

উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
পুঠিয়া, রাজশাহী

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

এর

২০২৪-২০২৫ সালের

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার
৩য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

ত্রৈমাসের নামঃ জানুয়ারী, ২০২৫খ্রিঃ হতে মার্চ, ২০২৫

(জানুয়ারী-মার্চ, ২০২৫)

জাতীয় শূদ্ধাচার কোশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুটিয়া, রাজশাহী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নে রদায়িকপ্রাপ্ত বাস্তব/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫				মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য	
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	০৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশ গ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতাবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্টিওএন্ডইভুজু অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ হৌগির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	০	১	১	১	২		
২. ক্রমের ক্ষেত্রে শূদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-০৭-২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-০৭-২৪	০	০	০	১		
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	সংখ্যা	প্রধান সহকারী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	সংখ্যা	প্রধান সহকারী	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪		

২৫/০৩/২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুটিয়া, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পুঠিয়া রাজশাহী
www.cooperative.puthia.rajshahi.gov.bd

প্রত্যয়নপত্র

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, অত্র কার্যালয়ের আদেশ নং ৪৭.৬১.৮১৮২.০০০.০৬.০০২.২১.৩০
তারিখ:-০৭/০৭/২০২৪ খ্রিঃ মূলে গঠিত নৈতিকতার কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নের কমিটির কোন কর্মকর্তা/
কর্মচারী অন্যত্র বদলী অথবা অবসরে না যাওয়ায় পূর্বের গঠিত কমিটি পূর্নবহাল রয়েছে।

২৪/০৩/২৫

(মো: আবু মোতাল্লেম)

উপজেলা সমবায় অফিসার

পুঠিয়া , রাজশাহী

ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৬৮০৬

ই-মেইল:uco_puthia@yahoo.com

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশসরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পুঠিয়া, রাজশাহী।
www.cooperative.puthia.rajshahi.gov.bd

আদেশ নং-৪৭.৬১.৮১৫৩.০০০.০৬.০০২.২১.৯৪

তারিখঃ ০৭-১-২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

নোটিশ

বিষয়: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী'র শুদ্ধাচার সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সভার নোটিশ।

এতদ্বারা অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া রাজশাহী'র শুদ্ধাচার সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যগণকে জানান যাচ্ছে যে, আগামী ১২/১/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



০৭-১-২০২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৮১৫৩.০০০.০৬.০০২.২১.৯৪

তারিখঃ-০৭-১-২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। জনাব তানভীন মায়হার নবীন, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।
- ২। জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।
- ৩। জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী। মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।



০৭-১-২০২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী এর জানুয়ারি -মার্চ ২০২৫ ত্রৈমাসিক নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দের সম্মুখে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভা কার্যবিবরণীঃ

সভাপতিঃ মোঃ আবু মোতালেম
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।

সভার তারিখঃ ১২/১/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

সভার সময়ঃ সকাল ১১:০০ ঘটিকা।

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।

নৈতিকতা কমিটির উপস্থিতি: পরিশিষ্ট-“ক”

অদ্যকার সভায় সভাপতি নৈতিকতা কমিটির উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের ০৮ আগস্ট/২০২০ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং ০৪.০০.০০০.৮২২.২১.০০১.২০.৮২ এ প্রদত্ত নির্দেশনা এবং আঞ্চলিক / মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটি, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী কর্তৃক আলোচ্যসূচি মোতাবেক ব্যাপক আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	নৈতিকতা কমিটির সভাঃ	১.১:] নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারী পরিদর্শক সভাকে জানান যে, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী এর স্মারক নম্বর- ৪৭.৬১.০০০০.২৪১.১৮.০০৪.১৩.৩৯৫, তারিখ-০৭/০৪/২২ খ্রিষ্টাব্দ মূলে রেজুলেশনে কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি ত্রৈমাসের একটি করে নৈতিকতা কমিটির সদস্যদের সম্মুখে সভা করার নির্দেশনা প্রদান করেন। সভাপতি উক্ত প্রস্তাবকে সমর্থন করেন। এ বিষয়ে সভায় ব্যাপক আলোচনা করা হয়।	১। প্রতি ত্রৈমাসের প্রথম মাসের ১ম সপ্তাহে সূচকসমূহের লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন নিয়ে সভা অনুষ্ঠান করতে হবে। ২। প্রতি ত্রৈমাসের পরবর্তী মাসের ৩ তারিখের মধ্যে সভার কার্যবিবরণী জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহীতে প্রেরণ করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি।
২	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নঃ	১.২:] নৈতিকতার কমিটির সভাপতি কর্তৃক সভার সম্মানিত সদস্য জনাব তানভীর মায়হার নবীন, সহকারী পরিদর্শককে বিগত সকল সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন হয় কিনা জিজ্ঞাসাবাদ করা হলে তিনি সকল সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয় বলে সভাকে অবহিত করেন। এ বিষয়ে ব্যাপক আলোচনা করা ও গুরুত্ব প্রদান করা হয়।	১) মার্চ/২৫ মাসের শেষ সপ্তাহের মধ্যে নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তের উপর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত করতে হবে এবং ওয়েব পোর্টালে তা আপলোড করতে হবে। ২) উপজেলা/মেট্রোঃ থানা হতে বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন মার্চ/২৫ খ্রিঃ ৩০ তারিখের মধ্যে জেলা সমবায় কার্যালয়ে প্রেরণ করতে হবে এবং ওয়েব পোর্টালে তা আপলোড করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি।

