



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
তুলা উন্নয়ন
সহিত প্রকল্পগুলির কার্যক্রম
তুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও বিক্রয় কেন্দ্র
সদর দপ্তর, ঢাকা
www.ctsmf.dagajpur.gov.bd

প্রকল্পের প্রতিনিধিত্ব (সিটিজেনসার্ভিস)

১. ভিশন ও মিশন

ভিশন (Vission):

তুলা ও তুলা ফসলের উপজাতের উৎপাদন বৃদ্ধি।

মিশন (Mission):

- গবেষণার মাধ্যমে উচ্চ ফলনশীল, প্রতিবুল পরিবেশ সহিষ্ণু জাত ও লাসসই প্রযুক্তি উদ্ভাবন।
- মানসম্মত তুলা বীজ উৎপাদন।
- মানব সম্পদ উন্নয়ন।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্র. নং:	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এবং প্রাপ্তিস্থান	সেবার মূল্য ও পরিণোদ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	উর্দ্ধতন কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)
১	তুলার বিভিন্ন জাত ও উৎপাদন সংক্রান্ত পরামর্শ প্রদান	সরাসরি/পত্র/ই-মেইল	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	বিনা মূল্যে	৩ কার্যদিবস	শাহানা ইয়াসমিন বীজতুলা সংগ্রহ ও জিনিং কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭৩১১৩৮৫৮১ ই-মেইল : shahanayeasmincdb@gmail.com	জুজুর উর্দ্ধতন কটন এডমিনিস্ট্রি মোবাইল : ০১৭১৪৩০৮৮৭ Zalibcd03@gmail.com
২	তুলা গবেষণা সংক্রান্ত পরামর্শ প্রদান	সরাসরি/পত্র/ই-মেইল	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	বিনা মূল্যে	তাৎক্ষণিক/ ৭ কার্যদিবস	শাহানা ইয়াসমিন বীজতুলা সংগ্রহ ও জিনিং কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭৩১১৩৮৫৮১ ই-মেইল : shahanayeasmincdb@gmail.com	২
৩	মানসম্মত তুলাবীজ উৎপাদন, সংগ্রহ ও সরবরাহ	(ক) বিভাজন আদেশ প্রাপ্তি (খ) সরবরাহ	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	নির্ধারিত মূল্যে	১৫ কার্যদিবস	বিধু ভূষণ রায় ল্যাব/মাস্ট সহকারী মোবাইল : ০১৭৪১১৮৬৮৫৫ ই-মেইল : bidhuvhusion@gmail.com	৩
৪	ই-কৃষি : সিটিজি উদ্ভাবিত তুলা চাষ প্রযুক্তি সংক্রান্ত প্রশ্নের উত্তর	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	www.cdb.gov.bd	বিনা মূল্যে	১-৩ কার্যদিবস	শাহানা ইয়াসমিন বীজতুলা সংগ্রহ ও জিনিং কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭৩১১৩৮৫৮১ ই-মেইল : shahanayeasmincdb@gmail.com	৪
৫	আশতুলা খুচরা বিক্রয় ওয়ানস্টপ সার্ভিস	সরাসরি	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	নির্ধারিত মূল্যে	তাৎক্ষণিক	মো : নাজমুল হাসান জিনিং মেকানিক মোবাইল : ০১৭৬৬১০৫৩৬২	৫

৬	মানব সম্পদ উন্নয়ন	(ক) মনোনয়ন প্রাপ্তি (খ) প্রশিক্ষণ	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	-	-	শাহানা ইয়াসমিন বীজতুল্য সংগ্রহ ও জিনিং কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭৩৭১৩৮৫৮১ ই-মেইল:	৫
৭	জিনিং সহায়তা	(ক) আবেদন প্রাপ্তি (খ) অনুমোদন	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	নির্ধারিত মূল্যে	-	মো: নাজমুল হাসান জিনিং মেকানিক মোবাইল : ০১৭৬৬১০৫৩৬২ ই-মেইল:nazmul708903@gmail.com	৫

