

উপজেলা সমবায় অফিস
কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।

সুশাসন ও সংস্কার মূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (২০২৩-২০২৪)

ই-গভার্ন্যান্স/উত্তাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন”
এর প্রমানক বহি।

ত্রৈমাসের নামঃ জুলাই/২৩ হতে সেপ্টেম্বর/২৩ পর্যন্ত।

স্বল্পজ্ঞাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৮৮৫০.০০০.৩৪.০০২.১৬- ২৭০

তারিখ- ০২/৭/২৬

অফিস আদেশ

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৩-২৪ এর আওতায় ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের নিমিত্তে কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের সমন্বয়ে একটি নৈতিকতা কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রঃনং	পরিদর্শনকারী কর্মকর্তার নাম ও পদবী	কমিটিতে অবস্থান
১	২	৩
১.	মোঃ নুরুজ্জামান উপজেলা সমবায় অফিসার, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।	আইসিআই
২.	মোঃ তারিকুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।	সদস্য
৩.	মোছাঃ বানী খাতুন, সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।	সদস্য
৪.	মোঃ স্বপন মিয়া, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর, উপজেলা সমবায় কার্যালয় কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য
৫.	মোঃ আব্দুল মান্নান, অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ	সদস্য

এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৮৮৫০.০০০.৩৪.০০২.১৬- ২৭০(৬)

তারিখ- ০২/৭/২৬

স্বা/-

(মোঃ নুরুজ্জামান)
উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ১। জেলা সমবায় অফিসার, সিরাজগঞ্জ।
- ২। মোঃ তারিকুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।
- ৩। মোছাঃ বানী খাতুন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।
- ৪। মোঃ স্বপন মিয়া, অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।
- ৫। মোঃ আব্দুল মান্নান, অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।
- ৬। জেলা সমবায় অফিসার, সিরাজগঞ্জ।

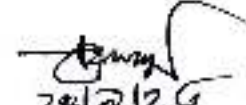

০২/৭/২৬
উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।



প্রত্যয়নপত্র

[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অন লাইন/অফ লাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত।

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ এর ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম অংশের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা সূচক [১.১] প্রতি ত্রৈমাসে নির্দিষ্ট সময়ে অন লাইন/অফ লাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রার আলোকে দেখা যায় কোন ব্যক্তি অত্র দপ্তরে অন লাইন/অফ লাইন এ চলতি ত্রৈমাসে অভিযোগ দাখিল করেন নাই বিধায় ১ম ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জনের হার ১০০%। হালনাগাদ অন লাইন মাসিক প্রতিবেদন ও অফলাইন রেজিস্টারের ফটোকপি উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ সংরক্ষিত রয়েছে।


২৪/১/২৪
(মোঃ নূরুল হোসাইন)

উপজেলা সমবায় অফিসার (অঃদাঃ)
কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।

क्रमांक	तारिख	समाप्त प्रमाण - समाप्ति
२७२(१)	०३/०८/२०२०	क्रमांक क्रमा: ०३/०८/२०२०, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं
२७२(२)	५	१/ अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं २/ DEO - सिन्धुपाल्चोक
२७२	०५/०८/२०२०	क्रमांक क्रमा: ०५/०८/२०२०, सिन्धुपाल्चोक
२७३(१)	०२/०९/२०२०	१/ अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं २/ अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं ३/ अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं ४/ अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं
२७४	०४/०९/२०२०	क्रमांक क्रमा: ०४/०९/२०२०, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं
२७५	५	क्रमांक क्रमा: ०५/०९/२०२०, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं
२७५(१)	०७/०९/२०२०	२-४ - अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं DEO - सिन्धुपाल्चोक
२७५(२)	०९/०९/२०२०	२-४ - अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं DEO - सिन्धुपाल्चोक
२७६(१)	२०/०९/२०२०	२-४ - अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं DEO - सिन्धुपाल्चोक
२७६(२)	२०/०९/२०२०	१/ अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं २/ अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं ३/ अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं ४/ अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं
२७७	२०/०९/२०२०	क्रमांक क्रमा: २०/०९/२०२०, अर्थशास्त्री परिषद, काठमाडौं
२७८	२०/०९/२०२०	॥ ॥
२७९	॥	॥ ॥
२८०	॥	॥ ॥
२८१	॥	॥ ॥
२८२	॥	॥ ॥
२८३	॥	॥ ॥
२८४	२४/०९/२०२०	॥ ॥

