

সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রে
জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩
২য় প্রান্তিক
অক্টোবর/২২ হতে ডিসেম্বর/২২

উপজেলা সমবায় কার্যালয়
গুরুদাসপুর, নাটোর।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
গুরুদাসপুর, নাটোর।

আদেশ নং- ৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.৩৯.০২৪.২২- ৫৮৩

তারিখ : ০২/১০/২২ খ্রি।

নোটিশ

এতদ্বারা অত্র উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর এর শুল্কট্যাক সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সকল সদস্যগণকে জানান যাচ্ছে যে, আগামী ১০/১০/২২ খ্রি: তারিখ রোজ বৃহস্পতিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(মো: রশিদ খান)

উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

প্রাপক,

- ০১। জনাব মো: সুমন বেজা/মো: আব্দুল গণি, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর।
- ০২। জনাব অশিক, অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর।

আদেশ নং-৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.৩৯.০২৪.২২-৫৮৩ (২/২)

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ০১। জেলা সমবায় অফিসার, নাটোর। (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ০২। অফিস কপি।

তারিখ : ০২/১০/২২ খ্রি।



উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর, এর অক্টোবর/২২ মাসের নৈতিকতা কমিটির সদস্যগণের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী :-

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর এর অফিস কক্ষ।

তারিখঃ ১০/১০/২০২২ খ্রিঃ

সময়ঃসকাল ১০.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতি: নৈতিকতা কমিটি, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর এর হাজিরা:-

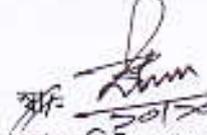
ক্রং নং	নাম	চাকুরীতে পদবী	কমিটিতে পদবী	স্বাক্ষর
১	মো: রবিউল রানা	উপজেলা সমবায় অফিসার	সভাপতি/আহ্বায়ক	
২	মো: আব্দুল গনি	সহকারী পরিদর্শক	সদস্য	
৩	মো: সুমন রেজা	সহকারী পরিদর্শক	সদস্য	
৪	আশিক	অফিস সহায়ক	সদস্য	

অধ্যাকার সভায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। সভায় মন্ত্রী পরিষদ বিভাগের ২১ জানুয়ারী /১৩ খ্রি: তারিখের স্মারক নং-০৪.২২১.০১৪.০০.০৩.০১৯.২০১০/৩৩৮ এ প্রদত্ত নির্দেশনা এবং আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ বাস্তবায়নে নৈতিকতা কমিটি, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর, কর্তৃক আলোচ্য সুচী মোতাবেক আলোচনাপ্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নে বর্ণিত সিদ্ধান্ত সমূহ গৃহীত হয়।

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	নৈতিকতা কমিটির সভা	নৈতিকতা কমিটির সভা সংক্রান্ত আলোচনায় প্রতি ত্রৈমাসে নৈতিকতা কমিটির সভা করার জন্য সভাপতি নৈতিকতা কমিটির সদস্যদের নির্দেশনা প্রদান করেন।	প্রতি মাসে নৈতিকতা কমিটির সভা করতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি
০২	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা আয়োজন।	অধ্যাকার সভায় সভাপতি সাহেব জানান যে, আগামী ১৩/১১/২২ খ্রি: তারিখে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা অনুষ্ঠিত হবে।	সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণে সভা প্রতি মাসে ০১ টি করে সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	নৈতিকতা কমিটি
০৩	ওয়েব সাইটে সেবা বকস হালনাগাদকরণ	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবা বকস হালনাগাদ করতে হবে।	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে শূদ্ধাচার সেবা বকস হালনাগাদ করার জন্য ডিজিটাল সিটিজেন চার্টার সংগ্রহ করে ওয়েব সাইটে দিতে হবে।	নৈতিকতা কমিটি
		স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবা বকস হালনাগাদ করতে হবে।	স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবা বকস হালনাগাদ করার জন্য জেলা সমূহকে পত্র দিতে হবে।	

