



উপজেলা সমবায় অফিসার, পুরা, রাজশাহী
এবং
জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী এর মধ্যে স্বাক্ষরিত
বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি
২০২২-২০২৩



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপজেলা সমবায় অফিসার, পুরা, রাজশাহী

এবং

জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১জুলাই, ২০২২ - ৩০জুন, ২০২৩

-: সূচিপত্র :-

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৩
প্রস্তাবনা	০৫
সেকশন ১: বৃপক্ষ, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	০৬
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	০৭
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	০৮-১০
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১৪-১৫
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসেরসঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	১৭-১৮
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২১
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২২
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৩
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৪

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুরা, রাজশাহী এর কর্মসম্পাদনের সারিক চিত্র সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহঃ-

সমবায়কে উন্নয়নমূর্থী ও টেকসই করার জন্য সমবায় অধিদপ্তরের কাজের ধারাবাহিকতা রক্ষার পাশাপাশি ভবিষ্যৎ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার ভিত্তি প্রস্তুতের ক্ষেত্রে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুরা, রাজশাহী বিগত তিনি বৎসরে উল্লেখযোগ্য সাফল্য অর্জন করে। কর্মকর্তাগণের উন্নাবনী প্রয়াসের ফলে সমবায়কে আরও গণমানন্দের সংগঠনে পরিণত করতে ও এর গুণগত মান উন্নয়নে এ বিভাগে উৎপাদনমূর্থী ও সেবাধৰ্মী সমবায় গঠন, সমবায় উদ্যোগ্তা সৃষ্টির কৌশল অবলম্বন, সমবায় পণ্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণে সহায়ক ভূমিকা পালন করতে সক্ষম হয়। বিগত তিনি বছরে মোট ১৫টি নতুন সমবায় সমিতি গঠন এবং ৫৩০ জন কে নতুনভাবে সমবায়ে সদস্যভুক্ত করা হয়েছে। ২০১৮-২০১৯ সনে ৭৬টি, ২০১৯-২০২০ সনে ৭৯টি এবং ২০২০-২০২১ সনে ৬৪টি সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। ভ্রাম্যমাণ টিমের মাধ্যমে ১০০ জন সমবায়ীকে চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। এছাড়াও আই.জি.এ প্রশিক্ষণ ২৫ জন মহিলাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। চাহিদাভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও ঋণ প্রদানের মাধ্যমে ৬০ জনের স্ব-কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এছাড়াও ‘রূপকল্প ২০৪১,’ এসডিজি অর্জন এবং ৭ম পঞ্চবার্ষিকী পরিকল্পনার আলোকে সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পের কিছু কার্যক্রম এ দপ্তরে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। বাস্তবায়িত ও চলমান এ সকল প্রকল্পগুলোর মাধ্যমে বিগত ০৩ বছরে ৩৬৪২ জন গ্রামীণ মহিলা ও বেকার যুবককে স্বাবলম্বী করা হয়েছে। এছাড়া প্রধানমন্ত্রীর দপ্তরের আশ্রয়ণ প্রকল্পের আওতায় ক্রমপুঁজিভূত ১৫,০৭,০০০/- টাকা ঋণ বিতরণ এবং ১২,২২,০০০/- টাকা আদায় করা হয়েছে। আদায়ের হার ১০০%।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জ সমূহঃ-

