উপজেলা পুঠিয়া অফিসারের কার্যালয়
পুঠিয়া, রাজশাহী

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

এর

২০২৩-২০২৪ সালের

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

ত্রৈমাসের নামঃ জুলাই, ২০২৩ হতে সেপ্টেম্বর ২০২৩

CamScanner

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

(জুলাই-সেপ্টেম্বর,২৩)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকেরমান	লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন	৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন	প্রকৃত অর্জন	অর্জনের শতকরা হার
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২
প্রাতিষ্ঠানিক কার্যক্রম	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে নিজ অফিসের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্স উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ	[১.১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ	সংখ্যা	১০	৪	১	-	-	-	১	২৫%
	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে আওতাধীন উপজেলা অফিস সমূহের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্সে উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন বিষয়ক ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রণয়ন	[১.২.১]সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদ	সংখ্যা	৮	৪	১	-	-	-	১	২৫%
সক্ষমতাঅর্জন	[২.১] নিজ অফিসের কর্মকর্তা / কর্মচারী ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/ কর্মচারী/ স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা/অবহিতকরণ সভা আয়োজন। আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ দপ্তরের কর্মকর্তা/কর্মচাররীদের সমন্বয় প্রশিক্ষণ আয়োজন এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিষয়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন করতে হবে।	[২.১,১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ আয়োজিত	সংখ্যা	৩	২	১	১	-	-	-	১০০%

(মোঃ আবু মোতাল্রেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পুঠিয়া, রাজশাহী
www.cooperative.puthia.rajshahi.gov.bd

নং-৪৭.৬১.৬৪৪৭.০০০.০৫.০০১.২০২২.৩৪

তারিখ: ০৬/০৭/২০২৩খ্রি:

অফিস আদেশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪ বাস্তবায়নে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা (২০২৩-২৪) সংক্রান্ত বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি নিম্নবর্ণিতভাবে পুনর্গঠন করা হলোঃ

ক্র:নং	নাম	পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	মোঃ আবু মোতাল্লেম	উপজেলা সমবায় অফিসার	আহবায়ক
০২	তানভীর মাযহার নবীন	সহকারী পরিদর্শক	সদস্য
০৩	প্রণয় অধিকারী	সহকারী পরিদর্শক	সদস্য সচিব

কমিটির কর্মপরিধি:

১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ প্রস্তুত ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে দাখিল।
২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ।
৩. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সভা আয়োজন।
৪. সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।
৫. তথ্যবাতায়নে প্রতি ত্রৈমাসে এসংক্রান্ত তথ্য আপলোড।

৬/৭/২৩

(মোঃ আবু মোতাল্লেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।
ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৬৮০৬
ই-মেইল: uco_puthia@yahoo.com

স্মারক নং-৪৭.৬১.৬৪৪৭.০০০.০৫.০০১.২০২২. ৩৪

তারিখ: ০৬/০৭/২০২৩খ্রি:

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

০১) জনাব মোঃ আবু মোতাল্লেম, উপজেলা সমবায় অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী।
০২) জনাব তানভীর মাযহার নবীন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।
০৩) জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।
০৩) জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।

৬/৭/২৩

(মোঃ আবু মোতাল্লেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।
ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৬৮০৬
ই-মেইল: uco_puthia@yahoo.com

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পুঠিয়া, রাজশাহী
www.cooperative.puthia.rajshahi.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.৬৪৪৭.০০০.০৫.০০১.২০২২.৪৩ তারিখ: ০৩/০৯/২০২৩খ্রি:

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত কমিটির সভার নোটিশ।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়,পুঠিয়া, রাজশাহীএর ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির সভা ১৪/০৯/২০২৩ তারিখ বিকাল ০২.০০ ঘটিকায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সেবা প্রদান বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্যকে আবশ্যিকভাবে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচীঃ

১। ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ১ম কোয়ার্টার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।
২। বিবিধ।

(মোঃ আবু মোতাল্লেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।
ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৬৮০৬
ই-মেইল: uco_puthia@yahoo.com

বিতরণঃ

১. জনাব তানভীর মাযহার নবীন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।
২. জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।

