধ চাল প্রাপ্তি হয় এবং পাশাপাশি সামাজিক উন্নয়নমূলক খাতসহ বিভিন্ন খাতে প্রায় ৫০,০০০ মে.টন খাদ্যশস্য বিলি বিতরণ করা হয়েছে। খুলনা সিএসডির অভ্যন্তরীণ রেল সাইডিং একেজো থাকায় রেলপথে খাদ্যশস্য প্রাপ্তি ও প্রেরণ দীর্ঘদিন বন্ধ ছিল। খুলনা সিএসডির অভ্যন্তরীণ রেল সাইডিং এর নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হওয়ায় খুলনা সিএসডিতে বোঝাই/খালাস কার্যক্রম ত্বরান্বিত হয়েছে। হতদরিদ্র জনসাধারণকে স্বল্পমূল্যে খাদ্য সহায়তা দেয়ার জন্য মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর অগ্রাধিকারমূলক সকল বিশেষ কর্মসূচি গৃহীত হয়েছে। বর্তমানে খুলনা সিএসডির গুদামসমূহের কার্যকর ধারণক্ষমতা ৯৩,৬০০ মেঃটন উন্নীত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

ক্রমবর্ধমান জনসংখ্যা, বিদ্যমান দারিদ্র্য ও অপুষ্টি দূরীকরণে কার্যকর খাদ্য ব্যবস্থাপনা পরিচালনা এবং সরকারি পরিকল্পনা ও বাজেট অনুযায়ী আপদকালীন জলবায়ু সহিষ্ণু খাদ্য নিরাপত্তা মজুত ব্যবস্থাপনার উদ্ভাবনী কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

খাদ্যের গুণগত মান বজায় রাখার জন্য পরিত্যক্ত গুদামসমূহ ভেঙে তদস্থলে আধুনিক প্রযুক্তির নতুন গুদাম নির্মাণের উদ্যোগ গ্রহণ, অব্যাহত প্রশিক্ষণ ও অবকাঠামো উন্নয়নের মাধ্যমে খাদ্য ব্যবস্থাপনার সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ। সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচিতে পুষ্টি ও জলবায়ু পরিবর্তনের অভিযোজন অন্তর্ভুক্ত করে নিম্ন আয়ের জনগণ, ৪র্থ শ্রেণী কর্মচারী, স্বল্প আয়ের বৃহৎ ও ক্ষুদ্র শিল্প শ্রমিক এবং গ্রামীণ জনগণের জন্য নিয়মিত কর্মসূচিতে স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ সমন্বয়যোগীকরণ। সরকারি পর্যায়ে খাদ্যশস্য সংগ্রহ, বিতরণ কার্যক্রম ও অফিস ব্যবস্থাপনা ডিজিটাল সিস্টেম প্রবর্তন।

২০২৪-২৫ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- * বাজারমূল্য স্থিতিশীল রাখার স্বার্থে সামাজিক নিরাপত্তা খাতে প্রায় ৯০০০০ মেঃটন খাদ্যশস্য প্রেরণ/প্রাপ্তি কার্যক্রম;
- * খাদ্যশস্যের মূল্য স্থিতিশীল রাখার জন্য ওএমএস খাতে ১০০০০ মেঃটন চাল ও গম বিতরণ;

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

ব্যবস্থাপক, খুলনা সিএসডি, খুলনা

এবং

জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা-এর মধ্যে ২০২৪ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

উপজেলা অফিসের রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

সমন্বিত নীতি-কৌশল বাস্তবায়ন এবং সরকারি খাদ্য ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে সবার জন্য পর্যাপ্ত ও পুষ্টিকর খাদ্য সরবরাহ নিশ্চিত করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ উপজেলা অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জন এবং খাদ্য শস্যের নিরাপত্তা মজুত গড়ে তোলা;
২. খাদ্যশস্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ, খাদ্য ব্যবস্থাপনা আধুনিকায়ন ও খাদ্যনীতি বাস্তবায়ন
৩. সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ এবং খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ
৪. নিরাপদ খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

