

উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়  
মোহনপুর, রাজশাহী

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

এর

২০২৩-২০২৪ সালের

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার  
১ম ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন

ত্রৈমাসের নামঃ জুলাই, ২০২৩খ্রিঃ হতে সেপ্টেম্বর, ২০২৩

কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী

## শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ত্রৈমাসিক রিটার্ন, ২০২৩-২০২৪

ত্রৈমাস: জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	ব্যস্তব্যয়নের সময়/প্রাপ্ত-ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	ব্যস্তব্যয়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....৬		২	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	১	১	১	১	১	১		
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	১	১	১	১	১	১		
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	১	১	১	১	১	১		
১.৪ কর্ম-পরিশোধ উন্নয়ন (টিওএডইউক্ত অফিসের মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিস্কার-পরিশুদ্ধতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিশোধ	১	সংখ্যা ও তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	০২ ২৫-১২-২০২৩ ২৫-০৬-২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	১	-	-	১		

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....২		২		২		২		২		২		২	
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক কার্যক্রম.....২	রেজিস্টার ফালনাগাদকৃত	২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহিতার মতামত সংরক্ষণ		২	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%

*(Signature)*

২৭-০৯-২০২৩

(মোহাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
মোহনপুর, রাজশাহী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
মোহনপুর, রাজশাহী।

আদেশনং- ৬২

তারিখঃ- ০৬/০৭/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

অফিস আদেশ

মন্ত্রি পরিষদ বিভাগের স্মারক নং-০৪.২২১.০১৪.০০.০৪.০১৯.২০১০.৪০০, তারিখঃ০৪/০৪/২০১৩ এবং পল্লী উপন্নয়ন ও সমবায় বিভাগের পত্র নং-৪৭.০৩১.০১৬.০০.০০.০০৪.২০১০(অংশ-৩)/৬৬৭, তারিখঃ-২২/০৫/২০১৩ ও সমবায় অধিদপ্তর, ঢাকা এর আদেশ নং-১৪১৫-এ/৩, তারিখঃ-০৯/০৭/২০১৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের বরাতে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে সমবায় অধিদপ্তরের আওতাধীন উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহীর নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে ০৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট নৈতিকতা কমিটি পুনর্গঠন করা হলো।

ক্র. নং	নাম	পদবী	
০১	মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু	উপজেলা সমবায় অফিসার	সভাপতি
০২	মোসাঃ জরিলা খাতুন	সহকারি পরিদর্শক	সদস্য
০৩	শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী	অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার অপারেটর	সদস্য সচিব

**নির্দেশনাঃ**

- ০১। নৈতিকতা কমিটির সভা প্রতি ত্রৈমাসের প্রথম সপ্তাহে সদস্য সচিব নোটিশ জারীর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবে।
- ০২। সভার কার্যবিবরণী কমিটির সদস্য সচিব প্রস্তুত করবেন।
- ০৩। প্রতি কোয়ার্টারের লক্যমাত্রা অনুযায়ী নৈতিকতার কমিটির সভা বাস্তবায়ন ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ।
- ০৪। প্রতি কোয়ার্টারের প্রমাণকসমূহ বই আকারে বাধায় করে জেলা সমবায় অফিস, রাজশাহীতে প্রেরণ করা প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।
- ০৫। বইয়ে সূচক অনুযায়ী সাজাতে হবে এবং বইয়ের পৃষ্ঠা নম্বর দিতে হবে।
- ০৬। নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ।



০৬-০৭-২০২৩

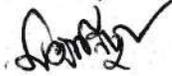
(মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
মোহনপুর, রাজশাহী।

স্মারকনং-৪৭.৬১.৭৬০০.০০০.১৮.০৫৪.১৫.৬২/১(২)

তারিখঃ- ০৬-০৭-২০২৩খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপিঅবগতিওপ্রয়োজনীয়ব্যবস্থাগ্রহণেরজন্যপ্রেরণকরাহলো-

- ১। জনাব মোসাঃ জরিলা খাতুন, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ২। জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।



০৬-০৭-২০২৩

(মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
মোহনপুর, রাজশাহী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশসরকার  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
মোহনপুর, রাজশাহী।  
[www.cooperative.mohonpur.rajshahi.gov.bd](http://www.cooperative.mohonpur.rajshahi.gov.bd)

আদেশ নং- ৬৮

তারিখঃ ২৩-০৭-২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

নোটিশ

এতদ্বারা অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী'র শুদ্ধাচার সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যগণকে জানান যাচ্ছে যে, আগামী ২০/০৮/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে শুদ্ধাচার সংক্রান্ত সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



২৩-০৭-২০২৩

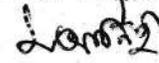
(মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
মোহনপুর, রাজশাহী।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৮১০০.০০০.০৬.৩২২.১৯.৬৮/১(৩)

তারিখঃ-২৩-০৭-২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো-

- ১। জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী, রাজশাহী (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ২। জনাব মোসাঃ জরিলা খাতুন, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ৩। জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী, অফিস সহকারি কাম কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।



২৩-০৭-২০২৩

(মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
মোহনপুর, রাজশাহী।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী। জুলাই-সেপ্টেম্বর/২০২৩ ত্রৈমাসিক নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভা কার্যবিবরণীঃ

সভাপতিঃ মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু  
উপজেলা সমবায় অফিসার  
মোহনপুর, রাজশাহী।

সভার তারিখঃ ২০/০৮/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

সভার সময়ঃ সকাল ১১:০০ ঘটিকা।

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।

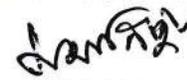
নৈতিকতা কমিটির উপস্থিতি: পরিশিষ্ট-“ক”

অধ্যাকার সভায় সভাপতি নৈতিকতা কমিটির উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের ০৮ আগস্ট/২০২০ খ্রিঃ তারিখের স্মারক নং ০৪.০০.০০০.৮২২.২১.০০১.২০.৮২ এ প্রদত্ত নির্দেশনা এবং আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটি, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী। কর্তৃক আলোচ্যসূচি মোতাবেক ব্যাপক আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহিত হয়।

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	নৈতিকতা কমিটির সভাঃ	১.১:] নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী সভাকে জানান যে, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী। এর স্মারক নম্বর- ৪৭.৬১.০০০০.২৪১.১৮.০০৪.১৩.৩৯৫, তারিখ- ০৬/০৭/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ মূলে রেজুলেশনে কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি ত্রৈমাসের একটি করে নৈতিকতা কমিটির সদস্যদের সমন্বয়ে সভা করার নির্দেশনা প্রদান করেন। সভাপতি উক্ত প্রস্তাবকে সমর্থন করেন। এ বিষয়ে সভায় ব্যাপক আলোচনা করা হয়।	১। প্রতি ত্রৈমাসের প্রথম মাসের ১ম সপ্তাহে সূচকসমূহের লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন নিয়ে সভা অনুষ্ঠান করতে হবে। ২। প্রতি ত্রৈমাসের পরবর্তী মাসের ৩ তারিখের মধ্যে সভার কার্যবিবরণী উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী। প্রেরণ করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি।
২	নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নঃ	১.২:] নৈতিকতার কমিটির সভাপতি কর্তৃক সভার সম্মানিত সদস্য জনাব মোছাঃ জরিলা খাতুন, সহকারী পরিদর্শককে বিগত সকল সিদ্ধান্তসমূহ বাস্তবায়ন হয় কিনা জিজ্ঞাসাবাদ করা হলে তিনি সকল সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয় বলে সভাকে অবহিত করেন। এ বিষয়ে ব্যাপক আলোচনা করা ও গুরুত্ব প্রদান করা হয়।	১) সেপ্টেম্বর/২৩ মাসের শেষ সপ্তাহের মধ্যে নৈতিকতা কমিটির সভায় গৃহিত সিদ্ধান্তের উপর বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রস্তুত করতে হবে এবং ওয়েব পোর্টালে তা আপলোড করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি।
৩	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভাঃ	১.৩:] নৈতিকতার কমিটির সভাপতি কর্তৃক সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা বিষয়ে বিভিন্ন জিজ্ঞাসাবাদ করা হলে অফিস সহকারী জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী সভাকে জানান যে, ১ম কোয়ার্টারের মধ্যে সভার লক্ষ্য মাত্রা রয়েছে। এ বিষয়ে ব্যাপক গুরুত্ব সহকারে আলোচনা করা হয়।	১. অত্র উপজেলার কর্মকর্তা/কর্মচারী, সমবায়ী ও বিশিষ্ট ব্যক্তির সমন্বয়ে ১ম কোয়ার্টারের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী সেপ্টেম্বর/২৩ খ্রিষ্টাব্দ মাসের মধ্যে সভার আয়োজন করতে হবে। ২। জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী, অফিস সহকারী সভার আয়োজনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	১. নৈতিকতা কমিটি।
৪	১.৫:] কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইডুজ্জ অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা ইত্যাদি)।	নৈতিকতার কমিটির সভাপতি কর্তৃক একই কমিটির সদস্য সচিব জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী'কে এ বিষয়ে জিজ্ঞাসাবাদ করা হলে তিনি জানান ১ম কোয়ার্টারের অকেজো মালামালের বিনষ্টের লক্ষ্য মাত্রা রয়েছে। উক্ত বিষয়ে উপজেলাধীন গুলোকে তাদের কার্যালয়ের গৃহিত কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পাদনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে মর্মে আলোচনা হয়।	১. সূচকের লক্ষ্য মাত্রানুযায়ী উপজেলা গুলোকে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	১. নৈতিকতা কমিটি।

ক্রঃনং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
৫	২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশঃ	২.১.] নৈতিকতার কমিটির সভাপতি কর্তৃক একই কমিটির সদস্য সচিব জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী'কে এ বিষয়ে জিজ্ঞাসাবাদ করা হলে তিনি জানান ০৭/০৯/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের মধ্যে বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা স্বাক্ষর করে ওয়েব পোর্টালে আপলোড করার লক্ষ্য মাত্রা রয়েছে। এ বিষয়ে ব্যাপক আলোচনা করা হয়।	১. যথাসময়ে তা প্রণয়ন করে ওয়েব পোর্টালে আপলোড করতে হবে।	জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী, অফিস সহকারী
৬	সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	৩.১] নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী অদ্যকার সভাকে জানান যে, সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। এ বিষয়ে সভাপতি গুরুত্ব সহকারে আলোচনা করেন।	১। সেবা প্রদানের রেজিষ্টার অফিসে সংরক্ষণ করতে হবে। ২। সেবা গ্রহীতার রেজিষ্টারে মতামতসহ স্বাক্ষর সংরক্ষণের কার্যক্রম চলমান থাকবে।	১. নৈতিকতা কমিটি।
৭	দুর্নীতি প্রতিরোধ সমবায় সমিতির সদস্যদের সমন্বয়ে ২টি গণশুনানী।	৩.২] নৈতিকতার কমিটির সভাপতি কর্তৃক একই কমিটির সদস্য সচিব জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী'কে এ বিষয়ে জিজ্ঞাসাবাদ করা হলে তিনি জানান ১ম কোয়ার্টারে লক্ষ্য মাত্রা রয়েছে। উক্ত বিষয়ে মোহনপুর, উপজেলাধীন ০২ টি সমবায় সমিতির সমন্বয়ে অত্র কার্যালয়ের গৃহিত কার্যক্রম যথাসময়ে সম্পাদনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে মর্মে আলোচনা হয়।	১. সূচকের লক্ষ্য মাত্রানুযায়ী নৈতিকতা কমিটি নির্ধারিত সময়ের মধ্যে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ করতে হবে।	১. নৈতিকতা কমিটি।
৮	দুর্নীতি দমন আইন ২০০৪ এর আওতায় নিজস্ব দপ্তরের কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন।	৩.৩] নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী অদ্যকার সভাকে জানান যে, ৩০/০৯/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখ মধ্যে দুর্নীতি প্রতিরোধে অত্র কার্যালয়ের কর্মকর্তা/কর্মচারী সমন্বয়ে দুর্নীতি প্রতিরোধ বিষয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজনের লক্ষ্য মাত্রা রয়েছে। এ বিষয়ে সভাপতি গুরুত্ব সহকারে আলোচনা করেন।	১। ৩০/০৯/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের মধ্যে অত্র উপজেলা কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে প্রশিক্ষণের আয়োজনের ব্যবস্থা করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি
৯	আর্থিক দুর্নীতি প্রতিরোধে ০৪ টি সমিতির হিসাব বিবরণীর সঠিকতা যাচাই।	৩.৪] নৈতিকতার কমিটির সদস্য জনাব মোছাঃ জরিনা খাতুন সভাকে অবহিত করেন যে, ৩০/০৯/২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের মধ্যে যে কোন ১টি সমিতির হিসাব বিবরণীর সঠিকতা যাচাই লক্ষ্য মাত্রা রয়েছে। এ বিষয়ে সভাপতি গুরুত্ব সহকারে বিস্তারিত আলোচনা করেন।	১। ১ম কোয়ার্টার অর্থাৎ ২৫/০৯/২৩ খ্রিষ্টাব্দ তারিখের মধ্যে যে কোন ১টি উপজেলার নিবন্ধন নথি যাচাই বাছাইয়ের কাজ সম্পন্ন করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



২৪/০৮/২৩

(মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)

উপজেলা সমবায় অফিসার

ও

সভাপতি

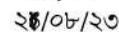
শুদ্ধাচার কমিটি, মোহনপুর, রাজশাহী।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৮১৫৩.০০০.১০.২৫২.১৯.৫৪১(৪৩)

তারিখঃ ২০/০৮/২০২৩খ্রিষ্টাব্দ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। জনাব....., সহকারী পরিদর্শক/ অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।
- ২। জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী। ইহা মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।



২৪/০৮/২৩

(মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী।

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত  
নৈতিকতা কমিটির আগস্ট/২০২৩ মাসের উপস্থিতির হাজিরাঃ পরিশিষ্ট “ক”

তারিখঃ ২০-০৮-২০২৩ খ্রিষ্টাব্দ।

সময়ঃ সকাল: ১১:০০টা।

ক্র.নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
০১	মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু	উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী	
০২	মোছাঃ জরিলা খাতুন	সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী	
০৩	শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী	



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়  
উপজেলা সমবায় কার্যালয়  
মোহনপুর, রাজশাহী

[www.cooperative.mohonpur.rajshahi.gov.bd](http://www.cooperative.mohonpur.rajshahi.gov.bd)

স্মারক নং-৪৭.৬১.৬৪৪৭.০০০.০৫.০০৪.২০২০.

