

সংযোজনী ৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

মাতৃ পর্ষায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয় গাইবান্ধা।

ত্রৈমাসিকের নাম: (জুলাই-সেপ্টেম্বর)/২৪পর্যন্ত।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্ব প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন
০১	০২		০৩	০৪	০৫		০৬	০৭	০৮	০৯	১০
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....											
১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	০১	০১	০১	০১	০১
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	০১	-	০১	-
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	জেলা সমবায় অফিসার (জে.স.অ.গা)	২টি(৫০) জন	লক্ষ্যমাত্রা	০১	-	০১	-	০১
১.৪ কর্ম-পরিকল্পনা উন্নয়ন (যাচাইকরণ) অনুসরণ/টিওএন্ডইউক্ল অকেজো মালিমালা বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিক্ষমতা বৃদ্ধি ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিকল্পনা	২	সংখ্যা ও তারিখ	জেলা সমবায় অফিসার (জে.স.অ.গা)	০২ ১৫/০৯/২৪ ১৫/০৩/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	পরিস্কার পরিক্ষমতা বৃদ্ধি ১৫/০৯/২৪	-	চতুর্থ শ্রেনীর কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা	-	০১টি ১৫/০৯/২৪
২. ক্রয়ের ক্ষেত্রে											
২.২ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	হিসাব রক্ষক (জে.স.অ.গা)	৩১/০৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২৪	-	-	-	৩১/০৭/২৪
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....											
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টারে হালনাগাদকৃত	২	%	জেলা সমবায় অফিসার (জে.স.অ.গা)	৮০%	অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	১০০%


(মোঃ আয়েন উদ্দিন)
পরিদর্শক
জেলা সমবায় অফিস
গাইবান্ধা।


(মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার)
জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা।