

ক্রঃনং	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা	প্রাপ্তিক ভিত্তিক অর্জন ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জন	অর্জনের শতকরা হার
						১ম প্রাপ্তিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর)	২য় প্রাপ্তিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর)	৩য় প্রাপ্তিক জানুয়ারি- মার্চ)	৪র্থ প্রাপ্তিক (এপ্রিল-জুন)			
০১	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২৫	-	-			-	০%	
০২	[২.১] ইতিপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] ইতিপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাই জকৃত সেবাসমূহ অব্যাহত রাখা	সংখ্যা	২	৪	১	১			১.০০	৫০%	
০৩	[৩.১] ইনোভেশন শোকেসিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত	তারিখ	৭	১৫/০৪/২৫	-	-			-	০%	
০৪	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২৪	৮২/২০/২১	-			২	১০০%	
০৫	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট- নিষ্পত্তিকৃত	%	৭	১০০%	১০০%	১০০%			৩.৫০	৫০%	
		[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	১	১			৩.০০	৫০%	
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	৩	৪	১	১			১.৫০	৫০%	

০৬	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪ টি স্তরের আলোকে করণীয় নির্ধারণ- কর্মশালা/সভা/সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	৪	৮	১	১		২	৫০%
০৭	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সটটওয়ার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২৪	-	০১/১২/২৪		৫	১০০%
০৮	[৮.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্ল্যাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৮	২	-	১		১	৫০%

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট মহোদয় বরাবর প্রেরণ করা হলো।


 ২৪/১২/২৪
 (মোছাঃ মাজিনা বেগম)
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

আদেশ নং-৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৪৪.০০৪.২২.৩০৯

তারিখঃ ০৬/১০/২০২৪ খ্রিঃ।

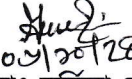
অফিস আদেশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট এর ২০২৪-২০২৫ সনের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির কর্ম পরিকল্পনা প্রনয়ন ও বাস্তবায়নের জন্য নিম্নবর্ণিতভাবে ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন কমিটি পূর্ণগঠন করা হলো।

ক্রঃনং	কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	জনাব মোছাঃ মর্জিনা বেগম, উপজেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	আহ্বায়ক/সভাপতি
০২	জনাব মোঃ আহসান হাবীব, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
০৩	জনাব পবন কুমার চক্রবর্তী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য সচিব

ই-গভর্ন্যান্স/উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন টিম মাসিক সভা নিয়মিত অনুষ্ঠান পূর্বক পর্যবেক্ষণ/প্রতিবেদন দাখিল করবেন।

জারীকৃত এ আদেশ অবিলম্বে কার্যকর হবে।


০৬/১০/২৪
(মোছাঃ মর্জিনা বেগম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৪৪.০০৪.২২.৩০৯/১(৪)

তারিখঃ ০৬/১০/২০২৪ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয়(প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলোঃ-

০১। জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট।

০২। উপজেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

০৩। জনাব মোঃ আহসান হাবীব, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

০৪। জনাব পবন কুমার চক্রবর্তী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

০৫। অফিস নথি।


০৬/১০/২৪
উপজেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসার কার্যালয়
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