তারিখ: ২৩-০৭-২০২৩খ্রি:

বিষয় : জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ সংক্রান্ত কমিটির সভার নোটিশ।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার সুমাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের সভা ৩১ অগষ্ট, ২০২৩ তারিখ বিকাল ০২.০০ ঘটিকায় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় জাতীয় শুদ্ধাচার বিষয়ক কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন মনোনিত সমবায় সমিতির সদস্য সকল আবশ্যিকভাবে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

*অনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু*

২৩-০৭-২০২৩

(মোছা: অনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী

ফোন নং-০২৫৮৮৮৬৯০০৪

ই-মেইল:uco\_mohonpur@yahoo.com

বিতরণঃ

০১।-----, সভাপতি/সম্পাদক/ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য/সদস্য,-----

-----, কৃষি/মৎস্যচাষী/মৎস্যজীবী/সার্বিক গ্রাম/সঞ্চয়

ও ঋণদান/ক্রেডিট এন্ড সেভিংস/যুব/ভূমিহীন/ক্ষুদ্র ব্যবসায়ী/অন্যান্য, সমবায় সমিতি লি:

০২। জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়  
মোহনপুর, রাজশাহী।

সভাপতি	মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী।
সভার তারিখ	৩১-০৮-২০২৩ খ্রিঃ।
সভার সময়	বিকাল ২.০০ টা।
স্থান	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী এর সম্মেলন কক্ষ।
উপস্থিতি	সংযুক্ত তালিকা।

জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী এর সভাপতিত্বে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা, এর শুদ্ধাচার বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা শুরু হয়। সভার শুরুতে উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে আলোচ্যসূচী মোতাবেক বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য জনাব মোছাঃ জরিলা খাতুন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী কে নির্দেশনা প্রদান করা হয়। নির্দেশনা মোতাবেক নিম্নলিখিত বিষয়ে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১	সিটিজেন চার্টার সংক্রান্ত	জনাব মো: মকুল হোসেন, সভাপতি, শতরূপা সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ, মোহনপুর, রাজশাহী বলেন যে, ওয়েবসাইটে কিভাবে সিটিজেন চার্টার দেখা যায়।	উক্ত বিষয়ে জনাব শ্রী আশীষ কুমার নিয়োগী, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর রাজশাহী জানান যে, গুগল এ ঢুকে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী লিখে সার্চ দিলে অথবা উপজেলা নির্বাহী অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী এর ওয়েবপোর্টালে লিংক থেকে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহীতে গিয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সেবা বক্সে আমাদের সিটিজেন চার্টার দেখা যাবে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি
২	সমবায় সমিতির কর্ম এলকা বৃদ্ধি সংক্রান্ত	জনাব মো: শামীম হোসেন, সম্পাদক, সবুজ বাংলা সঞ্চয় ও ঋণদান সমবায় সমিতি লিঃ, মোহনপুর, রাজশাহী।	সমবায় সমিতির কর্ম এলকা বৃদ্ধি করার বিষয়ে জানতে চাইলে উক্ত বিষয়ে জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী, সমিতির উদ্দেশ্য কমপক্ষে ৯০% সম্পাদন না করা এবং অধিকাংশ সদস্যকে সমিতির কার্যক্রমের সাথে সম্পৃক্ত না করেই সাধারণত কার্য এলাকা বাড়ানোর আবেদন করা হয়, যা সমবায় আইন, বিধি ও উপ-আইনের সাথে সাংঘর্ষিক। মূলতঃ সদস্য ও সমিতির স্বার্থের চেয়ে ব্যবসায়িক স্বার্থকে প্রাধান্য দিয়ে ভিন্ন এলাকায় সদস্য ও কার্যক্রম বাড়ানোর প্রবণতা দেখা যায়। যা ঐ সমিতির লেনদেন ও সার্বিক কার্যক্রমের জন্য ঝুঁকিপূর্ণ। এ কারণে এ বিষয়ে আদর্শ সমবায়ীদের নিরুৎসাহিত করা হয়। তিনি বলেন এতদ সংক্রান্ত বিষয়ে বার্ষিক সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত নিয়ে নিবন্ধক/জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী বরাবর আবেদন করলে তিনি বিধি মোতাবেক ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি
৩	পণ্য উৎপাদন ও বাজারজাতকরণে সহায়তা	জনাব মো: সামসুর রহমান, সভাপতি, কেশরহাট মৌচাষী ও মধু উৎপাদনকারী সমবায় সমিতি লিঃ, মোহনপুর, রাজশাহী বলেন	উক্ত বিষয়ে জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী, জানান যে, যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করলে এ বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি
৪	সমবায় ব্যাংক ও অন্য কোন প্রতিষ্ঠান হতে ঋণের ব্যবস্থা গ্রহণ	জনাব মো: রেজাউল করিম, সভাপতি, বারনই সার্বিক গ্রাম উন্নয়ন সমবায় সমিতি লিঃ, মোহনপুর, রাজশাহী	উক্ত বিষয়ে জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী, বলেন বিএসবিএল হতে ঋণের ব্যবস্থা গ্রহণ করা যায়। তবে এক্ষেত্রে কিছু শর্ত রয়েছে যা ঋণ পরিশোধ করার পর্যাপ্ত সক্ষমতা উপর প্রযোজ্য।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি

ক্রঃ নং	বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
৫	মৎস উৎপাদন, সংরক্ষণ ও বাজারজাতকরনে সহায়তা	জনাব ছকমান আলী, সভাপতি, বাটুপাড়া আদর্শ সমবায় সমিতি লি:, মোহনপুর, রাজশাহী	উক্ত বিষয়ে জনাব জনাব মোছা: আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু, উপজেলা সমবায় অফিসার, মোহনপুর, রাজশাহী, জানান যে, যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আবেদন করলে এ বিষয়ে ব্যবস্থা গ্রহণ করা হবে।	সংশ্লিষ্ট দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি

অতঃপর বিবিধ কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

*আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু*

৩১-০৮-২০২৩

(মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী।

স্মারক নম্বর: ৪৭.৬১.৮১৫৩.০৫.০০০৪.২০২০.

তারিখ: ৩১-০৮-২০২৩খ্রি.

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :

১) জেলা সমবায় অফিসার, রাজশাহী।

*আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু*

৩১-০৮-২০২৩

(মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু)

উপজেলা সমবায় অফিসার

মোহনপুর, রাজশাহী।

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী এর আয়োজনে সমবায় সমিতির সদস্যগণের সমন্বয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনার সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (stakeholders) বিষয়ক সভার উপস্থিতি হাজিরা

তারিখ: \_\_\_\_\_

ক্র:নং	সদস্যের নাম	সমিতির নাম	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১.	মোঃ কামরুজ্জামান কাহ্ন	কুমারহাট মেডিক্যাল সার্ভিস সন্থা	০১৭৪৩৩৫৫৫	কাহ্ন
২.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	০১৭৬৯-২৬০৭	মাসুদ
৩.	মোঃ মাজেদুল হক	আমলগঞ্জ	০১৭৪৩৩৫৫৫	মাজেদুল
৪.	মোঃ মাহবুবুল আলম	মহিলা সমন্বয়	০১৭৬৯১১২২৫	মহিলা
৫.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	০১৭২৩০৬০১০১	মহিলা
৬.	মোঃ জাতিবুদ্দ হোসেন	হাটতে মেডিক্যাল সার্ভিস সন্থা	০১৭৬২-২৬০	জাতিবুদ্দ
৭.	মোঃ রেজাউল কাবির	বাবুদেবা মেডিক্যাল সার্ভিস সন্থা	০১৭৪০২২৫৫১২	রেজাউল
৮.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	০১৩১২৩০৭৫৩	মোস্তাফিজ
৯.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সাতকান্দা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ সমিতি	০১৭৪১-৫৫০১৬১	Nayem
১০.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	০১৭৬৫-৪২২৭৫৪	মোস্তাফিজ
১১.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	কুমারহাট মেডিক্যাল	০১৭৪৪৫৫৫৬২	মোস্তাফিজ
১২.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	০১৭৬৯-১২২৫	মোস্তাফিজ
১৩.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	০১৭৪৩৩৫৫৫	মোস্তাফিজ
১৪.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	০১৭৫৬০৪৪৩২	মোস্তাফিজ
১৫.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	বাউসাদা আদর্শ মেডিক্যাল সার্ভিস সন্থা	০১৭৪১-৫৫০১৬১	মোস্তাফিজ
১৬.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	বাউসাদা আদর্শ মেডিক্যাল সার্ভিস সন্থা	—	মোস্তাফিজ
১৭.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	বাউসাদা আদর্শ মেডিক্যাল সার্ভিস সন্থা	—	মোস্তাফিজ
১৮.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	কুমারহাট মেডিক্যাল	০১৭২২৭৩৩৩৩	মোস্তাফিজ
১৯.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	কুমারহাট মেডিক্যাল সার্ভিস সন্থা	০১৭২২৬৫৫০৩২	মোস্তাফিজ
২০.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	০১৭১৩৭২৩৫৩	মোস্তাফিজ
২১.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	—	মোস্তাফিজ
২২.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	বাবুদেবা মেডিক্যাল সার্ভিস সন্থা	—	মোস্তাফিজ
২৩.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	বাউসাদা আদর্শ মেডিক্যাল সার্ভিস সন্থা	০১৭২৫ ৩৫৭০১	মোস্তাফিজ
২৪.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সাতকান্দা স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ সমিতি	০১৭২৭৩৪০৭৩৬	মোস্তাফিজ
২৫.	মোঃ মোস্তাফিজুর রহমান	সু	০১৭২২৪৫৪৫১২	মোস্তাফিজ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জেলা সমবায় কার্যালয়  
রাজশাহী।

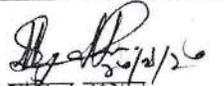
স্মারক নং-৪৭.৬১.৮১০০.০০০.০৬.৩২২.১২৬. ৩৭৭ (২২)

তারিখ: ১৬/০৯/২০২৩খ্রিঃ।

আদেশ

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪ এর আওতায় কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে আগামী ১৩/০৯/২০২৩ তারিখ জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহীতে সকাল ০৮:৪৫ টা হতে দুপুর ০১:১৫ টা পর্যন্ত প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়েছে। উক্ত প্রশিক্ষণে রাজশাহী জেলাধীন জেলা ও মেট্রোঃ থানা/উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো। বর্ণিত স্থানে যথাস্থানে যথানিয়মে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো। (মনোনয়ন জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

ক্র. নং	নাম	কার্যালয়ের নাম	মোবাইল	মন্তব্য
০১	মোঃ নাদিম উদ্দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার, তানোর, রাজশাহী।	০১৭১৬২০৬০০০	
০২	মোঃ সুলতানুল ইসলাম	ইউসিও, পবা, রাজশাহী	০১৭১৪-০০৮৪৯৮	
০৩	মোঃ আবু মোতালেম	ইউসিও, পুঠিয়া, রাজশাহী	০১৭১৫-১৭০৯৯১	
০৪	মোছাঃ নাছিম খাতুন	ইউসিও, বোয়ালিয়া, রাজশাহী	০১৭৬১-৭৪৭৪৪৬	
০৫	মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আঞ্জু	ইউসিও, মোহনপুর, রাজশাহী	০১৭১৯-৮৯৭৩৪৫	
০৬	মোঃ আসগর আলী	ইউসিও, দুর্গাপুর, রাজশাহী	০১৭৬৫-২৭৯৮৪০	
০৭	মোঃ জিগার হাসরত	ইউসিও, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	০১৭১৯২৫০৯০৯	
০৮	মোঃ আব্দুল মান্নান হোসেন আকন্দ	ইউসিও, বাগমারা, রাজশাহী	০১৭১২-৬৮৬৬৮৪	
০৯	মোহাঃ আব্দুল মকিম	ইউসিও, বাঘা, রাজশাহী	০১৭১৫৪৩৫০৭৪	
১০	সুভাষ কুমার দাস	ইউসিও, চারঘাট, রাজশাহী	০১৭২৬৭৯২৭৬৯	
১১	সুমিত্রা সরকার	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭৩৬৪১০৯১৩	
১২	মোঃ মোবাসসার হোসেন	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১৩১৪৯০১৩	
১৩	সাজেদা বেগম	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৮৪৩-৮৬৩৯৪৪	
১৪	মোসাঃ নারগিস আক্তার বানু	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১৩-১৪৯০৪৪	
১৫	মোসাঃ মাহমুদা খাতুন	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭০৬-৩৬৬৫৫৭	
১৬	মোঃ আবুল খায়ের	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭৬৫-০৭২৫৩০	
১৭	মোসাঃ জাহানারা বেগম	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১৯-১৯৯২৩	
১৮	মোঃ মাইনুল ইসলাম(৩)	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭২০-১৯২৯০৮	
১৯	মোঃ মাইনুল ইসলাম (২)	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১৪-৪৭৪৯৯৭	
২০	মোসাঃ সুফিয়া খাতুন	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭৪১-১৩৭৭১৪	
২১	মোঃ রোস্তুম আলী মন্ডল	সরেজমিনে তদন্তকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭৩৬-৭২৩৯৮৯	

  
মোঃ সাইদুর রহমান

জেলা সমবায় অফিসার  
রাজশাহী।

ফোন-০২৫৮৮৮৫০২৫৪।

dco\_rajshahi@yahoo.com

তারিখ: ১৬/০৯/২০২৩খ্রিঃ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৮১০০.০০০.০৬.৩২২.১২ ৩৭৭/১২২

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রদান: (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১) জনাব ..... পরিদর্শক/সরেজমিনে তদন্তকারী/প্রশিক্ষক/জেলা/মেট্রোঃ থানা/উপজেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী। তাকে নির্দেশনা মোতাবেক যথাসময়ে প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহণের জন্য বলা হলো।
- ০২) মেট্রোঃ থানা/উপজেলা সমবায় কার্যালয়(সকল), রাজশাহী।
- ০৩) যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী বিভাগ, রাজশাহী। মহোদয়ের সদয় জ্ঞাতার্থে।

