

অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫
মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।

ট্রেমাসিকের নাম: (জুলাই-সেপ্টেম্বর)/২৪পর্যন্ত।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	কোয়ার্টার ভিত্তিক অর্জন					মোট অর্জন
						লক্ষ্যমাত্রা ২০২৪- ২৫	১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর/২৪	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর/২৪	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারী- মার্চ/২৫	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল- জুন/২৫	
প্রাতিষ্ঠানিক	১৮	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ ও নিষ্পত্তি	[১.১.১] অভিযোগ ও অপিল নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৯০%	৯০%				৯০%
		[১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায় সে দপ্তর সংস্থা কতক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন।	[১.১.১] স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা		১					-
		[১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন ট্রেমাসিক ভিত্তিতে উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ।	[১.২.১] প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৫	৪	১				১
সক্ষমতা উন্নয়ন	৭	[২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/আয়োজিত	সংখ্যা		১					
		[২.২] আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা না থাকলে নিজ অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/ আয়োজন এবং অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা অগ্রগতি বিষয়ক বার্ষিক প্রতিবেদন প্রণয়ন।	[২.২.১] সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৫						


(মোঃ ফরিদ উদ্দিন)
পরিদর্শক
জেলা সমবায় অফিস
গাইবান্ধা।


(মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার)
জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা।



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, গাইবান্ধা
Cooperative.gaibandha.gov.bd

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৩২০০.০০০.৩৯.০৬১.২৩-৮৩০

তারিখঃ ২৪/০৭/২০২৪ খ্রিঃ।

অফিস আদেশ

২০২৪ – ২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় “অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS)” কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর ০৩(তিন) সদস্য বিশিষ্ট “তথ্য অধিকার” কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রঃনং	সদস্যদের নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	০২	০৩
১.	জনাব মোঃ আনিছুর রহমান, উপ-সহকারী নিবন্ধক, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।	আইবায়ক
২.	জনাব মোঃ আবদুল মতিন, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।	সদস্য
৩.	জনাব মোঃ আয়েন উদ্দিন, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।	ফোকাল পয়েন্ট

উল্লেখ্য যে, জনাব মোঃ আবদুল মতিন, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট এর দায়িত্ব পালন করবেন এবং উক্ত কমিটি পরিবীক্ষণ কাঠামো অনুসরণ পূর্বক ত্রৈমাসিক/ষান্মাসিক/বার্ষিক অগ্রগতি প্রতিবেদন জেলা সমবায় অফিসার, গাইবান্ধা এর নিকট উপস্থাপন করবেন।

স্বাক্ষরিত/-
(মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার)
জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা।

Dco_gaibandha@yahoo.com.

স্মারক নং- ৪৭.৬১.৩২০০.০০০.৩৯.০৬১.২৩-৮৩০

তারিখঃ ২৪/০৭/২০২৪ খ্রিঃ।

অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো।

- ১) জনাব মোঃ মোঃ আনিছুর রহমান, উপ-সহকারী নিবন্ধক, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।
- ২) জনাব মোঃ আবদুল মতিন, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।
- ৩) জনাব মোঃ আয়েন উদ্দিন, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।
- ৪) উপজেলা সমবায় অফিসার (সকল) গাইবান্ধা।
- ৫) যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর। মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য প্রেরিত হলো।

জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা।

২৪/০৭/২৪

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, গাইবান্ধা।
cooperative.gaibandha.gov.bd



প্রত্যয়নপত্র

[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির ১ম ত্রৈমাসের (জুলাই-সেপ্টেম্বর)/২৪ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার কার্যক্রম [১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত কর্মসম্পাদন সূচক [১.১.১] মোতাবেক অভিযোগ নিষ্পত্তির হার ৯০%। ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ১ম ত্রৈমাসের (জুলাই-সেপ্টেম্বর)/২৪ অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা (GRS) সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার কর্মসম্পাদন সূচক [১.১.১] অর্জনের হার ১০০%।

(মোঃফরিদ উদ্দিন সরকার)
জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা।

[মেইলঃ-dco gaibandha@yahoo.com](mailto:dco.gaibandha@yahoo.com)

[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত
অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।

মাসের নাম: জুলাই/২৪

ক্রমিক নং	বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪+৫)	বিবেচ্যমাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	চলমান অভিযোগের সংখ্যা			অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত×১০০/মোট অভিযোগ)
	৩৩৩ কল সেটরের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহিত				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	মোট অভিযোগ	
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	৭০	০৯	১০	১১
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগেরঃ

ক্রমিক নং	অভিযোগের বিবরণ	নিষ্পত্তির তারিখ	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিবরণ		অভিযোগ নিষ্পত্তি কক্ষমকর্তার স্বাক্ষর
			০২	০৪	
০১	--	--	--	--	 (মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার) জেলা সমবায় অফিসার গাইবান্ধা।

[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত
অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।

মাসের নামঃ আগস্ট/২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা				পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪+৫)	বিবেচ্যমাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	চলমান অভিযোগের সংখ্যা			অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত×১০০/মোট অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	৩৩৩ কল সেন্টারের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে	স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহিত				নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	মোট অভিযোগ	
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	৭০	০৯	১০	১১
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগেরঃ

ক্রমিক নং	অভিযোগের বিবরণ	নিষ্পত্তির তারিখ	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিবরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্তৃকর্তার স্বাক্ষর
	০২	০৩	০৪	০৫
০১	--	--	--	 (মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার) জেলা সমবায় অফিসার গাইবান্ধা।

[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জিআরএস সিস্টেম, অফলাইন ও অন্যান্য মাধ্যমে প্রাপ্ত
অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।

মাসের নাম: সেপ্টেম্বর/২৪

বিবেচ্য মাসে প্রাপ্ত অভিযোগের সংখ্যা			পূর্ববর্তী মাসের জের	মোট অভিযোগ (১+২+৩+৪+৫)	বিবেচ্যমাসে নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগের সংখ্যা	চলমান অভিযোগের সংখ্যা			অভিযোগ নিষ্পত্তির হার (নিষ্পত্তিকৃত×১০০/মোট অভিযোগ)
ওয়েব সাইটের মাধ্যমে	৩৩৩ কল সেন্টারের মাধ্যমে	প্রচলিত পদ্ধতিতে				স্বপ্রণোদিত ভাবে গৃহিত	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়নি	নির্ধারিত সময় অতিক্রান্ত হয়েছে	
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

নিষ্পত্তিকৃত অভিযোগেরঃ

ক্রমিক নং	অভিযোগের বিবরণ	নিষ্পত্তির তারিখ	নিষ্পত্তি সংক্রান্ত বিবরণ	অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্তৃকতার স্বাক্ষর
	০২	০৩	০৪	০৫
০১	--	--	--	 (মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার) জেলা সমবায় অফিসার গাইবান্ধা।