সেকশন ২

বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

ফলাফল/প্রভাব	কার্যসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫	প্রক্ষেপণ			নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭			
[১] কৃষকদের প্রাণোদনা মূল্য প্রদান নিশ্চিতকরণ	চালের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত গমের সংগ্রহ মূল্য এবং উৎপাদন খরচের অনুপাত	অনুপাত	১.১১	১.১১	১.০৯	১.০৮	১.০৮	কৃষি মন্ত্রণালয়	৮ম পঞ্চবার্ষিক পরিকল্পনা	
[২] সামাজিক নিরাপত্তা খাতে খাদ্যবাহক কর্মসূচিতে চালের মূল্য ও বাজার মূল্যের অনুপাত	চালের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	০.৩১৬	০.৩১৬	০.৩১৬	০.৩১৬	০.৩১৬	কৃষি মন্ত্রণালয়	এসডিজি	
[৩] সামগ্রী মূল্যে দায়িত্ব মানুষের খাদ্যশস্য প্রাপ্তি	চালের ওএমএস মূল্য এবং বাজার মূল্যের অনুপাত আটার ওএমএস মূল্য এবং খুচরা বাজার মূল্যের অনুপাত	অনুপাত	০.৭০	০.৭০	০.৭০	০.৭০	০.৭০	কৃষি মন্ত্রণালয়	এসডিজি	
[৪] খাদ্য নিরাপত্তা পরিস্থিতির উন্নতি	Severe Food Insecurity Experience Scale (FIIES) % পিএফভিএস খাতে খাদ্যের অপচয় হ্রাসকল্পে মজুত ঘাটতির হার	%	৯.৫০	৯.০০	৮.৯০	৯.০০	৯.১০	FAO, FPMU চলচাল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ, খাদ্য অধিদপ্তর	SDG-2/মধ্যমেয়াদি বাজেট মন্ত্রণালয়/খাদ্য অধিদপ্তরের নিজস্ব নীতি/পরিকল্পনা বাজেট	

*সাময়িক (Provisional) তথ্য

ସେକ୍ସନ ୭
କର୍ମସଂଖ୍ୟାଦନ ପରିକଳ୍ପନା

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন*	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫		প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ			
									অসাধারণ	অতি উত্তম			উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
							২০২২-২৩	২০২৩-২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	২০২৫-২০২৬	২০২৬-২০২৭

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[১] টেকসই খাদ্য নিরাপত্তা অর্জন এবং খাদ্য শস্যের নিরাপত্তা মজুত গড়ে তোলা;	২৫	[১.১] বছর শেষে খাদ্যশস্যের মূল্যমূল্য মজুত গড়ে তোলা	[১.১.১] মজুতকৃত খাদ্যশস্য	ক্রমপঞ্জিতকৃত	হাজার মেটন	৫	৬৭.০০	২০.০০	৪০.০০	৩৫.০০	৩০.০০	২৫.০০	২০.০০	৪০.০০	৪২.০০
		[১.২] ডিজিটাল ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে চাল সংগ্রহ (অভ্যন্তরীণ)	[১.২.১] ডিজিটাল ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে চাল সংগ্রহ	ক্রমপঞ্জিতকৃত	হাজার মেটন	৪	০০	০০	০.২০	০.১৮	০.১৬	০.১৪	০.১৩	০.২২	০.২৩
		[১.৩] চাল প্রাপ্তি	[১.৩.১] সূচির বিপরীতে ও টেকজেরের মাধ্যমে প্রাপ্ত	ক্রমপঞ্জিতকৃত	হাজার মেটন	৪	৫০.০০	৫.৫০	৪০.০০	৩৫.০০	৩০.০০	২৫.০০	২০.০০	৪০.০০	৪২.০০
		[১.৪] গম প্রাপ্তি (বেদেশিক) ভায়া ০৪ নং ও ০৭ নং ঘাট, খুলনা	[১.৪.১] সূচির বিপরীতে প্রাপ্ত	ক্রমপঞ্জিতকৃত	হাজার মেটন	৩	২৯.৫০	২৪.০০	২৮.০০	২৫.০০	২০.০০	১৫.০০	১০.০০	২৮.০০	৩০.০০
		[১.৫] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির পাক্ষিক প্রতিবেদন জেখানি দস্তুরের প্রেরণ	[১.৫.১] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির পাক্ষিক প্রতিবেদন জেখানি দস্তুরের প্রেরণ	সমাষ্টি	সংখ্যা	৩	২৪	২৪	২৪	২২	২০	১৮	১৬	২৪	২৪
		[১.৬] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির মাসিক প্রতিবেদন জেখানি দস্তুরের প্রেরণ	[১.৬.১] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির মাসিক প্রতিবেদন জেখানি দস্তুরের প্রেরণ	সমাষ্টি	সংখ্যা	৩	১২	১২	১২	১১	১০	৯	৮	১২	১২
		[১.৭] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন জেখানি দস্তুরের প্রেরণ	[১.৭.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রতিবেদন জেখানি দস্তুরের প্রেরণ	তারিখ	সময়	৩	৩০.০৬.২৩	৩০.০৬.২৪	৩০.০৬.২৪	০১.০৭.২৪	০২.০৭.২৪	০৩.০৭.২৪	০৪.০৭.২৪	৩০.০৬.২৬	৩০.০৬.২৭