জেলা সমবায় অফিসার

 রাজশাহী।

জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী, কর্তৃক আয়োজিত জাতীয় শূদ্ধাচার কর্ম-পরিকল্পনা(২০২৩-২৪) এর আওতায় কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের সমন্বয়ে  
১৩/০৯/২০২৩ খ্রিঃ তারিখ প্রশিক্ষণার্থীদের নিবন্ধন ফর্ম (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়)।

ক্র. নং	নাম	কার্যালয়ের নাম	মোবাইল	উপস্থিতির স্বাক্ষর
০১	মোঃ নাদিম উদ্দিন	উপজেলা সমবায় অফিসার, তানোর, রাজশাহী।	০৮	
০২	মোঃ সুলতানুল ইসলাম	ইউসিও, পবা, রাজশাহী	০১৭১৬২০৬০০০	
০৩	মোঃ আবু মোতাহেমে	ইউসিও, পুটিয়া, রাজশাহী	০১৭১৪-০০৮৪৯৮	
০৪	মোছাঃ নাছিয়া খাতুন	ইউসিও, রোয়ালিয়া, রাজশাহী	০১৭১৫-১৭০৯৯১	
০৫	মোছাঃ আনিছা দেলোয়ারা আক্তা	ইউসিও, মোহনপুর, রাজশাহী	০১৭১৬-৮৯৭৩৪৫	
০৬	মোঃ আব্দুল আলী	ইউসিও, দুর্গাপুর, রাজশাহী	০১৭১৬-২৭৯৮৪০	
০৭	মোঃ জিগার হাসরত	ইউসিও, গোদাগাড়ী, রাজশাহী	০১৭১৯২৫০৯০৯	
০৮	মোঃ আব্দুল মানান হোসেন আব্দদ	ইউসিও, বাগমারা, রাজশাহী	০১৭১২-৬৮৬৬৮৪	
০৯	মোঃ আব্দুল মাকিম	ইউসিও, বাঘা, রাজশাহী	০১৭১৫৪৩৫০৭৪	
১০	সুভাষ কুমার দাস	ইউসিও, চারঘাট, রাজশাহী	০১৭১৬৭৯২৭৬৯	
১১	সুস্মিতা সরকার	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১৩৬৪১০৯১৩	
১২	মোঃ মোবাসসার হোসেন	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১৩১৪৯০১৩	
১৩	সাজেদা বেগম	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৮৪৩-৮৬৩৯৪৪	
১৪	মোঃ নারগিন আক্তার বানু	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১৩-১৪৯০৪৪	
১৫	মোঃ মাহমুদ খাতুন	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭০৬-৩৬৬৫৫৭	
১৬	মোঃ আবুল খায়ের	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭৬৫-০৭২৫৩০	
১৭	মোঃ জাহানারা বেগম	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১৯-১৯৯৫২৩	
১৮	মোঃ মাহিনুল ইসলাম(৩)	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১০-১৯১৯০৮	
১৯	মোঃ মাহিনুল ইসলাম(২)	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭১৪-৪৭৪৯৯৭	
২০	মোঃ সাফিয়া খাতুন	পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭৪১-১৩৭৭১৪	
২১	মোঃ রেহস্য আলী মন্ডল	সরেজমিনে তদারকারী, জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী	০১৭৩৬-৭২৩৩৯৯	

  
 মোঃ মাহিনুল ইসলাম  
 জেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী

নেট্রোঃ থানা/উপজেলা সমবায় কার্যালয়, রাজশাহী এর ২০২৩-২০২৪ বৎসরের বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা (রাজস্ব বাজেট)

ANNUAL PROCUREMENT PLAN(APP)

মন্ত্রণালয়/বিভাগের নাম : পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

এজেন্সি : সমবায় অধিদপ্তর।

ক্রয়কারী কর্তৃপক্ষের নাম : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী।

(পাণ্য ক্রয়)

পাণ্যক্রম নং	ক্রয়যোগ্য পাণ্যক্রমের বিবরণ(পাণ্য)	একক	পরিমাণ	ক্রয় পদ্ধতি	মুক্তি অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ	অর্থের উৎস	পাঠানি তারিখ (বাজার )	প্রদেয় টাইম স্কেড	পণ্যের ক্ষেত্রে প্রযোজ্য নাম	দরপত্র আহ্বান	দরপত্র উন্মুক্তকরণ ধ	দরপত্র মুক্তাধীন	এওয়ার্ড অনুমোদন ন	এওয়ার্ড অবহিতকরণ ধ	মুক্তি স্বাক্ষর	সর্বমোট সময়	মুক্তি সম্পাদনের সময়
১		৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
GR1	কম্পিউটার সামগ্রী(টোনার, প্রিন্টার,স্ক্যানার)	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	২০	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR2	পরিষ্কার পরিষ্কার(আবুদার)	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	১৫	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR3	বইপত্র ও সামগ্রিকী	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	৫	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR4	অন্যান্য বয়(টোনারী দ্রব্য)	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	৩০	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR5	অন্যান্য বয়(ইলেক্ট্রিকাল দ্রব্য)	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	১০	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR6	অগ্নি নির্বাপক যন্ত্র	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	৮	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR7	অন্যান্য বয়(কোকারিজ)	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	১২	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR8	অন্যান্য বয়(অফসেট A4 পেপার) কম্পিউটার	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	১৫	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR9	অন্যান্য বয়(অফসেট Legal পেপার) কম্পিউটার	সংখ্যা	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	৫	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR10	ইন্টারনেট/ফ্যাক্স/টেলেক্স	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	১২	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR11	ডাকটিং	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	৫	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR12	প্রিন্টিং	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	২০০	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR13	ফোটোকপি/ওয়েব/লুকসেফট	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	৩০	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							
GR14	গ্যাস ও জ্বালানী	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCO	রাজস্ব বাজেট	৮	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়							

