



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

নির্বাহী পরিচালক (প্রকল্প), কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড

এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২১ - ৩০ জুন, ২০২২

সূচিপত্র

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৫
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৯
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২০
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২১
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২২

সিপিজিসিবিএল এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র (Overview of the Performance of CPGCBL)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

ক) মাতারবাড়ি ২x৬০০ মেঃওঃ আন্ট্রা-সুপার ক্রিটিক্যাল কয়লা ভিত্তিক বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্প

- প্রকল্পের ভূমি অধিগ্রহণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে।
- পুনর্বাসন সহায়তা কার্যক্রম প্রায় ৯৫% সম্পন্ন হয়েছে। ক্ষতিগ্রস্ত ব্যক্তিদের জীবনমান উন্নয়নে বিভিন্ন ধরনের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম চলমান রয়েছে।
- নগরায়নের নিমিত্ত ভূমি উন্নয়ন কাজ চলমান রয়েছে।
- প্রকল্পের পরামর্শক প্রতিষ্ঠান এর কার্যক্রম ফেব্রুয়ারি ২০১৫ থেকে চলমান রয়েছে।
- প্যাকেজ ১.১ এর আওতায় প্রকল্পের প্রস্তুতিমূলক কার্যক্রম গত ৩ মার্চ ২০১৬ তারিখে শুরু হয়ে গত ২ এপ্রিল ২০১৭ তারিখে সম্পন্ন হয়েছে।
- চ্যানেল ড্রেজিং ও সেডিমেন্ট মিটিগেশন ডাইক, Revetment ও Seawall নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে। চ্যানেলটি ১৪.৩ কিঃমিঃ দীর্ঘ, ২৫০ মিঃ প্রশস্ত এবং ১৮.৫ মিঃ গভীর।
- DMM পদ্ধতিতে প্রকল্প এলাকায় Soil Improvement এর কাজ সম্পন্ন হয়েছে।
- PVD ও PHD পদ্ধতিতে পাওয়ার ব্লক ও কোল ইয়ার্ডের ভূমি উন্নয়ন কাজ সম্পন্ন হয়েছে।
- Oil এবং Heavy Equipment Unloading Jetty এর নির্মাণ কাজ সম্পন্ন হয়েছে। নির্মিত নতুন চ্যানেল ও জেটি ব্যবহার করে প্রকল্পের মালবাহী জাহাজসমূহ ডিসেম্বর ২০২০ হতে এখানে Berthing করছে।
- প্রকল্পের Coal Unloading Jetty'র নির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে।
- প্রকল্পের Embankment নির্মাণ কাজ চলমান রয়েছে।
- প্রকল্পের Power Block ও BOP এরিয়ায় পাইলিংসহ অন্যান্য Civil Foundation এর কাজ চলমান রয়েছে।
- প্রকল্পের সার্বিক অগ্রগতি ৪৩.৫০% (মে ২০২১ পর্যন্ত) সম্পন্ন হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

প্রকল্পের ভূমি অধিগ্রহণের কারণে ক্ষতিগ্রস্ত লোকদের ক্ষতিপূরণ/ পুনর্বাসন সহায়তা প্রদান। প্রকল্পে কর্মরত বিদেশি নাগরিকদের নিরাপত্তা নিশ্চিতকরণ এবং সমুদ্রতীরবর্তী ও দুর্যোগপ্রবণ এলাকায় প্রকল্পের অবস্থান। মাতারবাড়িতে নির্মিত ১৪.৩ কি.মি. চ্যানেল সংশ্লিষ্ট Eastern Refinery Limited (ERL) এর আওতায় বাস্তবায়নধীন Single Point Mooring (SPM) প্রকল্পের কাজ মে/২০২১ এর মধ্যে সম্পাদন করা না হলে এবং যথাযথ গভীরতায় পাইপলাইন স্থাপন করা না হলে আলোচ্য প্রকল্প বাস্তবায়নে ব্যাঘাত ঘটবে। এছাড়া কোভিড-১৯ মহামারীর কারণে পরিকল্পনা অনুসারে প্রকল্পের কাজ সম্পন্ন না হওয়ার সমূহ সম্ভাবনা রয়েছে।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