০৪	কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন(স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকোজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	অধ্যকার সভায় সভাপতি সাহেব জানান যে, কাজের মান বৃদ্ধির জন্য কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন ঘটাতে এবং সকলে মিলে পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতা বজায় রাখতে হবে। সেই সাথে স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ করতে হবে	উক্ত সিদ্ধান্ত গুলো ব্যাপক আলোচনাতে বাস্তবায়নের সিদ্ধান্ত সর্বসম্মতিক্রমে গৃহীত হলো।	নৈতিকতা কমিটি
০৫	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষন প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ।	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষন প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ বিষয়ে ব্যাপক আলোচনা করা হয়।	০১। জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা প্রতিবছর জেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোর প্রেরণে করতে হবে। ০২। এ সংক্রান্ত তথ্যাদি নিয়মিত ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে	নৈতিকতা কমিটি

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


স্বঃ- ১০/১০/২২
(মো: রবিউল রানা)

উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.৩৯.০২৫.২২- /১(২)

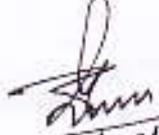
তারিখ- ১০/১০/২২ খ্রি।

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

০১। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, নাটোর।

০২। জনাবসহকারী পরিদর্শক/ অফিস সহায়ক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর।

০৩। অফিস নথি।


১০/১০/২২

উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

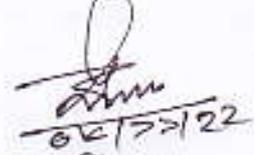
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
উপজেলা সমবায় অফিসার কার্যালয়
গুরুদাসপুর, নাটোর।

আদেশ নং-৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.৩৯.০২৫.২২- ৬১০

তারিখ-০৬/১১/২২ খ্রি।

সভার নোটিশ

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর, এর জাতীয় শূক্কাচার কৌশল (এন আই এস) ২০২২-২০২৩ খ্রি: এর কর্মপরিকল্পনার আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠানের নিমিত্তে শূক্কাচার বিষয়ে অংশীজনের সমন্বয়ে আগামী ১৩.১১.২২ খ্রি. তারিখ রোজ রবিবার সকাল ১০.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষর কারীর অফিস কক্ষে সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।



(মো: রবিউল রানা)

উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

বিতরণ,

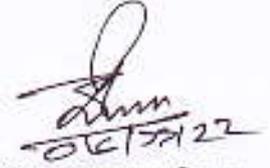
- ০১। জনাব সুধীজন/সমবায় সমিতির নেতৃবৃন্দ।
০২। জনাব উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.৩৯.০২৫.২২- ৬১০/১(১)

তারিখ-০৬/১১/২২ খ্রি।

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ০১। জেলা সমবায় অফিসার, নাটোর (মহোদয়ের সদর অবগতির জন্য)।
০২। অফিস নথি।



উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

ও

ফোকাল পয়েন্ট (এন আই এস)

বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর কর্তৃক আয়োজিত অংশীজনের সভার কার্যবিবরণী।

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর এর অফিস কক্ষ।
তারিখঃ ১৩/১১/২০২২ খ্রিঃ
সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

অধ্যক্ষার সভায় সভাপতি উপস্থিত সকলের সর্ব-সম্মতিক্রমে জনাব মোঃ রবিউল রানা, উপজেলা সমবায় অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর কে সভাপতি নির্বাচন করিয়া বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর কর্তৃক আয়োজিত অংশীজনের অংশগ্রহণের সভার কাজ আরম্ভ করা হলো।

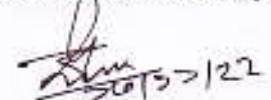
ক্রমঃ	আলোচ্য বিষয়	ক্রমঃ	সিদ্ধান্ত
০১	গত সভার সিদ্ধান্ত পাঠ ও অনুমোদন প্রসংগে।	০১	অধ্যক্ষার সভায় সভাপতি সাহেব এর অনুমতিক্রমে গত সভার সিদ্ধান্তসমূহ পাঠ করে শুনানো হয়। উহার উপর কারো কোন আপত্তি বা বিরূপ মত্ববা না থাকায় তা সর্ব-সম্মতিক্রমে অনুমোদন করা হলো।
০২	প্রশ্ন ও উত্তরপর্ব	০২	অধ্যক্ষার বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর আওতায় সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের অংশগ্রহণের সভার সভাপতি সাহেব এর অনুমতিক্রমে প্রশ্ন ও উত্তরপর্ব অনুষ্ঠিত হয়। যা নিম্নরূপ:-