CamScanner

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, , রাজশাহী এর ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবায়ন কল্পে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা,বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির সভার কার্যবিবরণী

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয় ,পুঠিয়া ,
রাজশাহী
তারিখঃ ১৪-০৯-২০২৩ খ্রিঃ
সময় :বিকাল ০২.০০ টা

উপস্থিতি তালিকা পরিশিষ্ট 'ক' তে

জনাব মো: আবু মোতাল্লেম ,উপজেলা সমবায় অফিসার ,পুঠিয়া রাজশাহী ,এর সভাপতিত্বে ২৪-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির কাজ শুরু হয়। সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে আলোচ্যসূচী মোতাবেক বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য টিমের সদস্য সচিব প্রণয় অধিকারী সহকারী পরিদর্শক কে নির্দেশনা প্রদান করেন।

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্স উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদপূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্স উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা গ্রহণ বিষেয় বিস্তারিত আলোচনা হয়	হালনাগাদ পূর্বক ওয়েবসাইটের সেবা বক্স উপস্থাপন এবং প্রকাশ্যে প্রদর্শনের ব্যবস্থা করা হয়েছে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি

অতঃপর বিবিধ কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৬৪৪৭.০০০.০৫.০০১.২০২২.৪৪ তারিখ: ১৪-০৯-২০২৩খ্রি:

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

০১) জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।

১৪-৯-২৩

(মোঃ আবু মোতাল্লেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।
ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৬৮০৬
ই-মেইল: uco_puthia@yahoo.com

CamScanner

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটির কর্মপরিকল্পনা ২০২৩-২০২৪ ,

স্থান: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী

তারিখ: ১৪-০৯-২০২৩খ্রি:
সময়: বিকেল ২টা

ক্র: নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১	মো: আবু মোতাল্লেম	উপজেলা সমবায় অফিসার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি	
২	তানভীর মাযহার নবীন	সহকারী পরিদর্শক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি	
৩	প্রণয় অধিকারী	সহকারী পরিদর্শক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি	

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পুঠিয়া, রাজশাহী
www.cooperative.puthia.rajshahi.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.৬৪৪৭.০০০.০৫.০০১.২০২২.৪২

তারিখ: ০৩/০৯/২০২৩খ্রি:

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ষ্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার নোটিশ।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী এর ২০২৩-২৪ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ষ্টেকহোল্ডারগনের সমন্বয়ে সভা আগামী ১৪/০৯/২০২৩খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া এ অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সেবা প্রদান বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটিসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ পূর্বক আবশ্যিকভাবে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

০৩/৯/২৩
(মোঃ আবু মোতাল্লেম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
পুঠিয়া, রাজশাহী।
ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৬৮০৬
ই-মেইল: uco_puthia@yahoo.com

বিতরণঃ

১. জনাব তানভীর মাযহার নবীন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।
২. জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী।
৩. জনাব ....., সাংবাদিক, ...পুঠিয়া, রাজশাহী।
৪. জনাব.....সভাপতি/সম্পাদক/সদস্য.....
.....সমবায় সমিতি লি:, পুঠিয়া, রাজশাহী।
৫. জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
পুঠিয়া, রাজশাহী
www.cooperative.puthia.rajshahi.gov.bd

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া, রাজশাহী এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২২৪ এর আওতায়সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী

স্থানঃ উপজেলা পরিষদ হলরুম।
তারিখঃ ১৪/০৯/২০২৩খ্রি:
সময়ঃ সকাল ১০.০০ টা

উপস্থিতি তালিকা পরিশিষ্ট তালিকা ক তে

জনাব মোঃ আবু মোতাল্লেম, **উপজেলা সমবায় অফিসার ,পুঠিয়া, রাজশাহী মহোদয়ের** সভাপতিত্বে ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি **২০২৩-২৪** এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২৪ সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা শুরু হয়।সভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে আলোচ্যসূচী মোতাবেক বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য জনাব প্রণয় অধিকারী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, **পুঠিয়া,** রাজশাহী কে নির্দেশনা প্রদান করেন।