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা

১	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক প্রতিষ্ঠানকে তুল্য ফসলের জাত ও উৎপাদন প্রযুক্তি সম্পর্কে তথ্য প্রদান	সরাসরি/পত্র/ই-মেইল	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	বিনা মূল্যে	৭ কার্যদিবস	শাহানা ইয়াসমিন বীজতুল্য সংগ্রহ ও জিনিং কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭৩৭১৩৮৫৮১ ই-মেইল: shahanayeasmincdb@gmail.com	জাতীয় তালী কটন এগ্রোনমিক মোবাইল : ০১৭১৪৩০৩৮৮৭ Zalibd03@gmail.com
২	পোস্ট গ্রাজুয়েট ও পিএইচডি ছাত্রদের গবেষণা ও গবেষণা কাজে সহায়তা	সরাসরি/পত্র/ই-মেইল	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	প্রয়োজনীয় উপকরণের মূল্য প্রদান সাপেক্ষে	কাজের ধরন সাপেক্ষে	ই	ই
৩	প্রশিক্ষণ কক্ষ, ডরমেটরী ও রেক্ট হাউস ব্যবহার	(ক) সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানের মাধ্যমে আবেদন প্রাপ্তি (খ) অনুমতি প্রদান	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	নির্ধারিত হারে (সিট খালি থাকা সাপেক্ষে)	৩-৭ কার্যদিবস	মুশাল কান্তি রায় বৈজ্ঞানিক সহকারী মোবাইল : ০১৭১৪৩২৪১৬৩ ই-মেইল:mkroy296@gmail.com	ই
৪	তথ্য প্রদান	(ক) আবেদন প্রাপ্তি (খ) অনুমোদন	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	নির্ধারিত মূল্যে	৭-১৫ কার্যদিবস	শাহানা ইয়াসমিন বীজতুল্য সংগ্রহ ও জিনিং কর্মকর্তা মোবাইল : ০১৭৩৭১৩৮৫৮১ ই-মেইল: shahanayeasmincdb@gmail.com	ই

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা

১	ছুটি মঞ্জুর	সরাসরি/পত্র/ই-মেইল	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	বিনা মূল্যে	৭ কার্যদিবস	জাফর আলী কটন এগ্রোনমিক মোবাইল : ০১৭১৪৩০৩৮৮৭ Zalibd03@gmail.com	জাফর আলী কটন এগ্রোনমিক মোবাইল : ০১৭১৪৩০৩৮৮৭ Zalibd03@gmail.com
২	অবসর উপর ছুটি, ভাতাদি ও সুবিধাদি প্রদান	সদর দপ্তরের তত্ত্বাবধান সাপেক্ষে	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	বিনা মূল্যে	৭ কার্যদিবস	ই	ই

৩	বাসা বরাদ্দ	সরাসরি/পত্র	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	বিনা মূল্যে	১০ কার্যদিবস	মো: হাকিমজুর রহমান সান কেয়ারটেকার কাম প্রভোস্ট মোবাইল : ০১৭৩৯৮৬৮০৫৬ ই-মেইল: hafizcdb@gmail.com	৫
৪	জরুরি সেবা (পানি ও বিদ্যুৎ সরবরাহ)	সরাসরি/পত্র	আবেদনপত্র প্রশাসনিক ভবন	বিনা মূল্যে	১-৭ কার্যদিবস	মো: আব্দুস সবুর পাস্পাচালক/ ফিটার মোবাইল : ০১৭৪০৮২৫৪০৭	৫

৩. অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS)

সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার সঙ্গে যোগাযোগ করুন। তার কাছ থেকে সমাধান পাওয়া না গেলে নিম্নোক্ত পদ্ধতিতে যোগাযোগ করে আপনার সমস্যা অবহিত করুন।

ক্র. নং:	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিষ্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে না পারলে	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা	জাফর আলী কটন এগ্রোনমিস্ট মোবাইল : ০১৭১৪৩০৩৮৮৭ Zalibd03@gmail.com	১ মাস
২	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে	আপিল কর্মকর্তা	ড. মো: ফখরে আলম ইবনে জাবির নির্বাহী পরিচালক তুলা উন্নয়ন বোর্ড তুলা ভবন কৃষি খামার সড়ক, ফার্মগেট, ঢাকা। মোবাইল : ০১৭১২২৭০৫৪ ই-মেইল: ed@cdb.gov.bd	১ মাস
৩	আপিল কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে না পারলে		জনাব ড. কে এম কামরুজ্জামান সেলিম মুখ্যসচিব (প্রশাসন) ফোন: ৫৫১০০০৬৭ মোবাইল: ০১৭২১০৪৬৭৮৪ ই-মেইল: jsadmn@moa.gov.bd	২ মাস

৪. আপনার আমাদের প্রত্যাশা

ক্র. নং:	প্রত্যাশিত/কাঙ্ক্ষিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ং-সম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান
২	যথাযথ প্রক্রিয়ার প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা
৩	সাক্ষাৎের জন্য নির্ধারিত সময়ের পূর্বেই উপস্থিত থাকা
৪	দাপ্তরিক সেবার ক্ষেত্রে দপ্তরের অগ্রদূত পত্র/প্রস্তাব
৫	আবেদন পড়ে ফোন নাথর ও ই-মেইল উত্তর করা


(জাফর আলী)
উপপরিচালক
তুলা উন্নয়ন বোর্ড
আঞ্চলিক কার্যালয়, রংপুর
কটন এগ্রোনমিস্ট (অতিরিক্ত কর্মকর্তা)
তুলা গবেষণা, প্রশিক্ষণ ও উন্নয়ন দপ্তর
সদরদপ্তর, দিনাজপুর।