০১

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভাঃ	১.৩:] নৈতিকতার কমিটির সভাপতি কর্তৃক সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা বিষয়ে বিভিন্ন জিজ্ঞাসাবাদ করা হলে তানভীর মাযহার নবীন, সহকারী পরিদর্শক, সভাকে জানান যে, ৩য় কোয়ার্টারের মধ্যে সভার লক্ষ্য মাত্রা রয়েছে। এ বিষয়ে ব্যাপক গুরুত্ব সহকারে আলোচনা করা হয়।	জনাব তানভীর মাযহার নবীন, সহকারী পরিদর্শক, সভার আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	১. তানভীর মাযহার নবীন, সহকারী পরিদর্শক,
৪	১.৫:] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডু ক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)।	নৈতিকতার কমিটির সভাপতি কর্তৃক একই কমিটির সদস্য সচিব জনাব প্রণয় অধিকারী'কে এ বিষয়ে জিজ্ঞাসাবাদ করা হলে তিনি জানান ৩য় ও ৪র্থ কোয়ার্টারে অকেজো মালামালের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। ৩য় কোয়ার্টারের কোন লক্ষ্যমাত্রা আছে। উক্ত বিষয়ে অত্র কার্যালয়ের গৃহিত কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পাদনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে মর্মে আলোচনা হয়।	১. সূচকের লক্ষ্য মাত্রানুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে মর্মে সদস্য সচিব জনাব প্রণয় অধিকারী জানান।	১. নৈতিকতা কমিটি
৫	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	৩.১] নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারী পরিদর্শক অদ্যকার সভাকে জানান যে, সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। এ বিষয়ে সভাপতি গুরুত্ব সহকারে আলোচনা করেন।	১। সেবা প্রদানের রেজিষ্টার অফিসে সংরক্ষণ করতে হবে। ২। সেবা গ্রহীতার রেজিষ্টারে মতামতসহ স্বাক্ষর সংরক্ষণের কার্যক্রম চলমান থাকবে।	১. প্রণয় অধিকারী, সহকারী পরিদর্শক

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

১২-১-২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
ও
সভাপতি
শুদ্ধাচার কমিটি
পুঠিয়া, রাজশাহী।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৮১৫৩.০০০.০৬.০০২.২১.

তারিখঃ ১২-১-২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১।সহকারী পরিদর্শক/অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় অফিস, পুঠিয়া, রাজশাহী।
- ২। জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।


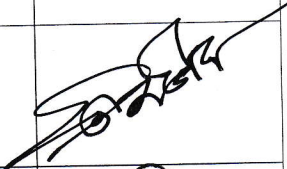

১২-১-২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
ও
সভাপতি
শুদ্ধাচার কমিটি
পুঠিয়া, রাজশাহী।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির জানুয়ারি/২৫ মাসের উপস্থিতির হাজিরাঃ পরিশিষ্ট “ক”

তারিখঃ ১২-১-২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ।

সময়ঃ সকাল: ১১:০০টা।

ক্র.নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
০১	মোঃ আবু মোতালেম	উপজেলা সমবায় অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী	
০২	তানভীর মাযহার নবীন	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী	
০৩	প্রণয় অধিকারী	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পুঠিয়া, রাজশাহী।

আদেশ

নম্বর-৯৩

তাং- ০৭/০১/২০২৫ খ্রিস্টাব্দ।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী এর জাতীয় শুদ্ধাচারের আওতায় অকেজো আসবাবপত্র যাচাইবাছাই করার লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত ০২ (দুই) জন কর্মকর্তা/কর্মচারীর সমন্বয়ে কমিটি গঠন করা হলো। উক্ত কমিটি ১৬/০৩/২০২৫ তারিখের মধ্যে আসবাবপত্র যাচাইবাছাই করে অকেজো আসবাবপত্র স্থানীয় বাজার মূল্য যাচাই করে মূল্য নির্ধারন করে নিম্নস্বাক্ষরকারীর কার্যালয়ে প্রতিবেদন দাখিল করার জন্য বলা হলো।

