



অভিযোগ ও প্রতিশোধ ব্যৱস্থা সংক্রান্ত ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসূচি রিপোর্টনা

গৃহ মৈত্রাসিক বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন ও প্রমাণক

(এপ্রিল-২০২৩ হতে জুন/২০২৩)

উপজেলা সমবায় কার্যালয়
সারিয়াকান্দি, বগুড়া।

অভিযোগ নিষ্পত্তিকারী কর্মকর্তা ও আপীল কর্মকর্তা
অভিযোগ নিষ্পত্তিকারী কর্মকর্তা



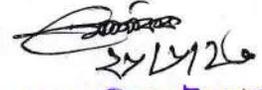
নাম	মোঃ শফিকুল ইসলাম	ফোন (অফিস)	2588877158
পদবী	উপজেলা সমবায় অফিসার	ফোন (বাসা)	
অফিস	উপজেলা সমবায় অফিস, সারিয়াকান্দি, বগুড়া	মোবাইল	01719-863112
ই-মেইল	uco_sariakandi@yahoo.com	ফ্রাক্স	

আপীল কর্মকর্তা



নাম	মোঃ মাসুদ পারভেজ	ফোন (অফিস)	05166119
পদবী	জেলা সমবায় কর্মকর্তা	ফোন (বাসা)	
অফিস	জেলা সমবায় অফিস, বগুড়া।	মোবাইল	01673898329
ই-মেইল	dco_bogra@yahoo.com	ফ্রাক্স	

৭, সুখী সমৃদ্ধ বাংলাদেশ গড়তে অংশীদার হোন


(মোঃ শফিকুল ইসলাম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
সারিয়াকান্দি, বগুড়া।



(১)

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা

GRIEVANCE REDRESS SYSTEM

আপনার মোবাইল নম্বর ও SMS এ আসা পিন
নম্বর দিয়ে লগইন করে অভিযোগ দাখিল করুন

অভিযোগকারী লগইন

মোবাইল নম্বর (বাংলায়/ইংরেজিতে)

পিনকোড (ইংরেজিতে)

নতুন অ্যাকাউন্ট (/REGISTER.DO) | পিনকোড উদ্ধার


27/12/26
(মোঃ শক্কুল ইসলাম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
সারিরাবাদি, বগুড়া।

Print

অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

উপজেলাঃ সারিয়াকান্দি

মাসঃ জুন, ২০২৩

১। দণ্ডর	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা		পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪)	অন্য দণ্ডের প্রেরিত	বিবেচ্য মাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগ	চলমান অভিযোগ		অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত X ১০০ / (মোট নিষ্পত্তিযোগ্য অভিযোগ))
	ওয়েবসাইটের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে					স্বপ্রণোদিতভাবে গৃহীত	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	
১	১	২	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
কান্দি	--	--	--	--	--	--	--	--	০%


 উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
 সারিয়াকান্দি, বগুড়া

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মাসের নামঃ এপ্রিল-জুন-২০২৩ খ্রিঃ

কর্মক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	১ম ত্রৈমাসিকে অর্জন	২য় ত্রৈমাসিকে অর্জন	৩য় ত্রৈমাসিকে অর্জন	৪র্থ ত্রৈমাসিকে অর্জন	প্রকৃত অর্জন	অর্জনের হার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	১৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) মাসিক ভিত্তিতে হাল নাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে জিআরএস ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত আপলোডকৃত	সংখ্যা	৪	৪	১	১	১	১	৪	১০০%
		[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[১.৩] অভিযোগনিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উচ্চতর কর্তৃপক্ষের বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
		[২.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উচ্চতর কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.২.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	৪	৪	১	১	১	১	৪
পর্যবেক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.৩.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন	সংখ্যা	৪	২	১	১	০	০	২	১০০%
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে স্টেকহোল্ডার গণেশমন্ডলে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজন	সংখ্যা	৪	২	০	০	১	০	১	২