293	02/09/20	ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ, ମିଳାପକର ।
294	||	||
295	06/08/20	ଆଜ୍ଞା: ମାଜିଷ୍ଟ୍ରେଟ୍ ଅଫିସ୍, ଜିଲ୍ଲା (କୋର୍ଟ), କାରାଧିକାରୀ ।
299	08/08/20	ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ, ମିଳାପକର ।
296	08/08/20	ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ, ମିଳାପକର ।
297	26/08/20	ଅନୁମୋଦନ/ମିଳାପକର - ଅନୁମୋଦନ କରାଯାଇଥିବା ମା.ନ. (1)
298	20/08/20	ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ, ମିଳାପକର
299	20/08/20	ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ, ମିଳାପକର
262(2)	20/08/2020	2। ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ, କାରାଧିକାରୀ ମିଳାପକର
262(3A)	||	3। ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ (କୋର୍ଟ) 4। ଅନୁମୋଦନ ବିଷୟରେ ଅନୁମୋଦନ, କାରାଧିକାରୀ, ଅନୁମୋଦନ, ମିଳାପକର
262	22/08/20	ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ, ମିଳାପକର
263	||	
264	||	
265	||	
266	24/08/20	ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ, ମିଳାପକର ।
267	24/08/20	||
268	||	||
269	||	||
270 (1)	||	ଅନୁମୋଦନ କରାଯାଇଥିବା ଅନୁମୋଦନ (କୋର୍ଟ) ମା.ନ. (1) D.C.O ମିଳାପକର ।
270 (2)	08/08/20	2। ଅନୁମୋଦନ, କାରାଧିକାରୀ ଜିଲ୍ଲା ସଭାଙ୍କୁ ଅନୁମୋଦନ (କୋର୍ଟ) କାରାଧିକାରୀ, ମିଳାପକର

64693e17195d56667890788.pdf

64693e17195d56667890788.pdf

1 / 10

60%



ପ୍ରମୁଖତା ମଧ୍ୟରୁ କାର୍ଯ୍ୟକ୍ରମ, ଉପାଦେୟ ସମ୍ପର୍କ କର୍ମାଚାରୀ, କର୍ମଚାରୀ, ସିଦ୍ଧାନ୍ତକାରୀ।

୫୫୫

କେବଳ ମାଧ୍ୟମିକ କର୍ମଚାରୀ, କେବଳ ମାଧ୍ୟମିକ କର୍ମଚାରୀ, ସିଦ୍ଧାନ୍ତକାରୀ-୫୫୫ ମଧ୍ୟରୁ କର୍ମଚାରୀ

ସାମ୍ବିଧିକ କର୍ମଚାରୀମାନଙ୍କ ପ୍ରତି

ପ୍ରମୁଖତା, ୫୫୫ - ପୃଷ୍ଠା ୫୫୫, ୫୫୫

ମୁଦ୍ରିତ ପ୍ରମୁଖତା, ୫୫୫ - ପୃଷ୍ଠା ୫୫୫, ୫୫୫



सं.	नाम	पता	सं.	नाम	पता
1	1	...	...
2	2	...	...
3	3	...	...
4	4	...	...
5	5	...	...



सं.	नाम	पता	सं.	नाम	पता
1	1	...	...
2	2	...	...
3	3	...	...
4	4	...	...
5	5	...	...



सं.	नाम	पता	सं.	नाम	पता
1	1	...	...
2	2	...	...
3	3	...	...
4	4	...	...
5	5	...	...



सं.	नाम	पता	सं.	नाम	पता
1	1	...	...
2	2	...	...
3	3	...	...
4	4	...	...
5	5	...	...