ক্র.নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	তানভীর মায়হার নবীন সহকারি পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী	সভাপতি
০২	প্রণয় অধিকারী সহকারি পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী	সদস্য



০৭/০১/২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।

নম্বর - ৯৩/১(২)

তাং-০৭/০১/২০২৫ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। জনাব তানভীর মায়হার নবীন, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।
- ২। জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।



০৭/০১/২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া রাজশাহী এর আসবাব পত্রের যাচাইবাছাই প্রতিবেদনঃ

উপজেলা সমবায় অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী মহোদয়ের আদেশ নং-৯৩, তাং-০৭/০১/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ মূলে মূলে আসবাবপত্র যাচাই বাছাই কমিটি কর্তৃক আসবাবপত্র সরেজমিনে যাচাই বাছাই করা হয় যা নিম্নরূপভাবে প্রতিবেদন দাখিল করা হলোঃ

ক্র.নং	বিবরণ/দ্রব্যর নাম	সরবরাহকৃত জিনিষের সংখ্যা	১৪/১২/১৪ পর্যন্ত ভাল	বিনষ্ট	১৪/১২/১৩ স্থিতি	মন্তব্য
০১	স্টীল রয়াক	০২টি	০২টি	-	০২টি	
০২	কাঠের হাতওয়ালা চেয়ার	০২টি	০২টি	-	০২টি	
০৩	স্টীল আলমারী	০২টি	০১টি	-	০১টি	
০৪	কাঠের হটনোট	০২টি	০১টি	০১টি	০১টি	
০৫	ফুল সেক্রেটারিয়েট টেবিল	০১টি	০১টি	-	০১টি	
০৬	সিলিং ফ্যান	০৩টি	০৩টি	-	০৩টি	
০৭	হাফ সেক্রেটারিয়েট টেবিল	০৩টি	০২টি	০১টি	০২টি	
০৮	অটোবি হাফ সেক্রেটারিয়েট টেবিল	০২টি	০২টি	-	০২টি	
০৯	ফাইল কেবিনেট ৪ ডয়ার বিশিষ্ট	০১টি	০১টি	-	০১টি	
১০	কাঠের ছোট সাইজের টেবিল	০১টি	০১টি	-	০১টি	
১১	কুশন চেয়ার হাতওয়ালা	০৪টি	০৪টি	-	০৪টি	
১২	কাঠের আলমারী বড়	০১টি	০১টি	-	০১টি	
১৩	ওয়ানার বোর্ড	০২টি	০২টি	-	০২টি	
১৪	টেলিফোন	০১টি	০১টি	০১	০১টি	
১৫	কাঠের ডেস্ক টেবিল	০১টি	০১টি	-	০১টি	
১৬	নেইম প্লেট	০১টি	০১টি	-	০১টি	
১৭	কম্পিউটার টেবিল	০২টি	০২টি	-	০২টি	
১৮	কাঠের সোফা	০১টি	০১টি	-	০১টি	
১৯	কম্পিউটার (ল্যাপটপসহ)	০৪টি	০২টি	০২টি	০২টি	ল্যাপটপ ১টি
২০	মাল্টিমিডিয়া প্রোজেক্টর(স্কিনসহ)	০১টি	০১টি	-	০১টি	
২১	প্রিন্টার	০৩টি	০২টি	০১টি	০২টি	
২২	স্ক্যানার	০১টি	০১টি	০১টি	০টি	
২৩	ইউপিএস	০৩টি	-	০৩টি		

যাচাই বাছাই কমিটির সুপারিশঃ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী এর বিনষ্ট আসবাবপত্রগুলি অফিসে থাকায় অফিসের পরিবেশ বিঘ্ন ঘটছে। পুরাতন বিনষ্ট আসবাবপত্রগুলি অতিপুরাতন হওয়ায় অধিকাংশ ঘুমে ধরে ক্ষয়প্রাপ্ত হয়েছে। তাছাড়া বিনষ্ট আসবাবপত্রগুলি ঘন ঘন মেরামতের ফলে একেবারেই অচল হয়েছে পড়েছে। বর্তমানে অকেজো আসবাবপত্রগুলি মেরামত করে ব্যবহার উপযোগী করতে যে খরচ হবে, সে তুলনায় মেরামত অপেক্ষা বিনষ্ট আসবাবপত্রগুলি নিলাম বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে বিক্রয় করলে সরকারী অর্থের সাশ্রয় হবে বলে প্রতীয়মান হয়। বিনষ্ট আসবাবপত্রগুলো অফিস আদেশ জারী করে বাতিল করার সুপারিশ করা হলো এবং একই সঙ্গে বাতিলকৃত আসবাবপত্রগুলো নিলাম বিজ্ঞপ্তির মাধ্যমে বিক্রির লক্ষ্যে স্থানীয় বাজার যাচাই বাছাই করে বিনষ্ট আসবাবপত্রগুলির আনুমানিক মূল্য নির্ধারণ করা হলোঃ-