তারিখ- ২৬/০৬/২০২৩

স্মারক নং- সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

১। জেলা সমবায় অফিসার, বগুড়া।

২। অফিস নথি।



মোঃ শফিকুল ইসলাম
উপজেলা সমবায় অফিসার
সারিয়াকান্দি, বগুড়া।



প্রশিক্ষণ সিডিউল

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ

তারিখঃ ১৫ ডিসেম্বর ২০২২ খ্রিঃ

স্থানঃ জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া

সময়	প্রশিক্ষণ/কার্যক্রমের বিষয়	রিসোর্স পার্সনের নাম ও পদবী
সকাল ০৯:০০-০৯:৩০	উপস্থিতি/হাজিরা নিশ্চিতকরণ	কোর্স সমন্বয়কারী
সকাল ০৯:৩০-১০:০০	প্রশিক্ষণ কোর্সের উদ্বোধনী	জনাব মোঃ নূরুন্নবী, যুগ্ম নিবন্ধক(অতিরিক্ত দায়িত্ব), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
সকাল ১০:০০-১১:০০	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং সেবা সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট আইন কানুন, বিধি-বিধান	জনাব মোঃ নূরুন্নবী, যুগ্ম নিবন্ধক(অতিরিক্ত দায়িত্ব), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী।
সকাল ১১:০০-১১:১৫		চা বিরতি
বেলা ১১:১৫-১২:১৫	চাকুরি বিধি, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত নির্দেশিকা	জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, বগুড়া।
বেলা ১২:১৫-০১:১৫	জিআরএস সফটওয়্যার এবং নিজ দপ্তরের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম	জনাব সামিউল ইসলাম, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, সিরাজগঞ্জ।
বেলা ০১:১৫-০১:৩০	কোর্স সমাপনী	জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, বগুড়া।

(ঝরনা রানী দেবনাথ)

কোর্স পরিচালক ও

জেলা অডিটর

জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় কার্যালয়
ইঞ্জিনিয়ার্স এ্যাপার্টমেন্ট(১ম তলা), কারমাইকেল রোড
খান্দার, বগুড়া-৫৮০০
www.cooperative.bogra.gov

স্মারক নং-৪৭.৬১.১০০০.০০০.২০.০৪৯.২১- ২৫৫৬

তারিখ: ১২/১২/২০২২খ্রিঃ।

বিষয়: জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া এর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে "অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ক প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন প্রসঙ্গে।

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া কর্তৃক আগামী ১২/১২/২০২২খ্রিঃ তারিখ বুধবার সকাল ০৯.০০ ঘটিকা হতে বেলা ০১.৩০ ঘটিকা পর্যন্ত এ কার্যালয়ের ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে "অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ক প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন নির্ধারিত সিডিউল অনুযায়ী জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়াতে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণের জন্য নিম্ন-বর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের নাম	মন্তব্য
০১	০২	০৩	০৪
০১	জনাব মোঃ সালাহ উদ্দিন সিদ্দিক উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া সদর, বগুড়া।	-
০২	জনাব মোহাম্মদ আসাদুজ্জামান ভূঁইয়া উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গাবতলী, বগুড়া।	-
০৩	জনাব মোছাঃ সাবিহা আফরুজ উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নন্দীগ্রাম, বগুড়া।	-
০৪	জনাব মোঃ আব্দুল জলিল উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শেরপুর, বগুড়া।	-
০৫	জনাব মোছাঃ হাওয়া বেগম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শোনাতলা, বগুড়া।	-
০৬	জনাব কাজী ফাতেমা তুজ-জোহরা উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শাজাহানপুর, বগুড়া।	-
০৭	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সারিয়াকান্দি, বগুড়া।	-
০৮	মোছাঃ রাজিয়া সুলতানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া।	-
০৯	জনাব মিল্টন রহমান, প্রশিক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
১০	জনাব পপি রানী, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
১১	জনাব তাপস কুমার সরকার, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
১২	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
১৩	জনাব মোঃ আজাদুল ইসলাম, সরেজমিনে তদন্তকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
১৪	জনাব মোঃ রেজানুর রহমান তালুকদার, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
১৫	জনাব মোঃ আশিকুর রহমান, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-

১৮	জনাব মোঃ মোকাররম হোসেন, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
১৯	জনাব মুস্তা-রীমা-সুলতানা, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
২০	জনাব মোঃ বখতিয়ার উল আলম, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
২১	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, প্রধান সহকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
২২	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, তঁত বিশেষজ্ঞ	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
২৩	জনাব মোঃ সোহেল রানা, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া	-
২৪	জনাব মোঃ আফজাল হোসেন, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আদমদিঘী, বগুড়া	-
২৫	জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহালু, বগুড়া	-
২৬	জনাব জনি বাবু, অফিস সহকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
২৭	জনাব তানিয়া নুপুর, হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-
২৮	জনাব সানিজ ফাতেমা, ক্যাশিয়ার	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	-

০১) প্রশিক্ষণে যোগদানের উদ্দেশ্যে আগামী ১২/১২/২০২২খ্রিঃ তারিখ সকাল ০৯.০০ ঘটিকার মধ্যে জেলা সমবায় কার্যালয়, ইঞ্জিনিয়ার্স এ্যাপার্টমেন্ট (১ম তলা), কারমাইকেল রোড, খান্দার, বগুড়ায় অবশ্যই স্বাস্থ্যবিধি মেনে উপস্থিত থাকতে হবে এবং নিজ নাম নিবন্ধন করতে হবে।

০২) প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণের জন্য দুপুরের খাবার ও প্রশিক্ষণ ভাতা প্রদান করা হবে।


১২/১২/২২
(মোঃ মাসুদ পারভেজ)
জেলা সমবায় অফিসার
বগুড়া।

ফোন: ২৫৮৯৯০২৫২৭

তারিখ: ১২/১২/২০২২খ্রিঃ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.১০০০.০০০.১৮.০২৫.১২- ২৫৬৬/১২(২৫)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রদান: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

০১) জনাব উপজেলা সমবায় অফিসার/পরিদর্শক/ সেরেজমিনে
তদন্তকারী/ প্রশিক্ষক/ সহকারী প্রশিক্ষক/ সহকারী পরিদর্শক/তঁত বিশেষজ্ঞ/প্রধান সহকারী/অফিস
সহকারী/হিসাব রক্ষক/ক্যাশিয়ার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া
সদর/শেরপুর/ধুনট/সারিয়াকান্দি/সোনাতলা/আদমদিঘী /দুপচাঁচিয়া/গাবতলী/নন্দীগ্রাম/শাজাহানপুর ও জেলা সমবায়
কার্যালয়, বগুড়া।

০২) জেলা একাউন্টস এন্ড ফিন্যান্স অফিসার, বগুড়া।


১২/১২/২২
জেলা সমবায় অফিসার
বগুড়া।

জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া এর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়নের লক্ষ্যে " অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ক প্রশিক্ষণের প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা সিট।

