



	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: ভূগোল, অভিবাসন, কৌশলিক পরিকল্পনা এবং কার্যবিধি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্য	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৮
সংযোজনী ১: শস্যসংকেপ	৯
সংযোজনী ২: উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ	১১-১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুমারার কৌশল কর্মসম্পাদন এবং ২০২২-২০২৩	১৫-১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্নেন্স ও উন্নয়ন কর্মসম্পাদন, ২০২২-২৩	১৭
সংযোজনী ৬: জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ	১৮
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি এর মধ্যে স্বাক্ষরিত	১৯
সংযোজনী ৮: ভূমি অধিকার বিষয়ে বাবক কর্মসম্পাদন, ২০২২-২৩	২০

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

১ জুলাই, ২০২২- ৩০ জুন, ২০২৩

সূচিপত্র:

বিষয়	পৃষ্ঠা নং
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/ প্রভাব	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭-৮
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ	১১
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকের পরিমাপ পদ্ধতি	১২-১৩
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসেরসঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৪
সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৫-১৬
সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	১৮
সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	১৯
সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩	২০
সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩	২১

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ এর কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

(Overview of the performance of the District Cooperative Office, Sirajganj)

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ এর বিগত ০৩ বৎসরের অর্জিত সাফল্য :

সমবায়কে উন্নয়নমুখী ও টেকসই করার জন্য সমবায় অধিদপ্তরের কাজের ধারাবাহিকতা রক্ষার পাশাপাশি ভবিষ্যৎ চ্যালেঞ্জ মোকাবেলার ভিত্তিপ্রস্তরের ক্ষেত্রে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ বিগত তিন বৎসরে উল্লেখ যোগ্য সাফল্য অর্জন করে। কর্মকর্তাগণের উদ্ভাবনী প্রয়াসের ফলে সমবায়কে আর ও গণ মানুষের সংগঠনে পরিণত করতে ও এর গুণগত মান উন্নয়নে এ বিভাগে উৎপাদনমুখী ও সেবামুখী সমবায় গঠন, সমবায় উদ্যোক্তা সৃষ্টির কৌশল অবলম্বন, সমবায় পণ্য উৎপাদন ও বাজারজাত করণে সহায়ক ভূমিকা পালন করতে সক্ষম হয়। বিগত তিন বছরে মোট ২৩ টি নতুন সমবায় সমিতি গঠন এবং ৫৭৫ জনকে নতুন ভাবে সমবাসে সদস্য ভুক্ত করা হয়েছে। ২০১৮-১৯ সনে ২৪ টি, ২০১৯-২০ সনে ৪৩ টি এবং ২০২০-২১ সনে ৪৫ টি সমবায় সমিতির নিরীক্ষা সম্পন্ন করা হয়। ভ্রাম্যমাণ টিমের মাধ্যমে প্রায় ১৫০ জন সমবায়ীকে চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে। চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও ঋণ প্রদানের মাধ্যমে ৭৫ জনের স্ব-কর্মসংস্থানের ব্যবস্থা করা হয়েছে। এছাড়াও 'নৃপকল্প ২০২১', 'এসডিজি' অর্জন এবং ৭ম পঞ্চ বার্ষিকী পরিকল্পনার আলোকে সমবায় অধিদপ্তর কর্তৃক গৃহীত উন্নয়ন প্রকল্পের কিছু কার্যক্রম এ বিভাগে বাস্তবায়ন করা হচ্ছে। বাস্তবায়িত ও চলমান এ সকল প্রকল্প গুলোর মাধ্যমে বিগত ০৩ বছরে ৫০ জন গ্রামীণ মহিলা ও বেকার যুবককে স্বাবলম্বী করা হয়েছে। এছাড়া প্রধানমন্ত্রীর দপ্তরের আশ্রয় প্রকল্পের আওতায় ২১০০০০ টাকা ঋণ বিতরণ এবং ৪৭১৫৪১০ টাকা আদায় করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ

বর্তমানে কোভিড-১৯ মহামারীর মধ্যে উন্নয়নমুখী ও টেকসই সমবায় গঠনের মাধ্যমে সিরাজগঞ্জ জেলার বিভিন্ন শ্রেণি-পেশার মানুষের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সিরাজগঞ্জ জেলা সমবায় কার্যালয়ের চ্যালেঞ্জ বহুবিধ। এ উপজেলায় নিবন্ধিত সমবায় এর সংখ্যা ৪২ (জুন/২২)। নানা শ্রেণি ও পেশার সন্মিলনে তৈরী হওয়া বৈচিত্রময় কার্যক্রমেপূর্ণ বিপুল সংখ্যক সমবায় সমিতিতে সুশাসন প্রতিষ্ঠার জন্য পরিদর্শন, নিরীক্ষাসহ অন্যান্য বিধিবদ্ধ পদ্ধতি ব্যবহার করে নিবিড় ভাবে মনিটরিং করা অন্যতম বড় চ্যালেঞ্জ। সমবায়ীগণের চাহিদা পূরণে প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান এ সময়ের অন্যতম দাবী। কিন্তু প্রয়োজনীয় জনবল, যানবাহন ও পর্যাপ্ত অর্থ বরাদ্দ না থাকায় রুটিন কাজের মাধ্যমে এ সমস্যার সমাধান সম্ভব হচ্ছেনা। তাছাড়া মাঠ পর্যায়ে চাহিদা অনুযায়ী উন্নয়ন প্রকল্প না থাকায় সমবায়কে ব্যাপক ভিত্তিক উন্নয়নমুখী কার্যক্রমে সম্পৃক্ত করা যাচ্ছে না।

ভবিষ্যৎ কর্মপরিকল্পনা

সমবায় এর সংখ্যা যৌক্তিক পর্যায়ে নিয়ে আসার জন্য অবসায়নে ন্যস্ত সমবায় সমিতি অবসায়ন কার্যক্রম দ্রুত নিষ্পত্তি করা, ই-রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চালু এবং ই-সার্ভিসের আওতায় বিদ্যমান সমবায় সমিতিগুলোর প্রোফাইল ব্যবস্থাপনার জন্য অনলাইনে রি-রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চালু করা আগামী অর্থ বছরের অন্যতম প্রধান লক্ষ্য। পাশাপাশি উপজেলাভিত্তিক নির্দিষ্ট সংখ্যক সমবায় সমিতি চিহ্নিত করে উৎপাদনমুখী সমিতিতে নৃপান্তর করার উদ্যোগ বাস্তবায়ন করা হবে। উদ্ভাবনী উদ্যোগের মাধ্যমে উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের নাগরিক সেবা সহজ করা এবং ট্রেডভিত্তিক প্রশিক্ষণ ও প্রযুক্তি সহায়তা প্রদান করার মাধ্যমে সমবায়ী উদ্যোক্তা সৃষ্টি ও স্ব-কর্মসংস্থানের পথ সুগম করা ও অন্যতম লক্ষ্য। সমবায়ের মাধ্যমে দেশীয় উৎপাদন বৃদ্ধি এবং উৎপাদিত পণ্য সরাসরি ভোক্তাদের নিকট সুলভ মূল্যে পৌঁছে দেয়ার লক্ষ্যে সমবায়পণ্যেরব্রান্ডিং, বাজারজাতকরণে সহায়তা করা হবে। এছাড়া সমবায়ের মাধ্যমে নৃ-তান্ত্রিক জনগোষ্ঠী, সুবিধাবঞ্চিত অনগ্রসর জনগোষ্ঠীর মহিলাদের সরাসরি ও বিকল্প কর্মসংস্থান সৃষ্টি, সামাজিক ও আর্থিক বৈষম্য হ্রাস এবং জীবনযাত্রারমানউন্নয়ন ও ক্ষমতায়নের জন্য নতুন প্রকল্প/কর্মসূচি গ্রহণের নিমিত্ত সমবায় অধিদপ্তরে সুনির্দিষ্ট প্রস্তাব দাখিল করা হবে।

২০২২-২০২৩ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ

- ০১ টি উৎপাদনমুখী সমবায় সংগঠন করা হবে;
- ৫০ জন সমবায়ীকে চাহিদা ভিত্তিক ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ প্রদান করা হবে;
- প্রায় ৪২ টি সমবায় সমিতির ২০২১-২২ বর্ষের বার্ষিক নিরীক্ষা সম্পাদন করা হবে।

প্রস্তাবনা(Preamble)

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপজেল সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ

এবং

(জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ)

এর মধ্যে ২০২২ সালের জুন মাসের ০২ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তিস্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

১.৪ কার্যাবলি (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি/Functions)

১. সমবায় আদর্শসূচীতে উল্লিখিত পদক্ষেপ ও সমবায় পন্থা;
২. নিয়ন্ত্রণ, পরিদর্শন ও তদারকির মাধ্যমে সমবায় কর্মসূচি পূরণে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা;
৩. সমবায় আধিপত্যের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উচ্চতর প্রশিক্ষণের সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা;
৪. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সমবায়ীদের দক্ষতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোগ সৃষ্টিতে সহায়তা করা;
৫. সমবায় নেতৃত্বাধীন জোরদার করার লক্ষ্যে সমবায় সূচ্যবেশের প্রচার, প্রকাশনা, সেমিনার ও কর্মশালায় আয়োজন এবং প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি প্রদান;
৬. পুঁজি ঙ্গন ও বিসিয়েলোর মাধ্যমে আর্থকর্মসংস্থান সৃষ্টি করা;
৭. গ্রামীণ মহিলা ও সাধারণ জনগোষ্ঠীর ক্ষমতায়ন ও কার্য-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে সমবায় তিতিক প্রকল্প ও কর্মসূচির বাস্তবায়ন;
৮. সমবায় পন্থা প্রতিষ্ঠা ও বাস্তব সংযোগ প্রতিষ্ঠার সমবায়ীদের দক্ষতা উন্নয়নে সহায়তা করা;
৯. সমবায় আধিপত্যের অভিসন্দ্য নির্দন ও কার্যাবলী বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান।

সেকশন ১:

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ এর রূপকল্প (vision), অভিলক্ষ্য (Mission),
কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

টেকসই সমবায়, টেকসই উন্নয়ন

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

সমবায়ীদের সক্ষমতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃষ্টির মাধ্যমে কৃষি, অকৃষি, আর্থিক ও সেবাখাতে
টেকসই সমবায় গড়ে তোলা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. উৎপাদন, আর্থিক ও সেবা খাতে সমবায় গঠন;
২. টেকসই সমবায় গঠনে কার্যক্রম গ্রহণ;
৩. সমবায় সংগঠনের সক্ষমতাবৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন;

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রম জোরদারকরণ;

১.৪ কার্যাবলি (আইন/বিধি দ্বারা নির্ধারিত কার্যাবলি)(Functions)

১. সমবায় আদর্শ/দর্শনে উদ্ধৃদ্ধকরণ ও সমবায় গঠন;
২. নিরীক্ষা, পরিদর্শন ও ভদারকির মাধ্যমে সমবায় সমিতি গুলোতে সুশাসন প্রতিষ্ঠা করা;
৩. সমবায় অধিদপ্তরের কর্মকর্তা-কর্মচারীদের উচ্চতর প্রশিক্ষণের সুযোগ সৃষ্টির মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি করা;
৪. প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সমবায়ীদের দক্ষতা বৃদ্ধি এবং উদ্যোক্তা সৃজনে সহায়তা করা;
৫. সমবায় নেটওয়ার্কিং জোরদার করার লক্ষ্যে সমবায় মূল্যবোধের প্রচার, প্রকাশনা, সেমিনার ও কর্মশালার আয়োজন এবং প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি প্রদান;
৬. পুঁজি গঠন ও বিনিয়োগের মাধ্যমে আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টি করা;
৭. গ্রামীণ মহিলা ও সাধারণ জনগোষ্ঠির ক্ষমতায়ন ও আর্থ-সামাজিক উন্নয়নের লক্ষ্যে সমবায় ভিত্তিক প্রকল্প ও কর্মসূচির বাস্তবায়ন;
৮. সমবায় পন্য ব্রান্ডিং ও বাজার সংযোগ প্রতিষ্ঠায় সমবায়ীদের দক্ষতা উন্নয়নে সহায়তা করা;
৯. সমবায় অধিদপ্তরের অভিলক্ষ্য অর্জন ও কার্যাবলী বাস্তবায়নে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান।

