

উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
মোহনপুর, রাজশাহী

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

এর

২০২২-২০২৩ সালের

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার
২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

ত্রৈমাসের নামঃ অক্টোবর, ২০২২খ্রিঃ হতে ডিসেম্বর, ২০২২

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ২য় ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

(অগ্রগতির তিসেফর/২২)

| কার্যক্রমের ক্ষেত্র | কার্যক্রম | কর্মসম্পাদন সূচক | একক | কর্মসম্পাদন সূচকের মান | লক্ষ্যমাত্রা | ১ম ত্রৈমাসিক অর্জন | ২য় ত্রৈমাসিক অর্জন | ৩য় ত্রৈমাসিক অর্জন | ৪র্থ ত্রৈমাসিক অর্জন | প্রকৃত অর্জন | অর্জনের শতাঙ্ক হার |
|---------------------|---|---|--------|------------------------|--------------|--------------------|---------------------|---------------------|----------------------|--------------|--------------------|
| প্রাতিষ্ঠানিক | ২ | | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ |
| | | [১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন | সংখ্যা | ৩ | ৪ | ১ | ১ | - | - | - | ৫০% |
| সকমতাজর্জন | [১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | [১.৩.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত এবং প্রতিবেদন প্রেরিত | % | ৪ | ১০% | ১০০% | ১০০% | - | - | - | ১০০% |
| | [১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন। | [১.২.১] সভা আয়োজিত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ২ | ২ | - | - | - | ৫০% |
| | [১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ) | [১.৪.১] হালনাগাদকৃত | সংখ্যা | ২ | ৪ | ২ | ২ | - | - | - | ৫০% |
| | [১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন | [১.১.১] প্রশিক্ষণ/কর্মশালা/ আয়োজিত | সংখ্যা | ৩ | ২ | ২ | ২ | - | - | - | ১০০% |
| | [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | [১.২.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত | সংখ্যা | ৪ | ২ | ২ | ২ | - | - | - | ১০০% |

সিদ্ধান্ত

২২/১২/২০২২

(মোহনপুর উপজেলা সমবায় কার্যালয়)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
মোহনপুর, রাজশাহী

www.cooperative.mohonpur.rajshahi.gov.bd

নং-৪৭,৬১,৬৪৪৭,০০০,০৫,০০১,২০২২.

তারিখ: ০৪/১০/২০২২খ্রি:

অফিস আদেশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী এর বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন কল্পে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২৩) সংক্রান্ত বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি নিম্নবর্ণিতভাবে পুনর্গঠন করা হলোঃ

| ক্র:নং | নাম | পদবী | কমিটিতে পদবী |
|--------|-----------------------------|----------------------|--------------|
| ০১ | মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু | উপজেলা সমবায় অফিসার | আহবায়ক |
| ০২ | মো: সাহজাদ হোসেন | সহকারী পরিদর্শক | সদস্য |
| ০৩ | মোছা: জরিলা খাতুন | সহকারী পরিদর্শক | সদস্য সচিব |

কমিটির কর্মপরিধি:

১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ প্রস্তুত ও উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবরে দাখিল।
২. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ।
৩. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন।
৪. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক সভা আয়োজন।
৫. সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।
৫. তথ্যবাতায়নে প্রতি ত্রৈমাসে এসংক্রান্ত তথ্য আপলোড।

আনিছা

(মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)
উপজেলা সমবায় অফিসার
মোহনপুর, রাজশাহী
ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৯০০৪

ই-মেইল:uco_mohonpur@yahoo.com

তারিখ: ০৪/১০/২০২২খ্রি:

স্মারক নং-৪৭,৬১,৬৪৪৭,০০০,০৫,০০১,২০২২.

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো:

- ০১) জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ০২) জনাব মো: সাহজাদ হোসেন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ০৩) জনাব মোছা: জরিলা খাতুন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ০৪) জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।

আনিছা

উপজেলা সমবায় অফিসার
মোহনপুর, রাজশাহী
ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৯০০৪

ই-মেইল:uco_mohonpur@yahoo.com



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
মান্দা, নওগাঁ



www.cooperative.manda.naogaon.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.৬৪৪৭.০০০.০৫.০০১.২০২২.

