আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২৪-২০২৫

আঞ্চলিক/মাঠ পর্যাযের কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।

ত্রৈমাসিকের নাম:৩য় ত্রৈমাসিক (জানুয়ারি,২৫-মার্চ,২৫)

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২০২৫: লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা..৬													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১	৩	৭৫%	
						অর্জন	১	১	১	-			
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১	-	১	১	৫০%	
						অর্জন	-	১	-	-			
১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/ মতবিনিময় সভা আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২ টি (৫০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	১(২৫)	-	১(২৫)	-	২(৫০)	১০০%	
						অর্জন	১(২৫)	-	১(২৫)	-			
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/ পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	জেলা সমবায় অফিসার	২ ১৫/০৯/২৪ ১৫/০৩/২৫	লক্ষ্যমাত্রা	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি	-	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	-	০২	১০০%	
						অর্জন	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ১৫.০৯.২৪	-	৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি ১৫.০৩.২০২৫	-	পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ১৫.০৯.২৪ ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি ১৫.০৩.২০২৫		
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ২													
২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	জেলা সমবায় অফিসার	৩১/৭/২৪	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/৭/২৪	-	-	-	৩১.০৭.২৪	১০০%	
						অর্জন	৩১/৭/২৪	-	-	-			
৩. শুদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কাযক্রম...................২													
৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	২	%	জেলা সমবায় অফিসার	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%		৭৫%	
						অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	-			

(মোঃ আয়েন উদ্দিন) ২৭/০৩/২৫
পরিদর্শক
জেলা সমবায় কাযালয়, গাইবান্ধা

২৭-০৩-২০২৫
(মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার)
জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা

G:\প্রতিবেদন\জাতীয় শুদ্ধাচার.doc

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় কার্যালয়
গাইবান্ধা।
cooperative.gaibandha.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.৩২০০.০০০.০৯.০৬৩.২৩.২৫৩/১(৪) তারিখ: ১০/০৩/২০২৫ খ্রিষ্টাব্দ

নোটিশ

বিষয়: নৈতিকতা কমিটির সভার নোটিশ।

জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর নৈতিকতা কমিটির সভা আগামী ১৭/০৩/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ রোজ সোমবার সকাল ১০:০০ ঘটিকায় জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সংশ্লিষ্ট সকল সদস্যকে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হল।

আলোচ্যসূচী-

১. মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সংস্কার ও সুশাসনমূলক অংশে জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর ৩য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা এর নৈতিকতা কমিটিরবাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিষয়ে আলোচনা।
২. বিবিধ।

(এটিএম রাকিবুল হাসান)
সভাপতি
নৈতিকতা কমিটি
জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
ও
পরিদর্শক
জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা

বিতরণ জ্ঞাতার্থে/জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. **জেলা সমবায় কর্মকর্তা, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা**
২. মোঃ রুহুল কুদ্দুস, পরিদর্শক, **জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা**
৩. মোঃ আয়েন উদ্দিন, পরিদর্শক, **জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধাতাঁকে পত্রখানা জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর ওয়েব সাইডে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।**

সভাপতি
নৈতিকতা কমিটি
জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
ও
পরিদর্শক
জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় কার্যালয়
গাইবান্ধা।
cooperative.gaibandha.gov.bd

মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সংস্কার ও সুশাসনমূলক অংশে জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর ৩য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা এর সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সভার কার্যবিবরণী-

সভাপতি - মোঃ এটিএম রাকিবুল হাসান
জেলা সমবায় অফিসার।
সভার তারিখ - ১৭/০৩/২০২৫ খ্রিঃ।
সভার সময় - সকাল ১০:০০ ঘটিকা।
স্থান - জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।
উপস্থিতি - (পরিশিষ্ট-ক)।