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	সমবায় সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভা	সভায় জনাব মো: সৌরভ , সভাপতি, চক দূর্লভপুর সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন সমবায় সমিতি লিঃ, পুঠিয়া, রাজশাহী বলেন যে, অডিট সম্পাদনের কতদিন মধ্যে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠান করতে হয়।	উক্ত বিষয়ে জনাব মোঃ আবু মোতাল্লেম, উপজেলা সমবায় অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী জানান যে, অডিট সম্পাদনের ৬০ দিনের মধ্যে কোরাম সংখ্যাক সদস্যদের উপস্থিতিতে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠান করতে হবে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি
২	সমিতির নিজস্ব ই-মেইল চালুকরণ সংক্রান্ত	জনাব মো: শাহাবাজ, সভাপতি, শাপলা সঞ্চয় ও ঋনদান সমবায় সমিতি লিঃ, পুঠিয়া, রাজশাহী বলেন যে, অনেক সময় জেলা ও উপজেলা সমবায় অফিস সমূহ হতে জারীকৃত পত্র ডাক মারফত সমিতিতে প্রেরণ করা হলে তা সমিতিতে পৌছাতে সময় লাগে। দ্রুত পত্র প্রদান করার কোন ব্যবস্থা গ্রহণ করা যায় কিনা ?	উক্ত বিষয়ে জনাব মোঃ আবু মোতাল্লেম, উপজেলা সমবায় অফিসার, পুঠিয়া, রাজশাহী জানান যে, বর্তমান ডিজিটাল সময়ে শুধুমাত্র ডাক বিভাগের উপর নির্ভরশীল না থেকে সকল সমিতিতে নিজস্ব ই-মেইল ব্যবহার করা উচিত। এতে অতিদ্রুত জেলা ও উপজেলা সমবায় অফিস সমূহ হতে জারীকৃত পত্র সংশ্লিষ্ট সমিতিতে দ্রুততার সাথে প্রেরণ করা সম্ভব হবে। ইতোমধ্যে এ দপ্তর হতে এতদসংক্রান্ত নির্দেশনা সকল সমিতিতে করা হয়েছে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি

CamScanner

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী
www.cooperative.puthia.rajshahi.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (Citizen's Charter)

১. ভিশন ও মিশন

ক) রূপকল্প:

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

খ) অভিলক্ষ্য:

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, টেলিফোন ও ই-মেইল
১	সকল প্রকার সমবায় নিবন্ধন উদ্বুদ্ধকরণ	অন্তত: প্রতি দুই মাসে একটি	-	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী।	বিনামূল্যে	নাম: মো: আবু মোতাল্লেব পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	জেলা সমবায় অফিসার রাজশাহী ফোন ০৭২১-৭৭২৫৪৪ dco_rajshahi1@yahoo.com
২	প্রকল্প/কর্মসূচিভুক্ত প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধন	০৭-৬০দিন	১।সমবায় সমিতি বিধিমালাতে উল্লেখিত নির্ধারিত ফরমে আবেদন। ২। নিবন্ধন ফি ও ভ্যাট জমার ট্রেজারি চালানের মূল কপি। ৩। সদস্যদের জাতীয় পরিচয়পত্র ও নাগরিকত্ব সনদ, ০১ (এক) কপি সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪। সমবায় সমিতি আইন,বিধিমালা, উপ-আইন, সরকার কর্তৃক জারিকৃত নির্দেশনা পালনের অঙ্গীকারনামা। ৫। সাংগঠনিক সভার শুরু থেকে আবেদনের তারিখ পর্যন্ত জমা খরচ হিসাব। ৬। আগামী ০২ (দুই) বছরের প্রাক্কলিত বাজেট	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী।	নিবন্ধন ফি বাবদ ৩০০/- টাকা এবং নিবন্ধন ফি এর ১৫% ভ্যাট ৪৫/- টাকা ট্রেজারী চালানমূলে সরকারী কোষাগারে জমা প্রদান করতে হয়।	নাম: মো: আবু মোতাল্লেব পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	জেলা সমবায় অফিসার রাজশাহী ফোন ০৭২১-৭৭২৫৪৪ dco_rajshahi1@yahoo.com