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন# ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭			
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান			চলতি মানের নিম্নে		
[২] খাদ্যশস্য ব্যবস্থাপনার প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ, খাদ্য ব্যবস্থাপনা আধুনিকায়ন ও খাদ্যনীতি বাস্তবায়ন	২৫	[২.২] সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটতি	[২.২.১] গুদাম ঘাটতি	ক্রমপঞ্জিভূত %	%	৫	০.৫৭	০.৫৩	০.৫০	০.৫৫	০.৬০	০.৬৫	০.৬৮	০.৫০	০.৪৫		
			[২.২] সীমার মধ্যে পরিবহন ঘাটতি	[২.২.২] পরিবহন ঘাটতি	ক্রমপঞ্জিভূত %	%	৪	০.২২০	০.২২২	০.২২৯	০.২২০	০.২২২	০.২২২	০.২২৪	০.২২০	০.২২৯	
			[২.৩] ওয়ের পোটাল	[২.৩.১] হালনাগাদকৃত	ক্রমপঞ্জিভূত %	%	৪	২০০	২০০	২০০	২০	২৮	২৬	২৪	২০	২২	
			[২.৪] সামাজিক নিরাপত্তা অডিট ম্যানেজমেন্ট	[২.৪.১] সফটওয়্যারে আপত্তির জবাব প্রেরণ	সমাষ্টি	সংখ্যা	৩										
			[২.৫] অভ্যন্তরীণ অডিট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ব্যবহার	[২.৫.১] আপত্তি এনালিসিস	সমাষ্টি	%	৩	২০০	২০০	২০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২০০	২০০	
			[২.৬] পিআইএমএস সফটওয়্যারে তথ্য আপলোডকরণ	[২.৬.১] প্রতিমাসে হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন	সমাষ্টি	%	৩	২০০	২০০	২০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২০০	২০০	
			[২.৭] মালগা সংক্রান্ত অডিটবেইজ হালনাগাদকৃত তথ্য	[২.৭.১] হালনাগাদের হার	সমাষ্টি	%	৩	২০০	২০০	২০০	৯০	৮০	৭০	৬০	২০০	২০০	

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫				প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
							২০০%	২০০%	২০০%	১০০%	১০০%	১০০%		

এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

[৩] সামাজিক নিরাপত্তা খাতে ও স্বল্পমূল্যে খাদ্যশস্য বিতরণ এবং খাদ্যশস্যের বাজার মূল্য স্থিতিশীল রাখা ও প্রাপ্যতা নিশ্চিতকরণ	১০	[৩.১] জরুরি গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি, ওপি)	[৩.১.১] বিক্রিত পরিমাণ	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার মেট্রিক	৪	৭.০৭	২.৭০	৭.০০	৬.৫০	৬.০০	৫.৫০	৫.০০	৭.০০	৭.৫০
		[৩.২] খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রি	[৩.২.১] বিক্রিত পরিমাণ	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার মেট্রিক	৩	২৯.৭২	২০.৫৮	২৫.০০	২৩.০০	২২.০০	২০.০০	৮.০০	২৫.০০	২৬.০০
		[৩.৩] গ্রামমূলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	[৩.৩.১] খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	ক্রমপুঞ্জিত	হাজার মেট্রিক	৩	০.৭৩	০.৪৫	০.৭০	০.৬৫	০.৬০	০.৫৫	০.৫০	০.৭০	০.৭৫
[৪] নিরাপদ খাদ্যশস্য সরবরাহ ও পুষ্টি পরিস্থিতির উন্নয়ন	১০	[৪.১] খাদ্যের মান পরীক্ষা	[৪.১.১] ভোক্তা বিশ্লেষণ প্রতিবেদন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	৬৫	৮০	৭০	৬৫	৬০	৫০	৭০	৭৫	
		[৪.২] খাদ্যশস্যের গুণগতমান বজায় রাখার নিমিত্ত কীটনাশক ওষধের ব্যবহার	[৪.২.১] কীটনাশক ওষধ স্টক /তরল/ঢোবলেট/ধুমায়ন	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	২৪	২৪	২৪	২৩	২২	২২	২০	২৪	২৪