স্মারক নং-৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৪৪.০০৪.২২.৪১০

তারিখঃ ১৮/১২/২০২৪ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ এবং আওতাধীন অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক ডিজিটাইজেশনযোগ্য সেবার তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জয়পুরহাট মহোদয়ের ই-মেইল বার্তা মোতাবেক।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, অত্র জয়পুরহাট সদর উপজেলাধীন বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২৪-২০২৫ এর কর্মসম্পাদন সূচক ১.১.১ এ সেবা/অফিস ব্যবস্থাপনা সহজীকরণ/ডিজিটাইজেশনের উদ্ভাবনী ধারণা প্রেরিত হক মোতাবেক প্রস্তুত পূর্বক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এতদ সহ প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক নং	ডিজিটাইজেশনযোগ্য সেবার নাম	সেবার ক্ষেত্র	সেবার বিবরণ	প্রত্যাশিত ফলাফল	মন্তব্য
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬
১	অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠন সহজীকরণ	সমবায়ী	কোন সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ শেষ হওয়া মাত্র সমিতির সদস্যদের আবেদন ছাড়াই সরকারী কর্মকর্তা / কর্মচারী সমন্বয়ে অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন করে দেওয়া হবে। অত্র উপজেলায় কোন সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির শূন্যতা থাকবে না । অন্তর্বর্তী কমিটি সমবায় সমিতির আইন ও বিধি মোতাবেক নির্বাচন সম্পন্ন করতঃ নতুন ব্যবস্থাপনা কমিটির নিকট দায়িত্ব হস্তান্তর করিবেন। নতুন ব্যবস্থাপনা কমিটি দায়িত্বভার গ্রহণে অল্পে যথাযথ নিয়মে সমিতির কার্যক্রম পরিচালনা করবেন। এছাড়া যে সকল সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ উত্তীর্ণ হয়েছে উক্ত সমিতির পক্ষে যে কোন সদস্য অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে ওয়েব পোর্টালের সেবা সহজীকরণ ট্যাবে গিয়ে সেখানে সংযুক্ত লিংকে ক্লিক করে গুগল ফর্মে বর্ণিত/চাহিত তথ্য সমূহ লিপিবদ্ধ করে আপলোড করে সাবমিট করতে হবে। অতঃপর অত্র অফিস উক্ত তথ্য সমূহ যাচাই বাছাই অল্পে অন্তর্বর্তী ব্যবস্থাপনা কমিটি নিয়োগ/আবেদন নিষ্পত্তি করবে।	১. এপিএ চুক্তির অন্তর্বর্তী কমিটির সূচক অর্জন সহজ হবে। ২. ব্যবস্থাপনা কমিটিতে শূন্যতা থাকবে না ফলে স্বচ্ছতা ও জবাব দিহিতা নিশ্চিত হবে। ৩. সমিতির নির্বাচন প্রক্রিয়া সহজ হবে। ৪. আবেদনের পদ্ধতিগত জটিলতা কমবে; ৫. ব্যয় হ্রাস পাবে; ৬. সেবার মানোন্নয়ন ঘটবে; ৭. তুলনামূলক কম সময়ে অন্তর্বর্তী কমিটি গঠন করা সম্ভব হবে; ৮. সদস্যদের চাহিদার প্রতিফলন ঘটবে।	গুগল ফর্মের নমুনা

প্রাপক
জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।


১৮-১২-২০২৪
(মোছাঃ মজিনা বেগম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

**উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর,
জয়পুরহাট এর ওয়েবসাইট হালনাগাদের সামারী
সমূহঃ-**

ট্রেমাসের নামঃ- অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৪খ্রিঃ।

ক্রঃ নং	মেন্যু/সেবা বক্সের নাম	হালনাগাদের বিষয়বস্তু	সর্বশেষ হালনাগাদের তারিখ	মন্তব্য
১.	২.	৩.	৪.	৫.
১.	ইনোভেশন/উদ্ভাবন	ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন ইনোভেশন/উদ্ভাবন এর ট্রেমাস অর্জন, প্রশিক্ষণ	২৪-১২-২০২৪	
২.	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল এর ট্রেমাস কার্যক্রম	২৪-১২-২০২৪	
৩.	অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা	অভিযোগ প্রতিকার বাস্তবায়ন প্রতিবেদন ও প্রমাণক	২৪-১২-২০২৪	
৪.	তথ্য অধিকার	তথ্য অধিকারের ট্রেমাস কার্যক্রম	২৪-১২-২০২৪	
৫.	বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ)	এপিএ মূল্যায়ন প্রতিবেদন	২২-১২-২০২৪	
৬.	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি আপলোড এর ট্রেমাস অর্জন	১৯-১২-২০২৪	
৭.	আমাদের বিষয়	কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের হালনাগাদ তথ্য	২৪-১২-২০২৪	
৮.	খবর	সমসাময়িক সরকারী বিভিন্ন খবর	২৪-১২-২০২৪	
৯.	নোটিশ	অত্র দপ্তরের বিভিন্ন অফিস আদেশ	২৪-১২-২০২৪	
১০.	স্বাধীনতার সুবর্ণজয়ন্তী		x	
১১.	আদেশ/পরিপত্র	কর্মকর্তা/কর্মচারীবৃন্দের বদলি ও ছুটি	২৪-১২-২০২৪	
১২.	আইন ও বিধি	সমবায় আইন ও বিধি	২৪-১২-২০২৪	
১৩.	বাংলাদেশ সমবায়		x	
১৪.	বাজেট ও এপিপি	বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাজেট সেবাবক্সে	২৪-১২-২০২৪	
১৫.	প্রকাশনা	সমবায় পত্রিকা	x	
১৬.	বিভিন্ন বাতায়ন	অধিদপ্তরের বাতায়ন, বিভাগীয় বাতায়ন আপডেট	২৪-১২-২০২৪	
১৭.	সমিতি ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত	জয়পুরহাট সদর উপজেলার কেন্দ্রীয় ও প্রাথমিক সমিতির তালিকা	২৪-১২-২০২৪	



