

১৮৬৬-২০১৯

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: গাইবান্ধা।

ত্রৈমাসিকের নাম: এপ্রিল/২০শ্রিঃ হতে জুন/২০শ্রিঃ পর্যন্ত।

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	বার্ষিক লক্ষ্যমাত্রা	১ম ত্রৈমাসিক (জুলাই/২১/সেপ্টেম্বর/২১) অর্জন	২য় ত্রৈমাসিক (অক্টোবর/২১/ডিসেম্বর/২১) অর্জন	৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারী/২০/মার্চ/২০) অর্জন	৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২০/জুন/২০) অর্জন	১২ মাসের প্রকৃত অর্জন	অর্জনের শতকরা হার
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৭	০৮	০৯	১০	১১
প্রাতিষ্ঠানিক	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	সংখ্যা	৮	০১	০১	০১	০১	০৮	১০০%
	[১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ	[১.২.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	%	৯০%	৩৫%	৩৫%	২০%	-	৯০%	১০০%
	[১.৩] অভিযোগ ও নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের বরাবর প্রেরণ	[১.৩.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	%	৯০%	৩৫%	৩৫%	২০%	-	৯০%	১০০%
	[২.১] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উন্নতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.১.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	৮	০১	০১	০১	০১	০৮	৭৫%
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সমন্বয়ে অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস বিষয়ক সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] সেমিনার/কর্মশালা/প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	২	০১	০১	-	-	০২	১০০%
	[২.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	০১	-	০১	-	২১	১০০%

প্রতিবেদন প্রেরণের তারিখ: ২২/০৬/২০শ্রিঃ।


(মোঃ আনিছুর রহমান)
জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা।