

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

ত্রৈমাসিক রিটার্নঃ এপ্রিল/২০২৫ খ্রিঃ হতে জুন/২০২৫ খ্রিঃ পর্যন্ত।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	২	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৪	২	
১.৩ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৫০	লক্ষ্যমাত্রা	২৫(১টি)	২৫(১টি)	২৫(১টি)	৫০(২টি)	৫০(২টি)	১	
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন(টিওএন্ডইউজ্জ অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি, মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/প্রাথমিক রপ্তানু কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১)টিওএন্ডইউজ্জ অকেজো মালমাল নিষ্পত্তিকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ৩১/০৩/২০২৫ ২)প্রাথমিক রপ্তানু কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ৩০/০৬/২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	১ (৩১/০৩/২৫)	১ (১৬/০৬/২৫)	২	১	

২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে শুল্কচার

ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪	৩১/০৭/২৪	৩১/০৭/২৪
						অর্জন			২

৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	সংখ্যা	প্রধান সহকারী	৪ টি	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪	৩১/০৭/২৪	৩১/০৭/২৪
						অর্জন			২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট মহোদয় বরাবর প্রেরণ করা হলো।


 (মোছাঃ মাজিনা বেগম)
 উপজেলা সমবায় অফিসার
 জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

আদেশ নং-১০৫(২)

তারিখঃ ০৭/০৪/২০২৫ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তির আওতায় শুদ্ধাচার বাস্তবায়নের জন্য উপজেলা সমবায় কার্যালয় জয়পুরহাট সদরে কর্মরত নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে ৪র্থ নৈতিকতা কমিটি পুনঃগঠন করা হলো।

ক্রঃ নং	কর্মকর্তা/কর্মচারীগণের নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	জনাব মোছাঃ মর্জিনা বেগম উপজেলা সমবায় অফিসার জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	আহবায়ক
০২	জনাব পবন কুমার চক্রবর্তী সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ আহসান হাবীব সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য

প্রাপক

০১। জনাব পবন কুমার চক্রবর্তী
সহকারী পরিদর্শক

০২। জনাব মোঃ আহসান হাবীব
সহকারী পরিদর্শক

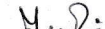
০৭-০৪-২০২৫

(মোছাঃ মর্জিনা বেগম)
উপজেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয়

সময়ঃ সকাল ১১.০০ ঘটিকা।

তারিখঃ ১৬/০৬/২০২৫ খ্রিঃ।

ক্রঃ নং	উপস্থিত সদস্যগণের নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১	জনাব মোহাঃ মর্জিনা বেগম উপজেলা সমবায় অফিসার জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	আহবায়ক	 ০৭/০৫/২৫
০২	জনাব পবন কুমার চক্রবর্তী সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য	 ০৭/০৫/২৫
০৩	জনাব মোঃ আহসান হাবীব সহকারী পরিদর্শক উপজেলা সমবায় কার্যালয় জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট	সদস্য	 ০৭/০৫/২৫

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্তে অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়ে নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের সভাপতি জনাব মোছাঃ মর্জিনা বেগম, উপজেলা সমবায় অফিসার, জয়পুরহাট সদর মহোদয়ের সভাপতিত্বে অদ্যকার সভার কাজ আরম্ভ করলেন।

আলোচ্য বিষয়	গৃহীত সিদ্ধান্ত	সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন
০১। গত সভার সিদ্ধান্ত পাঠ ও অনুমোদন প্রসঙ্গে	০১। অধ্যকার সভার সভাপতি সাহেব গত সভার সিদ্ধান্ত সমূহ পাঠ করিয়া শুনাইলে তাহাতে কাহারো কোন প্রকার আপত্তি না থাকায় উহা সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত ও অনুমোদিত হইল।	কোন সংশোধনীর প্রয়োজন নাই।
০২। প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা প্রসঙ্গে।	০৩। এ বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়। আলোচনায় সভাপতি সাহেব বলেন যে, অত্রাফিসের জনাব মোঃ আশরাফ আলী, অফিস সহায়ক উপজেলা সমবায় অফিস, জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাটকে তার পোষাক সরবরাহ করা হয়েছে ও পরিধান নিশ্চিত করা হয়েছে।	উপজেলা সমবায় অফিস, সদর, জয়পুরহাটকে প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান বাস্তবায়ন করা হয়েছে।
০৩। বিবিধ	০৩। বিবিধ কোন আলোচনা নাই।	সিদ্ধান্ত প্রয়োজন হয় নাই।

অতপর আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি সাহেব উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

২৮/০৫/২০
আহবায়ক

নৈতিকতা কমিটি
উপজেলা সমবায় অফিসার
জয়পুরহাট সদর, জয়পুরহাট।

ক.নং	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ	বিষয়	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর/স্বাক্ষর	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর
৪০	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর	১. স্বাক্ষর স্বাক্ষর	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর	১. স্বাক্ষর স্বাক্ষর	১. স্বাক্ষর স্বাক্ষর
৪৪	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর	২. স্বাক্ষর স্বাক্ষর	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর	২. স্বাক্ষর স্বাক্ষর	২. স্বাক্ষর স্বাক্ষর
৪৫	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর	৩. স্বাক্ষর স্বাক্ষর	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর	৩. স্বাক্ষর স্বাক্ষর	৩. স্বাক্ষর স্বাক্ষর
৪৬	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর	৪. স্বাক্ষর স্বাক্ষর	স্বাক্ষর/স্বাক্ষর তারিখ/স্বাক্ষর	৪. স্বাক্ষর স্বাক্ষর	৪. স্বাক্ষর স্বাক্ষর

କ୍ର.ସଂ	ନିବେଦନକାରୀଙ୍କ ନାମ	ପ୍ରାର୍ଥନାକାରୀଙ୍କ ନାମ	ନିବେଦନର ବିବରଣୀ			ନିବେଦନର ଫଳସ୍ୱରୂପ	ସ୍ୱାକ୍ଷର
			ଭୂମି ପତ୍ର	ମାଲିକାନା ପତ୍ର	ଅନ୍ୟାନ୍ୟ ପତ୍ର		
	୦୧୭୩୬-୫୨୬୭୨	୦୫/୦୫/୨୦୧୯	✓	✓		ଅନୁମୋଦିତ	
	୦୨୭୫୭-୫୫୫୦୫୫	୨୨/୦୫/୧୯	✓			ନିରାକୃତ	
୧୫୫	୦୧୩୦୩୩୨୨୫୫୭	୨୨/୦୫/୧୯		✓			
	୦୧୭୨୨୪୩୪୩୫୫	୨୨/୦୫/୧୯		✓			