



শেখ হাসিনার উদ্যোগ, ঘরে ঘরে বিদ্যুৎ



কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড
(সিপিজিসিবিএল)

An Enterprise of Government of
the People's Republic of
Bangladesh

www.cpgcbl.gov.bd

এইচ আর এম এন্ড এডমিন বিভাগ

ইউনিক হাইটস (লেভেল-১৭), ১১৭, কাজী নজরুল ইসলাম

এভিনিউ, ইস্কাটন, ঢাকা-১২১৭

স্মারক নম্বর: ২৭.৩২.০০০০.০০৭.২৫.০০২.২২.১৭৭

তারিখ: ২২ টেত্র ১৪২৯

০৫ এপ্রিল ২০২৩

বিষয়: সিপিজিসিবিএল এ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন এর অগ্রগতি প্রতিবেদন
[৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারি/২৩-মার্চ/২৩)] প্রেরণ প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের প্রেক্ষিতে ২০২২-২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের অগ্রগতি প্রতিবেদন [৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারি/২৩-মার্চ/২৩)] কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল) হতে এতদ্বারা সংযুক্ত করতঃ সদয় পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত আদিষ্ট হয়ে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে।

মে-০২ ৪০২

১৪৪২৩

মোঃ জাহিদ হাসান
প্রশাসনিক কর্মকর্তা
বিদ্যুৎ বিভাগ
বিদ্যুৎ, হালানি ও খনিজ সম্পদ মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

সচিব

সচিবের দপ্তর

বিদ্যুৎ বিভাগ

৫-৪-২০২৩

মোঃ মিজানুর রহমান

কোম্পানি সচিব

ফোন: ০২ ২২২২২১৫০৯

ইমেইল: mizan064@gmail.com

দৃষ্টি আকর্ষণঃ উপসচিব, পরিকল্পনা শাখা-২, বিদ্যুৎ বিভাগ

স্মারক নম্বর: ২৭.৩২.০০০০.০০৭.২৫.০০২.২২.১৭৭/১(১০)

তারিখ: ২২ চৈত্র ১৪২৯
০৫ এপ্রিল ২০২৩

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) ব্যবস্থাপনা পরিচালক (অতিরিক্ত দায়িত্ব), কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী বাংলাদেশ লিমিটেড
- ২) জনাব মোহাম্মদ শহিদ উল্লাহ, নির্বাহী পরিচালক (অর্থ), সিপিজিসিবিএল, ঢাকা ও কমিটির আহবায়ক।
- ৩) নির্বাহী পরিচালক (প্রকল্প), প্রকল্প বিভাগ, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী বাংলাদেশ লিমিটেড
- ৪) নির্বাহী পরিচালক (পিএন্ডডি), পি এন্ড ডি বিভাগ, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানী বাংলাদেশ লিমিটেড
- ৫) জনাব নিতীশ চন্দ্র দত্ত, উপ-মহাব্যবস্থাপক (নিরীক্ষা), সিপিজিসিবিএল, ঢাকা ও কমিটির সদস্য
- ৬) জনাব এস, এম আব্দুল মান্নান, তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (যান্ত্রিক) (ভারপ্রাপ্ত), সিপিজিসিবিএল, ঢাকা ও এপিএ কমিটির সদস্য সচিব।
- ৭) জনাব মোঃ কামরুল ইসলাম, নির্বাহী প্রকৌশলী (ডিজাইন-১), সিপিজিসিবিএল, ঢাকা ও কমিটির সদস্য।
- ৮) জনাব শেখ সাজ্জাদুর রহমান, উপ-ব্যবস্থাপক (এইচআরএম/এডমিন), সিপিজিসিবিএল, ঢাকা ও কমিটির সদস্য সচিব
- ৯) জনাব মোঃ সফিউল্লাহ সরকার সবুজ, সহকারী প্রোগ্রামার, সিপিজিসিবিএল, ঢাকা ও কমিটির সদস্য
- ১০) দপ্তর কপি/মাস্টার কপি।



৫-৪-২০২৩

মোঃ মিজানুর রহমান
কোম্পানি সচিব

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ [৩য় প্রাথমিক (জানুয়ারি-মার্চ) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন]