প্রশ্ন ও উত্তরপর্ব

ক্রমঃ	প্রশ্নকারীর নাম ও ঠিকানা	প্রশ্ন
০১	শ্রী সুকুমার হালদার, গ্রাম: গুরুদাসপুর ডাক: গুরুদাসপুর, গুরুদাসপুর, নাটোর।	সমবায় সমিতির কর্ম এলাকা বলতে কি বুঝায় ?
০২	মোঃ শফিকুল ইসলাম, গ্রাম: বৃ-পাথুরিয়া ডাক: বৃ-পাথুরিয়া, গুরুদাসপুর, নাটোর।	সমবায় সমিতির সদস্য ভর্তি/বাউল প্রক্রিয়া কিভাবে করতে হয় ?
০৩	মোঃ সোহাগ হালদার, গ্রাম: শ্যামপুর ডাক: পুরুলিয়া, গুরুদাসপুর, নাটোর।	সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা কি গঠন করতে হবে এবং কমিটির মেয়াদ কত দিন ?
০৪	শ্রী মেপাল হালদার, গ্রাম: বৃ-গড়িয়া ডাক: বৃ-পাথুরিয়া, গুরুদাসপুর, নাটোর।	সমবায় আইনের প্রয়োগ কিভাবে হয় ?

উল্লিখিত প্রশ্নগুলো নিয়ে সভাপতি ও উপজেলা সমবায় অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর, বিশদভাবে উপস্থিত সকলের মাঝে আলোচনাপাত করেন। ব্যাপক আলোচনাতে উপস্থিত সকলেই উক্ত প্রশ্ন/বিষয়গুলোর মর্মে উত্তর পাওয়ায় অত্র সভার সভাপতি ও উপজেলা সমবায় অফিসার, গুরুদাসপুর, নাটোর সাহেব কে ধন্যবাদ জানান।

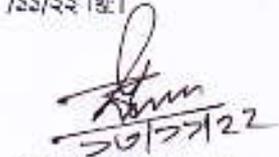
অধ্যক্ষার অংশীজনের অংশগ্রহণের সভার সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।


(মোঃ রবিউল রানা)
সভাপতি

ও
উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৬৯৪১.০০০.৩৯.০২৪.২২- /১(১)
অনুনির্দিষ্ট অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো:-
১। জেলা সমবায় কর্মকর্তা, নাটোর।
২। অফিস কপি।

তারিখ- ১৩/১১/২২ খ্রিঃ।


উপজেলা সমবায় অফিসার
গুরুদাসপুর, নাটোর।

বার্ষিক কর্ম সম্পাদন চুক্তি (এপিএ) এর আওতার সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর কর্তৃক আয়োজিত
 অংশীজনের অংশগ্রহণের সভা