উন্নয়নমূর্থী ও টেকসই সমবায় গঠনের মাধ্যমে পুরা উপজেলার বিভিন্ন শ্রেণি-পেশার মানুষের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুরা, রাজশাহী এর চ্যালেঞ্জ বহুবিধি। এ দপ্তরে নিরবন্ধিত সমবায় এর সংখ্যা ১০৪টি। নানা শ্রেণি ও পেশার সম্মিলনে তৈরী হওয়া বৈচিত্রময় কার্যক্রমের পূর্ণ বিপুল সংখ্যক সমবায় সমিতিতে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য পরিদর্শন, নিরীক্ষাসহ অন্যান্য বিধিবদ্ধ পদ্ধতি ব্যবহার করে নিরিড্বভাবে মনিটরিং করা অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ। সমবায়ীগণের চাহিদা পূরণে প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান এ সময়ের অন্যতম দাবী। কিন্তু প্রয়োজনীয় জনবল, যানবাহন ও পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্দ না থাকায় রুটিন কাজের মাধ্যমে এ সমস্যার সমাধান সম্ভব হচ্ছে না। তাছাড়া মাঠপর্যায়ে চাহিদা অনুযায়ী উন্নয়ন প্রকল্প না থাকায় সমবায়কে ব্যাপকভিত্তিক উন্নয়নমূর্থী কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা যাচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনাঃ-

সমবায় এর সংখ্যা যৌক্তিক পর্যায়ে নিয়ে আসার জন্য অবসায়নে ন্যস্ত সমবায় সমিতি অবসায়ন কার্যক্রম দুটি নিষ্পত্তি করা, ই-রেজিষ্ট্রেশন কার্যক্রম চালু এবং ই-সার্ভিসের আওতায় বিদ্যমান সমবায় সমিতিগুলোর প্রোফাইল ব্যবস্থাপনার জন্য অনলাইনে রেজিষ্ট্রেশন কার্যক্রম চালু করা আগামী অর্থ বছরের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য। পাশাপাশি উপজেলাভিত্তিক নির্দিষ্ট সংখ্যক সমবায় সমিতি চিহ্নিত করে উৎপাদনমূর্থী সমিতিতে রূপান্তর করার উদ্যোগ বাস্তবায়ন করা হবে। উন্নাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে অত্র দপ্তরের নাগরিক সেবা সহজ করা এবং ট্রেড ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান করার মাধ্যমে সমবায়ী উদ্যোগ্তা সৃষ্টি ও স্ব-কর্মসংস্থানের পথ সুগম করাও অন্যতম লক্ষ্য। সমবায়ের মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উৎপাদিত পণ্য সরাসরি ভোক্তাদের নিকট সুলভ মূল্যে পোছে দেয়ার লক্ষ্যে সমবায় পণ্যের ব্রাণ্ডিং, বাজারজাতকরণে সহায়তা করা হবে। এছাড়া সমবায়ের মাধ্যমে সুবিধাবিহীন অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর মহিলাদের সরাসরি ও বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি, সামাজিক ও আর্থিক বৈষম্য হাস এবং জীবনযাত্রার মান উন্নয়ন ও ক্ষমতায়নের জন্য নতুন প্রকল্প/কর্মসূচি গ্রহণের নিমিত্ত সমবায় অধিদপ্তরে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাব দাখিল করা হবে।

২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জন সমূহঃ-

- ০১টি উৎপাদনমূর্থী সমবায় সংগঠন করা হবে;
- ১০০ জন সমবায়ীকে চাহিদাভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে;
- ২৫ জন মহিলাকে আইজিএ সেলাই প্রশিক্ষণ প্রদান করা;
- বার্ষিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার মোতাবেক শতভাগ নির্বাচন অনুষ্ঠান নিশ্চিত করা হবে;
- ৫৮টি সমবায় সমিতির ২০২১-২২ বর্ষের বার্ষিক নিরীক্ষা সম্পাদন করা হবে।
- আশ্রয়ণ প্রকল্পের ঋণ শতভাগ আদায় করা হবে।
- শতভাগ অভিট ফি ও সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায় করা হবে।

প্রস্তাবনা (Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৮১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্য-

(উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, পৰা, রাজশাহী)

এবং

(জেলা সমবায় কর্মকর্তা, রাজশাহী)

২০২২ সালের ০৯ জুন তারিখে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২২-২০২৩) স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১:

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুঁথিয়া, রাজশাহী এর বৃপ্তকল্প (vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ বৃপ্তকল্প (Vision):