মোঃ এটিএম রাকিবুল হাসান, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর সভাপতিত্বে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক ২০২৪-২৫ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সংস্কার ও সুশাসনমূলক অংশে জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর ৩য় ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত নৈতিকতা কমিটির সদস্যবৃন্দের সমন্বয়ে অনুষ্ঠিত নৈতিকতা কমিটির সভার কাজ শুরু হয়। সভায় উপস্থিত সদস্যগণের তালিকা পৃথকভাবে সংযুক্ত (পরিশিষ্ট-ক)। সভাপতি সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন এবং পর্যায়ক্রমে সভার নির্ধারিত আলোচ্যসূচী মোতাবেক বিষয়সমূহ উপস্থাপন করার জন্য নৈতিকতা কমিটির সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট জনাব মোঃ আয়েন উদ্দিন, পরিদর্শক, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা কে অনুরোধ করেন। তৎপ্রেক্ষিতে আলোচনান্তে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নবর্ণিত সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়।

নং	সূচক ও বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
১.	১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন।	নৈতিকতা কমিটির সভা সংক্রান্ত আলোচনায় কর্ম পরিকল্পনা অনুযায়ী প্রতি ত্রৈমাসের মধ্যে একটি করে নৈতিকতা কমিটির সভা করার জন্য সভাপতি নৈতিকতা কমিটির সদস্যদের নির্দেশনা প্রদান করেন।	১. প্রতি ত্রৈমাসের ১ম মাসে উক্ত প্রান্তিকের সূচকসমুহের লক্ষ্যমাত্রা ও অর্জন নিয়ে সভা অনুষ্ঠান করতে হবে। ২. সভার রেজুলেশন ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুরে প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।	সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।
২.	১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণ সভা।	আঞ্চলিক ও মাঠপর্যায়ের কার্যালয়ের শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা প্রণয়ন, বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন নির্দেশিকা, ২০২৪-২৫ মোতাবেক আঞ্চলিক ও মাঠপর্যায়ের কার্যালয়ের অভ্যন্তরীণ/দাপ্তরিক/নাগরিক সেবা গ্রহণকারী যেকোন ব্যক্তি/প্রতিষ্ঠান (সরকারি/বেসরকারি), সুশীল সমাজের	১. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে ২টি সভা আয়োজন করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। সে অনুযায়ী ২য় ত্রৈমাসিকে ০১টি সভা	সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।

নং	সূচক ও বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী কর্তৃপক্ষ
		অংশগ্রহণে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে ২টি সভা আয়োজন করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে। সে অনুযায়ী ২য় ত্রৈমাসিকে ০১টি সভা আয়োজন করা হয়েছে এবং ৪র্থ ত্রৈমাসিকে ০১টি আয়োজন করতে হবে।	আয়োজন করতে হবে। ২. এ সংক্রান্ত প্রমাণক সমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে।	
৩.	১.৩ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভার আয়োজন।	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে সুশাসনের মাধ্যমে দক্ষ জনবল সৃষ্টির লক্ষ্যে ২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২টি প্রশিক্ষণ আয়োজন করার লক্ষ্যমাত্রা রয়েছে।	১. ২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ১ম ও ৩য় ত্রৈমাসিকে মোট ০২ টি প্রশিক্ষণ অনুষ্টিত হয়েছে।	সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।
৪.	১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা/১ম শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন সংক্রান্ত ০২টি কার্যক্রম গ্রহণ করা হয়েছে। যথা- (১) পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি (১৫/০৯/২৪) এবং (২) প্রাধিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা (১৫/০৩/২৫)।	১. লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি (১৫/০৯/২৪) পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি এবং মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা এবং ৩য় ত্রৈমাসিকে(১৫/০৩/২৫) প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা হয়েছে। ২. এ সংক্রান্ত প্রমাণক সমূহ যথাযথভাবে সংরক্ষণ করতে হবে।	১. নৈতিকতা কমিটি। ২. উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা (সকল)
৫.	২.১ ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	১ম ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা অত্র জেলার ওয়েবসাইটে আপলোড করা হয়েছে।	১. ১ম ত্রৈমাসিকের লক্ষ্যমাত্রা অনুযায়ী অর্জন হয়েছে।	---
৬.	৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	মন্ত্রীপরিষদ বিভাগ এর নির্দেশনা অনুসারে সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ এর জন্য ইতোমধ্যেই রেজিস্টার প্রণয়ন করা হয়েছে এবং সেবা গ্রহীতার মতামত গ্রহণ করা হচ্ছে। রেজিস্টার হালনাগাদ রয়েছে এবং কার্যক্রম চলমান থাকবে মর্মে আলোচনান্তে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়।	১. সেবাগ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ এর কার্যক্রম চলমান থাকবে।	১. নৈতিকতা কমিটি।
৭.	ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন অনুমোদন	সভায় ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন প্রতিবেদন অনুমোদন বিষয়ে আলোচনা করা হয়।	এ বিষয়ে আলোচনান্তে যথা সময়ে প্রতিবেদন অনুমোদন করে বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুরে প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোড করতে হবে।	সদস্য সচিব ও ফোকাল পয়েন্ট, নৈতিকতা কমিটি, জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।
৮.	বিবিধ	-	-	-