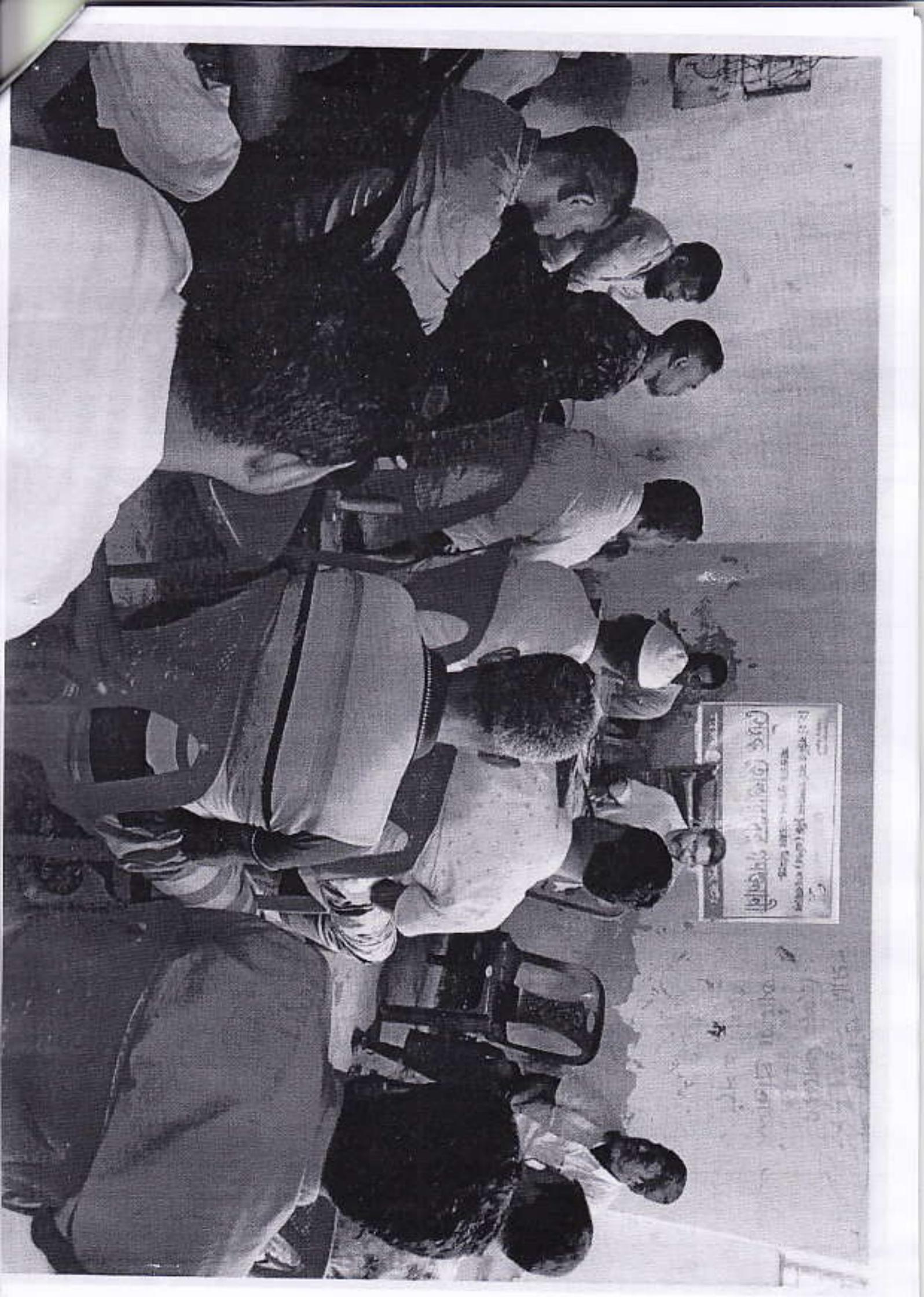
স্থানঃ উপজেলা পরিষদ হলরুম, গুরুদাসপুর, নাটোর এর অফিস কক্ষ।

তারিখঃ ১৩/১১/২০২২ খ্রিঃ

সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

উপস্থিতির হাজিরা :