মাতারবাড়ি ২x৬০০ মেগাওয়াট আন্ট্রা-সুপার ক্রিটিক্যাল কয়লা ভিত্তিক বিদ্যুৎ প্রকল্পের নির্মাণ কাজ সফলভাবে সম্পন্নকরণ এবং দ্বিতীয় ধাপের সম্ভাব্যতা সমীক্ষা কার্যক্রম সম্পন্নকরণ।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

মাতারবাড়ি ২x৬০০ মেঃওঃ আন্ট্রা-সুপার ক্রিটিক্যাল কয়লা ভিত্তিক বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ প্রকল্পের ক্রমপুঞ্জীভূত ভৌত অগ্রগতি ৫৫% এ উন্নীতকরণ।

প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে –

নির্বাহী পরিচালক (প্রকল্প), কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড

এবং

ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড

এর মধ্যে ২০২১ সালের ৫ মাসের ২২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেনঃ

সেকশন ১

সিপিজিসিবিএল এর রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance) এবং কার্যাবলি (Functions):

১.১ রূপকল্প (Vision):

আলোকিত দেশ, যত্নে পরিবেশ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

উদ্ভাবনী ও পরিবেশ বান্ধব প্রযুক্তির দ্বারা কয়লা সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহারের মাধ্যমে দেশের বৃহত্তম এবং নির্ভরযোগ্য কয়লা ভিত্তিক বিদ্যুৎ উৎপাদন কোম্পানিতে পরিণত করে সর্বসাধারণের জন্য বিদ্যুতের ব্যবস্থা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance):

১.৩.১ সিপিজিসিবিএল এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

১. বিদ্যুৎ উৎপাদন বৃদ্ধিকরণ;
২. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ;
৩. কর্মক্ষেত্রে গতিশীলতা আনয়ন;
৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন।

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণঃ

- ১) জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ২) ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ৩) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ৪) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন;
- ৫) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

১. নতুন বিদ্যুৎকেন্দ্র স্থাপন/নির্মাণ কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ;
২. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন;
৩. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন;
৪. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা;

৫. ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি;
৬. তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান;
৭. স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ;
৮. বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ;
৯. তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/হালনাগাদকরণ;
১০. তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ;
১১. তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন।

সেকশন ২

মাঠ পর্যায়ে বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল /প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১ (মে '২১)	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২২- ২৩	২০২৩- ২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
নতুন বিদ্যুৎকেন্দ্র স্থাপন/নির্মাণ কার্যক্রম অরাস্থিতকরণ	[১.১.১] মাতারবাড়ি ২X৬০০ মেঃওঃ কয়লা ভিত্তিক বিদ্যুৎ কেন্দ্রের ক্রমপুঞ্জীভূত ভৌত অগ্রগতি	%	৩০.৩০	৪৩.৫০	৫৫	৭৫	১০০	সিপিজিসিবিএল	
বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[২.১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	%	১০০	৮৯.৩৯	১০০	১০০	১০০		
প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	[২.২.২] PSC ও PIC সভা আয়োজিত	সংখ্যা	-	-	৬	৬	৬		