CamScanner

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, টেলিফোন ও ই-মেইল
			৭। সদস্যদের স্বাক্ষরিত প্রস্তাবিত উপ-আইনের ০৩ কপি ৮। সাংগঠনিক সভার কার্যবিবরণী ৯। জমা-খরচ বিবরণীর সাথে শেয়ার ও সঞ্চয় খাতের তালিকা এবং হস্তে মজুদ সংরক্ষণ বিষয়ে প্রত্যয়ন ১০। সমিতি নিবন্ধনের পর 0২ মাসের মধ্যে যে কোন তফশীলি ব্যাংকে সমিতির নামীয় হিসাব খোলার অঙ্গীকার।				
৩	সমবায় সমিতির বার্ষিক হিসাব নিরীক্ষা	১লা জুলাই হতে ৩১শে মার্চ	সমিতির জুলাই থেকে জুন পর্যন্ত জমা খরচ হিসাব, লাভ লোকসান হিসাব,ব্যবসায়িক হিসাব,লাভ ক্ষতির আবন্টন হিসাব, উদ্বৃত্ত পত্র, শেয়ার সঞ্চয় , কর্জ ও অন্যান্য হিসাবের বিস্তারিত তালিকা,সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ এর ৫৬ বিধি মোতাবেক সমিতির রেজিষ্টার ও বহি সমূহ।	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী।	সম্পাদিত নিরীক্ষা প্রতিবেদনে উল্লেখিত নীট লাভের ১০% অডিট ফি,অডিট ফি এর ১৫% ভ্যাট এবং ৩% সিডিএফ সরকারী কোষাগারে জমা প্রদান করতে হয়।	১) নাম: মো: আবু মোতাল্লেব, পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ২) নাম: তানভীর মাযহার নবীন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ৩) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	জেলা সমবায় অফিসার রাজশাহী ফোন ০৭২১-৭৭২২৫৪ dco_rajshahi1@yahoo.com
৪	নির্বাচন কমিটি নিয়োগে সহযোগিতা প্রদান	নির্বাচন অনুষ্ঠানের ৫০ দিন পূর্বে আবেদন এবং ৪০ দিন পূর্বে কমিটি গঠন	১) ৫০,০০০/- টাকার অধিক শেয়ার মূলধন বিশিষ্ট সমবায় সমিতির নির্বাচন কমিটি নিয়োগের জন্য নির্বাচনের জন্য ঘোষিত তারিখের কমপক্ষে ৫০ দিন পূর্বে নিবন্ধক বরাবরে আবেদন দাখিল (আবেদনের সাথে নির্বাচনী নোটিশ, খসড়া ভোটার তালিকা সংযুক্ত)। ২)নিবন্ধক কর্তৃক ৪০ দিন পূর্বে নির্বাচন কমিটি নিয়োগ	সাদা কাগেজে আবেদন, নির্বাচন কমিটি গঠনের রেজুলেশন	বিনামূল্যে	নাম: মো: আবু মোতাল্লেব পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	জেলা সমবায় অফিসার রাজশাহী ফোন ০৭২১-৭৭২২৫৪ dco_rajshahi1@yahoo.com