অতঃপর আর কোন আলোচনা না থাকায় উপস্থিত সকল সদস্যকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করা হয়।

(এটিএম রাকিবুল হাসান)
সভাপতি
নৈতিকতা কমিটি
জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
ও
পরিদর্শক
জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা

নম্বর: ৪৭.৬১.৩২০০.০০০.০৯.০৬৩.২৩.২৭৬/১(৪) তারিখ: ১৭/০৩/২০২৫ খ্রিঃ

বিতরণ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. **যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর। ইহা মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য;**
২. উপজেলা সমবায় **কর্মকর্তা**, সদর/গোবিন্দগঞ্জ/সুন্দরগঞ্জ/সাদুল্লাপুর/পলাশবাড়ী/সাঘাটা/ফুলছড়ি।
৩. পরিদর্শক, **জেলা সমবায় কার্যালয়**, গাইবান্ধা;
৪. প্রশিক্ষক, **জেলা সমবায় কার্যালয়**, গাইবান্ধা। **তাঁকে পত্রখানা জেলা সমবায় কার্যালয়**, গাইবান্ধা **এর ওয়েব সাইডে আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো।**

সভাপতি
নৈতিকতা কমিটি
জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
ও
পরিদর্শক
জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
গাইবান্ধা।

প্রত্যয়ন

[১.১] নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, জেলা সমবায় অফিস কার্যালয় গাইবান্ধা এর ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় ৩য় ত্রৈমাসিক (জানু-মার্চ)/২৫ পর্যন্ত [১.১] নৈতিকতা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা হয়েছে। ৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জনের হার ৭৫%। সভার নোটিশ ও অন্যান্য কাগজ পত্রাদি অফিস কার্যালয়ে সংরক্ষিত রয়েছে।

২৭-০৩-২০২৫
(মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার)
জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা।
কলেজ রোড, থানা পাড়া, গাইবান্ধা-৫৭০০
www.cooperative.gaibandha.gov.bd

নম্বর: ৪৭.৬১.৩২০০.০০০.০০০.৯৯.০০০২.২৩.৩২২

তারিখ: ১২ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অফিস আদেশ

জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন শীর্ষক" প্রশিক্ষণ আগামী ২৭/০২/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ রোজ- বৃহস্পতিবার, সকাল-৯.০০ ঘটিকা হতে বিকাল-৫.০০ঘটিকা পর্যন্ত জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর সম্মেলন কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে অংশ গ্রহনের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে মনোনয়ন প্রদান করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কর্মস্থল
০১	জনাব মোঃ আব্দুল কাফী সরকার,উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় অফিসার,সাঘাটা
০২	জনাব মোঃ আব্দুল করিম,উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় অফিসার,ফুলছড়ি
০৩	জনাব মোঃ আতাউর রহমান,উপজেলা সমবায় অফিসার	উপজেলা সমবায় অফিসার,সুন্দরগঞ্জ
০৪	জনাব মোঃ নাজমুজ্জামান সরকার,উপজেলা সমবায় অফিসার।	উপজেলা সমবায় অফিসার,সাদুল্লাপুর
০৫	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান,উপজেলা সমবায় অফিসার।	উপজেলা সমবায় অফিসার, গাইবান্ধা সদর
০৬	জনাব এ টি এম রাকিবুল হাসান,পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
০৭	জনাব মৌসুমি রহমান,পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
০৮	জনাব মোঃ রুহুল কুদ্দুস,পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
০৯	জনাব মোঃ আব্দুল মতিন,পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
১০	জনাব মোঃ জাহেদুল হক,পরিদর্শক	জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
১১	জনাব মানিক চন্দ্র সরকার, সহকারী প্রশিক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
১২	জনাব মোঃ হারুন অর রশিদ, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়,গোবিন্দগঞ্জ
১৩	জনাব মোঃ রুহুল আমিন, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলছড়ি
১৪	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম , সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সুন্দরগঞ্জ
১৫	জনাব মোঃ আব্দুল কাদের, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পলাশবাড়ী
১৬	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাঘাটা
১৭	জনাব মোঃ আকবর আলী, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাঘাটা
১৮	জনাব মোছাঃ আঙ্গুরা খাতুন আখি, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা সদর
১৯	জনাব মোঃ আলতাফ হোসেন, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা সদর
২০	জনাব মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাদুল্লাপুর
২১	জনাব মোঃ ফরিদ উদ্দিন, সহকারী পরিদর্শক	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাদুল্লাপুর
২২	জনাব পলি রানী সরকার , সহকারী পরিদর্শক	উউপজেলা সমবায় কার্যালয়, পলাশবাড়ী
২৩	জনাব আ খ ম ফজল মাহমুদ, হিসাব রক্ষক	জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা
২৪	জনাব গৌর বিনোদ রায়, ক্যাশিয়ার	জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা

২৫	জনাব মোঃ রায়হান মিঞা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাদুল্লাপুর

১) মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীগনকে আগামী ২৭/০২/২০২৫ খ্রিঃ তারিখ রোজ-বৃহস্পতিবার সকাল ৯.০০ ঘটিকায় জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা এর সভা কক্ষে রিপোর্ট করার জন্য বলা হলো:

২) মনোনীত মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীগনকে ২০২৪-২০২৫অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির বই সঙ্গে নিয়ে আসার জন্য অনুরোধ করা হলো।

৩) মনোনীত কর্মকর্তা/কর্মচারীগনকে প্রশিক্ষন চলাকালীন সময়ে স্বাস্থ্য মন্ত্রনালয় কর্তৃক জারীকৃত স্বাস্থ্যবিধি অনুসরন করার জন্য বলা হলো।

২৫-০২-২০২৫
মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার
জেলা সমবায় কর্মকর্তা
০২৫৮৯৯৮০১০৫
dco_gaibandha@yahoo.com

নম্বর: ৪৭.৬১.৩২০০.০০০.০০০.৯৯.০০০২.২৩.৩২২/১ (৮)

তারিখ: ১২ ফাল্গুন ১৪৩১ বঙ্গাব্দ
২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৫ খ্রিস্টাব্দ

অবগতি/অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১। জনাব মোঃ মাসুদ পারভেজ, বিভাগীয় যুগ্ম-নিবন্ধক(রুটিন দায়িত্ব), বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর।
২। জনাব মোঃ আব্দুল কাফী সরকার, উপজেলা সমবায় অফিসার, সাঘাটা, গাইবান্ধা।
৩। জনাব মোঃ আব্দুল করিম, উপজেলা সমবায় অফিসার, ফুলছড়ি, গাইবান্ধা।
৪। জনাব মো: আতাউর রহমান, উপজেলা সমবায় অফিসার, সুন্দরগঞ্জ, গাইবান্ধা।
৫। জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান, উপজেলা সমবায় অফিসার, গাইবান্ধা সদর, গাইবান্ধা।
৬। জনাব মোঃ নাজমুজ্জামান সরকার, উপজেলা সমবায় অফিসার, সাদুল্লাপুর, গাইবান্ধা।
৭। জনাব ...., পরিদর্শক/প্রশিক্ষক/সহকারী প্রশিক্ষক/হিসাব রক্ষক/অফিস সহকারী, জেলা সমবায় অফিস, গাইবান্ধা।
৮। জনাব ....সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়................, গাইবান্ধা।

২৫-০২-২০২৫
মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার
জেলা সমবায় কর্মকর্তা

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রনালয়
জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা।
কলেজ রোড, থানাপাড়া,গাইবান্ধা- ৫৭০০

জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা এর আয়োজনে ২০২৪-২০২৫ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্ম-সম্পাদন চুক্তির আওতায় "জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন" বিষয়ক প্রশিক্ষণে