তারিখ: ০৩/১১/২০২২খ্রি:

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত কমিটির সভার নোটিশ।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহীএর ২০২২-২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কমিটির সভা ২৮ নভেম্বর, ২০২২ তারিখ বিকাল ০২.০০ ঘটিকায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সেবা প্রদান বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্যকে আবশ্যিকভাবে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

আলোচ্যসূচীঃ

- ১। ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টার বাস্তবায়ন সংক্রান্ত।
- ২। বিবিধ।

(মোছা: অনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী

ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৯০০৪

ই-মেইল:uco_mohonpur@yahoo.com

বিতরণঃ

১. জনাব মোছা: অনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
২. জনাব মো: সাজ্জাদ হোসেন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।
৩. জনাব মোছা: জরিনা খাতুন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।

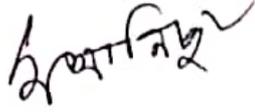
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩

বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির সভার হাজিরা

স্থান: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী

তারিখ: ২৮/১১/২০২২ খ্রি:

সময়: বিকেল ২টা

| ক্র. নং | নাম | পদবী | স্বাক্ষর |
|---------|-----------------------------|--|--|
| ১ | মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু | উপজেলা সমবায় অফিসার সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি |  |
| ২ | মো: সাক্কাদ হোসেন | সহকারী পরিদর্শক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি |  |
| ৩ | মোছা: জরিলা খাতুন | সহকারী পরিদর্শক সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটি |  |

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহপুর, রাজশাহী এর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন টুফি বাস্তবায়ন করে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বৈকিহোস্তারপনের সময়য়ে অবহিতকরণ সভার কার্যবিবরণী

স্থানঃ উপজেলা পরিষদ হলরুম।

তারিখঃ ১৮/১১/২০২২খি।

সময়ঃ সকাল ১০.০০ টা

উপস্থিতি তালিকা পরিশিষ্ট তালিকা ক তে

জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ার আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহপুর, রাজশাহী মহোদয়ের সভাপতিত্বে ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন টুফি বাস্তবায়ন করে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বৈকিহোস্তারপনের সময়য়ে অবহিতকরণ সভা শুরু হয়াসভার শুরুতে সভাপতি উপস্থিত সকলকে আগত জন্িয়ে আলোচাসুচী মোতাবেক বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য জনাব মোছা: জরিলা খাতুন, সভাকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহপুর, রাজশাহীকে নির্দেশনা প্রদান করেন।