GR15	মোটরযান(সেরামত)	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCCO	রাজশ্ব বাজেট	১৫	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়					
GR16	অপদানপত্র(সেরামত)	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCCO	রাজশ্ব বাজেট	২০	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়					
GR17	কম্পিউটার(সেরামত)	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCCO	রাজশ্ব বাজেট	২০	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়					
GR18	যন্ত্রপাতি ও সরঞ্জামাদি (সেরামত)	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCCO	রাজশ্ব বাজেট	২০	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়					
GR19	অফিস সরঞ্জামাদি ক্রয় (অন্যান্য)	প্রয়োজন মত	প্রয়োজন অনুযায়ী	DPM	UCCO	রাজশ্ব বাজেট	১৫	-	-	পিপিআর ২০০৮ এর ৭৪ ধারা অনুযায়ী সরাসরি ক্রয়					
GR20	পোষাক	সংখ্যা	প্রাপ্যতা অনুযায়ী	RFQ	UCCO	রাজশ্ব বাজেট	৮	৬/১০/২০	১৩/১০/২০	১৮/১০/২০	২৪/১০/২০	৩০/১০/২০	২৩	৬	
GR21	কম্পিউটার ও আনুষঙ্গিক ক্রয় (কম্পিউটার)	সংখ্যা	১	RFQ	UCCO	রাজশ্ব বাজেট	৭০	০৪/১০/২০	১১/১০/২০	১৪/১০/২০	১৯/১০/২০	২৪/১০/২০	২৪/১০/২০	৩	৫
GR21	অপদানপত্র ক্রয়	সংখ্যা	৫	RFQ	UCCO	রাজশ্ব বাজেট	৫০	০১/১১/২০	০২/১১/২০	০৫/১১/২০	১৪/১১/২০	১৯/১১/২০	২৬/১১/২০	২৩	৭

*স্বাক্ষর*

২৭/০৭/২০২০

(মোহা: আনিছা দেলায়ারা আঞ্জু)  
উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা  
মোহনপুর, রাজশাহী

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, মোহনপুর, রাজশাহী এর প্রদত্ত সেবা ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংক্রান্ত রেজিস্টার

সেবা প্রার্থীর নাম ও ঠিকানা	বিষয়	সেবা প্রদানকারী কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম	প্রদেয় সেবার বিবরণ	সাক্ষাতের তারিখ	মোবাইল নং	সেবা গ্রহীতার মতামত (টিক চিহ্ন দিন)			সেবা প্রার্থীর স্বাক্ষর	মন্তব্য
						অতি উত্তম	সন্তোষ জনক	অসন্তোষ জনক		
১			১	৬	৮	৭	৪	৫	৯৯	৯৯
২	সেবার বিবরণ	৫০০	সিদ্ধান্ত	২০২০-০৭-০৬	০১৭১৭৬৬০	✓				
৩	সিদ্ধান্ত	৫০০	সিদ্ধান্ত	২০২০-০৭-০৬	০১৭১৭৬৬০	✓				
৪	সিদ্ধান্ত	৫০০	সিদ্ধান্ত	২০২০-০৭-০৬	০১৭১৭৬৬০	✓				
৫	সিদ্ধান্ত	৫০০	সিদ্ধান্ত	২০২০-০৭-০৬	০১৭১৭৬৬০	✓				
৬	সিদ্ধান্ত	৫০০	সিদ্ধান্ত	২০২০-০৭-০৬	০১৭১৭৬৬০	✓				
৭	সিদ্ধান্ত	৫০০	সিদ্ধান্ত	২০২০-০৭-০৬	০১৭১৭৬৬০	✓				
৮	সিদ্ধান্ত	৫০০	সিদ্ধান্ত	২০২০-০৭-০৬	০১৭১৭৬৬০	✓				
৯	সিদ্ধান্ত	৫০০	সিদ্ধান্ত	২০২০-০৭-০৬	০১৭১৭৬৬০	✓				
১০	সিদ্ধান্ত	৫০০	সিদ্ধান্ত	২০২০-০৭-০৬	০১৭১৭৬৬০	✓				