CamScanner

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, টেলিফোন ও ই-মেইল
৫	অন্তবর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন	০৩ কর্মদিবস	৫০,০০০/- টাকার কম শেয়ার মূলধন বিশিষ্ট সমবায় সমিতির অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠনের লক্ষ্যে ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশন,ক্ষমতাপ্রাপ্ত ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গের আবেদনপত্র/সমবায় অফিসে রক্ষিত রেকর্ডপত্র	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী।	বিনামূল্যে	১) নাম: তানভীর মাযহার নবীন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	নাম: মো: আবু মোতাল্লেম পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com
৬	সরকারী দলিল পরিদর্শন	আবেদন প্রাপ্তির ৭ কর্মদবসের মধ্যে।	**পরিদর্শনের জন্য** ১)সাদা কাগজে আবেদন ২)কোর্ট ফি আকারে ১০০ টাকা জমা। **যে সকল দলিল দেখা যাবে** ১)উপজেলার নিবন্ধিত সমবায় সমিতির নিবন্ধন সনদ ২)কোন সমবায় সমিতির উপ-আইন ও উহার সংশোধনীসমূহ ৩)কোন সমবায় সমিতির অবসায়নের আদেশ ৪)কোন সমবায় সমিতির নিবন্ধন বাতিলের আদেশ তবে শর্ত থাকে যে, Evidence act 1872 এর section 123, 124,129 এবং 131 অনুযায়ী বিশেষ অধিকার সম্বলিত দলিলাদি পরিদর্শনযোগ্য হবে না।	সাদা কাগজে আবেদন ১০০ টাকার কোর্ট ফি	১) প্রতিবার পরিদর্শনের জন্য ১০০ টাকা ২) কোর্ট ফি আকারে।	১) নাম: তানভীর মাযহার নবীন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৪ uco_puthia@yahoo.com
৭	সমবায় সমিতি পরিদর্শন	নির্ধারিত সময়সীমা নেই	সমবায় সমিতি বিধিমালা ২০০৪ এর ৫৬ বিধি মোতাবেক সমিতির রেজিষ্টার ও বহি সমূহ এবং অন্যান্য যাবতীয় রেকর্ডপত্র	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী।	বিনামূল্যে	১) নাম: তানভীর মাযহার নবীন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	নাম: মো: আবু মোতাল্লেম পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com

CamScanner

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, টেলিফোন ও ই-মেইল
৮	আশ্রয়ণ ও অন্যান্য প্রকল্পের ঋণ কার্যক্রম	৩০ দিন	নির্ধারিত ফরমে প্রকল্প কমিটির সভাপতি বরাবরে আবেদন	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী।	বিনামূল্যে	১) নাম: তানভীর মাযহার নবীন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	নাম: মো: আবু মোতাল্লেম পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com
৯	ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান	০১ দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার বরাবরে আবেদন	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী।	প্রশিক্ষণ গ্রহণের জন্য সমবায় সদস্যদের কোন ফি প্রদান করতে হয় না। সরকারী অর্থায়নে প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ উপকরণ দেওয়া হয় এবং দুপুরের খাবার প্রদান করা হয়।	১)নাম: প্রণয় অধিকারী পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২)ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ ইউনিট জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার, ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৪ uco_puthia@yahoo.com
১০	অডিট ফি জমা গ্রহণ	যে বর্ষে অডিট সম্পাদিত হয়েছে উক্ত বৎসরের জুন মাসের মধ্যে	১)বার্ষিক অডিট প্রতিবেদনের ভিত্তিতে বিধি ১০৭ মোতাবেক অডিট ফি নির্ধারণ হয়। ২)অডিট ফি ট্রেজারী চালান কোড ১-৩৮৩১-০০০০-২০২৯ মাধ্যমে ব্যাংকে জমা প্রদান ট্রেজারি চালানের কপি উপজেলা সমবায় অফিসে জমা প্রদান	চালানের কপি	নীট লাভের প্রতি ১০০ টাকা বা উহার অংশের জন্য ১০ টাকা, সর্বোচ্চ ১০,০০০টাকা (প্রাথমিক) এবং ৩০,০০০ টাকা (কেন্দ্রীয় ও জাতীয়) ট্রেজারি চালান	১) নাম: তানভীর মাযহার নবীন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com
১১	সিডিএফ জমা গ্রহণ	যে বর্ষে অডিট সম্পাদিত হয়েছে উক্ত বৎসরের জুন মাসের মধ্যে।	১)বার্ষিক অডিট প্রতিবেদনের ভিত্তিতে ধারা ৩৪(১)(গ) মোতাবেক নীট লাভের ৩% সিডিএফ নির্ধারণ হয় ২)সিডিএফ এর টাকা অনলাইনে বাংক হিসাব নং এ জমা প্রদান	অনলাইন জমা প্রদানের জমা-রশিদ	নীট লাভের ৩% হারে ডিডি/অনলাইন জমা	১) নাম: তানভীর মাযহার নবীন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com
১২	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি এবং আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউটে প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশিক্ষণের মেয়াদ ০৫ দিন থেকে ১৫ দিন	নিবন্ধিত সমবায় সমিতির সদস্যবৃন্দ উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক প্রশিক্ষণের জন্য উপযুক্ত সমবায় সদস্যদের মনোনয়ন	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঠিয়া , রাজশাহী।	প্রশিক্ষণ গ্রহণের জন্য সমবায় সদস্যদের কোন ফি প্রদান করতে হয় না। প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট হতে প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ	১) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com

