



শেখ হাসিনার উদ্যোগ
ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ

কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী বাংলাদেশ লিমিটেড

An Enterprise of Government of
the People's Republic of
Bangladesh

www.cpgcbl.gov.bd

এইচ আর এম এন্ড এডমিন বিভাগ

ইউনিক হাইটস (লেভেল-১৭), ১১৭, কাজী নজরুল ইসলাম

এভিনিউ,

ইস্কাটন, ঢাকা-১২১৭

স্মারক নম্বর: ২৭.৩২.০০০০.০০৭.০৫.০০১.১৯.০১৭

তারিখ: ২৩ পৌষ ১৪২৬

০৭ জানুয়ারি ২০২০

বিষয়: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন এর নিমিত্তি ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর/১৯-ডিসেম্বর/১৯) এর অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে ২০১৯-২০২০ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের ২য় কোয়ার্টার (অক্টোবর/১৯-ডিসেম্বর/১৯) অগ্রগতি প্রতিবেদন কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল) হতে এতদ্বারা সংযুক্ত করতঃ পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত আদিষ্ট হয়ে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

৭-১-২০২০

মোঃ মিজানুর রহমান
কোম্পানী সচিব

সচিব

বিদ্যুৎ বিভাগ

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, সমন্বয় শাখা -২, বিদ্যুৎ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ২৭.৩২.০০০০.০০৭.০৫.০০১.১৯.০১৭/১(৫)

তারিখ: ২৩ পৌষ ১৪২৬

০৭ জানুয়ারি ২০২০

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী বাংলাদেশ লিমিটেড

- ২) নির্বাহী পরিচালক (পিএন্ডডি), পি এন্ড ডি বিভাগ, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী বাংলাদেশ লিমিটেড
- ৩) নির্বাহী পরিচালক (অর্থ), অর্থ ও হিসাব বিভাগ, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী বাংলাদেশ লিমিটেড
- ৪) উপ-মহাব্যবস্থাপক (ভারপ্রাপ্ত), এইচ আর এম এন্ড এডমিন বিভাগ, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী বাংলাদেশ লিমিটেড
- ৫) অফিস কপি/মাস্টার কপি



