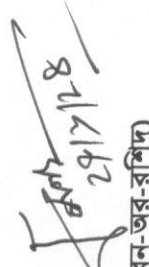


অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪
আঞ্চলিক/মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
ত্রৈমাসিকের নাম: ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২৪-জুন/২৪)

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	কোয়ার্টার ভিত্তিক অর্জন					১২ মাসের মোট অর্জন	অর্জনের হার
						লক্ষ্যমাত্রা ২০২৩- ২৪	১ম কোয়ার্টার জুলাই- সেপ্টেম্বর/২৩	২য় কোয়ার্টার অক্টোবর- ডিসেম্বর/২৩	৩য় কোয়ার্টার জানুয়ারী- মার্চ/২৪	৪র্থ কোয়ার্টার এপ্রিল- জুন/২৪		
০১	০২	০৩	০৪	০৫	০৬	০৯	১০	১১	১২	১৩		
	১৫	[১.১] নির্দিষ্ট সময়ে জনলাইনে / অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি [১.১.১] যদি কোনো দপ্তর/সংস্থায় জিআরএস সিস্টেমে কোন অভিযোগ পাওয়া না যায় সে দপ্তর সংস্থা কর্তৃক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন। [১.২] অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ [২.১] নিজ অফিস ও আওতাধীন অফিসের কর্মকর্তা/কর্মচারীদের জন্য অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার/ আয়োজন	[১.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত [১.১.১.১] স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজিত [২.১.১] মাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত [২.১.১] প্রশিক্ষণ/ কর্মশালা/সেমিনার আয়োজিত/অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	% সংখ্যা	১৫	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	৯০%	১০০%	
সকলমতা উন্নয়ন	১০			সংখ্যা	৫	২	৩	৩	১	৩	২	১০০%

প্রতিবেদন প্রেরণের তারিখঃ- ২৭/০৬/২০২৪খ্রি।


(মোঃ মোতাহার হোসেন সরদার)
পরিদর্শক


(শেখ মোঃ হাবুন-অর-রশিদ)
জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮১৭৫০০

ই-মেইলঃ dco dinaipur@yahoo.com