| ক্রঃ নং | বিষয় | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ |
|---------|--|--|--|-----------------------------------|
| ১ | সমবায় সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভা | সভায় জনাব মো: রহিম, সদস্য, বারনট সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন সমবায় সমিতি লিঃ, মোহপুর, রাজশাহী বলেন যে, অডিট সম্পাদনের কতদিন মধ্যে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠান করতে হয়। | উক্ত বিষয়ে জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহপুর, রাজশাহী জানান যে, অডিট সম্পাদনের ৬০ দিনের মধ্যে কোরাম সংখ্যক সদস্যদের উপস্থিতিতে বার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠান করতে হবে। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি |
| ২ | সমিতির নিজস্ব ই-মেইল চালুকরণ সংক্রান্ত | জনাব মোছা: নার্বিস আরা, সদস্য, বারনট সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন সমবায় সমিতি লিঃ, মোহপুর, রাজশাহী বলেন যে, অনেক সময় জেলা ও উপজেলা সমবায় অফিস সমূহ হতে আনীকৃত পত্র ডাক মারফত সমিতিতে প্রেরণ করা হলে তা সমিতিতে পৌছাতে সময় লাগে। মুত পত্র প্রদান করার কোন ব্যবস্থা গ্রহণ করা যায় কিনা ? | উক্ত বিষয়ে জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ার আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহপুর, রাজশাহী জানান যে, বর্তমান ডিজিটাল সময়ে শুমার ডাক বিভাগের উপর নির্ভরশীল না থেকে সকল সমিতিতে নিজস্ব ই-মেইল ব্যবহার করা উচিত। এতে অতিদ্রুত জেলা ও উপজেলা সমবায় অফিস সমূহ হতে আনীকৃত পত্র সংশ্লিষ্ট সমিতিতে দ্রুততার সাথে প্রেরণ করা সম্ভব হবে। ইতোমধ্যে এ দপ্তর হতে এতদসংক্রান্ত নির্দেশনা সকল সমিতিতে করা হয়েছে। | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি |
| ৩ | ঋণ খেলাপী সংক্রান্ত | জনাব মোছাঃ পারভীন, সদস্য, সবুজ বাংলা সঙ্ঘ ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ, মোহপুর, রাজশাহী বলেন যে, কোন সমবায় সমিতি থেকে ঋণ নিয়ে খেলাপী হলে ঋণ আদায়ে সমবায় বিভাগ কি ধরনের সহায়তা প্রদান করতে পারে ? | উক্ত বিষয়ে জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু জানান যে, এ ধরনের বিষয়ে যেন না পরতে হয় সে বিষয়ে সতর্ক হতে হবে। ঋণ প্রদানের ক্ষেত্রে যাচাই বাছাই ও পর্যাপ্ত সতর্ক থাকতে হবে। এ রকম কোন নজির থাকলে তা উদাহরণ হিসেবে নিয়ে পূর্বে থেকেই সতর্কতা অবলম্বন করতে হবে। যেহেতু সদস্যপদ প্রদান, ঋণ প্রদান সমিতির অভ্যন্তরীণ বিষয়। সেক্ষেত্রে সমবায় বিভাগের ডুমিকা এখানে খুবই সীমিত। আইন ও আদালতের ধারস্থ হলে তা সময় | সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি |

| ক্রঃ নং | বিষয় | আলোচনা | সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ |
|------------|-------|--------|--|-----------------------------|
| | | | স্বাপেক্ষ ও আর্থিকভাবে লাভের সম্ভবনা কম থাকায় এখানে এ বিষয়ে সর্বক থেকে ঋণ প্রদান করাটাই যুক্তিযুক্ত। | |

অতঃপর বিবিধ কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(মোছা: অনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী

ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৯০০৮

ই-মেইল:uco_mohonpur@yahoo.com

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৬৪০০.০০০.২৩.০৫.০০৪.২০২২.

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হ'লঃ

১। জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।

২। অফিস নথি

তারিখঃ ২৮/১২/২০২২খ্রি:।

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী

ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৯০০৮

ই-মেইল:uco_mohonpur@yahoo.com

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী এর ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের ২য় ত্রৈমাসিকের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির ২৮/১১/২০২২ খ্রিঃ তারিখের সভার কার্যবিবরণীর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন

| ক্রঃ নং | নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত | বাস্তবায়ন পদ্ধতি | বাস্তবায়ন অবস্থা | মন্তব্য |
|---------|---|---|-------------------|---------|
| ১ | ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন | কমিটি গঠনের অফিস আদেশ প্রদান করা হয়েছে। | বাস্তবায়িত | |
| ২ | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করণ | সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করা হয়েছে। | বাস্তবায়িত | |
| ৩ | সেবা প্রদান বিষয়ে ষ্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন | সভার নোটিশের নোটিশ প্রদান করা হয়েছে। | বাস্তবায়িত | |

উপস্থিত

(মোছা: অনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী

ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৯০০৪

ই-মেইল:uco_mohonpur@yahoo.com



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়

মোহনপুর, রাজশাহী

www.cooperative.mohonpur.rajshahi.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (CITIZEN CHARTER)

১. ভিশন ও মিশন

ক) বৃপকল্প:

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন।

খ) অভিলক্ষ্য:

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, অর্থিক ও সেবা খাতে টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবা সমূহ

