

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শেরপুর, বগুড়া।

দপ্তর/সংস্থার নাম: সমবায় অধিদপ্তর

কর্মক্রমের নাম

কর্মসম্পাদন সূচক

সূচকের মান

একক

বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ

২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা

বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২

১ম কোয়ার্টার

২য় কোয়ার্টার

৩য় কোয়ার্টার

৪র্থ কোয়ার্টার

মোট অর্জন

অর্জিত মান

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----

১.১ নৈতিকতা কর্মিটির সত্তা

অনুষ্ঠিত সত্তা

৪

সংখ্যা

নৈতিকতা কর্মিটি

০৪

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

১.২ নৈতিকতা কর্মিটির সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন

বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত

৪

%

নৈতিকতা কর্মিটি

১০০%

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন

২.১ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সত্তা

অনুষ্ঠিত সত্তা

২

সংখ্যা

নৈতিকতা কর্মিটি

৪

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

০১

২.২ অংশীজনের অংশগ্রহণে সত্তার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন

বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত

২

%

নৈতিকতা কর্মিটি

১০০%

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

২.৩ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে চাকুরী সংক্রান্ত বিভিন্ন প্রশিক্ষণ আয়োজন

প্রশিক্ষণার্থী

৩

সংখ্যা

নৈতিকতা কর্মিটি

৩

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

০

১

১

১

১

১

১

১

১

১

১

১

১

২.৪ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন

প্রশিক্ষণার্থী

৩

সংখ্যা

নৈতিকতা কর্মিটি

৩

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

০

১

১

১

১

১

১

১

১

১

১

১

১

৩. শূদ্ধাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/ম্যানুয়েল প্রণয়ন/সংস্কার/হালনাগাদকরণ ও প্রজ্ঞাপন/পরিপত্র জারী

প্রয়োজনীয়

৫

%

নৈতিকতা কর্মিটি

১০০%

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

৩.২

৪. ওয়েবসাইটে সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ

প্রয়োজনীয়

৫

%

নৈতিকতা কর্মিটি

১০০%

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

১০০%

৪.১ সেবা সংক্রান্ত টোল ফ্রি নম্বরনম্বর স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকরণ

তথ্য বাতায়নে দৃশ্যমানকৃত

২

তারিখ

নৈতিকতা কর্মিটি

৩০/০৯/২১

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৪.২ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ

সেবারস্ত্র হালনাগাদকৃত

২

তারিখ

নৈতিকতা কর্মিটি

৩০/০৯/২১

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৩০/০৯/২১

৪.৩ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য আধিকার সেবারস্ত্র হালনাগাদ করণ

সেবারস্ত্র হালনাগাদকৃত

২

তারিখ

নৈতিকতা কর্মিটি

৩০/১২/২১

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৪.৪ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সেবারস্ত্র হালনাগাদকরণ

ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত

২

তারিখ

নৈতিকতা কর্মিটি

৩০/১২/২১

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৩০/১২/২১

৫. সুশাসন প্রতিষ্ঠা

উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন

৪

তারিখ

উপজেলা সমবায় অফিসার

৩০/০৯/২১

লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন

১৪. অনলাইন সিস্টেমে অতিযোগা নিষ্পত্তিকরণ		অতিযোগা নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৬.ক) সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ.....১৪										
৬.ক) ১ সেবা সংক্রান্ত অতিযোগ গ্রহণের নিষিদ্ধ	অতিযোগ বন্ধ স্থাপিত	২	তারিখ	নৈতিকতা কার্যটি	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-
দুশ্যমান স্থানে অতিযোগ বন্ধ স্থাপন	৪	তারিখ	নৈতিকতা কার্যটি	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-	-
৬.ক) ২ হেল্প ডেস্ক/ ইনফরমেশন ডেস্ক/ ওয়ান স্টপ সার্ভিস ডেস্ক স্থাপন	২	তারিখ	উপজেলা সমস্যা অফিসার	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-	-
৬.ক) ৩ প্রদত্ত সকল সেবার সহজীকৃত প্রসেস ম্যাপ প্রস্তুতকরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	৪	তারিখ	উপজেলা সমস্যা অফিসার	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-	-
৬.ক) ৪ সেবা প্রার্থীদের জন্য বিশ্রামস্থল/ অপেক্ষা কক্ষ/ বসার স্থান নির্মাণ/ প্রস্তুতকরণ	২	তারিখ	উপজেলা সমস্যা অফিসার	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-	-
৬.ক) ৫ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে নিষিদ্ধ তারিখ ভিত্তিক টোকেন পদ্ধতি প্রচলন	২	তারিখ	উপজেলা সমস্যা অফিসার	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-	-
৬.খ) প্রকল্পের ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ.....১৪****										
৬.খ) ১ প্রকল্পের বার্ষিক ক্রয় পারিকল্পনা অনুমোদন	অনুমোদিত ক্রয় পারিকল্পনা	৪	তারিখ	উপজেলা সমস্যা অফিসার	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-
৬.খ) ২ সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচি/ এভিপি বাস্তবায়ন অগ্রগতি	অগ্রগতির হার	৪	%	উপজেলা সমস্যা অফিসার	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-
৬.খ) ৩ প্রকল্পের বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন/ পরিবীক্ষণ	দাখিলকৃত প্রতিবেদন	২	সংখ্যা	উপজেলা সমস্যা অফিসার	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-
৬.খ) ৪ প্রকল্প পরিদর্শন/পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের সম্পাদনা বাস্তবায়ন	বাস্তবায়নের হার	৪	%	উপজেলা সমস্যা অফিসার	৩০/০৯/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/৯/২১	-	-	-
৭. ক্রয়ক্ষেত্রে শুল্কচাঁদ..... ৩										
৭.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮- এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০১১-১২ অর্থ বছরের ক্রয় পারিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	উপজেলা সমস্যা অফিসার	৩১/০৩/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/০৩/২২	-	-	-
৮. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি শক্তিশালীকরণ.....১৪										
৮.১ স্ব স্ব সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন ও ওয়েবসাইটে প্রকাশ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়িত এবং ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	%	-	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.২ শাখা/ অধিশাখা / অধিন্ত অফিস পরিদর্শন	পরিদর্শন সম্পন্ন বাস্তবায়িত	২	সংখ্যা	উপজেলা সমস্যা অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.৩ শাখা/ অধিশাখা ও অধিন্ত অফিস পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়ন	পরিদর্শন প্রতিবেদনের সুপারিশ বাস্তবায়িত	২	%	উপজেলা সমস্যা অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.৪ সার্বিক নিয়ন্ত্রণ প্রতিবেদন ২০১৪ অনুযায়ী নথির শ্রেণি বিন্যাসকরণ	নথি শ্রেণি বিন্যাসকৃত	২	%	উপজেলা সমস্যা অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.৫ শ্রেণি বিন্যাসকৃত নথি বিনষ্টকরণ	নথি বিনষ্টকৃত	২	%	উপজেলা সমস্যা অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.৬ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা সমস্যা অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৮.৭ অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকরণ	অডিট আপত্তি	২	%	উপজেলা সমস্যা অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

১১

নির্ণায়িতকৃত		অর্জন							
৯. শুল্কচাঁদ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৫ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)									
৯.১ অনলাইনে শ্রীতিবিনোদন ছুটির আবেদন গ্রহণ ও নিষ্পত্তি	অনলাইনে আবেদন গ্রহণ ও নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	উপজেলা সমবায় অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%
৯.২ স্বল্প সময়ে পেনশন নিষ্পত্তি	বাস্তবায়িত	৩	%	উপজেলা সমবায় অফিসার	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%
৯.৩ অনলাইনে অর্ন্তবর্তী ব্যবস্থাপনা কর্মসিটি গঠনের আবেদন গ্রহণ ও নিষ্পত্তি	অনলাইনে আবেদন গ্রহণ ও নিষ্পত্তিকৃত	৩	%	ইউপিও ও সহকারি পরিদর্শক	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%
৯.৪ পানি, বিদ্যুৎ ও জ্বালানী সাশ্রয়/সর্বোত্তম ব্যবহার	সাশ্রয়ী ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	%	সকল কর্মকর্তা/ কর্মচারী	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%
৯.৫ প্রাতিষ্ঠানিক গণশুনানী আয়োজন	গণশুনানী আয়োজিত	৩	সংখ্যা	উপজেলা সমবায় অফিসার	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১
১০. শুল্কচাঁদ চর্চার জন্য পুরস্কার প্রদান.....৫									
১০.১ শুল্কচাঁদ পুরস্কার প্রদান	প্রদত্ত পুরস্কার	৩	তারিখ	নৈতিকতা কর্মসিটি	৩১/১১/১১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	৩১/১১/১১	-
১০.২ ২০২০-২১ অর্ন্তবছরে শুল্কচাঁদ পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নৈতিকতা কর্মসিটি		লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-		-
১১. অর্ন্ত বরাদ্দ.....২									
১১.১ শুল্কচাঁদ কর্ম-পরিচালনায় অর্ন্ততুল্য বিভিন্ন কার্যক্রম বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্ন্তের আনুমানিক পরিমাণ	বরাদ্দকৃত অর্ন্ত	২	লক্ষ টাকা	উপজেলা সমবায় অফিসার	১.০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	-
১২. পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন.....৪									
১২.১ আঞ্চলিক/মোট পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রণীত জাতীয় শুল্কচাঁদ কৌশল কর্ম-পরিচালনা, ২০২১-২২ স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রণীত কর্ম-পরিচালনা আপলোডকৃত	২	তারিখ	নৈতিকতা কর্মসিটি	৩০/০৬/২০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩০/০৬/২১	৩১/১১/২১	৩০/০৬/২১
১২.২ নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন সংশ্লিষ্ট দস্তাবেজসহ দাখিল ও স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও জমাগেটকৃত	২	সংখ্যা	উপজেলা সমবায় অফিসার	৩০/০৬/২২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	-	-	৩০/০৬/২২

স্মারক নং-৪৭.৬১.১০৮৮.০০০.১৮.০০১.১৭/২৬২
 সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জাতীয় শুল্কচাঁদ কৌশল-২০২১-২০২২ কর্ম-পরিচালনা প্রেরণ করা হলো:-
 ০১। জেলা সমবায় অফিসার, বগুড়া।
 ০২। অফিস নথি।

তারিখ: ০১/০৭/২০২১খ্রিঃ।
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 শেরপুর, বগুড়া।