

দপ্তর/সংস্থার নাম: জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর।
 ত্রৈমাসিকের নাম: ৪র্থ ত্রৈমাসিক (এপ্রিল/২৪-জুন/২৪)

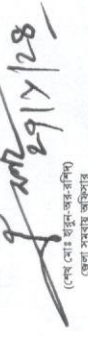
কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য
							১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	১২ মাসের মোট অর্জন	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা	২	২	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	১০০%
১.২ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	১০০%
১.৩ শৃঙ্খলার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ/মতবিনিময় সভা আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	১	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট	২ টি (৫০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	১০০%
১.৪ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএডইউজ) অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নিষিদ্ধকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক পোষাক সরবরাহ ও পরিধান নিশ্চিত করা ইত্যাদি	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	১	সংখ্যা ও তারিখ	জেলা সমবায় অফিসার	২ ১৫/০৯/২৩ ১৫/১২/২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	১০০%

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....২	ক্রয়-পরিচালনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	জেলা সমবায় অফিসার	৩১/৭/২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৩১/৭/২০২৩	১০০%
৩. শৃঙ্খলার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম...২								

৩.১ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবা গ্রহীতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিষ্টার হালনাগাদকৃত	২	%	জেলা সমবায় অফিসার	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	১০০%
---	-----------------------	---	---	--------------------	-----	--------------------	-----	-----	-----	-----	------

প্রতিবেদন প্রেরণের তারিখঃ- ২৭/০৬/২০২৪খ্রি।


 (জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর)


 (জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর)

০৬৭১০৩০৬৬১১০০০
 ই-মেইল: dco.dinajpur@yahoo.com