ক্র. নং	বিবরণ/দ্রব্যর নাম	বিনষ্ট	আনুমানিক প্রতিটির মূল্য	মোট আনুমানিক মূল্য	মন্তব্য
০১	কাঠের হটনোট	০১টি	৪০.০০	৪০.০০	
০২	হাফ সেক্রেটারিয়েট টেবিল	০১টি	১০০.০০	১০০.০০	
০৩	কম্পিউটার	০২টি	৬০.০০	১২০.০০	
০৪	ইউপিএস	০৩টি	৩০.০০	৯০.০০	
০৫	স্ক্যানার	০১টি	৩০.০০	৩০.০০	
০৬	টেলিফোন	০১টি	০৫	০৫.০০	
	মোট			৩৮৫.০০	

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পুঠিয়া, রাজশাহী।

আদেশ

নম্বর-৯৭

তাং- ১৭/০২/২০২৫ খ্রিস্টাব্দ।

অত্র কার্যালয়ের আদেশ নং-৯৩, তাং-০৭/০১/২০২৫ মূলে গঠিত আসবাবপত্র যাচাই বাছাই কমিটি কর্তৃক সুপারিশের প্রেক্ষিতে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়ার, রাজশাহীর নিম্নবর্ণিত আসবাবপত্রগুলি বাতিল করা হলো এবং বাতিলকৃত আসবাবপত্রগুলো জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহীকে আসবাবপত্র রেজিস্টারে হালনাগাদ করার জন্য আদেশ প্রদান করা হলো।

ক্র. নং	বিবরণ/দ্রব্যের নাম	বিনষ্ট	মন্তব্য
০১	কাঠের হটনোট	০১টি	
০২	হাফ সেক্রেটারিয়েট টেবিল	০১টি	
০৩	কম্পিউটার	০২টি	
০৪	ইউপিএস	০৩টি	
০৫	স্ক্যানার	০১টি	
০৬			



১৭/০২/২০২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।

নম্বর- ৯৭

তাং- ১৭/০২/২০২৫ খ্রিস্টাব্দ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

১। জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।



১৭/০২/২০২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী এর ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির গত ১২/০১/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ তারিখে অনুষ্ঠিত সভার কার্যবিবরণীর সিদ্ধান্তসমূহের উপর বাস্তবায়ন প্রতিবেদনঃ

ত্রৈমাসিক জানুয়ারী-মার্চ/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

ক্রঃনং	সূচক ও আলোচ্য বিষয়	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন অগ্রগতি
০১	১.১] নৈতিকতা কমিটির সভার আয়োজন।	১। প্রতি ত্রৈমাসিকের প্রথম মাসের ১ম সপ্তাহে সূচকসমূহের লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন নিয়ে সভা অনুষ্ঠান করতে হবে।	জানুয়ারী-মার্চ/২০২৫ ত্রৈমাসিকের নৈতিকতার কমিটির সভা অনুষ্ঠান করা হয়েছে।
২	১.২] সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভাঃ	জেলা ও উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে ৩য় কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী মার্চ/২৫ খ্রিষ্টাব্দ মাসের মাঝে সভার আয়োজন করতে হবে।	বিগত ১২/০১/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হয়েছে।
৩	১.৩] শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	১. জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী ও উপজেলার কর্মকর্তা/ কর্মচারীদের সমন্বয়ে ২৭/১/২৫ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ প্রশিক্ষণের আয়োজন করতে হবে।	বিগত ২৭/১/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ জেলা সমবায় কার্যালয় রাজশাহীতে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন করা হয়েছে।
৪	১.৪] একেজো মালামাল যাচাই বাছাইঃ	অকেজো মালামাল বিনিষ্ট করন	এ কোয়ার্টারে একেজো মালামাল বিনিষ্ট করন করা হয়েছে।
৫	২.১ ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ করা হয়েছে।	ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
৬	৩.১] সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	১। সেবা প্রদানের রেজিষ্টার অফিসে সংরক্ষণ করতে হবে। ২। সেবা গ্রহীতার রেজিষ্টারে মতামতসহ স্বাক্ষর সংরক্ষণের ব্যবস্থা করতে হবে।	ইতোমধ্যে রেজিষ্টার প্রণয়ন করা হয়েছে এবং সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ করা হচ্ছে।



২৪/৩/২৫

(মোঃ আবু মোতালেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।