দপ্তর/সংস্থার নাম: কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিগিজিসিবিএল)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			সামারি শিট, সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী ও হাজিরা সংযুক্ত
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	১০০ ১০০ ১০০ ১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০	১০০ ১০০			সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন সামারি ও অগ্রগতি প্রতিবেদন সংযুক্ত
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১	১ ১	১ ১			সামারি শিট, সভার নোটিশ, কার্যবিবরণী, হাজিরা ও ছবি সংযুক্ত
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	৪ টি সেশন (১২০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২ টি সেশন (৬০ জন) ২ টি সেশন (৯০ জন)	- -	২ টি সেশন (৬০ জন) ২ টি সেশন (৬৮ জন)	- -			প্রশিক্ষণ এর সামারি শিট, নোটিশ, হাজিরা ও ছবি সংযুক্ত
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইডুস অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/ নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (স্থাপত্য)	০৩টি ও ৩১-১২-২২; ৩১-১২-২২; ২০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১-১২-২২ ৩১-১২-২২	- -	২০-০৬-২৩ ১৬-১০-২২ ২৮-১২-২২			
১.৬ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি/মানবসম্পদ বিভাগ	১০-০৬-২২ ১৭-১০-২২ ১৬-০১-২৩ ১৭-০৪-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০-০৬-২২ ০৯-০৬-২২	১৭-১০-২২ ১৭-১০-২২	১৬-০১-২৩ ১৬-০১-২৩	১৭-০৪-২৩			সামারি শিট, নোটিশ, কার্যবিবরণী, হাজিরা ও ছবি সংযুক্ত
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট)	৩১-০৭-২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২২ ০৫-০৭-২২	- -	- -	- -			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (প্রকল্পের ক্রয় পরিকল্পনাসহ)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫ ৬.২৫	৪০ ২৫	৭০ ৬২.৫	১০০			প্রতিস্বাক্ষরিত প্রতিবেদন সংযুক্ত
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-মহাব্যবস্থাপক (হিসাব-অর্থ)	৯০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	২০ ৪৩	৪০ ৬৯	৬৫ ৭০.০৯	৯০			প্রত্যয়নপত্র ও iBAS++ এর প্রমাণক সংযুক্ত
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট প্রকল্প পরিচালক	০৮	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১টি PIC ১টি PIC	৩টি PIC ৩টি PIC	২টি PIC ৩টি PIC	২টি PIC			সভার নোটিশ, হাজিরা ও কার্যবিবরণী সংযুক্ত
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	প্রযোজ্য নয়	-	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	৩১-১২-২২ (১টি প্রকল্প) ৩১-১২-২২ (১টি প্রকল্প)	- -				
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... ১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার	৩	তারিখ	প্রকিউরমেন্ট শাখা	৩০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	৩০-০৬-২৩			
৩.২ শুদ্ধাচার বিষয়ে সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজন	সেমিনার/ওয়ার্কশপ আয়োজিত	৫	সংখ্যা	এইচআরএম এন্ড এডমিন বিভাগ	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	- -	১ ১	-			নোটিশ, হাজিরা ও ছবি সংযুক্ত
৩.৩ অনলাইনে ভ্যাট রিটার্ন দাখিল	ভ্যাট রিটার্ন দাখিলকৃত	৫	%	অর্থ ও হিসাব বিভাগ	৮০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০ ১০০	৮০ ১০০	৮০ ১০০	৮০			প্রত্যয়নপত্র সংযুক্ত
৩.৪ শুদ্ধাচার দিবস পালন	দিবস উদযাপিত	৫	তারিখ	এইচআরএম এন্ড এডমিন বিভাগ	২০-০৬-২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	- -	- -	- -	২০-০৬-২৩			

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

১৪
০৪/০৪
২০২৩

শেখ সাজ্জাদুর রহমান
উপ-ব্যবস্থাপক (এইচআরএম/এডমিন)
কেএল প্যায়ার জেনারেশন কোম্পানি
বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল)

নৈতিকতা কর্মসূচির মধ্যম স্তর

মোহাম্মদ হুমায়ুন কবীর
নির্বাহী পরিচালক (অর্থ)
সিপিজিসিবিএল

৩
নৈতিকতা কর্মসূচির মধ্যম স্তর