সেকশন-২

বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রাজর্জনের ক্ষেত্রে বৈধভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত সম্মাণায়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (Source of Data)
			২০২০-২১	২০২১-২২		২০২৩-২৪	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
সমবায় সমিতিসমূহের বিভিন্ন কার্যক্রমের ফলে কর্মসংস্থান বৃদ্ধি পেয়েছে	[১.২.১] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে স্ব-কর্মসংস্থান	জন	২০	২০	৩০	৩৫	৪০	যুব, সমাজসেবা, প্রাণিসম্পদ, কৃষি, মৎস্য	উপজেলা সমূহের প্রতিবেদন
সমবায়ের নিরীক্ষা যথাযথভাবে সম্পাদনের ফলে জবাবদিহিতা নিশ্চিত হয়েছে	[২.২.৪] সমিতির নিরীক্ষা সম্পাদিত	সংখ্যা	৩৪	৩৪	০০	৩৮	৪০	বিআরডিবি, কাছ	উপজেলা সমূহের প্রতিবেদন
উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠনের মাধ্যমে কৃষিজ উৎপাদন বৃদ্ধি পেয়েছে	[১.১.৪] উৎপাদনমুখী সমবায় সমিতি গঠিত		১	১	১	১	১	মৎস্য, বিআরডিবি, কৃষি	উপজেলা সমূহের প্রতিবেদন

সেকশন: ৩
কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রা

ক্র.সং	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	পঞ্জনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন %	প্রকৃত অর্জন	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩				প্রক্ষেপণ	প্রক্ষেপণ																	
										অর্জন	উত্তম	চলতিমান	চলতিমান																			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬																	
১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]																	
																১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]			
																১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	
																১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	
																১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	
																১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]
																১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]
																১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]
																১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]
																১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]	১৩]

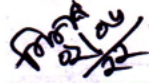
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন	প্রকৃত অর্জন * ২০২০-২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২০২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫
									অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতিমান	চলতিমান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০%	১৫%	২৫%	৫০%	৬০%	১০	১১
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[২] উৎপাদন, আর্থিক ও সেবা খাতে সমবায় গঠন	২৩		[২.১] নিরীক্ষা সংশোধনী প্রস্তাব দাখিলকৃত	সমষ্টি	সংখ্যা	২	০	০	৩২	২২	২২	১৯	৩৩	৩৫	
			[২.৩] রাজস্ব আদায়	ক্রমপূর্ণ জিভূত	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[২.২] নিবন্ধন	ক্রমপূর্ণ জিভূত	%	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[২.১] নিবন্ধন	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	১	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩
			[২.২] সমবায়ীদের গুণি বিনিয়োগের মাধ্যমে আর্থ-কর্মসংস্থান সৃষ্টি	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	৩	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
[৩] সমবায় সংগঠনের সক্ষমতা বৃদ্ধি ও উদ্যোক্তা সৃজন	২২		[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ	সমষ্টি	জন (লক্ষ)	১	০	০	৫৫	৩৫	৩৫	৩০	৫৫	১০০	
			[৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ	সমষ্টি	%	৬	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০
			[৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩	৩

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন		গণ্যসামগ্রী/নির্ধারিত ১০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২৫		
							২০২৩-২৪	২০২২-২৩	জমাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
																১০০%	৯০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র																	
সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সুশাসন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই-গভর্ন্যান্স/ উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	১০	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[১.৩] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[১.৪] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	৪	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিমুখি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] সেবা প্রদান প্রতিমুখি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপূর্ণকৃত	প্রাপ্ত নম্বর	৩	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

আমি, উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ, হিসেবে জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ, এর নিকট অস্বীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ, হিসেবে উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ, এর নিকট অস্বীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা,
উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর সিরাজগঞ্জ