তারিখঃ ১৫/১২/২০২২ খ্রিঃ রোজঃ বুধবার, সময়ঃ সকাল ৯.০০টা হতে বিকাল ৫.৩০টা পর্যন্ত।

ক্রঃ নং	নাম ও পদবী	কার্যালয়ের নাম	স্বাক্ষর
০১	০২	০৩	০৪
০১	জনাব মোঃ সালাহ উদ্দিন সিদ্দিক উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া সদর, বগুড়া।	
০২	জনাব মোহাম্মদ আসাদুজ্জামান ভূঁইয়া উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গাবতলী, বগুড়া।	
০৩	জনাব মোছাঃ সাবিহা আফরুজ উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নন্দীগ্রাম, বগুড়া।	
০৪	জনাব মোঃ আব্দুল জলিল উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শেরপুর, বগুড়া।	
০৫	জনাব মোছাঃ হাওয়া বেগম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সোনাতলা, বগুড়া।	
০৬	জনাব কাজী ফাতেমা তুজ-জোহরা উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শাজাহানপুর, বগুড়া।	
০৭	জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সারিয়াকান্দি, বগুড়া।	
০৮	মোছাঃ রাজিয়া সুলতানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, শিবগঞ্জ, বগুড়া।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, শিবগঞ্জ, বগুড়া।	
০৯	জনাব মিল্টন রহমান, প্রশিক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১০	জনাব গপি রানী, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১১	জনাব তাপস কুমার সরকার, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১২	জনাব মোঃ রফিকুল ইসলাম, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১৩	জনাব মোঃ আজাদুল ইসলাম, সরেজমিনে তদন্তকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১৪	জনাব মোঃ রেজানুর রহমান তালুকদার, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১৫	জনাব মোঃ আশিকুর রহমান, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১৬	জনাব মোছাঃ শারমিন সুলতানা, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১৭	জনাব মোছাঃ মাকসুদা আকতার, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১৮	জনাব মোঃ মোকারম হোসেন, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
১৯	জনাব মুস্তা-রীমা-সুলতানা, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
২০	জনাব মোঃ বখতিয়ার উল আলম, পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
২১	জনাব মোঃ আশরাফুল ইসলাম, প্রধান সহকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
২২	জনাব মোঃ মিজানুর রহমান, তত্ত্ব বিশেষজ্ঞ	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
২৩	জনাব মোঃ সোহেল রানা, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, দুপচাঁচিয়া, বগুড়া	
২৪	জনাব মোঃ আফজাল হোসেন, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, আদমদিঘী, বগুড়া	
২৫	জনাব মোঃ গোলাম মোস্তফা, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহালু, বগুড়া	
২৬	জনাব জনি বাবু অফিস সহকারী	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
২৭	জনাব ভানিয়া নুপুর, হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	
২৮	জনাব সানিজ ফাতেমা, ক্যাশিয়ার	জেলা সমবায় কার্যালয়, বগুড়া	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিস
সারিয়াকান্দি, বগুড়া।



স্মারকনং ৪৭.৬১.১০৮১.০০০.৩৯.০১৫.২০.৬৫

তারিখ : ১১/০৬/২০২৩

“নোটিশ”

আগামী ১৪/০৬/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ সকাল-১১.০০ ঘটিকায় উপজেলা সমবায় অফিসার, সারিয়াকান্দি, বগুড়া মহোদয়ের সভাপতিত্বে উপজেলা পরিষদ হলরুমে অভিযোগ ও প্রতিকার বিষয়ক বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে অভিযোগ ও প্রতিকার বিষয়ক এক অংশীজনের অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সম্মানিত সদস্যগণকে যথা সময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রতি,

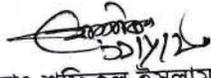
সারিয়াকান্দি, বগুড়া।

স্মারকনং ৪৭.৬১.১০৮১.০০০.৩৯.০১৫.২০.

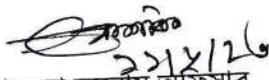
অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে

১। জেলা সমবায় অফিসার, বগুড়া।

২। অফিস নথি।


(মোঃ শফিকুল ইসলাম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
সারিয়াকান্দি, বগুড়া।

তারিখ : ১১/০৬/২০২৩খ্রিঃ


উপজেলা সমবায় অফিসার
সারিয়াকান্দি, বগুড়া।

বগুড়া জেলাধীন সারিয়াকান্দি উপজেলার বিশিষ্ট সমবায়ীদের নিয়ে অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থাপনা সভার রেজুলেশনঃ

স্থানঃ উপজেলা পরিষদ হলরুম

তারিখঃ ১৪/০৬/২০২৩

সময়ঃ সকাল ১১ টা।

উপস্থিত সমবায়ীদের স্বাক্ষরঃ

০১। স্বাক্ষরিত.....

অধ্যকার অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সভায় বগুড়া উপজেলার সুযোগ্য উপজেলা সমবায় অফিসার জনাব মোঃ শফিকুল ইসলাম মহোদয় এর সভাপতিত্বে সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। সভাপতি মহোদয় আসন গ্রহণ করেন এবং আলোচ্য সূচী অনুযায়ী অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা সভা পরিচালনা করার জন্য অত্র উপজেলার সহকারী পরিদর্শিত জনাব মোঃ শওকত হোসেনকে অনুরোধ জানান জনাব মোঃ শওকত হোসেন সাহেব আলোচ্য সূচী অনুযায়ী সভা পরিচালনা করেনঃ