ক্র: নং	নাম	স্বাক্ষর সম্মতিস্বরূপ নাম	মোবাইল নং	স্বাক্ষর
১	শ্রী: সাহিনুর	সাহিনুর মাহিনুর	০১২২৫-২২১০২	সাহিনুর
২	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৭০৬০৬০৩২৭	মাহিনুর
৩	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৬৬-২০০২১৬	মাহিনুর
৪	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৭২-০০৬৬০৪	মাহিনুর
৫	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭২৫-১০৪৪১০	শ্রী: মাহিনুর
৬	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৬২-৭১৬৬০৪	শ্রী: মাহিনুর
৭	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৬৬-২০৭১৭২	শ্রী: মাহিনুর
৮	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭০২-৪৫২০২০	শ্রী: মাহিনুর
৯	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৭৪-৭৬২০৩৬	শ্রী: মাহিনুর
১০	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৭৩-৭৬২০৩৬	শ্রী: মাহিনুর
১১	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৭২০২২৩০	শ্রী: মাহিনুর
১২	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৪০৪-৬০০৭১	শ্রী: মাহিনুর
১৩	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭১-০৬২০৬২	শ্রী: মাহিনুর
১৪	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১২০-৬৪১০২২	শ্রী: মাহিনুর
১৫	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৬০২২৬৪০২	শ্রী: মাহিনুর
১৬	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৬০-১১৬২০২	শ্রী: মাহিনুর
১৭	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭২৬-৪০৬৬০২	শ্রী: মাহিনুর
১৮	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৬০-৪০২০২৪	শ্রী: মাহিনুর
১৯	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭২৭-১০০৭৪২	শ্রী: মাহিনুর
২০	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৩৬-০৪৪১০৬	শ্রী: মাহিনুর
২১	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৪২-৭০৬৬০০	শ্রী: মাহিনুর
২২	শ্রী: মাহিনুর	শ্রী: মাহিনুর	০১৭৬০-০৬২৬০	শ্রী: মাহিনুর



ଓଡ଼ିଆ ଭାଷାରେ ମନୋରୋଗ ବିଜ୍ଞାନ
ମନୋରୋଗ ବିଜ୍ଞାନର ମୂଳାବଳୀ

ମନୋରୋଗ ବିଜ୍ଞାନ
ମନୋରୋଗ ବିଜ୍ଞାନ



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোর
www.cooperative.natore.gov.bd



স্মারক নং: ৪৭.৬১.৬১০০.০০০.২৫.০৭৯.১৯.১৪২১

তারিখ: ১৯ অগ্রহায়ণ ১৪২১

০৪ ডিসেম্বর ২০২১

বিষয়: বার্ষিক কর্ম-সম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩ খ্রিঃ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, বিষয়ক প্রশিক্ষণ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, আগামী ০৫/১২/২০২১ খ্রিঃ তারিখ বৃহস্পতিবার সকাল ৯.৩০ টায় জেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোরে আরোহণে ০১ দিন ব্যাপী, বার্ষিক কর্ম-সম্পাদন চুক্তি ২০২২-২০২৩ খ্রিঃ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম-পরিচালনা, বিষয়ক প্রশিক্ষণ কর্মশালা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে কর্মশালায় যথাসময়ে মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীদের উপস্থিত হওয়ার জন্য অনুরোধ করা হলো।

প্রশিক্ষণার্থীদের নামের তালিকা : (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নহে)

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	কর্মস্থল
১	জনাব মোঃ আমজাদ হোসেন	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বড়াইগ্রাম, নাটোর
২	জনাব মোঃ আব্দুর রাজ্জাক	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সিংড়া, নাটোর
৩	জনাব মোঃ রবিউল রানা	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গুরুদাসপুর, নাটোর
৪	জনাব মোঃ আজিজুর রহমান	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, লালপুর, নাটোর
৫	জনাব মদনকার সাজ্জাদ হোসেন	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাগাতিপাড়া, নাটোর
৬	জনাব মঞ্জিলা পারভীন	উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোর সদর, নাটোর
৭	জনাব মুর্শিদা খাতুন	জেলা অডিটর	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
৮	জনাব মোঃ আব্দুল হান্নান	সংক্রমণে তদন্তকারী	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
৯	জনাব মোঃ রবিউল ইসলাম	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
১০	জনাব বুয়া রাইম মিলু	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
১১	জনাব মোঃ জহুরুল ইসলাম	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
১২	জনাব মোঃ শামীম আল বাসার	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
১৩	জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
১৪	জনাব মোঃ জাহাঙ্গীর আলম	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
১৫	জনাব সুমিত্রা সরকার	পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
১৬	জনাব মোঃ মাহবুব আলম	উচ্চমান সহকারী	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
১৭	জনাব শামীম আহমেদ	হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর
১৮	জনাব শ্যামল ইসলাম	ক্যাশিয়ার	জেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোর
১৯	জনাব মোঃ সুমন রেজা	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয় গুরুদাসপুর, নাটোর
২০	জনাব তরন কমান দাস	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বড়াইগ্রাম, নাটোর

২১	জনাব মোছাঃ ঐশ্বেরী আনন্না খানম	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোর সদর, নাটোর
২২	জনাব মোঃ রেজাউল করিম	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, লাগপুর, নাটোর সদর, নাটোর
২৩	জনাব আবু শামীম	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয় নাটোর সদর, নাটোর
২৪	জনাব মোঃ মাহফুজ রেজা	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বাগতিপাড়া, নাটোর
২৫	জনাব সৈয়দা নুনা খাতুন	সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সিংড়া, নাটোর



৪-১২-২০২২

মোঃ হোসেন শহীদ

জেলা সমবায় কর্মকর্তা

ফোন: ০২৫৮৮৮৭২৫৮৭

ইমেইল: dco-nator@yahoo.com

বিতরণ :

- ১) উপজেলা সমবায় অফিসায়, (সকল) নাটোর।
- ২) জেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোরের (সকল) কর্মকর্তা/কর্মচারী

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোর
www.cooperative.natore.gov.bd

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ২০২২-২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে
শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বিষয়ক
প্রশিক্ষণের উপস্থিতির হাজিরা শীট :-

ক্রমিক নং	প্রশিক্ষণার্থীদের নামের তালিকা (পেশার তার প্রত্যয়সহ নাম)	পেশা	তারিখ : ০৭/০২/২০২৩	সময় : ১০:৩০-১২:৩০ ঘটিকা
০১	কমান্ডার (সহ) কামাল হোসেন	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বড়ইসোম, নাটোর	
০২	কমান্ডার (সহ) জাহাঙ্গীর হোসেন	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কিলকোটে	
০৩	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পূর্বকালু, নাটোর	
০৪	কমান্ডার (সহ) তিত্তির হোসেন	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
০৫	কমান্ডার (সহ) সত্যেন্দ্র কুমার	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
০৬	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
০৭	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
০৮	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
০৯	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১০	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১১	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১২	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১৩	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১৪	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১৫	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১৬	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১৭	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১৮	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
১৯	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	
২০	কমান্ডার (সহ) সীতিকা রান	উপজেলা সমবায় কর্মসূচী	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কালুপু, নাটোর	



বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতি ২০২২-২০২৩ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে
ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত

অধিশিক্ষণ

স্থান : জেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোর। তারিখ :

সময় : নাটোর জেলা ও সদর উপজেলার সমবায় বিভাগের কর্মকর্তা-কর্মচারীবৃন্দ।

যোগাযোগ : জেলা সমবায় কার্যালয়, নাটোর।





বনলতা ক্ষুদ্র ব্যবসায়ী সমবায় সমিতি লি:
প্রস্তাবিত ২০২২-২০২৩, ২০২৩-২০২৪ ইং সালের আয়ের বাজেট

ক্র: নং	আয়ের খাত সমূহ	২০২০-২১ সনের অনুমোদিত বাজেট	২০২২-২৩ সনের প্রকৃত আয়ের বাজেট	২০২৩-২০২৪ সনে অনুমোদিত বাজেট
১	শেয়ার আদায়	-	২৩২০০	২০০০০
২	সঞ্চয় আদায়	-	২৫০৫৫০	৪০০০০০
৩	ফনের আদায়	-	২৮৬৫৯০	৭৮০০০০
৪	ফন গ্রহন	-	৬৯০০০০	৩০০০০০০
৫	ফনের সার্ভিস চার্জ আদায়	-	৩৮৫৮০	২৮০০০০
৬	ভাড়া ফি	-	৩৪০০	৫০০০
৭	ফন আবেদন ফি	-	-	৫০০০
৮	পাশ বহি	-	২২০০	৩০০০
	মোট=	-	১২৯৪৫২০	১৭৯৩০০০
	আগত মজুদ তহবিল=	-	-	-
	সর্বমোট=	-	১২৯৪৫২০	১৭৯৩০০০

