

“বঙ্গবন্ধুর দর্শন,
সমবায়ের উন্নয়ন”

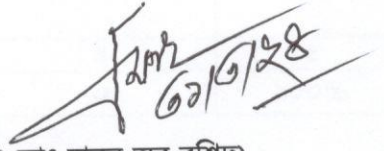
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd



প্রত্যয়নপত্র

[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি

এই মর্মে প্রত্যয়ন করা যাচ্ছে যে, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার আওতায় ৩য় ত্রৈমাসিক জানুয়ারী/২০২৪খ্রিঃ হতে মার্চ/২০২৪খ্রিঃপর্যন্ত ৩য় প্রাপ্তিকে সূচক [১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি ০ টি তথ্য প্রাপ্তির আবেদন করা হয় এবং নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তা নিষ্পত্তি করা হয়েছে। উক্ত লক্ষ্যমাত্রার আলোকে অর্জন হয়েছে ১০০%। ৩য় ত্রৈমাসিক পর্যন্ত অর্জনের হার ১০০%(০)। এ সংক্রান্ত কাগজপত্র জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরে সংরক্ষিত আছে।


(শেখ মোঃ হারুন-অর-রশিদ)
জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮১৭৫০০

ই-মেইল-dco.dinajpur@coop.gov.bd

“বঙ্গবন্ধুর দর্শন,
সমবায় উন্নয়ন”

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd



স্মারক নং-৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০৪.০০৭.১০- ৪৭০

তারিখঃ- ২৭/০৩/২০২৪ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ-তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার সূচক [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ- তথ্য অধিকার নির্দেশিকা, ২০২৩-২৪।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে তথ্য অধিকার নির্দেশিকা ২০২৩-২৪ এর নির্দেশনা মোতাবেক তথ্য অধিকার সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনার সূচক [১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রাপ্তির আবেদন নিষ্পত্তি সংক্রান্ত প্রতিবেদন নিম্নোক্ত ছক মোতাবেক মহোদয়ের সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো।

২০২৩-২৪ অর্থ বছরের মধ্যে প্রাপ্ত সর্বমোট আবেদনসংখ্যা	২০২৩-২৪ অর্থ বছরের মধ্যে প্রাপ্ত নিষ্পত্তি যোগ্য আবেদন সংখ্যা	অনিষ্পত্তি যোগ্য আবেদন সংখ্যা ও নিষ্পত্তি না করার কারণ	নিষ্পত্তিকৃত আবেদন সংখ্যা	দাবীকৃত নম্বর
১	২	৩	৪	৫
০	০	০	০	১০০%

প্রাপক,

যুগ্ম-নিবন্ধক,
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়,
রংপুর বিভাগ, রংপুর।

(শেখ মোঃ হারুন-অর-রশিদ)

জেলা সমবায় অফিসার

দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮১৭৫০

ই-মেইল-dco.dinajpur@coop.gov.bd

“ বঙ্গবন্ধুর দর্শন,
সমবায় উন্নয়ন ”



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
স্থানীয় সরকার, পল্লীউন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়
জেলা সমবায় অফিস, দিনাজপুর।
cooperative.dinajpur.gov.bd

তারিখঃ ০৬/০৩/২০২৪খ্রিঃ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০৪.০০৭.১০-৩৬৪

বিষয়ঃ তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধি বিষয়ক লিফলেট বিতরণ প্রসঙ্গে।

সূত্রঃ ২০২৩-২০২৪ সালের এপিএ চুক্তি।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুরের ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সূচক [১.৫.১] বাস্তবায়নের লক্ষ্যে তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ বিষয়ক লিফলেট প্রস্তুত করা হয়েছে। লিফলেটগুলো নিম্নোক্ত বিভাজন অনুযায়ী তার উপজেলার সমবায়ীদের মাঝে বিতরণের জন্য এতদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