উপস্থিতির তালিকাঃ

তারিখঃ ২৭/০২/২০২৫ খ্রিঃ

স্থানঃ- জেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা

ক্রঃনং	উপস্থিত কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম,পদবী ও কর্মস্থল	স্বাক্ষর
০১.	জনাব মোঃ আব্দুল কাফী সরকার উপজেলা সমবায় অফিসার,সাঘাটা,গাইবান্ধা।	
০২.	জনাব মোঃ আব্দুল করিম উপজেলা সমবায় অফিসার,ফুলছড়ি,গাইবান্ধা।	
০৩.	জনাব মোঃ আতাউর রহমান উপজেলা সমবায় অফিসার,সুন্দরগঞ্জ,গাইবান্ধা।	
০৪.	জনাব মোঃ নাজমুজ্জামান সরকার উপজেলা সমবায় অফিসার,সাদুল্লাপুর,গাইবান্ধা।	
০৫.	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান উপজেলা সমবায় অফিসার,সদর,গাইবান্ধা।	
০৬.	জনাব এ টি এম রাকিবুল হাসান,পরিদর্শক জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা।	
০৭.	জনাব মোছাঃ মৌসুমী রহমান,পরিদর্শক জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা।	
০৮.	জনাব মোঃ রুহুল কুদ্দুস,পরিদর্শক জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা।	
০৯.	জনাব মোঃ জাহেদুল হক,পরিদর্শক জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা।	
১০.	জনাব মোঃ আব্দুল মতিন,পরিদর্শক জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা।	
১১.	জনাব মানিক চন্দ্র সরকার, সহকারী প্রশিক্ষক জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা।	
১২.	জনাব মোঃ হারুন অর রশিদ, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গোবিন্দগঞ্জ	
১৩.	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান,সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাঘাটা	

১৪.	জনাব মোঃ নুরুল আমিন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলছড়ি	
১৫.	জনাব মোঃ শহিদুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সুন্দরগঞ্জ	
১৬.	জনাব মোঃ ফরিদ মিয়া, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাদুল্লাপুর	
১৭.	জনাব মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাদুল্লাপুর	
১৮.	জনাব মোঃ আকবর আলী, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সাঘাটা	
১৯.	জনাব মোঃ পলি রানী সরকার,সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পলাশবাড়ী	
২০.	জনাব মোছাঃ আঙ্গুরা খাতুন আখি ,সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা সদর	
২১.	জনাব মোঃ আলতাফ হোসেন, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, গাইবান্ধা সদর	
২২.	জনাব আব্দুল কাদের, সহকারী পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পলাশবাড়ী	
২৩.	আ খ ম ফজল মাহমুদ, হিসাব রক্ষক, জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা।	
২৪.	গৌর বিনোদ রায়, ক্যাশিয়ার, জেলা সমবায় কার্যালয়,গাইবান্ধা।	
২৫.	জনাব মোঃ রায়হান মিঞা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার অপারেটর, সাদুল্লাপুর	

জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা
বাস্তবায়ন বিষয়ক প্রশিক্ষণ

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
গাইবান্ধা।

প্রত্যয়ন

১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএন্ডইভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি /৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, জেলা সমবায় অফিস কার্যালয় গাইবান্ধা এর ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় ৩য় ত্রৈমাসিক (জানু-মার্চ)/২৫ পর্যন্ত ৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা হয়েছে।

২৭-০৩-২০২৫
(মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার)
জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জেলা সমবায় অফিসারের কার্যালয়
গাইবান্ধা।

প্রত্যয়ন

[৩.১] সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাইতেছে যে, জেলা সমবায় অফিস কার্যালয় গাইবান্ধা এর ২০২৪-২০২৫ অর্থবছরের ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনার আওতায় ৩য় ত্রৈমাসিক (জানু-মার্চ)/২৫ পর্যন্ত [৩.১] সেবা গ্রহীতার কোন মতামত পাওয়া যায় নি।

২৭-০৩-২০২৫
(মোঃ ফরিদ উদ্দিন সরকার)
জেলা সমবায় অফিসার
গাইবান্ধা।