২.১) নাগরিক সেবা

| ক্রমঃ | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল) | উদ্ধৃতি কর্মকর্তার পদবী টেলিফোন ও ই-মেইল |
|-------|---|--------------------------------|---|---|---|---|--|
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ | ০৮ |
| ০১ | সকল প্রকার সমবায় সমিতি নিবন্ধন উদ্বুদ্ধকরণ | অন্ততঃ প্রতি দুই মাসে একটি | - | উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী | বিনামূল্যে | নাম: মো: সাজ্জাদ হোসেন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০১৭১৯৫৫০৫৩৩ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৮৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |
| ০২ | প্রকল্প/কর্মসূচিভিত্তিক প্রাথমিক সমবায় সমিতি নিবন্ধন | ০৭-৬০দিন | ১। সমবায় সমিতি বিধিমালাতে উদ্ভূত নিবন্ধন ফরমে আবেদন ২। নিবন্ধন ফি ও ভাট জমার ট্রেজারি চালানের মূল কপি। ৩। সদস্যদের জাতীয় পরিচয়পত্র ও নাগরিকত্ব সনদ, ০১(এক) কপি সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবি। ৪। সমবায় সমিতি আইন, বিধিমালা, উপ-আইন, সরকার | উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী | নিবন্ধন ফি বাবদ ৫০/- /৩০০/- টাকা এবং নিবন্ধন ফি এর ১৫% ভ্যাট ০৭/৫০ টাকা ট্রেজারী চালানমূল্যে | নাম: মো: সাজ্জাদ হোসেন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০১৭১৯৫৫০৫৩৩ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৮৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |

Handwritten signature

| | | | | | | | |
|-----------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <p>00</p> | <p>100000</p> |
| <p>00</p> | <p>100000</p> |
| <p>00</p> | <p>100000</p> |
| <p>00</p> | <p>100000</p> |
| <p>00</p> | <p>100000</p> |
| <p>00</p> | <p>100000</p> |

| | | | | | | | |
|----|--|---------------------------|---|---|---|--|--|
| ০৫ | অন্তর্ভুক্তি ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন | ০৩(তিন) কর্মদিবস | নোটিশ, খসড়া ভোটার তালিকা সংযুক্ত) খ) নিবন্ধক কর্তৃক ৪০দিন পূর্বে নির্বাচন কমিটি নিয়োগ ৫০.০০০/(পঞ্চাশ হাজার) টাকার কম শেয়ার মূলধন বিনিমিত্ত সমবায় সমিতির অন্তর্ভুক্তি কমিটি গঠন সংক্রান্ত ব্যবস্থাপনা কমিটির রেজুলেশন, ক্ষমতাপ্রাপ্ত ব্যক্তি বা ব্যক্তিবর্গের আবেদনপত্র/সমবায় অফিসে রক্ষিত রেকর্ডপত্র | উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজমহী | বিনামূল্যে | নাম: মো: সাজ্জাদ হোসেন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০১৭১৯৫০৫৩৩ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |
| ০৬ | সমবায় সমিতি পরিদর্শন | নির্ধারিত সময়সীমা নেই | সমবায় সমিতি বিবিআলা, ২০০৪ এর ৫-৬ বিধি মোতাবেক সমিতির রেজিস্টার ও বহি মুহ এবং অন্যান্য যাবতীয় রেকর্ডপত্র | উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজমহী | বিনামূল্যে | ১। নাম: মো: সাজ্জাদ হোসেন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২। নাম: মোছা: জরিলা খাতুন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |
| ০৭ | আশ্রয়ণ ও অন্যান্য প্রকল্পের স্থান কার্যক্রম | ৩০ দিন | নির্ধারিত ফরমে প্রকল্প কমিটির সভাপতি বরাবরে আবেদন | উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজমহী | বিনামূল্যে | ১। নাম: মো: সাজ্জাদ হোসেন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২। নাম: মোছা: জরিলা খাতুন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |
| ০৮ | ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান | ০১ দিন | উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজমহী বরাবরে আবেদন | উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজমহী | প্রশিক্ষণ গ্রহণের জন্য সমবায় সদস্যদের কোন ফি প্রদান করতে হয় না। সরকারী অর্থায়নে প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ উপকরণ দেওয়া হয় এবং দুপুরের খাবার প্রদান করা হয়। | ১। নাম: মো: সাজ্জাদ হোসেন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২। নাম: মোছা: জরিলা খাতুন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |

১০৫

| | | | | | | | |
|----|---|---------------------------------------|--|---|---|--|--|
| ০৯ | বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি এবং আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউটে প্রশিক্ষণ প্রদান | প্রশিক্ষণের মেয়াদ ০৫ দিন থেকে ১৫ দিন | নির্দ্বন্দ্বিত সমবায় সমিতির সদস্যবৃন্দ উপজেলা সমবায় অফিসার কর্তৃক প্রশিক্ষণের জন্য উপযুক্ত সমবায় সদস্যদের মনোনয়ন | উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজমারী | প্রশিক্ষণ গ্রহণের জন্য সমবায় সদস্যদের কোন কি প্রদান করতে হয় না। প্রশিক্ষণ ইন্সটিটিউট হতে প্রশিক্ষণার্থীদের প্রশিক্ষণ ভাতা প্রশিক্ষণ উপকরণ এবং যাত্রাভাত ভাতা দেওয়া হয়। বাংলাদেশ সমবায় একাডেমি এবং আঞ্চলিক সমবায় ইন্সটিটিউটে এর হোস্টেলে সমবায়ীদের বিনামূল্যে থাকা ও খাওয়ার ব্যবস্থা রয়েছে। | ১। নাম: মো: সাজ্জাদ হোসেন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ২। নাম: মোছা: জরিলা খাতুন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |
|----|---|---------------------------------------|--|---|---|--|--|

২.২) আতিষ্ঠানিক সেবা:

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/ আবেদন ফরম প্রাপ্তি স্থান | সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল) | উদ্ধৃতন কর্মকর্তার পদবী টেলিফোন ও ই-মেইল |
|--------|--|-----------------------------|---|--|-----------------------------|---|--|
| ০১ | ০২ | ০৩ | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | ০৫ | ০৬ | ০৭ | ০৮ |
| ১ | বহিঃবিভাগীয় প্রতিষ্ঠানের অডিট সম্পাদন | ০৩-০৭ দিন | অডিট সম্পাদনের আবেদন এবং অডিটের জন্য প্রয়োজনীয় রেকর্ড পত্র উপস্থাপন | - | - | নাম: মোছা: জরিলা খাতুন পদবী: সহকারী পরিদর্শক ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা:

| ক্রমিক | সেবার নাম | সেবা প্রদানের সর্বোচ্চ সময় | প্রয়োজনীয় কাগজপত্র | প্রয়োজনীয় ফরম প্রাপ্তি স্থান | সেব্যাকৃত্য এবং পরিষোধ পদ্ধতি | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ই-মেইল) | উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবী, ফোন ও ই-মেইল |
|--------|---|-----------------------------|---|--------------------------------|-------------------------------|---|--|
| ০১ | ০২ | ০৩ | ০৪ | ০৫ | ০৬ | ০৭ | ০৮ |
| ১ | অধিনস্থ কর্মচারীদের সাধারণ ভবিষ্য তহবিল হতে ঋণ গ্রহণের আবেদন অন্বেষণ | ০৩-০৭ দিন | নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র | - | - | নাম: শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী পদবী: অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |
| ২ | অধিনস্থ কর্মচারীদের অবসারোত্তর ছুটি ও লাম্পস্মার্ট মঞ্জুরীর আবেদন অন্বেষণ | ০৩-০৭ দিন | নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র | - | - | নাম: শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী পদবী: অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |
| ৩ | অধিনস্থ কর্মচারীদের পেনশন ও আনুতোষিক মঞ্জুরীর আবেদন অন্বেষণ | ০৩-০৭ দিন | নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র | - | - | নাম: শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী পদবী: অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |
| ৪ | অধিনস্থ কর্মচারীদের উচ্চতর শ্রেণি প্রাপ্তির আবেদন অন্বেষণ | ০৩-০৭ দিন | নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র | - | - | নাম: শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী পদবী: অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |
| ৫ | অধিনস্থ কর্মচারীদের অর্জিত ছুটি/ শ্রান্তি বিনোদন ছুটির আবেদন অন্বেষণ | ০৩-০৭ দিন | নির্ধারিত ফরমে আবেদন এবং সংশ্লিষ্ট কাগজপত্র | - | - | নাম: শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী পদবী: অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com | পদবী: উপজেলা সমবায় অফিসার ফোন: ০২৫৮৮৮৬৯০০৮ uco_mohonpur@yahoo.com |