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোগোত্তো সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবাখাতে সমবায় গঠন;
২. টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ;
৩. সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোগোত্তো সৃজন;

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ;

১.৪ কার্যাবলি (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি) (Functions)

১. সমবায় আদর্শ/দর্শনে উদ্ভুক্তকরণ ও সমবায় গঠন;
২. নিরীক্ষা, পরিদর্শন ও তদারকির মাধ্যমে সমবায় সমিতিগুলোতে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা;
৩. সমবায় অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারিদের উচ্চতর প্রশিক্ষণের সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা;
৪. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সমবায়ীদের দক্ষতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোগোত্তো সৃজনে সহায়তা করা;
৫. সমবায় নেটওয়ার্কিং জোরদার করার লক্ষ্যে সমবায় মূল্যবোধের প্রচার, প্রকাশনা, সেমিনার ও কর্মশালার আয়োজন এবং প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি প্রদান;
৬. পুঁজি গঠন ও বিনিয়োগের মাধ্যমে আঞ্চলিক সমবায় সৃষ্টি করা;
৭. গ্রামীণ মহিলা ও সাধারণ জনগোষ্ঠির ক্ষমতায়ন ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে সমবায় ভিত্তিক প্রকল্প ও কর্মসূচির বাস্তবায়ন;
৮. সমবায় পন্য ব্রাণ্ডিং ও বাজার সংযোগ প্রতিষ্ঠায় সমবায়ীদের দক্ষতা উন্নয়নে সহায়তা করা;
৯. সমবায় অধিদপ্তরের অভিলক্ষ্য অর্জন ও কার্যাবলী বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি	[৩.১.১] প্রায়মান প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত	জন	১০০	১২৫	১০০	১০০	১০০	মৎস্য, প্রাণি, কৃষি	প্রশিক্ষণ
সমবায়ের নিরীক্ষা যথাযথভাবে সম্পাদনের ফলে জবাবদিহিতা নিশ্চিত হয়েছে	[১.২.১] সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	সংখ্যা	৬৪	৬১	৬৩	৬৫	৭০	বিআরডিবি, কাল্প	নিরীক্ষা সম্পাদন
উৎপাদনমূল্যী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আঞ্চ- কর্মসংস্থান সৃজিত	[২.২.১] ও [২.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আঞ্চ- কর্মসংস্থান সৃজিত	সংখ্যা	০১	০২	০৩	০২	০২	মৎস্য, প্রাণি, কৃষি	উৎপাদনমূল্যী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগ

সেকশন:৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্গায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩- ২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র						১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
[১.১] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[১.১.১] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	তারিখ	৩	১৫-৭-২০২২	১৫-৭-২০২২	০১-৮-২০২২	০৭-৮- ২০২২	১৫-৮-২০২২	৩০-৮-২০২২	০৭-৯-২০২২	০১-৮-২০২৩	০১-৮-২০২৪
	[১.১.২] সমিতির বাংসরিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	তারিখ	২	১৫-৭-২০২২	১৫-৭-২০২২	০১-৮-২০২২	০৭-৮- ২০২২	১৫-৮-২০২২	৩০-৮-২০২২	০৭-৯-২০২২	০১-৮-২০২৩	০১-৮-২০২৪
	[১.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	সংখ্যা	১	১	১	১	১	১	০	০	১	২
	[১.১.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	তারিখ	১	১৫-৭-২০২২	১৫-৭-২০২২	০১-৮-২০২২	০৭-৮- ২০২২	১৫-৮-২০২২	৩০/৮/২০২২	০৭/৯/২০২২	০১-৮-২০২৩	০১-৮-২০২৪
[১.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	%	৮	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
	[১.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	সংখ্যা	৩	৮০	৫০	৪৫	৪২	৪০	৩৫	৩০	৬০	৬৫
	[১.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অবৰ্ত্তী কমিটি গঠিত	%	১	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬৫%	৬০%	১০০%	১০০%
	[১.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	%	১	৬০%	৭০%	৫০%	৪৫%	৪০%	৩৫%	৩০%	৬০%	৬০%
	[১.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত/ ব্যর্থতায় ব্যবস্থা গ্রহণ	%	১	৮০%	৯০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬৫%	৬০%	৯০%	৯০%
	[১.২.৬] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থা গ্রহণ	সংখ্যা	১	-	-	০	-	-	-	-	-	-
	[১.২.৭] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	সংখ্যা	১	৩৫	৪৩	৪০	৩৭	৩৫	৩২	৩০	৪০	৪৫
[১.৩] রাজ্য আদায়	[১.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	%	৩	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
	[১.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	%	৩	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%
[২.১] নিবন্ধন	[২.১.১] প্রাক-নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বৃক্তকরণ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	জন (লক্ষ)	৮	০.০০০৫০	০.০০০৮০	০.০০০৩৫	০.০০০৩০	০.০০০২৫	০.০০০২০	০.০০০২০	০.০০০৫০	০.০০০৫০
	[২.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	%	৮	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্রেপণ ২০২৩- ২০২৪	প্রক্রেপণ ২০২৪-২০২৫
						অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
[২.২] উৎপাদনমূলী খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আআ- কর্মসংস্থান	[২.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আআ- কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	জন (লক্ষ)	৩.৫	০.০০০৩৫	০.০০০২৫	০.০০০৫০	০.০০০৪৫	০.০০০৮০	০.০০০৮০	০.০০০৩৫	০.০০০৫০	০.০০০৫০
	[২.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আআ- কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	জন (লক্ষ)	৩.৫	০.০০০৫৫	০.০০০৩৫	০.০০০২৫	০.০০০২৫	০.০০০২৫	০.০০০২০	০.০০০২০	০.০০০৩০	০.০০০৩০
[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	[৩.১.১] আম্যমাগ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	জন	৮	১০০	১২৫	১০০	৯৫	৯০	৮৫	৮০	১০০	১০০
[৩.২] সমবায় ইনসিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	%	৬	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%
[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্থীরতি	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরক্ষারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	%	৮	১০০%	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১০০%	১০০%

কর্মসম্পাদন ফ্রেক্ট	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণয়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
							২০২০-২১	২০২১-২২	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ফ্রেক্ট															
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শুঁকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শুঁকাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০৮	০৮	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১০	১০
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	০৮	০৮	১০	০৯	০৮	০৭	০৬	১০	১০
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	০২	০১	০১	০৩	০৩
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	০৮	০৮	০৮	০৮	০৮	০৩	০২	০১	০৮	০৮
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	০৩	০৩	০৩	০৩	০৩	০২	০১	০১	০৩	০৩

আমি, উপজেলা সমবায় অফিসার, পুরা, রাজশাহী হিসেবে জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী হিসেবে উপজেলা সমবায় অফিসার, পুরা, রাজশাহী এর নিকট
অঙ্গীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:

স্বাক্ষর

উপজেলা সমবায় অফিসার,
পুরা, রাজশাহী।

০১-০৮-২০২২

তারিখঃ

জেলা সমবায় অফিসার,
রাজশাহী।

০২-০৯-২০২২

তারিখঃ

সংযোজনী – ১ : শব্দ সংক্ষেপ

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	২	৩
১	সিডিএফ	সমবায় উন্নয়ন তহবিল
২	টিসিভি	টাইম, কষ্ট, ভিজিট
৩	বিসিএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
৪	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনষ্টিউট
৫	বিবিএস	বাংলাদেশ বুরো অব স্ট্যাটিস্টিকস
৬	এনআইডি	জাতীয় পরিচয়পত্র
৭	এজিএম	বার্ষিক সাধারণসভা
৮	এসডিজি	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা
৯	সিআইজি	কমন ইন্টারেন্স গ্রুপ