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন* ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২৪-২৫					প্রক্ষেপণ ২০২৫-২০২৬	প্রক্ষেপণ ২০২৬-২০২৭	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
[১] প্রশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.২] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] শৃঙ্খলার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০										
																[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪										
																[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩										

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, ব্যবস্থাপক, খুলনা সিএসডি, খুলনা, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক, জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা হিসাবে ব্যবস্থাপক, খুলনা সিএসডি, খুলনা-এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


২০/০৬/২৪
ব্যবস্থাপক এইচ.এম. কামরুজ্জামান
খুলনা সিএসডি, খুলনা
সহকারী ব্যবস্থাপক
খুলনা সিএসডি, খুলনা।

২০/০৬/২৪

তারিখ


মোঃ তাজুল ইসলাম
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রক
খুলনা
জেলা খাদ্য নিয়ন্ত্রকের কার্যালয়, খুলনা

২০/০৬/২৪

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	আইপি	ইমপোর্ট পারমিট
২	এপিপি	এ্যানুয়াল প্রকিউরমেন্ট প্লান
৩	এমআইএসএসএম	ম্যানেজমেন্ট ইমফরমেশান সিস্টেম এন্ড মনিটরিং
৪	এলইআই	লার্জ এমপ্লয়ার্স ইন্ডাস্ট্রি
৫	এলএসডি	লোকাল সাপ্লাই ডিপো
৬	এসডিজি	সাসটেইনেবল ডেভলপমেন্ট গোলস্
৭	ওএমএস	ওপেন মার্কেট সেল
৮	চসসা	চলাচল, সংরক্ষণ ও সাইলো বিভাগ
৯	টিপিসি	টেম্পরারী প্রকিউরমেন্ট সেন্টার
১০	পউকা	পরিদর্শন, উন্নয়ন ও কারিগরি সেবা বিভাগ
১১	বিএসটিআই	বাংলাদেশ স্ট্যান্ডার্ডস এন্ড টেস্টিং ইনস্টিটিউশন
১২	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট
১৩	সিএসডি	সেন্ট্রাল স্টোরেজ ডিপো

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১.১] বছর শেষে খাদ্যশস্যের ন্যূনতম মজুত গড়ে তোলা	১.১.১] মজুতকৃত খাদ্যশস্য	মজুত শাখা	বার্ষিক বাস্তব প্রতিবেদন
১.২] ডিজিটাল ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে চাল সংগ্রহ (অভ্যন্তরীণ)	১.২.১] ডিজিটাল ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে চাল সংগ্রহ	মজুত শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩] চাল প্রাপ্তি	১.৩.১] সূচির বিপরীতে ও টেন্ডারের মাধ্যমে প্রাপ্ত	মজুত শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.১] গম প্রাপ্তি (বৈদেশিক) অথবা ০৪ নং ও ০৭ নং ঘাট, খুলনা	১.৩.১.১] সূচির বিপরীতে প্রাপ্ত	মজুত শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.২] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির পার্থক্য প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	১.৩.২.১] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির পার্থক্য প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	মজুত শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.৩] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির মাসিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	১.৩.৩.১] খাদ্যশস্য পরিস্থিতির মাসিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	মজুত শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.৪] খাদ্যশস্য প্রতিবেদন প্রতিবেদন	১.৩.৪.১] খাদ্যশস্য প্রতিবেদন প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	মজুত শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.৫] সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটতি	১.৩.৫.১] গুদাম ঘাটতি	মজুত শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.৬] সীমার মধ্যে পরিবহন ঘাটতি	১.৩.৬.১] পরিবহন ঘাটতি	মজুত শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.৭] ওয়েব পোর্টাল হালনাগাদকরণ	১.৩.৭.১] হালনাগাদকৃত	মজুত শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.৮] সামাজিক নিরাপত্তা অডিট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ব্যবহার	১.৩.৮.১] সফটওয়্যারে আপত্তির জবাব প্রেরণ	অডিট শাখা	সফটওয়্যার হতে স্ট্রিক্ত আপত্তির জবাবের কপি
১.৩.৯] অভ্যন্তরীণ অডিট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ব্যবহার	১.৩.৯.১] আপত্তি এন্ট্রিকরণ	অডিট শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.১০] পিআইএমএস সফটওয়্যারে তথ্য আপলোডকরণ	১.৩.১০.১] প্রতিমাসে হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন	অডিট শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.১১] মাঝমাঝ সংক্রান্ত ডাটাবেইজ হালনাগাদকৃত তথ্য	১.৩.১১.১] হালনাগাদের হার	অডিট শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.১২] জরুরি গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি, ওপি)	১.৩.১২.১] বিক্রিত পরিমাণ	সরবরাহ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.১৩] খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রি	১.৩.১৩.১] বিক্রিত পরিমাণ	সরবরাহ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.১৪] গ্রানুলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	১.৩.১৪.১] খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	সরবরাহ শাখা	মাসিক প্রতিবেদন
১.৩.১৫] খাদ্যের মান পরীক্ষা	১.৩.১৫.১] ভেত বিল্লষণ প্রতিবেদন	কারিগরি শাখা	ভেত বিল্লষণ রিপোর্ট
১.৩.১৬] খাদ্যশস্যের গুণগতমান বজায় রাখার নিমিত্ত কীটনাশক ঔষধের ব্যবহার	১.৩.১৬.১] কীটনাশক ঔষধ স্টক /তরল/ট্রান্সলেট/ধুমায়ন	কারিগরি শাখা	কীটনাশকের পার্থক্য প্রতিবেদন