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র/সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (*)					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)	
							২০১৯-২০	২০২০-২১ (মে '২১)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২-২৩	২০২৩-২৪
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সিপিজিসিবিএল এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ															
[১] বিদ্যুৎ উৎপাদন বৃদ্ধিকরণ	৩৭	[১.১] নতুন বিদ্যুৎকেন্দ্র স্থাপন/নির্মাণ কার্যক্রম অরাস্থিতকরণ	[১.১.১] মাতারবাড়ি ২x৬০০ মেঃওঃ কয়লা ভিত্তিক বিদ্যুৎ কেন্দ্রের ক্রমপুঞ্জীভূত ভৌত অগ্রগতি	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	১৫	৩০.৩০	৪৩.৫০	৫৫	৫৩	৫১	৫০	৪৯	৭৫	১০০
			[১.১.২] বয়লার-২ এর ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	-	৫০.০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	১০০	-
			[১.১.৩] বিওপি (BOP) ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	-	৩৫.০০	৬০	৫৫	৫২	৪৯	৪৬	৮০	১০০
			[১.১.৪] বাঁধ নির্মাণ কাজ	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	১৫.০০	২৪.৫০	৫০	৪৭	৪৪	৪১	৩৮	৮০	১০০
			[১.১.৫] এসটিজি (STG)-১ এর ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	-	৩০.০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	১০০	-
			[১.১.৬] জিআইএস (GIS) নির্মাণকৃত (সিভিল পার্ট)	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	-	৪৮.০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	১০০	-
			[১.১.৭] চিমনি ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	-	৪০.০০	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭০	-	-
			[১.১.৮] বয়লার-১ এর স্ট্রাকচারাল ও মেকানিক্যাল ওয়ার্ক	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	-	-	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৫৫	১০০	-
			[১.১.৯] বয়লার-২ এর স্ট্রাকচারাল ও মেকানিক্যাল ওয়ার্ক	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	-	-	৫০	৪৭	৪৪	৪১	৩৮	৮০	১০০
			[১.১.১০] এসটিজি-১ এর স্ট্রাকচারাল ও আর্কিটেকচারাল ওয়ার্ক	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	-	-	৫০	৪৭	৪৪	৪১	৩৮	৭৫	১০০
			[১.১.১১] এসটিজি-১ এর মেকানিক্যাল ওয়ার্ক	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	১	-	-	৩০	২৮	২৬	২৪	২২	৭৫	১০০
			[১.১.১২] এসটিজি-২ এর ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	২	-	-	৭০	৬৫	৬০	৫৫	৫০	১০০	-
			[১.১.১৩] এসটিজি-২ এর স্ট্রাকচারাল ও আর্কিটেকচারাল ওয়ার্ক	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	১	-	-	৫০	৪৭	৪৪	৪১	৩৮	৭৫	১০০
[২] প্রাতিষ্ঠানিক সমক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	৮	[২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	[২.১.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জীভূত	%	৩	১০০	৮৯.৩৯	১০০	৯০	৮৫	৮০	৭৫	১০০	১০০

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র/সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (*)					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)	
							২০১৯-২০	২০২০-২১ (মে '২১)	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২-২৩	২০২৩-২৪
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সিপিজিসিবিএল এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ															
		[২.২] প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	[২.২.২] PSC ও PIC সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	৫	-	-	৬	৫	৪	৩	২	৬	৬
		[২.৩] প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	[২.৩.১] প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	তারিখ	তারিখ	১	-	-	১) ২০২১-২২ এর Q-1, এ কোন সমাপ্তযোগ্য প্রকল্প নাই; ২) ২০২১-২২ এর Q-2, এ দুটি ও Q-4, এ ১টি প্রকল্প সমাপ্ত হবে কিন্তু প্রকল্পের কোন যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ক্রয় করা হয় নাই।					-	-
[৩] কর্মক্ষেত্রে গতিশীলতা আনয়ন	৫	[৩.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৩.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৫	-	-	৮০	৭৫	৭০	৬০	৫৫	৮০	৮০
[৪] তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কার্যক্রম বাস্তবায়ন	২০	[৪.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[৪.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	ক্রমপুঞ্জিভূত	%	৩	-	-	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	-	-
		[৪.২] স্বপ্রণোদিত ভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ	[৪.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	-	-

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র/ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মস ম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (*)					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)	
							২০১৯-২০	২০২০-২১ (মে '২১)	অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	২০২২ -২৩	২০২৩ -২৪
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০ %		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সিপিজিসিবিএল এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ															
		করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ													
		[৪.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[৪.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	৩	-	-	১৫-১০- ২০২১	১৫-১১- ২০২১	১৫-১২- ২০২১	-	-	-	-
		[৪.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদক রণ	[৪.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	তারিখ	৪	-	-	৩১-১২- ২০২১	১০-০১- ২০২২	২০-০১- ২০২২	৩১-০১- ২০২২	-	-	-
		[৪.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতন তা বৃদ্ধিকরণ	[৪.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সমষ্টি	কার্যক্র মের সংখ্যা	৩	-	-	৩	২	১	-	-	-	-
		[৪.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের	[৪.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সমষ্টি	প্রশিক্ষণে র সংখ্যা	৪	-	-	৩	২	১	-	-	-	-

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র/ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন (বিগত দুই অর্থবছরের)		২০২১-২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক (*)					প্রক্ষেপণ (আগামী দুই অর্থবছরের)	
							২০১৯-২০	২০২০-২১ (মে '২১)	অসাধারণ ৭	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে ৬০ %	২০২২-২৩	২০২৩-২৪
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সিপিজিসিবিএল এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ															
		প্রশিক্ষণ আয়োজন													
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	১) শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		২) ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০									
		৩) তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									
		৪) অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৪									
		৫) সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৩									

* বৈশ্বিক মহামারী কোভিড-১৯ এর কারণে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির সূচকসমূহের লক্ষ্যমাত্রা পরিবর্তনের প্রয়োজন হতে পারে।



আমি, নির্বাহী পরিচালক (প্রকল্প), হিসেবে ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, ব্যবস্থাপনা পরিচালক, কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল), হিসেবে নির্বাহী পরিচালক (প্রকল্প), কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল) এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহায়তা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:


22/06/2021

নির্বাহী পরিচালক (প্রকল্প)

কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল)

তারিখ


.....

ব্যবস্থাপনা পরিচালক

কোল পাওয়ার জেনারেশন কোম্পানি বাংলাদেশ লিমিটেড (সিপিজিসিবিএল)

22/06/2021

তারিখ

সংযোজনী ১

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
০১	BOP	Balance of Plant
০২	GIS	Gas Insulated Sub-Station
০৩	PHD	Prefabricated Horizontal Drains
০৪	PVD	Prefabricated Vertical Drains
০৫	RAP	Resettlement Action Plan
০৬	SMD	Sediment Mitigation Dike
০৭	STG	Steam Turbine & Generator
০৮	SPM	Single Point Mooring

সংযোজনী-২
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রম নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ/ অধিশাখা/ শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	নতুন বিদ্যুৎ কেন্দ্র স্থাপন/নির্মাণ	মাতারবাড়ি ২X৬০০ মেঃওঃ কয়লা ভিত্তিক বিদ্যুৎ কেন্দ্রের ক্রমপুঞ্জীভূত ভৌত অগ্রগতি	প্রকল্প বিভাগ, নির্বাহী পরিচালক (প্রকল্প) এর দপ্তর, সিপিজিসিবিএল	বিদ্যুৎ বিভাগের মাসিক ফাস্ট ট্র্যাক রিপোর্ট
২		বয়লার-২ এর ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত		প্রকল্প পরিচালক কর্তৃক প্রত্যয়নপত্র
৩		বিওপি (BOP) ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত		
৪		বীধ নির্মাণ কাজ		
৫		এসটিজি (STG)-১ এর ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত		
৬		জিআইএস (GIS) নির্মাণকৃত (সিভিল পার্ট)		
৭		চিমনি ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত		
৮		বয়লার-১ এর স্ট্রাকচারাল ও মেকানিক্যাল ওয়ার্ক		
৯		বয়লার-২ এর স্ট্রাকচারাল ও মেকানিক্যাল ওয়ার্ক		
১০		এসটিজি-১ এর স্ট্রাকচারাল ও আর্কিটেকচারাল ওয়ার্ক		
১১		এসটিজি-১ এর মেকানিক্যাল ওয়ার্ক		
১২		এসটিজি-২ এর ফাউন্ডেশন নির্মাণকৃত		
১৩		এসটিজি-২ এর স্ট্রাকচারাল ও আর্কিটেকচারাল ওয়ার্ক		
১৪	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত		বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন
১৫	প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	PSC ও PIC সভা আয়োজিত		আয়োজিত সভার কার্যবিবরণী
১৬	প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত		১) ২০২১-২২ এর Q-1, এ কোন সমাপ্তযোগ্য প্রকল্প নাই; ২) ২০২১-২২ এর Q-2, এ দুটি ও Q-4, এ ১টি প্রকল্প সমাপ্ত হবে কিন্তু প্রকল্পের কোন যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ক্রয় করা হয় নাই।
১৭	ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত		ই-নথি হতে প্রাপ্ত তথ্যাদি
১৮	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত		উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন
১৯	স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত		হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।
২০	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত		বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে উর্ধ্বতন কার্যালয়ের প্রতিবেদন প্রেরণের সরকারি পত্রের কপি)
২১	তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত		মাসিক সমন্বয় সভায় এ কার্যক্রমটি সম্পাদনের বর্ণনাসহ উক্ত সভার কার্যবিবরণী
২২	তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন		সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
২৩	তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত		প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ

সংযোজনী-৩

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
নতুন বিদ্যুৎকেন্দ্র স্থাপন/নির্মাণ কার্যক্রম ত্বরান্বিতকরণ	মাতারবাড়ি ২৫৬০০ মেঃওঃ কয়লা ভিত্তিক বিদ্যুৎ কেন্দ্রের কর্মপুঞ্জিভূত ভৌত অগ্রগতি	জননিরাপত্তা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	প্রকল্পে নিয়োজিত বিদেশী নাগরিকদের সার্বিক নিরাপত্তা প্রদানে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।
		সুরক্ষা সেবা বিভাগ, স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়	প্রকল্পে নিয়োজিত বিদেশী নাগরিকদের ভিসা প্রদানে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।
		আমদানি ও রপ্তানি নিয়ন্ত্রকের দপ্তর, চট্টগ্রাম, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	মাতারবাড়ি কয়লাভিত্তিক বিদ্যুৎ প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্ত বিদেশ হতে প্রকল্পের মালামাল আমদানির ক্ষেত্রে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।
		কাস্টমস অনুবিভাগ, জাতীয় রাজস্ব বোর্ড	AIT সংক্রান্ত জটিলতা নিরসন, প্রকল্পের মালামাল খালাস ত্বরান্বিতকরণে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।
		স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য মন্ত্রণালয়	প্রকল্পে নিয়োজিত জনবলের স্বাস্থ্য সুরক্ষায় প্রয়োজনীয় সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।
		চট্টগ্রাম বন্দর কর্তৃপক্ষ, নৌ-পরিবহন মন্ত্রণালয়	মাতারবাড়ি প্রকল্প এলাকায় চ্যানেল ড্রেজিংসহ পোর্ট নির্মাণ কাজে সার্বিক সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।
		জেলা প্রশাসকের কার্যালয়, কক্সবাজার জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	মাতারবাড়ি কয়লাভিত্তিক বিদ্যুৎ প্রকল্প যথাযথভাবে বাস্তবায়নে সার্বিক সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।
		ইন্টার্ন রিফাইনারী লিমিটেড (ইআরএল), জ্বালানি ও খনিজ সম্পদ বিভাগ	মাতারবাড়ি কয়লাভিত্তিক বিদ্যুৎ প্রকল্প সংশ্লিষ্ট পোর্ট ওয়ার্কের আওতায় নির্মাণাধীন মাতারবাড়ি চ্যানেল ড্রেজিং কার্যক্রম যথাযথভাবে বাস্তবায়নে সার্বিক সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।
		পাওয়ার গ্রিড কোম্পানি বাংলাদেশ লিঃ (পিজিসিবি), বিদ্যুৎ বিভাগ	মাতারবাড়ি কয়লাভিত্তিক বিদ্যুৎ প্রকল্প বাস্তবায়নের নিমিত্ত প্রকল্প সংশ্লিষ্ট বিদ্যুৎ কেন্দ্র নির্মাণ ও সাব-স্টেশন, প্রকল্পের কাজে কমিশনিং পাওয়ার সরবরাহ ও উৎপাদিত বিদ্যুৎ জাতীয় গ্রিডে সরবরাহের সার্বিক সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।
		বাংলাদেশ পল্লী বিদ্যুতায়ন বোর্ড, বিদ্যুৎ বিভাগ	মাতারবাড়ি কয়লাভিত্তিক বিদ্যুৎ প্রকল্পের কাজে কমিশনিং পাওয়ার সরবরাহ এবং প্রকল্প এলাকায় নিরবচ্ছিন্ন বিদ্যুতায়নসহ সার্বিক সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
		বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড (বাবিউবো), বিদ্যুৎ বিভাগ	মাতারবাড়ি কয়লাভিত্তিক বিদ্যুৎ প্রকল্পের মালামাল শুদ্ধকরাদি মুক্তভাবে ছাড়করণের ক্ষেত্রে প্রত্যয়নপত্র প্রদানসহ সার্বিক সহযোগিতা পাওয়ার নিমিত্ত নিয়মিত যোগাযোগ রক্ষা করা।