সংযোজনী - ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বাস্তবায়নকারী দপ্তর	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
১	২	৩	৪
[১.] তদারকি ও মানোন্নয়ন	[১.১.] অকার্যকর সমিতির হালনাগাদ তালিকা সংকলিত	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুরুষ রাজশাহী	উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র। উল্লেখ্য যে, উপজেলা ভিত্তিক সভা/প্রশিক্ষণের তালিকা সংরক্ষণ থাকবে (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
	[১.১.২] সমিতির বাস্তবিক নির্বাচনী ক্যালেন্ডার সংকলিত	ঐ	ঐ
	[১.১.৩] মডেল সমবায় সমিতি সৃজন	ঐ	ঐ
	[১.১.৪] নির্ধারিত ছকে বার্ষিক পরিসংখ্যান প্রতিবেদন সংকলিত	ঐ	ঐ
[১.] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	ঐ	ঐ
	[১.২.২] সমবায় সমিতি পরিদর্শন সম্পাদিত	ঐ	ঐ
	[১.২.৩] কার্যকর সমিতির নির্বাচন অনুষ্ঠিত/অন্তর্বর্তী কমিটি গঠিত	ঐ	ঐ
	[১.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরণী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	ঐ	ঐ
	[১.২.৫] নিরীক্ষা সম্পাদিত সমিতির এজিএম অনুষ্ঠিত/ ব্যর্থতায় ব্যবস্থা গ্রহণ	ঐ	ঐ
	[১.২.৬] নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও ব্যবস্থা গ্রহণ	ঐ	ঐ
	[১.২.৭] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাৱ দাখিলকৃত	ঐ	ঐ
[১.] রাজস্ব আদায়	[১.৩.১] নিরীক্ষা ফি আদায়কৃত	ঐ	ঐ
	[১.৩.২] সমবায় উন্নয়ন তহবিল আদায়কৃত	ঐ	ঐ
[২.] নিবন্ধন	[২.১.১] প্রাক-নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদুক্করণ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	ঐ	ঐ
	[২.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিপত্তির হার	ঐ	ঐ
[২.] উৎপাদনমূল্য খাতে সমবায়ীদের পুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আআ-কর্মসংস্থান	[২.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আআ-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ)	ঐ	ঐ
	[২.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আআ-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	ঐ	ঐ
[৩.] সমবায় ইনসিটিউট	[৩.১.১] আয়মাগ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা)	ঐ	ঐ
[৩.] সমবায় ইনসিটিউট	[৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	ঐ	ঐ
[৩.] প্রাতিষ্ঠানিক সীমান্ত	[৩.৩.১] জাতীয় সমবায় পুরক্ষারের জন্য মনোনয়ন প্রেরিত	ঐ	ঐ

সংযোজনী - ৩:
অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১	২	৩	৪
[১.১] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.২.৪] কার্যকর সমিতির বার্ষিক আর্থিক বিবরনী প্রাপ্তি নিশ্চিতকৃত	সংশ্লিষ্ট সমবায় সমিতি	সকল সমিতিকে আইন ও বিধি মোতাবেক বার্ষিক আর্থিক বিবরনী দাখিলের জন্য পত্র যোগাযোগ ও উদ্বৃদ্ধ করা।
[১.২] সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	[১.২.১] কার্যকর সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদনের হার	বিআরডিবি ও কালব সমবায় সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা	সংশ্লিষ্ট বিভাগের সাথে পত্র যোগাযোগ