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমাধানের কৌশল
বার্ষিক প্রতিপাদন প্রতিবেদন	বার্ষিক প্রতিপাদন প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
সীমার মধ্যে গুদাম ঘাটতি	গুদাম ঘাটতি	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
সীমার মধ্যে পরিবহন ঘাটতি	পরিবহন ঘাটতি	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
চাল প্রাপ্তি	সূচির বিপরীতে ও টেডারের মাধ্যমে প্রাপ্ত	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
গম প্রাপ্তি (বৈদেশিক) অথবা ০৪ নং ও ০৭ নং ঘাট, খুলনা	সূচির বিপরীতে প্রাপ্ত	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
খাদ্যশস্য পরিস্থিতির পাক্ষিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	খাদ্যশস্য পরিস্থিতির পাক্ষিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
খাদ্যশস্য পরিস্থিতির পাক্ষিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	খাদ্যশস্য পরিস্থিতির পাক্ষিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
খোলাবাজারে খাদ্যশস্য বিক্রি	বিক্রিত পরিমাণ	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
গ্রানখুলক খাতে খাদ্যশস্য সরবরাহ	খাদ্যশস্য সরবরাহকৃত	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
খাদ্যের মান পরীক্ষা	ভৌত বিশ্লেষণ প্রতিবেদন	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
খাদ্যশস্যের গুণগতমান বজায় রাখার নিমিত্ত কীটনাশক ঔষধের ব্যবহার	কীটনাশক ঔষধ স্টেশ /তরল/ঢাবলেট/ধুমায়ন	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
খাদ্যশস্য পরিস্থিতির মাসিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	খাদ্যশস্য পরিস্থিতির মাসিক প্রতিবেদন জেখানি দপ্তরে প্রেরণ	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
ওয়ের পোর্টাল হালনাগাদকরণ	হালনাগাদকৃত	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
সামাজিক নিরাপত্তা অডিট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ব্যবহার	সফটওয়্যারে আপডির জনাব প্রেরণ	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
অভ্যন্তরীণ অডিট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার ব্যবহার	আপডির এন্ট্রিকরণ	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
পিআইএমএস সফটওয়্যারে তথ্য আপলোডকরণ	প্রতিমাসে হালনাগাদকরণের প্রতিবেদন	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
মামলা সংক্রান্ত আর্টাবেইজ হালনাগাদকৃত তথ্য	হালনাগাদের হার	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
জরুরি গ্রাহক খাতে খাদ্যশস্য বিক্রয় (ইপি, ওপি)	বিক্রিত পরিমাণ	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
বহুর দেশে খাদ্যশস্যের মুনতম মঞ্জুত গড়ে তোলা	মঞ্জুতকৃত খাদ্যশস্য	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন
ডিজিটাল ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে চাল সংগ্রহ (অভ্যন্তরীণ)	ডিজিটাল ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে চাল সংগ্রহ	খাদ্য অধিদপ্তর	খাদ্য অধিদপ্তর হতে বিভিন্ন তথ্য সংগ্রহপূর্বক কার্যক্রম বাস্তবায়ন

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্তব্যনিবন্ধনামূলক

দপ্তর/সংস্থার নাম: ব্যবস্থাপকের কার্যালয়, খুলনা সিএসডি, খুলনা।

জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাতায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাতায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....