০২ জুন ২০২২

তারিখ



জেলা সমবায় কর্মকর্তা,
জেলা সমবায় কার্যালয়, সিরাজগঞ্জ

০২ জুন ২০২২

তারিখ

সংযোজনী - ১ : শব্দ সংকেত

ক্রমিকনম্বর	শব্দসংকেত (Acronyms)	বিবরণ
১	২	৩
১	সিডিএফ	সমবায় উন্নয়ন তহবিল
২	টিসিডি	টাইম, কন্ট, ডিজিট
৩	বিসিএ	বাংলাদেশ সমবায় একাডেমী
৪	আসই	আঞ্চলিক সমবায় ইনস্টিটিউট
৫	বিকিএস	বাংলাদেশ ব্যুরো অব স্ট্যাটিস্টিক্স
৬	এনআইডি	জাতীয় পরিচয়পত্র
৭	এজিএম	বার্ষিক সাধারণ সভা
৮	এসডিজি	টেকসই উন্নয়ন লক্ষ্যমাত্রা
৯	সিআইজি	কমন ইন্টারনেট গ্রুপ

ক্র. নং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	বাস্তবায়নকারী দপ্তর	দক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
৫	২ [২.১] নিবন্ধন	৩ [২.১.১] প্রাক-নিবন্ধন প্রশিক্ষণের মাধ্যমে উদ্বুদ্ধকরণ প্রশিক্ষণের সংখ্যা [২.১.২] নিবন্ধন আবেদন নিষ্পত্তির হার	৪ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ	উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র। উল্লেখ্য যে, উপজেলা ও উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (এমএস এক্সেল ফরম্যাট) উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র। উল্লেখ্য যে, উপজেলা ও উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (এমএস এক্সেল ফরম্যাট) উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র। উল্লেখ্য যে, উপজেলা ও উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (এমএস এক্সেল ফরম্যাট) উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র। উল্লেখ্য যে, উপজেলা ও উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
৬	[২.২] সমবায়ীদের গুঁজি বিনিয়োগের মাধ্যমে আয়-কর্মসংস্থান	আয়-কর্মসংস্থান সৃজিত (পুরুষ) [২.২.২] সমবায় সংগঠনের মাধ্যমে আয়-কর্মসংস্থান সৃজিত (মহিলা)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ	উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র। উল্লেখ্য যে, উপজেলা ও উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)
৭	[৩.১] স্থানীয় চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ [৩.২] সমবায় ইনস্টিটিউটে চাহিদা অনুযায়ী প্রশিক্ষণার্থী প্রেরণ [৩.৩] প্রাতিষ্ঠানিক স্বীকৃতি	[৩.১.১] ভ্রাম্যমাণ প্রশিক্ষণ অনুষ্ঠিত (পুরুষ/মহিলা) [৩.২.১] প্রশিক্ষণার্থী প্রেরিত (পুরুষ/মহিলা)	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ	উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র। উল্লেখ্য যে, উপজেলা ও উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (এমএস এক্সেল ফরম্যাট) উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র। উল্লেখ্য যে, উপজেলা ও উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (এমএস এক্সেল ফরম্যাট) উপজেলা প্রধান কর্তৃক স্বাক্ষরিত প্রত্যয়ন পত্র। উল্লেখ্য যে, উপজেলা ও উপজেলা ভিত্তিক তালিকা (এমএস এক্সেল ফরম্যাট)

সংযোজনী - ৩:

অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ:

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদনসূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	নিরীক্ষা সম্পাদন	বিআরডিবি	বিআরডিবি তুঙ্গ সমবায় সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	নিরীক্ষা সম্পাদন	কাভ	কাভ তুঙ্গ সমবায় সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	নিরীক্ষা সম্পাদন	কৃষিসম্প্রসারণ/ প্রাণিসম্পাদনঅধিদপ্তর/মৎস্য অধিদপ্তর	সিআইজি তুঙ্গ সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩১, মার্চ তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা
সমবায় সুশাসন প্রতিষ্ঠা	নিরীক্ষা সম্পাদন	এলজিইডি	পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতি সমূহের নিরীক্ষা ৩০, সেপ্টেম্বর তারিখের মধ্যে সম্পন্ন করার প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাজিপুর, শিরাজগঞ্জ।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের মায়িত প্রাপ্ত ব্যক্তি/পন	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	১		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভায় সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	নৈতিকতা কমিটি	১০০	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ	৫ জন	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	-	১			
১.৫ কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন (যাহা বিধি অনুসরণ/টিওএভই ভুক্ত অফিসে মালামাল নিশ্চিতকরণ/পরিকার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মকিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা।	উন্নত কর্মপরিবেশ	৩	সংখ্যা ও তারিখ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দ	২ ২৫/১২/২০২২ ২৫/০৬/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	২৫/০৬/২০২৩		
২. কর্মের ক্ষেত্রে শুদ্ধাচার.....													
২.১ ২০২২-২০২৩ অর্থ বছরের কর্ম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	কর্ম পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	৩	তারিখ	উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা	৩১/০৭/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৭/২০২২						

