

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫										মোট অর্জিত মাত্রা	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জন	২০২৪-২৫	২০২৪-২৫	২০২৪-২৫	২০২৪-২৫		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	১৮
১. প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা: ১৫																	
১.১. নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	১.১.১. সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	০					
১.২. নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	১.২.১. বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা	১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	০					
১.৩. সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	১.৩.১. অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব প্রশাসন-১	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		১			১	০					
১.৪. শুল্কচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ	১.৪.১. প্রশিক্ষণপ্রাপ্ত কর্মচারী	২	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব প্রশাসন-১	১৫০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন		৫০		৫০	৫০	০					
১.৫. কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএভইউজ অকেজো মালামালা নিষ্পত্তিকরণ/নিষি বিনষ্টকরণ/ পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/প্রাধিকার প্রাপ্ত কর্মচারীদের দাখলিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	১.৫.১. উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	তারিখ	অতিরিক্ত সচিব প্রশাসন-১ ও ২	৩১-০১-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন				৩১-০১-২০২৫							

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অনুপাতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫								মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	প্রথম কোয়ার্টার প্রতিবেদন	দ্বিতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	তৃতীয় কোয়ার্টার প্রতিবেদন	চতুর্থ কোয়ার্টার প্রতিবেদন	মোট অর্জিত মান				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
১.৬. আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত শুল্কচাষ কৌশল কর্ম-পরিচালনার ত্রৈমাসিক অনুপাতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	১.৬.১. ফিডব্যাক প্রদান/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৩১-১০-২০২৪ ৩১-০১-২০২৫ ৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা	৩১-১০-২০২৪	৩১-০১-২০২৫							
						অর্জন									

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন: ১৭

২.১. ২০২৪-২৫ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিচালনা ওরেনসাইটে প্রকাশ	২.১.১. ক্রয়-পরিচালনা ওরেনসাইটে প্রকাশিত	২		তারিখ	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা	৩১-০৭-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১-০৭-২০২৪					
২.২. অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিচালনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	২.২.১. ক্রয় পরিচালনা (রাজস্ব বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা		১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	২০	৫০	১০০	০	
	২.২.২. ক্রয় পরিচালনা (উন্নয়ন বাজেট) বাস্তবায়িত	১	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা		১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	২০	৫০	১০০	০	
২.৩. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	২.৩.১. বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	৩	%	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা		১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	২০	৫০	১০০	০	
২.৪. প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	২.৪.১. PSC সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা		১০০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১০	২০	৪০	৬০	০	
	২.৪.২. PIC সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	নাই		০	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	০	০	০	০	০	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৪-২৫ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৪-২৫						মোট অর্জিত মান	মন্তব্য
						৭	৮	৯	১০	১১	১২		
২.৫. প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	২.৫.১. প্রকল্পের সম্পদ (কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ (উন্নয়নঃ-১)	৩১-১২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪			৩১-০৫-২০২৫			
	২.৫.২. প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন) বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ (উন্নয়নঃ-১)	৩১-১২-২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১-১২-২০২৪			৩১-০৫-২০২৪			
					অর্জন								
					অর্জন								
৩. শুল্কের সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম: ১৮													
৩.১. সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩.১.১. যানবাহনের ব্যবহার যথাযথ নিশ্চিতকরণ	৩	সংখ্যা (প্রশাঃ-১)	অতিরিক্তসচিব, প্রশাঃ-১	৩	লক্ষ্যমাত্রা		১	১	১	০		
					অর্জন								
৩.২. সেবা সহজীকরণের আওতায় এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রস্তুতকৃত	৩.২.১. সফটওয়্যার অনলাইনে প্রদানের লক্ষ্যে সফটওয়্যার প্রস্তুত	৫	তারিখ (প্রশাঃ-১)	অতিরিক্তসচিব, প্রশাঃ-১	৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৪-২০২৫			
					অর্জন								
৩.৩. সেবা সহজীকরণের আওতায় এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রস্তুতকৃত	৩.৩.১. সফটওয়্যার অনলাইনে প্রদানের লক্ষ্যে সফটওয়্যার প্রস্তুত	৫	তারিখ (প্রশাঃ-১)	অতিরিক্তসচিব, প্রশাঃ-১	৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৪-২০২৫			
					অর্জন								
৩.৪. সেবা সহজীকরণের আওতায় এ মন্ত্রণালয় কর্তৃক প্রস্তুতকৃত	৩.৪.১. সফটওয়্যার অনলাইনে প্রদানের লক্ষ্যে সফটওয়্যার প্রস্তুত	৫	তারিখ (প্রশাঃ-১)	অতিরিক্তসচিব, প্রশাঃ-১	৩০-০৪-২০২৫	লক্ষ্যমাত্রা				৩০-০৪-২০২৫			
					অর্জন								