১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	শুল্কচার ফোকাল পয়েন্ট	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
১.৩ সুশাসন প্রাতিষ্ঠান নিয়ন্ত্রিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৬	সংখ্যা	প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ শাখা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.৪ শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ শাখা	ক্যাচ অনুযায়ী	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অফিসের মালাখাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	উন্নয়ন শাখা	ক্যাচ অনুযায়ী	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.৬ জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও প্রশিক্ষণ শাখা	ক্যাচ অনুযায়ী	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....

২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	হিসাব শাখা	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/১২/২৪	--	৩১/৩/২৫				
---	-------------------------------------	---	-------	------------	--------------	----------	----	---------	------	--	--	--	--

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩. শুল্কট্যার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....৩০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে মুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ বিদ্যুৎ ও পানি ব্যবহারে অপচয় রোধে কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের উদ্বুদ্ধকরণ	সভা আয়োজন / প্রচারণা	৪	সংখ্যা	প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	৫	৪	
৩.২ স্টক রেজিস্টার বৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ	স্টক বই পরিবীক্ষণ	৪	সংখ্যা	মজুত শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	৪	৪	
৩.৩ অফিসের কর্মচারীদের উপস্থিতি বৈমাসিক ভিত্তিতে মূল্যায়ণ	মূল্যায়ন প্রতিবেদন	৬	সংখ্যা	প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	৪	৪	
৩.৪ অত্র দপ্তরে আগত অতিথি/দর্শনার্থী সেবা গ্রহিতাদের আগমনের কারণ ও প্রস্থান রেজিস্টারে লিপিবদ্ধকরণ	রেজিস্টার প্রতিবেদন	৪	বার	প্রশাসন ও উন্নয়ন শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
		৫০											

বিঃদ্র:- কোন কার্যক্রমের কার্যক্রম প্রয়োজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পারিকল্পনা/২০২৪-২৫
মাঠ (জেলা) পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫					
					অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশন মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	(১.১.১) সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ /ডিজিটাইজেশন মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১২	১৬/০৩/২৫	২৩/০৩/২৫	৩০/০৩/২৫	০৬/০৪/২৫	১৩/০৪/২৫	
০২	[২.১] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অধ্যাহত রাখা।	(২.১.১) ইতঃপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত /ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও ডাটাবেজের সেবাসমূহ চালু রাখা	সংখ্যা	৫	৪	৩	২	১	-	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন পোকেসিং	(৩.১.১) আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকোসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	১০	১৫/০৪/২৫	২১/০৪/২৫	২৮/০৪/২৫	০৫/০৫/২৫	১১/০৫/২৫	
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	(৪.১.১) ই-ফাইলে নোট নিষ্কাশিতকরণ	%	৮	৮০%	৭৫%	৭০%	৬৫%	৬০%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	(৫.১.১) তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত (নিয়মিতভাবে)	সংখ্যা	৭	৪	৩	২	১	-	
		(৫.১.২) আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	৩	২	১	-	
০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	-	১	-	-	

সংযোজনী ৬

জেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২২-২৩	প্রকৃত অর্জন ২০২৩-২৪	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্তি অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫			৯০	৮০	৭০	৬০	-
								২	-	-	১	
সক্ষমতা অর্জন	০৫	[১.২] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও স্টেকহোল্ডারদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজন (১ম অর্ধবার্ষিকিতে ০১টি এবং ২য় অর্ধবার্ষিকিতে ০২টি)	[১.২.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/সেমিনার/স্টেকহোল্ডারের সমন্বয়ে সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫			১২	১০	৭	৬	
								২	-	-	১	

সংযোজনী ৭

জেলা/উপজেলা পর্যায়ের দস্তর/সংস্থার জন্য সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২৫				
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিসমুহূর্তের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবাবক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দস্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[১.২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১০	৪	৩	২	১	-
			[১.২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকৃত /ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	৪	৩	২	১	-
সম্ভ্রমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	৭	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারী /স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দস্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দস্তরের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/ কর্মশালা/ অবহিতকরণ সভা আয়োজিত/বার্ষিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৭	১	-	-	-	

*** কার্যক্রম ১.২ ও ২.১ উপজেলা পর্যায়ের কার্যালয়ের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হবে না।

সংযোজনী ৮

তথ্য অধিকার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্ম-সম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪-২০২৫				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
প্রাতিষ্ঠানিক	০২	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০২		১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	০১	[২.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[২.১.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০১		৩০/১১/২৩	১৫/১০/২৪	৩১/১০/২৪	৩০/১১/২৪	-	-