৭-১-২০২০

মোঃ মিজানুর রহমান
কোম্পানী সচিব

দপ্তর/সংস্থার নাম: কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৮													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	সহ:ব্যব (এইচআরএম/এডমিন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			নোটিশ ও হাজিরা সংযুক্ত
						অর্জন	১	১					
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			সভার কার্যবিবরণী সংযুক্ত
						অর্জন	১০০	১০০					
২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন.....১০													
২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	সহ:ব্যব (এইচআরএম/এডমিন)	০২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-			নোটিশ ও হাজিরা সংযুক্ত
						অর্জন	১	-					
২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			ফরম সংযুক্ত
						অর্জন	১০০	১০০					
২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকরি সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	১১০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	২৫	৩০	২৫			প্রশিক্ষণসূচি সংযুক্ত
						অর্জন	৩৫	৩৫					
২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণার্থী	৩	সংখ্যা	ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	১১০	লক্ষ্যমাত্রা	৩০	২৫	৩০	২৫			প্রশিক্ষণসূচি সংযুক্ত
						অর্জন	৩৫	৩৫					
৩. শুদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র-এর বাস্তবায়ন এবং প্রযোজ্য ক্ষেত্রে খসড়া প্রণয়ন.....১০													
৩.১ সিপিজিসিবিএল (কর্মচারী) চাকুরি বিধিমালা-২০১৭	সংস্কার	১০	তারিখ	ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	১৫/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫/০৬/২০			
						অর্জন							
৩.২						লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৪. ওয়েবসাইটে সেবাবক্স হালনাগাদকরণ.....৮													
৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ	তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত	১	তারিখ	সহকারী প্রকৌশলী (সিএসই)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯	-	-	-			স্ক্রিন শট সংযুক্ত
						অর্জন	৩১/০৭/১৯	-	-	-			
৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শুদ্ধাচার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রকৌশলী (সিএসই)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯	-	-	-			স্ক্রিন শট সংযুক্ত
						অর্জন	৩১/০৭/১৯	-	-	-			
৪.৩ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	সহকারী প্রকৌশলী (সিএসই)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/১৯	-	-	-			স্ক্রিন শট সংযুক্ত
						অর্জন	৩১/০৭/১৯	-	-	-			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	সেবাবক্স হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রকৌশলী (সিএসই)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/১৯ ৩১/০৭/১৯	-	-	-			স্কিন শট সংযুক্ত
৪.৫ স্ব স্ব ওয়েবসাইটের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবাবক্স হালনাগাদকরণ	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত	২	তারিখ	সহকারী প্রকৌশলী (সিএসই)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/১৯ ৩১/০৭/১৯	-	-	-			স্কিন শট সংযুক্ত
৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা.....৬													
৫.১ উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন করে স্ব স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগে প্রেরণ	উত্তম চর্চার তালিকা প্রেরিত	৩	তারিখ	ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	৩০/১০/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ২৬/০৯/১৯	৩০/১০/১৯	-	-			
৫.২ বাংলাদেশ জাতীয় ডিজিটাল আর্কিটেকচার-এর ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	৩০/১০/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ২৪/১০/১৯	৩০/১০/১৯	-	-			
৫.৩ জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা প্রদান) বিধিমালা, ২০১৭-এর বিধি ৪ অনুসারে “ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগ ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	“ডেজিগনেটেড অফিসার” নিয়োগকৃত ও ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	১	তারিখ	ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	৩০/১০/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- ২৪/১০/১৯	৩০/১০/১৯	-	-			
৬. প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৯													
৬.১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পরিকল্পনা	২	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক প্রকল্প	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/১৯ ৩১/০৭/১৯	-	-	-			কপি সংযুক্ত
৬.২ এডিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	১	%	নির্বাহী পরিচালক প্রকল্প	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০	১০০	১০০			
৬.৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	৩	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক প্রকল্প	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১	১	১			
৬.৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৩	%	নির্বাহী পরিচালক প্রকল্প	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০	১০০	১০০			
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....৭													
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১৯-২০ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	তত্ত্বা. প্রকৌ. (প্রকিউরমেন্ট)	৩১/০৭/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৭/১৯ ৩১/০৭/১৯	-	-	-			কপি ও স্কিন শট সংযুক্ত