৩) আপনার (সেবা গ্রহীতার) কাছে আমাদের (সেবা প্রদানকারীর) প্রত্যাশা

| | |
|--------|--|
| ক্রমিক | প্রতিক্ষতি/কাল্পিত সেবা প্রাপ্তির লক্ষ্যে করণীয় |
| ১ | স্বয়ংসম্পূর্ণ আবেদন জমা প্রদান; |
| ২ | যথাযথ প্রক্রিয়ায় প্রয়োজনীয় ফিস পরিশোধ করা; |
| ৩ | প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে মোবাইল মেসেজ/ ই-মেইলের নির্দেশনা অনুসরণ করা; |
| ৪ | সম্মিত যাবতীয় খাতাপত্র হালনাগাদ রাখা এবং অডিট কাজে সহায়তা করা; |

৪) কোন নার্সিং উপজেলা সমন্বয় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী হতে কোন কামিত সেবা না পেলে বা সেবা প্রাপ্তিতে অসুবিধা হলে পরোক্ষভাবে তিনি নিম্নলিখিতভাবে অভিযোগ দাখিল করে যাবেন।

| ক্রঃনং | কোন যোগাযোগ করবেন | কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন | যোগাযোগের ঠিকানা | নিষ্পত্তির সময়সীমা |
|--------|---|---|--|---------------------|
| ১ | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা সমাধান মিটে বাধী হলে | কার সঙ্গে যোগাযোগ করবেন অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) | মোডা: অসিয়া মেমোরিয়ারী আশু পল্লী: উপজেলা সমন্বয় অফিসার ফোন: ০১৫৮৮৮৮৮০০৪ uco_mohonpur@yahoo.com | ৩০ রাত্নিকাল |
| ২ | অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা নির্দিষ্ট সময়ে সমাধান মিটে বাধী হলে | আপীল কর্মকর্তা | মো: সাইদুর রহমান জেলা সমন্বয় অফিসার, রাজশাহী ফোন: ০১৫৮৮৮৮০২৫৪ dco_rajshahi@yahoo.com | ২০ রাত্নিকাল |

নম্বর: ৪৭.৬১.৮১০০.০০০.০৫.০০১.২২.২২২৭

তারিখ: ২৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৯

১২ ডিসেম্বর ২০২২

অফিস আদেশ

জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী ও এর আওতাধীন মেট্রো:খানা/উপজেলা সমবায় কার্যালয় সমূহের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আগামী ১৫/১২/২০২২খ্রিঃ তারিখ জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহীতে সকাল ০৯:০০ টা হতে দুপুর ১:০০ টা পর্যন্ত আয়োজন করা হয়েছে। জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহীর আয়োজনে উক্ত অবহিতকরণ সভায় নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারী ও সমবায়ীদের অংশগ্রহণের জন্য মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