জাতীয় শুন্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পুরা, রাজশাহী

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
১. প্রার্থিতানিক ব্যবস্থা.....														
১.১ নেতৃত্ব কমিটি সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নেতৃত্ব কমিটি	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
১.২ নেতৃত্ব কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৮	%	নেতৃত্ব কমিটি	৯০%	লক্ষ্যমাত্রা	২৫%	২৫%	২০%	২০%				
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৮	সংখ্যা	নেতৃত্ব কমিটি	৮	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				
১.৪ শুন্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	নেতৃত্ব কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১						
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃক্ষ, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশব্রুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম- পরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	নেতৃত্ব কমিটি	২ ২৫/১২/২২ ২৫/০৬/২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ২৫/১২/২২			১ ২৫/০৬/২৩				
১.৬ ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুন্ধাচার														
২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৩	তারিখ	ইউসিও	০৭/০৯/২২	লক্ষ্যমাত্রা	০৭/০৯/২২							
২.২ ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুন্ধাচার														
৩. শুন্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দূর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ নৃন্তরম ৪টি কার্যক্রম)														
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৮	%	নেতৃত্ব কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%				
৩.২ দূর্নীতি প্রতিরোধে সমবায় সমিতির সদস্যদের সমন্বয়ে ২টি গণশূন্যানী	গণশূন্যানী আয়োজিত	৮	সংখ্যা	নেতৃত্ব কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/১২/২২			৩১/০৫/২৩				
৩.৩ দূর্নীতি দমন আইন ২০০৪ এর আওতায় নিজস্ব দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে দূর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত	৮	সংখ্যা	নেতৃত্ব কমিটি	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১						
৩.৪ আর্থিক দূর্নীতি প্রতিরোধে ০৪ টি সমিতির হিসাব বিবরণীর সঠিকতা যাচাই	যাচাইকৃত প্রতিবেদন	৮	সংখ্যা	নেতৃত্ব কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১				

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩

ই-গভর্ন্যাল ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		
					অসাধারণ	উন্নত	চলতি মান
					১০০%	৮০%	৬০%
০১	[১.১] একটি উন্নাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উন্নাবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১৬/৩/২০২৩	৩০/০৩/২০২৩	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[৩.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] ৪ৰ্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মেকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিত করণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪ র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মেকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিত করণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	-
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যাল ও উন্নাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২
		[৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্থবার্ষিক ষ-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৮	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পা- দন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২ ০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২ ১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলাতি মান	চলাতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৮	-	-	৮	৩	-	-	-
		[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			৯০	৮০	৭০	৬০	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			৯০	৮০	৭০	৬০	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	১১	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] সেমিনার/ কর্মশালা/ প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিত করণ সভা	[২.৩.১] অবহিত করণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-

সেবা প্রদান প্রতিশুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	নক্ষয়মাত্রা ২০২২-২০২৩					
								অসাধার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] ট্রেমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্ণগঠন	[১.১.১] কমিটি পূর্ণগঠিত	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-	
		[১.২] ট্রেমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.২.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরীত	%	৮	-	-	৯০	৮০	৭০	৬০		
		[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ট্রেমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন	[১.৩.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২			৮	৩	২	১		
		[১.৪] ট্রেমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশুতি ট্রেমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর সংস্থা সহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৯	-	-	৮	৩	২	১	-	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/ সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	-	-	২	১	-	-	-	
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	[২.২.১] অবহিতকরণ	সংখ্যা	৮	-	-	২	১	-	-	-	

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম পরিকল্পনা

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২২	নক্ষয়মাত্রা ২০২২-২০২৩				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলাতি মান	চলাতি মানের নিম্নে
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক	০৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	[১.১.১]নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি	%	০৬			১০০%	৯০%	৮০%	-	-
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২] স্বপ্নগোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১]হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৮			৩১-১২-২০২২ ও ৩০-৬-২০২৩	-	-	-	-
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২	-	-
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটালগ ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩	-	-
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পর্ক	সংখ্যা	০৮			৩	২	১	-	-
		[১.৬] তথ্য অধিকার ২০০৯ ও এর বিদিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রযোগিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশকা সহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১]প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩			৩	২	১	-	-
		[১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্ষে প্রকাশ	[১.৭.১] ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্ষে প্রকাশ	সংখ্যা	০২			৮	৩	২	১	