A

R

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৭.২ ই-টেন্ডারের মাধ্যমে ক্রয় কার্য সম্পাদন	ই-টেন্ডারে ক্রয় সম্পন্ন	৪	%	তত্ত্বা. প্রকৌ. (প্রকিউরমেন্ট)	৮০	লক্ষ্যমাত্রা	২০	২০	২০	২০			
						অর্জন	২০	২০					
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১২													
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস্ চার্টার) প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি প্রণীত ও বাস্তবায়িত	২	তারিখ	আব্দুল মান্নাফ নির্বা. প্রকৌ. (যান্ত্রিক)	১৪/১০/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৪/১০/১৯	-	-			
						অর্জন		১১/০৯/১৯					
৮.২ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন	২	সংখ্যা	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ/পিএন্ডডি/প্রকল্প)	২০	লক্ষ্যমাত্রা	৫	৫	৫	৫			
						অর্জন	৫	৬					
৮.৩ শাখা/অধিশাখা এবং অধীনস্থ অফিসের পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
৮.৪ সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা			লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-			
						অর্জন							
৯. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৯.১ “দুর্নীতি করব না, দুর্নীতি করতে দিব না” শ্লোগানযুক্ত নৈতিকতা ও শুদ্ধাচার বিষয়ক স্টিকার/লিফলেট প্রণয়ন	প্রস্তুত/বিলকৃত স্টিকার/লিফলেট	৩	সংখ্যা	কোম্পানি সচিব এর দপ্তর	৫০০ (সর্বমোট)	লক্ষ্যমাত্রা	-	৫০০	-	-	-		
						অর্জন		৫০০					
৯.২ দর্শনযোগ্য স্থানে NIS কর্ণার স্থাপন (মতামত বক্স ও সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরসমূহ প্রদর্শন)	বাস্তবায়ন	৩	তারিখ	এইচআরএম/এডমিন বিভাগ	৩০/১০/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০/১০/১৯	-	-	-		
						অর্জন		২৯/১০/১৯					
৯.৩ বর্জ্য ব্যবস্থাপনার জন্য বিন স্থাপন	বাস্তবায়ন	৩	তারিখ	এইচআরএম/এডমিন বিভাগ	৩১/০১/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	৩১/০১/২০	-			
						অর্জন							
৯.৪ নিয়মিত দাপ্তরিক কর্মকর্তার উপর প্রতি কোয়ার্টারে ০৩(তিন) জন কর্মকর্তা ও ০৩(তিন) জন কর্মচারীকে প্রণোদনা প্রদান;	বাস্তবায়নের তারিখ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/১৯	১৫/০২/২০	১৫/০৪/২০	১৫/০৭/২০			
						অর্জন	-	০৬/০১/২০					

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০১৯-২০২০ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৯-২০২০						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৯.৫ বিদ্যুৎ, পানি, টেলিফোন ও জ্বালানির (তেল/গ্যাস) এর সাশ্রয়ী/ সর্বোত্তম ব্যবহার নিশ্চিতকরণ;	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকৃত	৩	%	ব্যবস্থাপক (এইচআরএম)	১০০% (সর্বদা)	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন	১০০	১০০					
১০. শুল্কচার চর্চার জন্য পুরস্কার/প্রণোদনা প্রদান.....৫													
১০.১ শুল্কচার পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ)	১৫/০৬/২০২০	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫/০৬/২০			
						অর্জন							
১০.২ ২০১৮-১৯ অর্থবছরে শুল্কচার পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	সহকারী প্রকৌশলী (সিএসই)	১৫/০৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫/০৬/২০			
						অর্জন							
১১. অর্থ বরাদ্দ.....২													
১১.১ শুল্কচার কর্ম-পরিকল্পনায় অন্তর্ভুক্ত বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্থ	২	লক্ষ টাকা	নির্বাহী পরিচালক (অর্থ)	৫০০,০০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০,০০০	১০০,০০০	১০০,০০০	২০০,০০০			
						অর্জন	১০০,০০০	১০০,০০০					
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৮													
১২.১ দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৯-২০ স্ব স্ব মন্ত্রণালয় এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	সহঃ ব্যব (এইচআরএম/এডমিন) ও সহকারী প্রকৌশলী (সিএসই)	২৫/০৬/২০১৯	লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়/বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	২	সংখ্যা ও তারিখ	সহঃ ব্যব (এইচআরএম/এডমিন) ও সহকারী প্রকৌশলী (সিএসই)	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/১০/১৯	১৫/০২/২০	১৫/০৪/২০	১৫/০৭/২০			অগ্রগাম পত্র সংযুক্ত
						অর্জন	১০/১০/১৯	০৭/০১/২০					
১২.৩ আওতাধীন আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা							
						অর্জন							

বিঃদ্র:- কোন কর্মিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ সংশ্লিষ্ট আইন/বিধি/নীতিমালা পর্যালোচনারপূর্বক মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

Atiqur
০২.০১.২০২০
আতিকুর রহমান
সহকারী প্রকৌশলী (তড়িৎ)
সিপিজিসিবিএল, ঢাকা।

মোস্তাফিজ শাহিদ উল্লাহ
নির্বাহী পরিচালক (অর্থ)
সিপিজিসিবিএল