২৪/১২/২৪

মোছাঃ মজিনা বেগম

উপজেলা সমবায় অফিসার

জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

ফোন নং ০২৫৮৯-৬১৬০৩৫

ই-মেইলঃ uco_joypurhat@yahoo.com



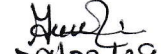
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

“সমবায় গড়িছে দেশ,
স্মার্ট হবে বাংলাদেশ।

প্রত্যয়নপত্র

[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় ই-গভন্যান্স কর্মপরিকল্পনা (২০২৪-২৫) এর কর্মসম্পাদন সূচক [৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত ২৪/১২/২০২৪ খ্রি: তারিখ পর্যন্ত অত্র কার্যালয়ের তথ্য বাতায়ন হালনাগাদ করা হয়েছে।


২৪/১২/২৪

মোছাঃ মর্জিনা বেগম

উপজেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

ফোন নং ০২৫৮৯-৬১৬০৩৫

ই-মেইলঃ uco_joypurhat@yahoo.com

স্মারকসং	তারিখ	মাসহার নিকট প্রেরণ করা হয়েছে
৬২৭	২০/১০/২৪	ডিসিও লসপুরহাট

৬২৮	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২৯	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২০	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২১	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২২	২১/১০/২৪	ডিসিও লসপুরহাট
-----	----------	----------------

৬২৩	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২৪	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২৫	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২৬	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২৭	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২৮	u	- প্র -
-----	---	---------

৬২৯	২৪/১০/২৪	ডিসিও লসপুরহাট
-----	----------	----------------

৬৩০	u	- প্র -
-----	---	---------

৬৩১	u	- প্র -
-----	---	---------

৬৩২	u	- প্র -
-----	---	---------

প্রারম্ভিক দাপ্তরিক বিষয়বস্তু

নামনিম্ন

বঙ্গবন্ধু স্মরণ উদযোজনাধীন সমবায় সমিতির কার্যকল্পাবলি ৩৬.০০০.১৫

শ্রীমতী সত্যজিৎ আক্টোবর/২৪ মাসের আর্থিক বিবরণ প্রেরণ

বঙ্গবন্ধু স্মরণ উদযোজনাধীন সমবায় সমিতির কার্যকল্পাবলি

৫

প্রতিষ্ঠান থেকে আক্টোবর/২৪ মাসের আর্থিক

বিবরণ প্রেরণ

আক্টোবর/২৪ মাসের আর্থিক বিবরণ প্রেরণ

৫

আক্টোবর/২৪ মাসের আর্থিক বিবরণ প্রেরণ

৫

আক্টোবর/২৪ মাসের নির্বাচন ইচ্ছাকৃত বিবরণ প্রেরণ

৫

সমবায়কে নুসু সমবায় সমিতির তথ্য প্রেরণ সংক্রান্ত ৪২.০০০.২৫

নিজস্ব মূল্যবায়ী সমবায় সমিতি নি: এবং নির্বাচনী ৩৬.০০০.২৪

কল্যাণ ও মল্লমল্ল প্রেরণ

বঙ্গবন্ধু স্মরণ উদযোজনাধীন সমবায় সমিতি নি: এবং

৫

নির্বাচনী কার্যকলাপ ও মল্লমল্ল প্রেরণ

সমবায়দাতা দ্বীপ স্কুল নু-জাতিক সমবায় সমিতি নি:

৫

এবং নির্বাচনী কার্যকলাপ ও মল্লমল্ল প্রেরণ

হোটেল বঙ্গবন্ধু বড় পুকুর আদর্শ সমবায় সমিতি নি:

৫

সমবায় সমিতি নি: এবং নির্বাচনী কার্যকলাপ ও

মল্লমল্ল প্রেরণ

বাহুবলুর চাঁদমাগুরা আদর্শ সমবায় সমিতি

৫

নি: এবং নির্বাচনী কার্যকলাপ ও মল্লমল্ল প্রেরণ

দুঃস্থ বাকুর মল্লমল্ল ও আদর্শ সমবায় সমিতি নি: এবং ইতিহাস ৩৬.০০০.২২

আটিকা প্রেরণ

চাঁদমাগুরা কল্যাণ বহুমুখী সমবায় সমিতি নি: এবং ২৭.০০০.১৫

পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ

একতা বহুমুখী সমবায় সমিতি নি: এবং পরিদর্শন

৫

প্রতিবেদন প্রেরণ

চাঁদমাগুরা আবাসন সমবায় সমিতি নি: এবং পরিদর্শন

৫

পরিদর্শন প্রতিবেদন প্রেরণ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।
www.cooperative.joypurhatsadar.joypurhat.gov.bd

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট এর ডি-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা সমূহঃ-

ক্রঃনং	নথি উপস্থাপনকারীর নাম ও পদবী	নথির নাম	ডিজিটাল নথি নম্বর	নথি নিষ্পন্ন করার পদ্ধতি
০১	পবন কুমার চক্রবর্তী সহকারী পরিদর্শক	সমবায় সমিতি পরিদর্শন নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.১৬.০০১.২২	ডি-ফাইল
০২		কার্যকর/অকার্যকর সমিতির তালিকা নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৩৯.০০৫.২৩	ডি-ফাইল
০৩		মডেল সমবায় সমিতি নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.১৬.০০৮.২০	ডি-ফাইল
০৪		অভিযোগ ও তদন্ত নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.২৭.০০৪.২০	ডি-ফাইল
০৫		এপিএ সংক্রান্ত যোগাযোগ নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.১৬.০১০.২০	ডি-ফাইল
০৬		কেন্দ্রীয়/প্রাথমিক সমিতির নির্বাচন নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৩৫.০০১.২২	ডি-ফাইল
০৭		কেন্দ্রীয়/প্রাথমিক সমিতির অন্তর্বর্তী কমিটি নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.০৬.০০৩.২১	ডি-ফাইল
০৮		কেন্দ্রীয়/প্রাথমিক সমিতির এজিএম নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৩৬.০০৩.২১	ডি-ফাইল
০৯		অভিযোগ প্রতিকার সংক্রান্ত নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৪৪.০০৫.২২	ডি-ফাইল
১০	মোঃ আহসান হাবীব সহকারী পরিদর্শক	কেন্দ্রীয় সমিতির বাজেট নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৪০.০০১.২৩	ডি-ফাইল
১১		অডিট ফি ও সিডিএফ সংক্রান্ত নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৩১.০০১.২২	ডি-ফাইল
১২		আশ্রয়ন/আশ্রয়ন প্রকল্পের মাসিক রিটার্ন নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৩৯.০০১.২৩	ডি-ফাইল
১৩		মাসিক ও দ্বিমাসিক সভার নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.০৬.০০১.১৭	ডি-ফাইল
১৪		অডিট আপত্তি ও নিষ্পত্তি নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.০১.০০১.২৩	ডি-ফাইল
১৫		কর্মকর্তা/কর্মচারী প্রশিক্ষণ নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.২৫.০০৪.২৩	ডি-ফাইল
১৬		প্রাথমিক সমিতির অডিট সংশোধনী নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৩২.০০১.২৩	ডি-ফাইল
১৭		কেন্দ্রীয় সমিতির অডিট সংশোধনী নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.৩২.০০১.২৩	ডি-ফাইল
১৮		জিপিএফ অগ্রিম উত্তোলন নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.০২.০০২.১৫	ডি-ফাইল
১৯		শ্রান্তি বিনোদন ছুটি সংক্রান্ত নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.০৮.০০২.২২	ডি-ফাইল
২০		কর্মচারীদের বদলী সংক্রান্ত নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.১৯.০০১.২০	ডি-ফাইল
২১		বিদ্যুৎ বিলের মাসিক রিটার্ন নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.১০.০০১.২৩	ডি-ফাইল
২২		বাজেট বরাদ্দ সংক্রান্ত নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.২০.০০১.২১	ডি-ফাইল
২৩		টেলিফোন বিলের মাসিক রিটার্ন নথি	৪৭.৬১.৩৮৪৭.০০০.১৬.০০৫.২০	ডি-ফাইল

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট মহোদয় বরাবর প্রেরণ করা হলোঃ-

প্রাপক

জেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট।

২৪/২/২৪
(মোছাঃ মর্জিনা বেগম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।