| ক্রঃনং | নাম | পদবী | কর্মস্থল |
|--------|--------------------------------|--|--------------|
| ১ | মোছাঃ নাছিমা খাতুন | ইউসিও, পবা, রাজশাহী | ০১৭১৪-০০৮৪৯৮ |
| ২ | মোঃ সুলতানুল ইসলাম | ইউসিও, পুঠিয়া, রাজশাহী | ০১৭১৫-১৭০৯৯১ |
| ৩ | মোঃ জিগার হাসরত | ইউসিও, বোয়ালিয়া, রাজশাহী | ০১৭৬১-৭৪৭৪৪৬ |
| ৪ | মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু | ইউসিও, মোহনপুর, রাজশাহী | ০১৭১৯-৮৯৭৩৪৫ |
| ৫ | মোঃ আসগর আলী | ইউসিও, দুর্গাপুর, রাজশাহী | ০১৭৬৫-২৭৯৮৪০ |
| ৬ | মোঃ আবু মোতালেম | ইউসিও, গোদাগাড়ী, রাজশাহী | ০১৭১৯২৫০৯০৯ |
| ৭ | মোঃ আব্দুল মান্নান হোসেন আকন্দ | ইউসিও বাগমারা, রাজশাহী। | ০১৭১২-৬৮৬৬৮৪ |
| ৮ | মোহাঃ আব্দুল মকিম | ইউসিও, বাঘা, রাজশাহী | ০১৭২৬৭৯২৭৬৯ |
| ৯ | সুভাষ কুমার দাস | ইউসিও, বাগমারা, রাজশাহী | ০১৭১২১৬৭১৯৮ |
| ১০ | মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম | জেলা অডিটর, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭১৬১৪৩০৫৫ |
| ১১ | জনাব সুরজিত চ্যাটার্জি | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭১৪৮৪৪১৬২ |
| ১২ | মোঃ আবাদুল মজিদ | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭৩৬-৭২৩৯৮৯ |
| ১৩ | মোঃ রোস্তম আলী মন্ডল | সরেজমিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় কার্যালয় রাজশাহী। | |
| ১৪ | মোঃ মাইনুল ইসলাম-২ | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭১৪-৪৭৪৯৯৭ |
| ১৫ | মোঃ মাইনুল ইসলাম-৩ | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭২০১৯২৯২৮ |
| ১৬ | মোঃ আবুল খায়ের | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭৬৫-০৭২৫৩০ |
| ১৭ | সাজেদা বেগম | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৮৪৩-৮৬৩৯৪৪ |
| ১৮ | মোছাঃ জাহানারা বেগম | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭১৯-১৯৯৫২৩ |
| ১৯ | মোসাঃ মাহমুদা খাতুন | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭০৬৩৬৬৫৫৭ |
| ২০ | মোসাঃ সুফিয়া খাতুন | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭৪১১৩৭৭১৪ |
| ২১ | মোসাঃ নারগিস আক্তার বানু | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭৭৪৬৩৪৩৭৮ |
| ২২ | মোঃ নাসির উদ্দিন | প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭১৭০৮৮৭৩০ |
| ২৩ | মোঃ ফিরোজুর রহমান | সহঃ প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭৮৮৮৪৯৫০৬ |
| ২৪ | মোঃ রফিকুল ইসলাম | প্রধান সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭৪০৬৪৩৪৭৩ |
| ২৫ | মোঃ ডলার আলী, | হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | ০১৭৩৫৬৩৭৬৩৩ |

Rajshahi

১২-১২-২০২২

মোঃ সাইদুর রহমান
জেলা সমবায় কর্মকর্তা

ফোন: ০৭২১-৭৭২২৫৪

ফ্যাক্স: ০৭২১-৭৭২২৫৪

ইমেইল:

dco_rajshahi1@yahoo.com

তারিখ: ২৭ অগ্রহায়ণ ১৪২৯
১২ ডিসেম্বর ২০২২

নম্বর: ৪৭.৬১.৮১০০.০০০.০৫.০০১.২২.২২২৭/১(১০)

অবগতি ও প্রয়োজনীয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হইল:

- ১) উপজেলা সমবায় অফিসার, মেট্রোপলিটন থানা সমবায় কার্যালয়, বোয়ালিয়া, রাজশাহী
- ২) উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিস, পুঠিয়া, রাজশাহী
- ৩) উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিস, গোদাগাড়ী, রাজশাহী
- ৪) উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিস, মোহনপুর, রাজশাহী
- ৫) উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিস, চারঘাট, রাজশাহী
- ৬) উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিস, তানোর, রাজশাহী
- ৭) উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিস, বাঘা, রাজশাহী
- ৮) উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিস, দুর্গাপুর, রাজশাহী
- ৯) উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিস, পবা, রাজশাহী
- ১০) উপজেলা সমবায় অফিসার, উপজেলা সমবায় অফিস, বাগমারা, রাজশাহী