CamScanner

ক্রঃ নং	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	শাখার দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন ও ই-মেইল)	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, টেলিফোন ও ই-মেইল
					ভাতা প্রশিক্ষণ উপকরণ এবং যাতায়াত ভাতা দেওয়া হয়। বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি এবং আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউট এর হোস্টেলে সমবায়ীদের বিনামূল্যে থাকা ও খাওয়ার ব্যবস্থা রয়েছে।		

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
১	বহির্বিভাগীয় প্রতিষ্ঠানের অডিট সম্পাদন	০৩-০৭ দিন	অডিট সম্পাদনের আবেদন এবং অডিটের জন্য প্রয়োজনীয় রেকর্ড পত্র উপস্থাপন	-	-	১) নাম: তানভীর মাযহার নবীন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০১৭৭০-২৯৯১৫২ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com

২.৩) অভ্যন্তরীন সেবা:

ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানে সর্বোচ্চ সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোড, অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি, রুম নম্বর, জেলা/উপজেলার কোডসহ অফিসিয়াল টেলিফোন ও ইমেইল
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮

CamScanner

১	অধিনস্থ কর্মচারীদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে ঋণ গ্রহণের আবেদন অগ্রায়ন	০৩-০৭ দিন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	-	-	১) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com
২	অধিনস্থ কর্মচারীদের অবসরোত্তর ছুটি ও লাম্পগ্রান্ট মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রায়ন	০৩-০৭ দিন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	-	-	১) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com
৩	অধিনস্থ কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরীর আবেদন অগ্রায়ন	০৩-০৭ দিন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	-	-	১) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com
৪	অধিনস্থ কর্মচারীদের উচ্চতর গ্রেড প্রাপ্তির আবেদন অগ্রায়ন	০৩-০৭ দিন	আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	-	-	১) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com
৫	অধিনস্থ কর্মচারীদের অর্জিত ছুটি/ শ্রান্তিবিনোদন ছুটির আবেদন অগ্রায়ন	০৩-০৭ দিন	নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র	-	-	১) নাম: প্রণয় অধিকারী, পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com

৩) আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

ক্র:নং	প্রতিশ্রুত/কাঙ্খিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয়
১	স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান;
২	যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা;
৩	প্রযোজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ইমেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা;
৪	সমিতির যাবতীয় খাতাপত্র হালনাগাদ রাখা এবং অডিট কাজে সহায়তা করা

CamScanner

৪) কোন নাগরিক উপজেলা সমবায় কার্যালয়,পবা রাজশাহী হতে কোন কাঙ্খিত সেবা না পেলে বা সেবা প্রাপ্তিতে অসন্তুষ্ট হলে পর্যায়ক্রমে তিনি নিম্নরূপভাবে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা (GRS) এ অভিযোগ করতে পারবেন।

ক্রঃনং	কখন যোগাযোগ করবেন	কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন	যোগাযোগের ঠিকানা	নিস্পত্তির সময়সীমা
১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা অনিক	নাম: মো: আবু মোতাল্লেম পদবি: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৮৬০৬ uco_puthia@yahoo.com	৩০ কার্যদিবস
২	অভিযোগ নিস্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান দিতে ব্যর্থ হলে	আপীল কর্মকর্তা	মো: সাইদুর রহমান জেলা সমবায় অফিসার রাজশাহী ফোন ০২৫৮৮৮৫০২৫৪ dco_rajshahi1@yahoo.com	২০ কার্যদিবস

CamScanner