

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (২০২৪-২৫) এর অর্জন সম্পর্কিত অগ্রগতি প্রতিবেদন

বাস্তবায়নকারী ইউনিটের নাম : উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা।

বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন, ২০২৪-২০২৫

ই-গভর্ন্যান্স ও উন্নয়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫

(মোট মান: ৫০)

ত্রৈমাসিক: অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৪ (২য় ত্রৈমাস)

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা অসাধারণ ১০০%	প্রান্তিক ভিত্তিক অর্জন				মোট অর্জন
						১ম প্রান্তিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর)	২য় প্রান্তিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর)	৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারি- মার্চ)	৪র্থ প্রান্তিক (এপ্রিল- জুন)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
০১.	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উন্নয়ন ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উন্নয়ন ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২০২৫	-	-	-	-	-
০২.	[২.১] ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতোপূর্বে উন্নয়ন/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	২	০৪	০১	০১	-	-	১
০৩.	[৩.১] ইনোভেশন শোকেভিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেভিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উন্নয়ন উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	-	-	-	-	-
০৪.	[৪.১] ই-সার্ভিস ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-সার্ভিসে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২০২৪	২৯/০৮/২০২৪	-	-	-	২
		[৪.১.২] ই-সার্ভিসে মোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৭৫%	-	-	-	৬
০৫.	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	১	১	-	-	৩
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্যবাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	০৩	০৪	-	-	-	-	-
০৬.	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নিধারণ -বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	১	১	-	-	২
০৭.	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২০২৪	-	-	-	-	-
০৮.	[৮.১] মাইগভ প্রটোকর্মে ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগভ প্রটোকর্মে মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিহ্নিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্য কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	-	-	-	-

(Handwritten Signature)
২০/১২/২০২৪

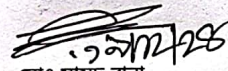
কায়সার মো. মুব্বল আমিন
উপজেলা সমবায় অফিসার
ফরিদপুর, পাবনা।

ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা, ২০২৪-২৫ মাঠ পর্যায়ের অফিসের ত্রৈমাসিক বাস্তবায়ন প্রতিবেদন

বাস্তবায়নকারী দপ্তর: উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা।

ত্রৈমাসিক: অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৪ (২য় ত্রৈমাসিক)

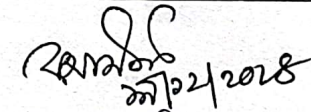
ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা অসাধারণ ১০০%	প্রাথমিক ত্রৈমাসিক অর্জন				মোট অর্জন
						১ম প্রান্তিক (জুলাই- সেপ্টেম্বর)	২য় প্রান্তিক (অক্টোবর- ডিসেম্বর)	৩য় প্রান্তিক (জানুয়ারি- মার্চ)	৪র্থ প্রান্তিক (এপ্রিল- জুন)	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১
০১.	[১.১] সেবা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] সেবা/ অফিস ব্যবস্থাপনা সহজিকরণ/ ডিজিটাইজেশনের মাধ্যমে ন্যূনতম একটি উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	১০	০৯/০৩/২০২৫	-	-	-	-	-
০২.	[২.১] ইতোপূর্বে বাস্তবায়িত সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা চালু অব্যাহত রাখা	[২.১.১] নিজ অফিসসহ আওতাধীন অফিসসমূহে ইতোপূর্বে উদ্ভাবিত/সহজিকৃত/ডিজিটাইজকৃত সেবাসমূহের ডাটাবেজ হালনাগাদকরণ ও সেবাসমূহ চলমান রাখা।	সংখ্যা	০২	০৪	০১	০১	-	-	১
০৩.	[৩.১] ইনোভেশন শোকেজিং	[৩.১.১] আওতাধীন অফিসসমূহের অংশগ্রহণে ন্যূনতম একটি ইনোভেশন প্রদর্শনী (শোকেসিং) আয়োজিত এবং শ্রেষ্ঠ উদ্ভাবনী উদ্যোগ নির্বাচিত।	তারিখ	৬	১৫/০৪/২৫	-	-	-	-	-
০৪.	[৪.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[৪.১.১] ই-ফাইলে নিষ্পত্তিযোগ্য নথির তালিকা নির্ধারিত	তারিখ	২	৩১/০৮/২০২৪	২৯/০৮/২০২৪	-	-	-	২
		[৪.১.২] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	৮	১০০%	৭৫%	-	-	-	৬
০৫.	[৫.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[৫.১.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৬	৪	১	১	-	-	৩
		[৫.১.২] আওতাধীন অফিসসমূহের তথ্যবাতায়ন হালনাগাদকরণ নিশ্চিতকরণ	সংখ্যা	০৩	০৪	-	-	-	-	-
০৬.	[৬.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণে কর্মশালা আয়োজন	[৬.১.১] স্মার্ট বাংলাদেশ বিনির্মাণ সংক্রান্ত ৪টি স্তরের আলোকে করণীয় নিধারণ - বিষয়ক কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত।	সংখ্যা	৪	৪	১	১	-	-	২
০৭.	[৭.১] অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়ন	[৭.১.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসে অনলাইন রিপোর্ট ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	০১/১২/২০২৪	-	-	-	-	-
০৮.	[৮.১] মাইগড প্রাটফর্মের ব্যবহার বৃদ্ধি	[৮.১.১] মাইগড প্রাটফর্মের মাধ্যমে ডিজিটাইজেশনযোগ্য সরকারি সেবা চিন্তিতকরণ ও ডিজিটাইজেশনের লক্ষ্যে কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	-	-	-	-	-


মোঃ মাসুদ রানা
সহকারি পরিদর্শক

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা
ও সদস্য সচিব, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা


মোঃ আব্দুল হালিম
সহকারি পরিদর্শক

উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফরিদপুর, পাবনা
ও সদস্য, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা


কায়সার মোঃ মুহল আমিন

উপজেলা সমবায় কর্মকর্তা
ফরিদপুর, পাবনা
ও সভাপতি, ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত
কর্মপরিকল্পনা