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

(মোট পর্যায়ের অধিসের জন্য)

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩		চলতি মান
					অসাধারণ	উত্তম	
০১	[১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভাবনী ধারণা/সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশন বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	১০০%	৮০%	১৩/০৪/২০২৩
০২	[২.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[২.১.১] ই-ফাইলে মোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১০	৮০%	৭০%	৬০%
০৩	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৩.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	১৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[৪.১.১] ৪র্থ শিল্পবিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৫	২	১	--
০৫	[৫.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৫.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [৫.১.২] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	সংখ্যা	৬	৮	৩	২
			তারিখ	৮	১৫/০১/২০২৩	৩১/০১/২০২৩	০৯/০২/২০২৩

১৫/০১/২৩
 (মিজানুর আহসান চৌধুরী)
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন ন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	পরিকল্পনা ২০২২-২৩					
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে এবং জিআরএস সফটওয়্যারে প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	৪	সংখ্যা	৪	৭	৭	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১৪	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইনে/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৭			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
		[১.৩] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৩			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
		[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৩			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা অর্জন	১১	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ/সেমিনার/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
		[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪			১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

স্বাক্ষর
১০/১১/২২
(মিজানুর আহসান চৌধুরী)
উপজেলা সমন্বয় অফিসার
কাজিপুর, শিবগঞ্জ

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২০২৩				
								জসার্থার ণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানে নিম্নে
প্রাতিষ্ঠানিক	২	[১.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠন	৪	৫	৬	৭	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
	১৮	[১.২] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন		সংখ্যা	৩			৮	১	২	১	
			[১.৩] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন		%	৪			৯০	৭০	৬০	
সক্ষমতা অর্জন	৭	[১.৪] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	[১.৪.১] হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	২			৮	২	১		
		[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা/প্রশিক্ষণ/সেমিনার আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৩				২	১		
		[২.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[২.২.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৪				২	১		

(মিজানুর আহসান চৌধুরী)
উপজেলা সমন্বয় অফিসার
কাজিপুর, সিরাজগঞ্জ

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২২-২৩ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩				চলতি মাসের নিম্নে	
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯০%	৯২	৯০%	৬০%	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	৬	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি [১.২] স্বতঃপ্রসঙ্গিতভাবে প্রকাশযোগ্য সকল তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ [১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ [১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স তৈরি/ হালনাগাদকরণ [১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ [১.৬] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ ও এর বিধিমালা, প্রবিধানমালা, স্বতঃপ্রসঙ্গিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকাসহ সংশ্লিষ্ট বিষয়ে কর্মকর্তা/কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ আয়োজন [১.৭] তথ্য অধিকার সংক্রান্ত প্রত্যেকটি ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ে ওয়েবসাইটের তথ্য অধিকার সেবাবক্সে প্রকাশ	৮	%	০৬			৯০%	৮০%		-	-	
সাক্ষরতা বৃদ্ধি	১৯	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত [১.৩.১] নির্ধারিত সময়ে বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত [১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ইনডেক্স প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত [১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন [১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	০৮	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২২ ও ৩০-০৬-২০২২	৩১-১০-২০২২	৩০-১১-২০২২		-	-
			০৩	তারিখ	০৩				৩১-১২-২০২২	১৫-০১-২০২৩	৩১-০১-২০২৩		-
			০৮	সংখ্যা	০৮			৩	২	১		-	-
			০৩	সংখ্যা	০৩			৩	২	১		-	-
			০২	সংখ্যা	০২			৮	৩	২		১	১

(মিতালুর অফিসান চৌধুরী)
উপজেলা সমবায় অফিসার
কাঞ্চিন্দা, পিয়ারাঙ্গা