

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
ফরিদপুর, পাবনা।

অফিস আদেশ

স্মারক নং- ৪৭.০৬১.৭৬০০.০০০.৯৯.০০১.২০- ০৭১

তাং-০৭.০৫.২০২৩ খ্রি:।

অত্র উপজেলা সমবায় দপ্তরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি, ২০২২-২০২৩ এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য পূর্বের আদেশ আংশিক পরিবর্তন করে নিম্ন-বর্ণিত সদস্যদের নিয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিকল্পনা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কমিটি গঠন করা হলো।

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	কমিটিতে পদবী
০১	জনাব কায়সার মোঃ রুহুল আমিন, উপজেলা সমবায় অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা।	আহ্বায়ক
০২	জনাব মোঃ মাসুদ রানা, সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, ফরিদপুর, পাবনা।	সদস্য
০৩	জনাব মোঃ আব্দুল হালিম সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় অফিস, ফরিদপুর, পাবনা।	সদস্য সচিব

নির্দেশনাঃ

০১. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩ এর সকল সূচকের কার্যক্রম সম্পাদন করতে হবে।
০২. উক্ত কার্যক্রম সম্পাদন পূর্বক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন যথাযথ কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ নিশ্চিত করতে হবে।

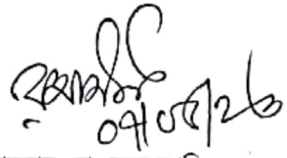
স্বাক্ষরিত/-
(কায়সার মোঃ রুহুল আমিন)
উপজেলা সমবায় অফিসার
ফরিদপুর, পাবনা।

স্মারক নং- ৪৭.০৬১.৭৬০০.০০০.৯৯.০০১.২০-০৭১/১(৩)

তাং-০৭.০৫.২০২৩ খ্রি:।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ

০১. জনাব..... উপজেলা সমবায় অফিসার/সহকারি পরিদর্শক/অফিস সহকারি, উপজেলা সমবায় দপ্তর, ফরিদপুর, পাবনা।
০২. উপজেলা সমবায় অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা।
০৩. জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা।


(কায়সার মোঃ রুহুল আমিন)
উপজেলা সমবায় অফিসার
ফরিদপুর, পাবনা।

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয়সরকার,পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
উপজেলা সমবায় কার্যালয়
ফরিদপুর,পাবনা।

নোটিশ

এতদ্বারা অত্র কার্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ কমিটির সকল সদস্যগণকে জানান যাচ্ছে যে, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভা আগামী ১০.০৫.২০২৩ খ্রীঃ তারিখ সকাল ১১.০০ ঘটিকায় নিম্নস্বাক্ষরকারীর অফিস কক্ষ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় যথাসময়ে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

স্বা/-

কায়সার মো. রুহুল আমিন
উপজেলা সমবায় অফিসার
ফরিদপুর,পাবনা।

স্মারক নং- ৪৭.০৬১.৭৬০০.০০০.৯৯.০০১.২০-০৭৬/১(৩)

তারিখ-০৮.০৫.২০২৩খ্রি.

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

০১. জনাব মোঃ মাসুদ রানা, সদস্য, সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি ও সহকারি পরিদর্শক,উপজেলা সমবায় দপ্তর,ফরিদপুর,পাবনা।

০২. জনাব মোঃ আব্দুল হালিম, সদস্য সচিব,সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি ও সহকারি পরিদর্শক,উপজেলা সমবায় দপ্তর,ফরিদপুর,পাবনা।

০৩. অফিস নথি।


উপজেলা সমবায় অফিসার
ফরিদপুর,পাবনা।

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর ১.২.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির কার্যবিবরণীঃ

স্থানঃ-উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা এর অফিস কক্ষ।

তারিখঃ- ০১০/০৫/২০২৩ খ্রিঃ, সময়ঃ-সকাল ০২.০০ ঘটিকা।

সভায় উপস্থিতি: পরিশিষ্ট-১

সভায় সভাপতিত্ব করেন উপজেলা সমবায় অফিসার, ফরিদপুর, পাবনা এবং সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর ১.২.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির আহবায়ক জনাব কায়সার মো. রুহুল আমিন। সভাপতি উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর ১.২.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার কাজ শুরু করেন। সভাপতির অনুমতিক্রমে জনাব মো.আব্দুল হালিম, সদস্য সচিব ও সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা আলোচ্যসূচী মোতাবেক কর্মশালায় বিষয়ে বিষদ আলোচনা করেন এবং নিম্নবর্ণিত ভাবে সিদ্ধান্তসমূহ গৃহীত হয়ঃ

ক্রঃ নং	আলোচ্য বিষয়	আলোচনা	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়ন
০১	১.১.১ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্ণগঠন।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর ১.১.১ সূচক অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্ণগঠন করে উহার অগ্রগতির প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কতৃপক্ষে নিকট প্রেরন নিশ্চিত করন এর বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পূর্ণগঠন করা ও প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরন নিশ্চিত করনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণ
০২	১.২.১ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর সূচক অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করে উহার অগ্রগতির প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কতৃপক্ষে নিকট প্রেরন নিশ্চিত করন এর বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি সূচক অনুযায়ী কর্ম সম্পাদন ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরন নিশ্চিত করনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণ
০৩	১.৩.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর সূচক অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সভা আয়োজন করে উহার অগ্রগতির প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কতৃপক্ষে নিকট প্রেরন নিশ্চিত করন এর বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর সূচক অনুযায়ী সভা আয়োজন ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরন নিশ্চিত করনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণ
০৪	১.৪.১ ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি হালনাগাদকরণ (আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসহ)	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর সূচক অনুযায়ী সেবা প্রত্যাশীদের সেবা সহজীকরণের নিমিত্ত অত্র দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে উহার অগ্রগতির প্রতিবেদন ওয়েব পোর্টালে আপলোড করে উর্দ্ধতন কতৃপক্ষে নিকট প্রেরন নিশ্চিত করন এর বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর সূচক অনুযায়ী অত্র দপ্তরের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদ করে উহার অগ্রগতির প্রতিবেদন ওয়েব পোর্টালে আপলোড ও নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরন নিশ্চিত করনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণ
০৫	২.১.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর সূচক অনুযায়ী উর্দ্ধতন কতৃপক্ষ কোন প্রশিক্ষণের/কর্মশালায় আয়োজন করে মনোনয়ন দিলে উহাতে অংশগ্রহণের বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	উর্দ্ধতন কতৃপক্ষ কোন প্রশিক্ষণের/কর্মশালায় আয়োজন করে মনোনয়ন দিলে উহাতে অংশগ্রহণে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণ
০৬	২.২.১-সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে সভার অবহিতকরন আয়োজন	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর ২.২.১ সূচক অনুযায়ী সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ে স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অবহিতকরন সভা আয়োজন করে উহার অগ্রগতির প্রতিবেদন উর্দ্ধতন কতৃপক্ষে নিকট প্রেরন নিশ্চিত করন এর বিষয়ে সভায় বিস্তারিত আলোচনা করা হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর সূচক অনুযায়ী স্টেক হোল্ডারগণের সমন্বয়ে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে অবহিতকরন সভা আয়োজন ও বাস্তবায়ন প্রতিবেদন নির্ধারিত সময়ের মধ্যে প্রেরন নিশ্চিত করনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণ

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষনা করেন।

স্বা/-

কায়সার মো. রুহুল আমিন

উপজেলা সমবায় অফিসার

ফরিদপুর, পাবনা।

তারিখ-১০/০৫/২০২৩খ্রি

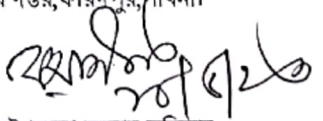
স্মারক নং- ৪৭.০৬১.৭৬০০.০০০.৯৯.০০১.২০-

অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলোঃ-

০১. জনাব.....উপজেলা সমবায় অফিসার/সহকারি পরিদর্শক/অফিস সহকারি, উপজেলা সমবায় দপ্তর, ফরিদপুর, পাবনা।

০২। জেলা সমবায় অফিসার, পাবনা।

০৩। অফিস নথি।



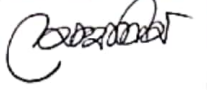
উপজেলা সমবায় অফিসার

ফরিদপুর, পাবনা।

পরিশিষ্ট-১

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা (২০২২-২০২৩) এর ১.২.১ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটির সদস্যগণের উপস্থিতি
হাজিরাঃ

স্থানঃ উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা এর অফিস কক্ষ।
তারিখঃ- ১০/০৫/২০২৩ খ্রিঃ, সময়ঃ-সকাল ০২.০০ ঘটিকা।

ক্রঃ নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
০১।	জনাব মো. আব্দুল হালিম	সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা।	
০২।	জনাব মো. মাসুদ রানা	সহকারি পরিদর্শক, উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা।	