আলোচ্য বিষয়

গৃহিতসিদ্ধান্ত

১। সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা
বিষয়ে অভিযোগ প্রতিকার

এবিষয়ে আলোচনায় সভাপতি সাহেব জানান যে, আমাদের সমবায় সমিতি গুলোতে প্রায়ই ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচনে সমবায় সমিতি আইন ২০০১ ও সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ এর প্রয়োগ যোগ্য ধারা ও বিধি অনুসরণ করা হয় না। ফলে ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন প্রশ্নবিদ্ধ হয়। যদি সঠিক ভাবে সমবায় সমিতি আইন ও বিধি মোতাবেক কোন সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠিত না হয়, শুধু মাত্র কাগজে কলমে সদস্যদের বিনা নোটিশে কতিপয় অসাধু ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য বা এ ক্ষেত্রে কোন কর্মকর্তা/কর্মচারী সংশ্লিষ্ট থাকলে সদস্যরা জেলা সমবায় কর্মকর্তার নিকট বিধি মোতাবেক আবেদন করলে জেলা সমবায় অফিসার বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন এবং অবৈধ ভাবে গঠিত ব্যবস্থাপনা কমিটি ভেঙে দিতে পারবেন এবং দায়ী সংশ্লিষ্ট ব্যক্তির বিরুদ্ধে ব্যবস্থা গ্রহণ করতে পারবেন।

২। সমবায় সমিতির তহবিল
তছরুপের বা অর্থআত্মসাতের
বিষয়ে অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থাপনা

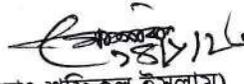
এ প্রসঙ্গে সভাপতি সাহেব জানান যে, সমিতির সদস্যদের কে অধিকহারে মুনাসা প্রদানের প্রলভন দেখিয়ে বড় ধরনের তহবিল সংগ্রহ করেন এবং বিভিন্ন ভাবে প্রলুদ্ধ করে স্থায়ী আমানত সংগ্রহ করেন। এ ধরনের কর্মকান্ড কোন সমিতি করে থাকলে এবং সদস্যদের তহবিল তছরুপ ও আত্মসাত করলে তা উপজেলা সমবায় অফিসার বা জেলা সমবায় অফিসার কে অবগত করবেন এবং লিখিত ভাবে বিস্তারিত অভিযোগ দায়ের করলে জেলা সমবায় অফিসার সমবায় সমিতি আইনের ৪৯ ধারায় তা তদন্ত করে তহবিল তছরুপ বা আত্মসাতের কোন ঘটনা ঘটে থাকলেও প্রমাণিত হলে

৩। সদস্য ভর্তি ও বাতিল
বিষয়ে অভিযোগ প্রতিকার
ব্যবস্থাপনা

জেলা সমবায় অফিসার দায়ী ব্যক্তি বা সদস্যদের বিরুদ্ধে আইনানুগ
ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

এ প্রসঙ্গে সভাপতি ও উপজেলা সমবায় অফিসার, সারিয়াকান্দি
বগুড়া মহোদয় সভাকে অবগত করান যে, অনেক সমবায় সমিতিতে
বিশেষ করে মৎস্যজীবী সমবায় সমিতি গুলোতে মন গড়া ভাবে
সদস্য ভর্তি ও বাতিল করা হয় যা সম্পূর্ণ রূপে অবৈধ ও বেআইনী।
সদস্য ভর্তি আবেদন, ব্যবস্থাপনা কমিটির সভায় অনুমোদন ও
নির্ধারিত পরিমাণ শেয়ার ও সঞ্চয় প্রদান না করলে কোন ব্যক্তি কে
সমবায় সমিতিতে ভর্তি বিধি মোতাবেক হয় না এবং কোন সদস্য কে
বিধি মোতাবেক বাতিল না করলে তা অভিযোগ আকারে উপজেলা
সমবায় অফিসারের মাধ্যমে জেলা সমবায় অফিসারের নিকট
আবেদন করলে। জেলা সমবায় অফিসার বিধি মোতাবেক সদস্য পদ
বহাল বা বাতিল করতে পারবেন।

সভায় আর কোন আলোচ্য বিষয় না থাকায় সভাপতি সাহেব উপস্থিত
সকল সমবায়ীকে ধন্যবাদ দিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ শফিকুল ইসলাম)
সভাপতি

ও
উপজেলা সমবায় অফিসার
সারিয়াকান্দি, বগুড়া।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সারিয়াকান্দি, বগুড়া এর সমবায়ীদের নিয়ে
 অভিযোগ প্রতিকার বিষয়ে অবহিতকরণ সভার হাজিরা
 তারিখ: ১৪/০৬/২০২৩ খ্রি:। সময়: সকাল: ১১:০০ টা।

ক্রঃ নং	উপস্থিত সদস্যদের নাম	সমিতির নাম	মোবাইল নাম্বার	স্বাক্ষর
	মো: জামাল ইসলাম	সারিয়াকান্দি সমবায়	০১৭০১-১২৫২৭৩	স্বাক্ষর
০১	মো: শফিকুল ইসলাম	সারিয়াকান্দি	০১৭০১-১২৫২৭৭	স্বাক্ষর
০২	মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭৪১-৪৭০১৭৭	স্বাক্ষর
০৩	মো: শিবু ইসলাম	"	০১৭৫২-১৪০২৫৭	স্বাক্ষর
০৪	মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭৬১-০৪১৭৫৫	স্বাক্ষর
০৫		"		
		সারিয়াকান্দি সমবায়		
০৬	মো: শফিকুল ইসলাম	সারিয়াকান্দি	০১৭২৯-৬৬৩০১৫	স্বাক্ষর
০৭	মো: মো: করিম	"	০১৭১২-২৫৫৭৫৬	স্বাক্ষর
০৮	মো: নাসির ইসলাম	"	০১৭৪০৪৬৩৭	স্বাক্ষর
০৯	মো: শিবু ইসলাম	"	০১৭৫৬-৩৭৭৫৭২	স্বাক্ষর
১০	মো: সারিয়াকান্দি	"	০১৭৯১-৭০২৩৫৭	স্বাক্ষর
		সারিয়াকান্দি সমবায়		
১১	মো: মুজিবুর রহমান	সারিয়াকান্দি	০১৭২২৩৪১৪২৫	স্বাক্ষর
১২	" - মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭৩১৭৩৬৭০২	স্বাক্ষর
১৩	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭৪৬২৭৬৪৫০	স্বাক্ষর
১৪	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭৩৪২১৭৫৩৭	স্বাক্ষর
১৫	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭৩০১৬৪৬২৪৬	স্বাক্ষর
		সারিয়াকান্দি সমবায়		
১৬	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	সারিয়াকান্দি	০১৭২১৪৪৪৫০৭	স্বাক্ষর
১৭	" ২১৭৭৪০০২৪৪৪	"	০১৭৫৭-৭৫৫১০৫	স্বাক্ষর
১৮	" ১১৭৭৪০০২৪৪৪	"	০১৭৪৪-১৪৭৭৪৭	স্বাক্ষর
১৯	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭১৪৬৫৭৬০৭	স্বাক্ষর
২০	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	"		স্বাক্ষর
		সারিয়াকান্দি সমবায়		
২১	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	সারিয়াকান্দি	০১৭০৩৪৪৪২১৭	স্বাক্ষর
২২	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭৭৭-৭৪২৫৭২	স্বাক্ষর
২৩	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭৬৭-১০২০১৭	স্বাক্ষর
২৪	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	"	০১৭৫৬১৭৪৫১	স্বাক্ষর
২৫	মো: মো: হুমায়ুন ইসলাম	"		স্বাক্ষর

অধ্যক্ষ সভার সভাপতি উপজেলা সমবায় অফিসার মহোদয়ের সভাপতিত্বে উপস্থিত সকলের সহিত
 কুশলাদী বিনিময় করেন এবং সভার কার্যক্রম আরম্ভ করেন।

১৪/৬/২৩

(মো: শফিকুল ইসলাম)
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 সারিয়াকান্দি, বগুড়া।



সমবায়ীদের নিয়ে অবহিতকরণ সভা

۱۰۰