ক্রমিক নং	উপজেলা সমবায় কার্যালয়ের নাম	লিফলেটের সংখ্যা
১	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, সদর, দিনাজপুর।	৩০
২	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরল, দিনাজপুর।	৩০
৩	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বোচাগঞ্জ, দিনাজপুর।	৩০
৪	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, কাহারোল, দিনাজপুর।	৩০
৫	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বীরগঞ্জ, দিনাজপুর।	৩০
৬	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, খানসামা, দিনাজপুর।	৩০
৭	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, চিরিরবন্দর, দিনাজপুর।	৩০
৮	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, পার্বতীপুর, দিনাজপুর।	৩০
৯	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ফুলবাড়ী, দিনাজপুর।	৩০
১০	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, বিরামপুর, দিনাজপুর।	৩০
১১	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, নবাবগঞ্জ, দিনাজপুর।	৩০
১২	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, হাকিমপুর, দিনাজপুর।	৩০
১৩	উপজেলা সমবায় কার্যালয়, ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।	৩০
মোট-		৩৯০

(শেখ মোঃ হাবুন-অর-রশিদ)
জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।

ফোনঃ ০২৫৮৮৮১৭৫০

ই-মেইল-dco.dinajpur@coop.gov.bd

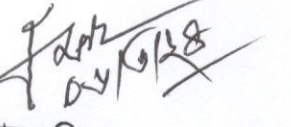
সূচক/১.৫.১
৫

তারিখঃ ০৬/০৩/২০২৪খ্রিঃ।

স্মারক নং-৪৭.৬১.২৭০০.০০০.০৪.০০৭.১০-৩৬৪(১৪)

অনুলিপি সদয় জ্ঞাতার্থে ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো:-

১. উপজেলা সমবায় অফিসার, সদর, বিরল, বোচাগঞ্জ, কাহারোল, বীরগঞ্জ, খানসামা, চিরিরবন্দর, পার্বতীপুর, ফুলবাড়ী, বিরামপুর, নবাবগঞ্জ, হাকিমপুর ও ঘোড়াঘাট, দিনাজপুর।
২. যুগ্ম-নিবন্ধক, বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর বিভাগ, রংপুর। (মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৩. অফিস কপি।


জেলা সমবায় অফিসার
দিনাজপুর।



২৫/১৫/১৫

“সঠিক তথ্য সমবায় সমিতির কার্যক্রমকে করবে আরো স্বচ্ছ”

সমবায় বিভাগ
দিনাজপুর

তথ্য অধিকার কি?

- কোন কর্তৃপক্ষের নিকট হতে তথ্য প্রাপ্তির
অধিকার হলো তথ্য অধিকার।

তথ্য প্রাপ্তির প্রক্রিয়া-

- উপজেলা সমবায় কার্যালয়, জেলা সমবায় কার্যালয় এবং বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়ে
তথ্যের জন্য আবেদন গ্রহণ ও তথ্য প্রদান সংক্রান্ত কাজের জন্য একজন দায়িত্বপ্রাপ্ত
কর্মকর্তা রয়েছেন।
- কোন ধরনের তথ্য চান তা স্পষ্টভাবে উল্লেখ করে সংশ্লিষ্ট কার্যালয়ের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
বরাবর নির্ধারিত 'ক' ফরমে লিখিতভাবে আবেদন করতে হবে।

- প্রাথমিক সমবায় সমিতি সংক্রান্ত তথ্যের জন্য
সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমবায় কার্যালয়, www.cooperative.____.dinajpur.gov.bd
জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর- www.cooperative.dinajpur.gov.bd
- কেন্দ্রীয় অথবা একাধিক জেলাব্যাপী প্রাথমিক সমবায় সমিতির জন্য
বিভাগীয় সমবায় কার্যালয়, রংপুর- www.coop.rangpurdiv.gov.bd
- একাধিক বিভাগব্যাপী অথবা জাতীয় সমবায় সমিতির জন্য
সমবায় অধিদপ্তর, www.coop.gov.bd

দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা আবেদন গ্রহণ করবেন এবং নির্ধারিত পদ্ধতি
অনুসরণ করে আবেদনকারীকে তথ্য প্রদান করবেন।

যেকোন বিষয়ে অভিযোগ থাকলে যোগাযোগ করুন-

জেলা সমবায় কার্যালয়, দিনাজপুর

পানির ট্যাংকির মোড়, বালুবাড়ী, দিনাজপুর-৫২০০, ফোন: ০২৫৮৮৮১৭৫০০