বনলতা ক্ষুদ্র ব্যবসায়ী সমবায় সমিতি লি:
প্রস্তাবিত ২০২২-২০২৩, ২০২৩-২০২৪ ইং সালের আয়ের বাজেট

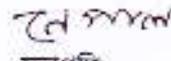
ক্র: নং	আয়ের খাত সমূহ	২০২০-২১ সনের অনুমোদিত বাজেট	২০২২-২৩ সনের প্রকৃত ব্যয়ের বাজেট	২০২৩-২০২৪ সনে প্রস্তাবিত বাজেট
১	শেয়ার আদায়	-	১০০০০০	২০০০০০
২	সঞ্চয় আদায়	-	৭৫০০০	২০০০০০
৩	ফনের আদায়	-	১২৫০	২৪০০
৪	ফন গ্রহন	-	১৫৫০০	৪৫০০০
৫	ফনের সার্ভিস চার্জ আদায়	-	৫০০	১২০০
৬	ভাড়া ফি	-	৯৯০০	১২০০০
৭	ফন আবেদন ফি	-	১৬০০	২০০০
৮	পাশ বহি	-	২৬০০	৩০০০
৯	ছালানী খরচ	-	৫০০	১০০০
১০	বাজারাত	-	১২০০	৪৫০০
১১	অফিস ঘর মেরামত	-	৩০০০	৬৭০০
১২	কাজ ফেরৎ	-	২৪৫০০	৪৫০০০
১৩	মোবাইল বিল	-	৭৮০০০০	৫০০০
১৪	আসবাবপত্র	-	১২০০০	২০০০০০
১৫	ফন বিতরণ	-	৬৭০০০০	৮৮০০০০
১৬	বিবিধ ব্যয়	-	১০০	১০০০
১৭	ঘর ফেরৎ	-	৩৫০০	১২০০
১৮	ভ্যাট	-	-	৪০০
১৯	অডিট ফি	-	-	১২০০
২০	সমবায় উন্নয়ন তহবিল	-	-	১৪০০
২১	শেয়ার ফেরৎ	-	২২০০	-
২২	স্টেশনারী	-	১২৮৯০	-
	মোট=	-	১১১৩২৪০	১৬১৩০০০
	আগত মজুদ তহবিল=	-	-	-
	সর্বমোট=	-	১১১৩২৪০	১৬১৩০০০

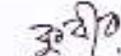


বৃ-গড়িলা মৎস্যজীবি সমবায় সমিতি লি: এর ০১/০৭/২২ ইং তারিখ হতে ৩১/০৭/২২ ইং পর্যন্ত।

ক্র: নং	জমা	টাকা	ক্র: নং	খরচ	টাকা
১	শেয়ার আদায়	৪৫০০	১	অডিট ফি	৩০০
২	সঞ্চয় আদায়	১০৫০০	২	অডিট ফি এর ভ্যাট	৪৫
৩	মাস বিক্রয়	৪০০০০	৩	সমবায় উন্নয়ন তহবিল	৯০
৪	বিবিধ আদায়	১৭০০	৪	মিটিং আপায়ন খরচ	১২০০
			৫	যাতায়াত খরচ	২৫০০
			৬	স্টেশনারী খরচ	১২০০
			৭	বীশ ক্রয়	২৫০০
			৮	পরিবহন খরচ	৪২০০
			৯	মজুরী প্রদান	৪৫০০
			১০	কর্মীর ভাতা প্রদান	৪৮০০০
			১১	বিবিধ প্রদান	৯০৫
	মোট	৫৬৭০০		মোট	৬৫৪৪০
	আগত মজুদ তহবিল	২৬৬১৪		মজুদ তহবিল	১৭৮৭৪
	সর্বমোট	৮৩৩১৪		সর্বমোট	৮৩৩১৪


পরিদর্শনকারী


সভাপতি


সম্পাদক