Rajshahi

১২-১২-২০২২

মোঃ সাইদুর রহমান
জেলা সমবায় কর্মকর্তা



বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা এপিএ)২০২২-২৩ এর আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণে মনোনীত সদস্যদের উপস্থিতি হাজিরা পীঠ

স্থান: জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী
তারিখ: ১৫/১২/২০২২ খ্রি:
সময়: সকাল ৯টা-বিকেল ৫টা

| ক্র. নং | নাম | পদবী ও কর্মস্থল | স্বাক্ষর |
|---------|---------------------------------|--|----------|
| ০১ | মোঃ মঈনুজ্জামান খাতুন | ইউসিও, বোয়ালিয়া, রাজশাহী | |
| ০২ | মোঃ আব্দুল হক ইসলাম | ইউসিও, লবা, রাজশাহী | |
| ০৩ | মোঃ ফিয়ার হোসেন | ইউসিও, মোতাগাড়া, রাজশাহী | |
| ০৪ | মোঃ জাতিয়ান শহমান | ইউসিও, মনসুরা, হানোর, রাজশাহী | |
| ০৫ | মোঃ আমিনা বেগমোয়ারা আত্র | ইউসিও, মোহনপুর, রাজশাহী | |
| ০৬ | মোঃ আসগর আলী | ইউসিও, দুর্গাপুর, রাজশাহী | |
| ০৭ | মোঃ আব্দুল মান্নান হোসেন প্রাকশ | ইউসিও, বাগমারা, রাজশাহী | |
| ০৮ | মোঃ আব্দুল মোতালেব | ইউসিও, পুটিয়া, রাজশাহী | |
| ০৯ | সুজাত কুমার দাস | ইউসিও, চন্দ্রাবতী, রাজশাহী | |
| ১০ | মোঃ আব্দুল মজিদ | ইউসিও, বাগ, রাজশাহী | |
| ১১ | সুজিতা নাটোরী | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ১২ | মোঃ আব্দুল মজিদ | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ১৩ | মোছাঃ নারায়ণ আক্তার দানু | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ১৪ | সাজ্জদা বেগম | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ১৫ | মোঃ আব্দুল খায়ের | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ১৬ | মোছাঃ জাহানারা বেগম | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ১৭ | মোসাঃ মাহমুদা খাতুন | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ১৮ | মোঃ মাইনুল ইসলাম(২) | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ১৯ | মোসাঃ দুমিয়া খাতুন | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ২০ | মোঃ মাইনুল ইসলাম(৩) | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ২১ | মোঃ মোস্তফা আলী মন্ডল | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ২২ | মোঃ মাসির উদ্দিন | পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ২৩ | মোঃ ফিরোজুর রহমান | সহকারী প্রশিক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ২৪ | মোঃ রফিকুল ইসলাম | প্রধান সহকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |
| ২৫ | মোঃ ডলার আলী | হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী | |



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
মোহনপুর, রাজশাহী

www.cooperative.mohonpur.rajshahi.gov.bd

স্মারক নং-৪৭.৬১.৬৪৪৭.০০০.০৫.০০১.২০২২.

তারিখ: ২৭/১১/২০২২ খ্রি:

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ষ্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভার নোটিশ।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী এর ২০২২-২৩ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত ষ্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভা আগামী ২৮/১২/২০২২ খ্রিঃ তারিখ সকাল ১০.০০ ঘটিকায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মান্দায় অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় সেবা প্রদান বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটিসহ সংশ্লিষ্ট সকলকে স্বাস্থ্য বিধি অনুসরণ পূর্বক আবশ্যিকভাবে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

অনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু

(মোছা: অনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী

ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৯০০৪

ই-মেইল:uco_mohonpur@yahoo.com

বিতরণঃ

১. জনাব মোছা: অনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
২. জনাব মো: সাজ্জাদ হোসেন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।
৩. জনাব মোছা: জরিলা খাতুন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।
৪. জনাব, সাংবাদিক,মোহনপুর, রাজশাহী।
৫. জনাব.....সভাপতি/সম্পাদক/সদস্য.....
.....সমবায় সমিতি লি:, মোহনপুর, রাজশাহী।
৬. জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।