সংযোজনী-৪

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: নির্বাহী পরিচালক (প্রকল্প) এর দপ্তর, সিপিজিসিবিএল

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	১০০ ১০০ ১০০ ১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
						অর্জন							
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	২ টি সেশন (১০০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১ টি সেশন (৫০ জন)	-	১ টি সেশন (৫০ জন)	-			
						অর্জন							
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (স্থাপত্য)	০৩টি ও ৩০-১১-২১; ৩১-১২-২১; ২০-০৫-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	৩০-১১-২১ ৩১-১২-২১	-	২০-০৫-২২			
						অর্জন							
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব ও সহকারী প্রোগ্রামার	১০-০৬-২১ ১৭-১০-২১ ১৬-০১-২২ ১৭-০৪-২২	লক্ষ্যমাত্রা	১০-০৬-২১	১৭-১০-২১	১৬-০১-২২	১৭-০৪-২২			
						অর্জন							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৭ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	গঠিত কমিটি; সদস্য সচিব ও সহকারী প্রোগ্রামার	২৫-০৬-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫-০৬-২২			
						অর্জন							
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার৪													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ	তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (প্রকিউরমেন্ট)	৩০-০৭-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৭-২১	-	-	-			
						অর্জন							
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ অগ্নি ব্যবস্থা তদারিকরণ	বাস্তবায়নের হার	৪	সংখ্যা	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (স্থাপত্য)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১			
						অর্জন							
৩.২ কর্মকর্তাদের আয়কর দাখিলের প্রাপ্তিস্বীকার পত্র জমা প্রদান	হিসাব-অর্থ শাখা হতে প্রত্যয়নপত্র	৪	তারিখ	সহকারী ব্যবস্থাপক (হিসাব-অর্থ)	২০-০১-২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	২০-০১-২২	-			
						অর্জন							
৩.৩ শুদ্ধাচার বাস্তবায়নে হেল্প ডেস্ক স্থাপন	হেল্প ডেস্ক স্থাপিত	৪	সংখ্যা	উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী (স্থাপত্য)	৩০-০৭-২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩০-০৭-২১	-	-	-			
						অর্জন							
৩.৪ বিদ্যুৎ, পানি ও জ্বালানি সাশ্রয়ে উদ্বুদ্ধকরণ	সভা/সেমিনার অনুষ্ঠিত	৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	-	১	-			
						অর্জন							
৩.৫ কর্মকর্তা-কর্মচারী বদলিকালে প্রমিত নিয়মনীতি অনুসরণ	অনুসরণের প্রত্যয়নপত্র	৪	%	ডিজিএম (এইচআরএম এন্ড এডমিন)	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০	১০০	১০০	১০০			
						অর্জন							

সংযোজনী-৫
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বক্স হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৪	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৪	৩	২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/২/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২

সংযোজনী-৬

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৩	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-৭
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	হালনাগাদের সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সবার সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী-৮

তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কার্যক্রমের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-