কর্মকর্তার নাম

অফিসের নাম

Q

ক্র. সং.	ফটো	পিতামহের নাম	পদবী	কর্তৃপক্ষের নাম	ই-মেইল	মোবাইল নং	ফোন (অফিস)	ফোন (বিশিষ্ট)
১		ডাঃ মুহাম্মদ আলী	ডায়েরী উপসচিব (স্বাস্থ্য) (অতিরিক্ত দায়িত্ব)		uoc.coop@puridigm.com	০১৯১-৬১৪০১	০১৭১১০১১১	০

কোম্পানি পরিচালনা পর্ষদের প্রিন্সিপাল অফিসার



Bangladesh National Portal

Follow Page @bnportal

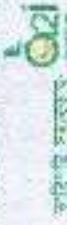


মোবাইল অ্যাপস ডাউনলোড করুন



কোম্পানি পরিচালনা পর্ষদের প্রিন্সিপাল অফিসার

কোম্পানি পরিচালনা পর্ষদের প্রিন্সিপাল অফিসার



UNIT 1: Introduction to the Unit

Unit 1: Introduction to the Unit

Topic	Sub-Topic	Key Concepts	Activities	Assessment
1.1	Introduction to the Unit	Unit Overview	Unit Overview	Unit Overview
1.2	Introduction to the Unit	Unit Overview	Unit Overview	Unit Overview
1.3	Introduction to the Unit	Unit Overview	Unit Overview	Unit Overview
1.4	Introduction to the Unit	Unit Overview	Unit Overview	Unit Overview

Unit 1: Introduction to the Unit

Unit 1: Introduction to the Unit

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৮৮৫০.০০০.০৫.০০৫.১৯.১০৯৮

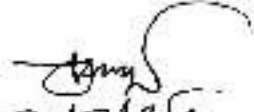
তারিখঃ ২০/০৭/২০২৬ খ্রি।

সভার নোটিশ

বিষয়:- ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি "ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা" এর আওতায় স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক সভার নোটিশ।

উপর্যুক্ত বিষয়ের আলোকে অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জানানো যাচ্ছে যে, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর সিরাজগঞ্জ এ কর্মরত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অংশ গ্রহনে ২০২৩-২০২৪ খ্রি. সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বাস্তবানের লক্ষ্যে "ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনার" আওতায় স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ বিষয়ক এক সভা আগামী ২৪/০৭/২০২৩ খ্রি. তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকার সময় উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর সিরাজগঞ্জ এ অনুষ্ঠিত হবে।

মনোনীতদের মধ্যসময়ে ও স্থানে বাসস্থ্য মন্ত্রণালয় কর্তৃক জারীকৃত স্বাস্থ্যবিধি যথাযথ ভাবে অনুসরণ পূর্বক উপস্থিত থাকার জন্য বলা হলো।


২০/৭/২৬
(মোঃ নুরুজ্জামান)

উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৮৮৫০.০০০.০৫.০০৫.১৯.১-১৮ (৫)

তারিখঃ ২০/০৭/২০২৬ খ্রি।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

- ১। মোঃ তারিকুল ইসলাম, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।
- ২। মোছাঃ বানী খাতুন, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।
- ৩। মোঃ শ্বপন মিয়া, অফিস সহকারি কাম-কম্পিউটার অপারেটর উপজেলা সমবায় অফিস, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।
- ৪। মোঃ আব্দুল মান্নান, অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় অফিস, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।
- ৫। জেলা সমবায় অফিসার, সিরাজগঞ্জ।


২০/৭/২৬

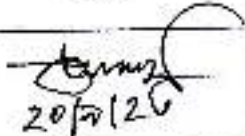



উপজেলা সমবায় অফিসার(অঃদাঃ)
কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।

“বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি বিষয়ক ই-গভর্ন্যান্স ও কর্মপরিকল্পনা উদ্ভাবন”
এর আওতায় স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে ২০২৩-২০২৪ বি. সনের সভা আয়োজনের উপস্থিতি হাজিরা।

স্থান- উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ

তারিখ- ২০/১২/২৩

সময়- সকাল ১০.০০ ঘটিকা

ক্রঃনং	প্রশিক্ষণার্থীর নাম	পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
০১.	মোঃ নুরুজ্জামান	উপজেলা সমবায় অফিসার, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।	 20/12/23
০২.	মোঃ তারিকুল ইসলাম	সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।	
০৩.	মোছাঃ বানী খাতুন	সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।	
০৪.	মোঃ স্বপন মিয়া	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার অপারেটর কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ।	
০৫	মোঃ আব্দুল মান্নান	অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় কার্যালয় কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ	